CLX-318x Series

Monitoimitulostin

Käyttöopas

imagine the possibilities

Kiitos Samsung-tuotteen hankkimisesta.

SAMSUNG

Copyright

© 2010 Samsung Electronics Co., Ltd. Kaikki oikeudet pidätetään.
Tämä käyttöopas on tarkoitettu ainoastaan antamaan käyttäjille tietoja. Kaikkia oppaan sisältämiä tietoja voidaan muuttaa ilman erillistä ilmoitusta.
Samsung Electronics ei vastaa suorista tai epäsuorista vahingoista, jotka johtuvat tämän oppaan käytöstä tai liittyvät siihen.

- Samsung ja Samsung-logo ovat Samsung Electronics Co., Ltd:n tavaramerkkejä.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows 7 ja Windows Server 2008 R2 ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä tai tavaramerkkejä.
- TrueType, LaserWriter ja Macintosh ovat Apple Computer, Inc:n tavaramerkkejä.
- Kaikki muut merkkien tai tuotteiden nimet ovat ne omistavien yritysten tai organisaatioiden tavaramerkkejä.

Avoimen lähteen käyttöoikeuksien tietoja on mukana toimitetun CD-levyn **LICENSE.txt**-tiedostossa.

REV. 2.00

Sisällys

COPYRIGHT
2

SISÄLLYS
3

10 **Turvallisuustiedot**
15 **Määräystiedot**
25 **Tietoja käyttöoppaasta**
27 **Uuden laitteesi ominaisuudet**

JOHDANTO
29

29 **Laitteen yleiskuvaus (CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K)**
  29 Näkymä edestä
  30 Näkymä takaa
31 **Ohjauspaneelin yleiskuvaus (CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K)**
32 **Laitteen yleiskatsaus (CLX-318xFN/CLX-318xFW)**
  32 Näkymä edestä
  33 Näkymä takaa
34 **Ohjauspaneelin yleiskatsaus (CLX-318xFN/CLX-318xFW)**
36 **Status-merkkivalon merkitys**
36 **Hyödyllisten painikkeiden esittely**
  36 Menu-painike
  36 Power-painike
  36 Print screen-painike (vain CLX-318x(K))
  37 Eco Copy-painike (vain CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xFN)
  37 WPS-painike (vain CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW)
37 **Väriainekasetin tilan selvittäminen**

KÄYTTÖÖNOTTO
38

38 **Laitteiston valmisteleminen käyttökuntoon**
38 **Tuotepakettiin kuuluva ohjelmisto**
39 **Järjestelmävaatimukset**
  39 Microsoft® Windows®
  40 Macintosh
  40 Linux
40 **USB-kaapelilla kytketyn laitteen ohjaimen asentaminen**
  40 Windows
  41 Macintosh
  42 Linux
43 **Laitteen jakaminen paikallisesti**
  43 Windows
  43 Macintosh

VERKKOASETUKSET (VAIN CLX-318XN(K)/CLX-318XW(K)K/CLX-318XFN/CLX-318XFW)
44

44 **Verkkoympäristö**
44 **Hyödyllisten verkko-ohjelmien esittely**
  44 SyncThru™ Web Service
  44 SyncThru™ Web Admin Service
  44 SetIP
45 **Langallisen verkon käyttäminen**
  45 Verkon kokoonpanoraportin tulostaminen
  45 IP-osoitteen määrittäminen
  46 Verkkoparametrien määrittäminen
  46 Tehdasasetusten palauttaminen
47 **Langalliseen verkkoon liitetyn laitteen ohjaimen asentaminen**
  47 Windows

Sisällys

48 Macintosh
49 Linux
49 IPv6-määritys
49 IPv6:n aktivoiminen
49 IPv6-osoitteiden määrittäminen
50 SyncThru™ Web Service -varoituksen käyttäminen

LANGATTOMAN VERKON ASETUSTEN MÄÄRITTÄMINEN (VAIN CLX-318XFW/CLX-318XW(K)K) 51

51 Langattoman verkon käyttäminen
51 Verkkoyhteyden valitseminen
51 Verkon kokoonpanoraportin tulostaminen
51 IP-osoitteet
51 Langattoman verkon nimi ja verkkoavain
52 Langattoman verkon asentaminen WPS-painikkeella
52 Kaapeleita käyttävän lankaverkon asentaminen
52 Langattoman verkon määrittäminen ohjauspaneelin WPS-painikkeen avulla
52 Valmisteltavat kohteet
52 Verkkoyhteyden valitseminen
52 WPS-tilan vaihtaminen
52 Langattoman verkon määrittäminen PBC-tilassa
53 Langattoman verkon määrittäminen PIN-tilassa
54 Langattoman verkon määrittäminen USB-kaapelin avulla
54 Laitteen asentaminen tukiasemaa käyttävään langattomaan verkkoon (Windows)
55 Laitteen asentaminen langattomaan Ad-Hoc-verkkoon (Windows)
56 Laitteen asentaminen tukiasemaa käyttävään langattomaan verkkoon (Macintosh)
57 Laitteen asentaminen langattomaan Ad-Hoc-verkkoon (Macintosh)
59 Langattoman verkon määrittäminen käyttäen verkkokaapelia
59 Tarvittavien kohteiden valmisteleminen
59 IP-osoitteen määrittäminen
60 Laitteen langattoman verkon määrittäminen
60 Tehtaan oletusarvojen palauttaminen
60 Laitteen palauttaminen käyttämään tehtaan oletusasetuksia (Windows)
61 Laitteen palauttaminen käyttämään tehtaan oletusasetuksia (Macintosh)
61 Verkkoparametrien määrittäminen
61 Asennuksen viimeisteleminen
61 Vianmääritys
61 Langattoman verkon ongelmat
61 Muiden ongelmien ratkaiseminen

PERUSASETUKSET 63

63 Korkeuden säätö
63 Näytön kielen vaihtaminen
63 Päivämäärän ja kellonajan määrittäminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
64 Kellotilan vaihtaminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
64 Oletustilan vaihtaminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
64 Äänien määrittäminen
64 Näppäin- ja hälytysääni (vain CLX-318x(K)/CLX-318xN(K))
64 Kaiutin-, soitto-, näppäin- ja hälytysääni (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
64 Kaiuttimen äänenvoimakkuus (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
64 Merkkien syöttäminen numeronäppäimistöllä (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
64 Aakkosnumeeristen merkkien syöttäminen
65 Näppäimistön kirjaimet ja numerot

Sisällys

65 Numeroiden tai nimien korjaaminen
65 Tauon lisääminen
65 Säästötilojen käyttäminen
65 Virransäästöominaisuuden käyttäminen
65 Oletuspaperin määrittäminen
65 Laitteen ohjauspaneelista
65 Tietokoneeltasi
66 Työn aikakatkaisun määrittäminen

TULOSTUSMATERIAALI JA LOKERO 67

67 Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen
67 Skannerin lasitasolle
68 Asiakirjojen syöttölaitteeseen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
68 Tulostusmateriaalin valitseminen
68 Tulostusmateriaalin valintaohjeet
68 Kussakin tilassa tuetut tulostusmateriaalin koot
69 Lokeron koon muuttaminen tulostusmateriaalin mukaan
70 Paperin lisääminen paperilokeroon
70 Paperilokerossa
70 Manuaalinen syöttö kasetissa
71 Erikoismateriaalille tulostaminen
71 Kirjekuoret
71 Kalvot
72 Tarrat
72 Kortit / mukautettu paperikoko
72 Kirjelomake / esipainettu paperi
72 Kiiltävä valokuvapaperi
72 Matta valokuvapaperi
72 Paperikoon ja -tyypin määrittäminen
72 Paperikoon määrittäminen
73 Paperityypin määrittäminen
73 Tulostetuen käyttö

TULOSTAMINEN 74

74 Hyödyllisten ohjelmien esittely
74 Samsung AnyWeb Print
74 Samsung Easy Color Manager
74 Tulostinohjaimen ominaisuudet
74 Tulostinohjain
74 Perustulostaminen
75 Tulostustyön peruuttaminen
75 Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen
75 Suosikit-asetuksen käyttäminen
76 Ohjeen käyttäminen
76 Tulostuksen erikoisominaisuuksien käyttäminen
76 Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille
76 Julisteiden tulostaminen
77 Vihkojen tulostaminen (manuaalinen)
77 Tulostaminen paperin molemmille puolille (manuaalinen)
77 Asiakirjan sisällön koon muuttaminen
77 Asiakirjan sovittaminen valittuun paperikokoon
78 Vesileimojen käyttö
78 Peitteen käyttäminen
79 Lisäasetukset
79 Tulostuksen oletusasetusten muuttaminen
79 Laitteen määrittäminen oletuslaitteeksi
80 Tulostaminen tiedostoon (PRN)

Sisällys

80 Tulostaminen Macintosh-järjestelmässä
  80 Asiakirjan tulostaminen
  80 Tulostinasetusten muuttaminen
  81 Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille
81 Tulostaminen Linux-käyttöjärjestelmässä
  81 Sovelluksista tulostaminen
  82 Tiedostojen tulostaminen
  82 Tulostimen ominaisuuksien määrittäminen

KOPIOIMINEN 83

83 Peruskopiointi
83 Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti
  83 Tummuus
  83 Alkup. tyyppi
  84 Kopion pienennys tai suurennus
84 Kopioinnin oletusasetusten muuttaminen
84 Henkilökortin kopioiminen
85 Kopioinnin erikoistoimintojen käyttäminen
  85 Usean sivun kopiointi arkille
  85 Julistekopiointi
  85 Kloonaus
  86 Kuvien taustan poistaminen
  86 Harmaakorostuskopiointi
86 Tulostusmuodon valitseminen

SKANNAAMINEN 87

87 Perusskannausmenetelmä
87 Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen tietokoneeseen (Skannaa PC:hen)
  87 USB-kaapelilla kytketyssä laitteessa
  88 Verkkoon yhdistetty laite (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/CLX-318xFW/CLX-318xW(K)K)
88 Skannaus verkkoyhteyden kautta (Skann.->sahkop) (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
  88 Sähköpostitilin määrittäminen
  89 Skannaaminen sähköpostiin
89 Skannaustöiden asetusten muuttaminen
89 Oletusskannausasetusten muuttaminen
90 Osoitteiston määrittäminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
  90 Pikasähköpostinumeroiden rekisteröiminen
  90 Osoitteiden ryhmitteleminen ryhmäosoitteistoihin
  90 Osoitteiston tietojen käyttäminen
  90 Tiedon etsiminen Osoitteistosta
  90 Osoitteiston tulostaminen
91 Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -sovelluksen käyttäminen
  91 Skann. määr.painike-välilehti
  91 Vaihda portti -välilehti
92 Skannaaminen TWAIN-yhteensopivilla ohjelmilla
92 Skannaaminen WIA-ohjaimen avulla
  92 Windows XP
  93 Windows Vista
  93 Windows 7
93 Skannaaminen Macintosh-tietokoneella
  93 Skannaaminen USB-yhteyden kautta
  93 Skannaaminen verkon kautta
94 Skannaaminen Linux-käyttöjärjestelmässä

Sisällys

94 Skannaaminen
95 Job Type -asetusten lisääminen
95 Näin käytetään toimintoa Image Manager

FAKSAUS (VAIN CLX-318XFN/CLX-318XFW)

96

96 Faksaamisen valmisteleminen
96 Faksin käyttäminen tietokoneessa
96 Faksin lähettäminen (Windows)
96 Lähetettyjen faksien luettelon tarkistaminen (Windows)
96 Faksin lähettäminen (Macintosh)
97 Faksin lähettäminen laitteessa
97 Faksiotsikon määrittäminen
97 Faksin lähettäminen
97 Faksin manuaalinen lähettäminen
97 Lähetyksen vahvistus
98 Automaattinen uudelleenvalinta
98 Uudelleensoittaminen viimeksi valittuun numeroon
98 Faksin lähetys useille vastaanottajille
98 Faksin viivästetty lähettäminen
99 Tärkeän faksin lähettäminen
99 Faksin vastaanottaminen laitteessa
99 Vastaanottotilojen vaihtaminen
99 Automaattinen vastaanotto Faksi-tilassa
99 Manuaalinen vastaanotto Puhelin-tilassa
100 Manuaalinen vastaanotto sivupuhelimen avulla
100 Automaattinen vastaanotto Vastaaja-/Faksi-tilassa
100 Faksien vastaanottaminen DRPD-tilassa
100 Vastaanotto suojatussa vastaanottotilassa
100 Suojatun vastaanottotilan käyttöönotto
101 Faksien vastaanotto muistiin
101 Asiakirjan asetusten määrittäminen
101 Tarkkuus
101 Tummuus
101 Vastaanotetun faksin välittäminen toiseen kohteeseen
101 Lähetetyn faksin välittäminen toiseen kohteeseen
101 Vastaanotetun faksin välittäminen toiseen kohteeseen
102 Lähetetyn faksin välitys sähköpostiosoitteeseen
102 Vastaanotetun faksin välitys sähköpostiosoitteeseen
102 Osoitteiston määrittäminen
102 Pikavalintanumerot
103 Ryhmävalintanumerot
103 Tiedon etsiminen Osoitteistosta
104 Faksien lähetysraportin automaattinen tulostus

USB-MUISTILAITTEEN KÄYTTÄMINEN (VAIN CLX-318XN(K)/CLX-318XFN/CLX-318XW(K)K/CLX-318XFW)

105

105 USB-muisti
105 USB-muistilaitteen liittäminen
105 Skannaaminen USB-muistilaitteeseen
105 Skannaaminen
106 USB-laitteeseen skannaamisen mukauttaminen
106 Tulostus USB-muistilaitteesta
106 Voit tulostaa asiakirjan USB-muistilaitteesta seuraavasti:
106 Tietojen varmuuskopiointi
106 Tietojen varmuuskopiointi
107 Tietojen palauttaminen
107 USB-muistin hallinta
107 Kuvatiedoston poistaminen
107 USB-muistilaitteen alustaminen

Sisällys

107 USB-muistin tilan tarkasteleminen
107 Tulostaminen suoraan digitaalikamerasta

LAITTEEN TILA JA LISÄOMINAISUUDET
108

108 Faksiasetukset (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
108 Faksiasetusten muuttaminen
108 Lahetys
108 Vastaanotto
109 Muuta oletus
109 Autom.raportti
110 Kopiointiasetukset
110 Kopiointiasetusten muuttaminen
110 Muuta oletus
110 Raportin tulostaminen
111 Muistin tyhjentäminen
111 Verkko (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/CLX-318xFW)
112 Valikoiden yleiskuvaus

HALLINTATYÖKALUT
114

114 Hyödyllisten hallintatyökalujen esittely
114 SyncThru™ Web Service -sovelluksen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/CLX-318xFW)
114 SyncThru™ Web Service -palvelun avaaminen
114 SyncThru™ Web Service -toiminnon yleiskuvaus
115 Sähköposti-ilmoituksen määrittäminen
115 Järjestelmänvalvojan tietojen määrittäminen
115 Smart Panel -ohjelman käyttäminen
115 Tietoja Smart Panel -ikkunasta
116 Smart Panel -ohjelman asetusten muuttaminen
116 SmarThru
116 SmarThru-ohjelman käynnistäminen
117 Linux-käyttö Unified Driver Configurator
117 Unified Driver Configuratorin avaaminen
117 Printers configuration -ikkuna
118 Scanners configuration
118 Ports configuration

YLLÄPITO
119

119 Värikontrastin säätäminen
119 Sarjanumeron tarkistaminen
119 Laitteen puhdistaminen
119 Laitteen ulkopuolen puhdistaminen
119 Laitteen sisäosien puhdistaminen
121 Skannausyksikön puhdistaminen
122 Väriainekasetin säilyttäminen
122 Käsittelyohjeet
122 Muiden kuin Samsungin väriainekasettien sekä uudelleen täytettyjen väriainekasettien käyttö
122 Väriainekasetin arvioitu käyttöikä
123 Varaosat
123 Vaihto-osien tarkistaminen
123 Laitteen siirto- ja varastointiohjeet

Sisällys

VIANMÄÄRITYS
124

124 Väriaineen jakaminen tasaisesti
125 Vihjeitä paperitukosten välttämiseksi
125 Alkuperäisten asiakirjojen aiheuttamien tukosten poistaminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
126 Paperitukosten poistaminen
126 Paperilokerossa
126 Kiinnitysyksikön alue
127 Paperinpoistoalueella
129 Näytön sanomat
129 Näytön sanomat
132 Muiden ongelmien ratkaiseminen
132 Virtaongelmat
133 Paperinsyöttöongelmat
133 Tulostusongelmat
135 Tulostuslaatuongelmat
138 Kopiointiongelmat
138 Skannausongelmat
139 Faksiongelmat
139 Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ongelma
139 Yleiset Windows-ongelmat
140 Yleiset Linux-ongelmat
141 Yleiset Macintosh-ongelmat

TARVIKKEET JA LISÄVARUSTEET
142

142 Ostaminen
142 Saatavissa olevat tarvikkeet
142 Saatavilla olevat varaosat
143 Vaihdettavissa olevien osien käyttömäärän tarkistus
143 Väriainekasetin vaihtaminen
144 Kuvayksikön vaihtaminen
145 Hukkaväriainesäiliön vaihtaminen

TEKNISET TIEDOT
147

147 Laitteiston tiedot
148 Ympäristötiedot
148 Sähkötekniset tiedot
149 Tulostusmateriaalin tekniset tiedot

CONTACT SAMSUNG WORLDWIDE
150

SANASTO
152

HAKEMISTO
158

Turvallisuustiedot

Näiden määräysten ja ohjeiden tarkoituksena on estää käyttäjän tai muiden ihmisten sekä laitteen vahingoittuminen. Tutustu näihin ohjeisiin huolellisesti ennen laitteen käyttöä.

Kaikkien sähkölaitteiden käytössä on noudatettava varovaisuutta. Tämä koskee myös monitoimilaitteen käyttöä. Noudata kaikkia laitteeseen kiinnitettyjen ja laitteen mukana toimitettujen ohjeiden sisältämiä varoituksia ja määräyksiä. Kun olet lukenut tämän osan, säilytä sitä turvallisessa paikassa tulevaa käyttöä varten.

Tärkeät turvallisuusmerkinnät

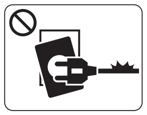
Tässä osassa kerrotaan kaikkien käyttöoppaassa esiintyvien merkintöjen ja symbolien merkitykset. Turvallisuusmerkinnät esitellään vaaran vakavuuden mukaisessa järjestyksessä.

Kaikkien käyttöoppaassa esiintyvien merkintöjen ja symbolien merkitykset:

⚠	**Varoitus**	Vaaroja tai vaarallisia käytäntöjä, jotka voivat johtaa vakaviin henkilövahinkoihin tai kuolemaan.
⚠	**Varoitus**	Vaaroja tai vaarallisia käytäntöjä, jotka voivat johtaa henkilövahinkoihin tai laitteen vahingoittumiseen.
⊘	Älä toimi näin.	
🔧	Älä pura.	
✋	Älä kosketa.	
🔌	Irrota virtajohto pistorasiasta.	
⏚	Varmista sähköiskun välttämiseksi, että laite on maadoitettu.	
☎	Pyydä huoltokeskuksesta apua.	
❗	Seuraa ohjeita tarkasti.	

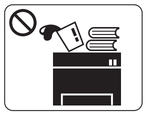
Käyttöympäristö

Varoitus



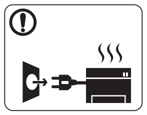
Älä käytä laitetta, jos sen virtajohto on vahingoittunut tai käyttämäsi pistorasia on maadoittamaton.

► Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



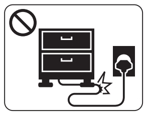
Älä laita mitään laitteen päälle (vettä, pieniä metalliesineitä tai raskaita esineitä, kynttilöitä, palavia savukkeita jne.).

► Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



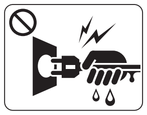
Jos laite ylikuumenee, savuaa, tuottaa epätavallisia ääniä tai haisee oudolle, katkaise laitteesta välittömästi virta ja irrota virtajohto.

► Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



Älä taivuta virtajohtoa tai aseta painavia esineitä virtajohdon päälle.

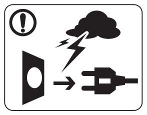
► Virtajohdon päälle astuminen tai sen jääminen painavan esineen alle voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



Älä irrota pistotulppaa pistorasiasta johdosta vetämällä. Älä käsittele pistotulppaa märin käsin.

► Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

Varoitus



Irrota pistotulppa pistorasiasta ukonilman ajaksi tai siinä tapauksessa, jos laitetta ei käytetä pitkään aikaan.

► Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

Noudata varovaisuutta, paperin ulostuloalue on kuuma.

► Laitteen kuumat osat voivat aiheuttaa palovammoja.

Jos laite on pudonnut tai sen kotelo on vahingoittunut, irrota kaikki laitteen kaapelit ja ota yhteyttä huoltoon.

► Jos näin ei tehdä, tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

Jos laitteen suorituskyvyssä esiintyy yllättäviä tai ennakoimattomia muutoksia, irrota kaikki laitteen kaapelit ja ota yhteyttä huoltoon.

► Jos näin ei tehdä, tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

Jos pistotulppa ei sovi pistorasiaan, älä yritä pakottaa pistotulppaa rasiaan.

► Pyydä sähköasentajaa asentamaan asianmukainen pistorasia. Muuten voit aiheuttaa sähköiskun vaaran.

Älä anna lemmikkieläinten pureskella virtajohtoa, puhelinjohtoa tai PC-liitäntäjohtoja.

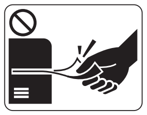
► Tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran ja vahingoittaa lemmikkieläintä.

Jos laite ei toimi asianmukaisesti, vaikka olet noudattanut kaikkia tässä annettuja ohjeita, irrota kaikki laitteen kaapelit ja ota yhteyttä huoltoon.

► Jos näin ei tehdä, tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

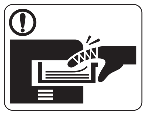
Laitteen asianmukainen käyttäminen

Varoitus



Älä vedä paperia väkisin ulos laitteesta tulostuksen aikana.

► Tämä voi vahingoittaa laitetta.



Älä aseta kättä laitteen ja paperilokeron väliin.

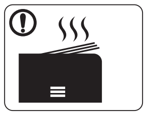
► Voit vahingoittua.

Älä peitä laitteen ilma-aukkoja tai työnnä niihin esineitä.

► Aukkojen tukkeutuminen voi aiheuttaa laitteen ylikuumenemisen ja vahingoittumisen tai tulipalon vaaran.

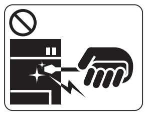
Noudata varovaisuutta, kun lisäät laitteeseen paperia tai poistat paperitukosta.

► Uusien paperiarkkien terävät reunat voivat aiheuttaa paperihaavoja.



Suuria määriä tulostettaessa paperin ulostuloalueen alaosa voi kuumentua. Älä anna lasten koskettaa aluetta.

► Laitteen kuumat osat voivat aiheuttaa palovammoja.



Älä käytä pinsettejä tai teräviä metalliesineitä paperitukoksen poistamiseen.

► Tämä voi vahingoittaa laitetta.

Älä anna liian monien paperin kasaantua tulostuslokeroon.

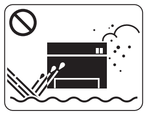
► Tämä voi vahingoittaa laitetta.

Laitteen virrantunnistus on virtajohdossa.

► Jos haluat tehdä laitteen täysin virrattomaksi, irrota pistotulppa pistorasiasta.

Asentaminen/siirtäminen

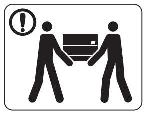
Varoitus



Älä käytä laitetta pölyisessä, kosteassa tai märässä ympäristössä.

► Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

Varoitus



Ennen laitteen siirtämistä katkaise laitteen virta ja irrota sen kaikki johdot.

Nosta laitetta seuraavasti:

- Jos laite painaa vähemmän kuin 20 kg, nostamiseen tarvitaan yksi henkilö.
- Jos laite painaa 20–40kg, nostamiseen tarvitaan kaksi henkilöä.
- Jos laite painaa enemmän kuin 40 kg, nostamiseen tarvitaan neljä henkilöä.

► Laitteen putoaminen voi vahingoittaa sekä ihmisiä että laitetta.

Älä sijoita laitetta epävakaalle pinnalle.

► Laitteen putoaminen voi vahingoittaa sekä ihmisiä että laitetta.

Älä peitä laitetta tai käytä sitä riittämättömästi tuuletetuissa tiloissa, kuten komerossa.

► Riittämätön tuuletus voi aiheuttaa tulipalon vaaran.

Laitteen saa kytkeä vain maadoitettuun pistorasiaan.

► Jos näin ei tehdä, tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

Verkon jännitteen on vastattava laitteen arvokilvessä mainittua jännitearvoa.

► Jos et ole varma verkon jännitteestä, ota yhteyttä paikalliseen sähköyhtiöön.

Käytä puhelinjohtoa,[a] jonka johtimien läpimitta on vähintään 0,4 mm.

► Jos johdin on väärä, tämä voi vahingoittaa laitetta.

Älä ylikuormita pistorasioita tai jatkojohtoja.

► Tämä voi heikentää laitteen suorituskykyä ja aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

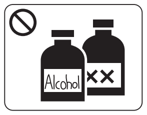
Käytä turvallisuussyistä laitteen mukana toimitettua virtajohtoa. Jos käytät yli kahden metrin pituista virtajohtoa laitteessa, jonka käyttöjännite on 140 volttia, virtajohtimen läpimitan on oltava vähintään 1,29 mm (AWG 16).

► Virheellisen jatkojohdon käyttäminen voi vahingoittaa laitetta ja aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

[a] AWG (American Wire Gauge) 26 tai suurempaa

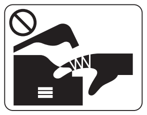
Ylläpito/tarkastukset

Varoitus



Irrota verkkojohto pistorasiasta ennen laitteen sisäosien puhdistamista. **Älä** käytä laitteen puhdistukseen bentseeniä, tinneriä tai alkoholia. Älä suihkuta vettä suoraan laitteeseen.

► Lika ja kosteus voivat aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.



Älä käytä laitetta, kun laitteen kuluvia osia vaihdetaan tai sen sisäosia puhdistetaan.

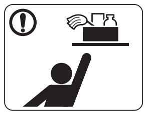
► Voit vahingoittua.

Varmista, että virtajohto ja pistotulpan pistokkeet ovat puhtaat ja kuivat.

► Jos näin ei tehdä, tämä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon vaaran.

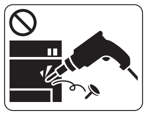
Älä koskaan poista ruuveilla kiinnitettyjä kansia tai suojuksia.

► Laitteen saa korjata vain valtuutettu huoltoliike.



Pidä puhdistusaineet poissa lasten ulottuvilta.

► Näin voidaan välttää puhdistusaineisiin liittyvät vaaratilanteet.



Älä pura, korjaa tai muokkaa laitetta.

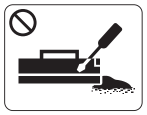
► Tämä voi vahingoittaa laitetta. Jos laite tarvitsee huoltoa, ota yhteyttä valtuutettuun huoltoliikkeeseen.

Noudata laitteen puhdistuksessa ja käytössä laitteen mukana toimitetussa käyttöoppaassa annettuja ohjeita.

► Muussa tapauksessa saatat vahingoittaa laitetta.

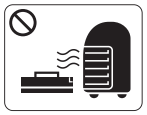
Tarvikkeiden käyttäminen

Varoitus



Älä pura väriainekasettia.

► Väriainepöly voi olla vahingollista ihmisille hengitettynä tai nieltynä.



Älä hävitä väriainekasetteja, kiinnitysyksikköä tai muita tulostustarvikkeita polttamalla.

► Tämä voi aiheuttaa räjähdyksen tai tulipalon vaaran.

Älä anna väriainepölyn päästä kosketuksiin ihon tai vaatteiden kanssa, kun vaihdat väriainekasettia tai poistat paperitukosta.

► Väriainepöly voi olla vahingollista ihmisille hengitettynä tai nieltynä.

Älä anna väriainekasetteja tai muita tulostustarvikkeita lasten käsiin.

► Väriainepöly voi olla vahingollista ihmisille hengitettynä tai nieltynä.

Kierrätystarvikkeiden, kuten väriainekasettien, käyttäminen voi vahingoittaa laitetta.

► Jos laite on vahingoittunut kierrätystarvikkeiden käytön seurauksena, asiakkaalta peritään korjauskulut.

Jos väriainetta joutuu vaatteille, älä pese sitä pois kuumalla vedellä.

► Kuuma vesi saa väriaineen kiinnittymään kankaaseen. Käytä kylmää vettä.

Määräystiedot

Laite on suunniteltu normaaliin työympäristöön, ja useat eri luokituslaitokset ovat myöntäneet sille hyväksyntänsä.

Laserturvallisuus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR -säteilystandardin (luvun 1 alaluku J) mukaiseksi luokan 1 laserlaitteeksi ja muualla IEC 60825-1:1993 + A1:1997 + A2:2001 -vaatimukset täyttäväksi luokan 1 laserlaitteeksi.

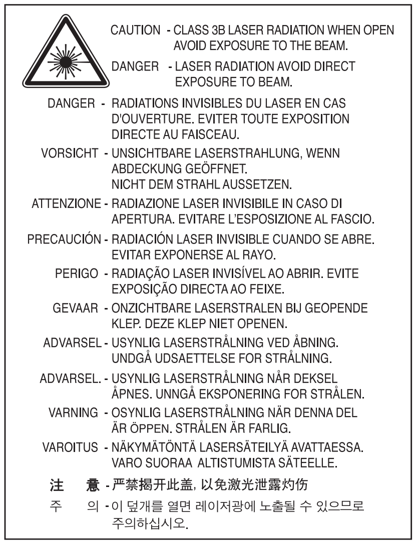
Luokan 1 laitteet eivät tuota haitallista lasersäteilyä. Laserjärjestelmä ja tulostin on suunniteltu niin, että käyttäjä ei koskaan altistu turvallisuusluokkaa 1 ylittävälle lasersäteilylle tulostimen käytön, ylläpitotoimien tai huollon yhteydessä.

- **Aallonpituus:** 800 nm
- **Säteen hajoamiskulma**
  - **Yhdensuuntainen:** 12 astetta
  - **Kohtisuora:** 30 astetta
- **Enimmäisantoteho:** 5 mW

VAROITUS

Älä koskaan käytä tai huolla tulostinta niin, että suojakansi on poistettu laserskanneriyksikön päältä. Näkymätön lasersäteily voi vahingoittaa silmiä.

Laitetta käytettäessä tulee aina noudattaa näitä perusvarotoimia tulipalo-, sähköisku- ja loukkaantumisvaaran välttämiseksi:



CAUTION - CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN
AVOID EXPOSURE TO THE BEAM.
DANGER - LASER RADIATION AVOID DIRECT
EXPOSURE TO BEAM.
DANGER - RADIATIONS INVISIBLES DU LASER EN CAS
D'OUVERTURE. EVITER TOUTE EXPOSITION
DIRECTE AU FAISCEAU.
VORSICHT - UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG, WENN
ABDECKUNG GEÖFFNET.
NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.
ATTENZIONE - RADIAZIONE LASER INVISIBILE IN CASO DI
APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.
PRECAUCIÓN - RADIACIÓN LASER INVISIBLE CUANDO SE ABRE.
EVITAR EXPONERSE AL RAYO.
PERIGO - RADIAÇÃO LASER INVISÍVEL AO ABRIR. EVITE
EXPOSIÇÃO DIRECTA AO FEIXE.
GEVAAR - ONZICHTBARE LASERSTRALEN BIJ GEOPENDE
KLEP. DEZE KLEP NIET OPENEN.
ADVARSEL - USYNLIG LASERSTRÅLNING VED ÅBNING.
UNDGÅ UDSAETTELSE FOR STRÅLNING.
ADVARSEL. - USYNLIG LASERSTRÅLNING NÅR DEKSEL
ÅPNES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.
VARNING - OSYNLIG LASERSTRÅLNING NÄR DENNA DEL
ÄR ÖPPEN. STRÅLEN ÄR FARLIG.
VAROITUS - NÄKYMÄTÖNTÄ LASERSÄTEILYÄ AVATTAESSA.
VARO SUORAA ALTISTUMISTA SÄTEELLE.
注 意 - 严禁揭开此盖, 以免激光泄露灼伤
주 의 - 이 덮개를 열면 레이저광에 노출될 수 있으므로
주의하십시오.

Otsoniturvallisuus

Laite tuottaa otsonikaasua normaalin käytön aikana. Laitteen tuottama otsoni ei ole haitallista käyttäjälle. On kuitenkin suositeltavaa, että laitetta käytetään hyvin ilmastoidussa tilassa.

Otsoniin liittyviä lisätietoja saat ottamalla yhteyttä paikalliseen Samsung-jälleenmyyjään.

Elohopeaturvallisuus

Sisältää elohopeaa. Hävitä paikallisten jätehuoltomääräysten mukaisesti.

Virransäästötila

Tämä tulostin käyttää kehittynyttä energiansäästötekniikkaa, joka pienentää virrankulutusta, kun laitetta ei käytetä.
Kun tulostin ei vastaanota tietoja tietyn ajan kuluessa, virrankulutusta pienennetään automaattisesti.
ENERGY STAR ja ENERGY STAR -merkki ovat Yhdysvalloissa rekisteröityjä merkkejä.
Lisätietoja ENERGY STAR -ohjelmasta on osoitteessa http://www.energystar.gov.

Uusiokäyttö

Toimita laitteen pakkausmateriaalit uusiokäyttöön tai hävitä ne ympäristöä säästävällä tavalla.

Kiinan markkinoita koskeva määräys

回收和再循环

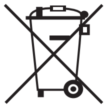
为了保护环境，我公司已经为废弃的产品建立了回收和再循环系统。
我们会为您无偿提供回收同类废旧产品的服务。
当您要废弃您正在使用的产品时，请您及时与工厂取得联系，
我们会及时为您提供服务。

Tämän tuotteen oikea hävittäminen (sähkö- ja elektroniikkalaiteromu)

(Koskee Euroopan unionia ja muita Euroopan maita, joissa on erilliset keräysjärjestelmät)

Oheinen merkintä tuotteessa, lisävarusteissa tai käyttöohjeessa merkitsee, että tuotetta tai lisävarusteina toimitettavia sähkölaitteita (kuten laturia, kuulokkeita tai USB-kaapelia) ei saa hävittää kotitalousjätteen mukana niiden käyttöiän päätyttyä. Estä virheellisestä jätteiden hävittämisestä aiheutuva mahdollinen ympäristö- tai terveyshaitta erottelemalla nämä tuotteet muista jätteistä ja kierrättämällä ne niin, että materiaalit käytetään uudelleen mahdollisimman hyvin.
Kotikäyttäjien tulee ottaa yhteyttä tämän tuotteen jälleenmyyjään tai paikalliseen viranomaiseen ja kysyä, missä ja miten nämä tuotteet voidaan kierrättää ympäristöystävällisesti.
Yrityskäyttäjien tulee ottaa yhteyttä tavarantoimittajaan ja selvittää hankintasopimuksen ehdot. Tätä tuotetta ja sen elektronisia lisävarusteita ei pidä hävittää yhdessä muiden kaupallisten jätteiden kanssa.

Tuotteen paristojen oikea hävittäminen



(Koskee Euroopan unionia ja muita Euroopan maita, joissa on erillinen paristojen palautusjärjestelmä.)

Jos paristossa, käyttöoppaassa tai pakkauksessa on tämä merkintä, se tarkoittaa, että tämän tuotteen sisältämiä paristoja ei saa hävittää muun kotitalousjätteen seassa, kun niiden käyttöikä on päättynyt. Mahdolliset kemikaalien merkinnät Hg, Cd tai Pb osoittavat, että paristo sisältää direktiivin 2006/66/EY suositustasoa enemmän elohopeaa, kadmiumia tai lyijyä. Jos paristoja ei hävitetä asianmukaisella tavalla, nämä aineet voivat olla vaarallisia terveydelle tai ympäristölle. Suojaa luonnonvaroja ja edistä materiaalien uusiokäyttöä – erottele paristot muusta jätteestä ja toimita ne kierrätettäväksi paikalliseen maksuttomaan paristojen palautusjärjestelmään.

Taiwanin markkinoita koskeva määräys

警告

本電池如果更換不正確會有爆炸的危險
請依製造商說明書處理用過之電池

Radiotaajuinen säteily

Käyttäjälle tarkoitetut FCC-tiedot

Tämä laite on FCC-määräysten osan 15 mukainen. Käytöllä on kaksi ehtoa:

- Laite ei saa aiheuttaa haitallista häiriötä.
- Laitteen on kestettävä siihen mahdollisesti kohdistuvat häiriöt, vaikka ne aiheuttaisivat ei-toivottuja muutoksia laitteen toimintaan.

Tämä laite on testattu ja sen on todettu noudattavan luokan B digitaalisille laitteille määritettyjä rajoituksia (FCC-määräysten osa 15). Näiden rajoitusten tarkoituksena on suojata ympäristöä vahingolliselta häiriöltä laitteen ollessa käytössä asuintiloissa. Tämä laite tuottaa, käyttää ja voi säteillä radiotaajuusenergiaa. Jos laitetta ei ole asennettu tai sitä ei käytetä ohjeiden mukaisesti, se voi häiritä radioliikennettä. Ei kuitenkaan voida taata, ettei häiriöitä esiinny tietyssä kokoonpanossa. Jos tämä laite aiheuttaa radio- tai televisiovastaanotossa häiriöitä, jotka ovat helposti todettavissa kytkemällä tai katkaisemalla laitteen virta, yritä poistaa ongelma seuraavasti:

- Käännä tai siirrä vastaanottimen antennia.
- Sijoita laite ja vastaanotin kauemmaksi toisistaan.
- Liitä laite ja vastaanotin eri piireihin.
- Pyydä apua jälleenmyyjältä tai kokeneelta radio- tai televisioteknikolta.

Järjestelmään tehdyt muutokset tai muunnokset, joita kokoonpanosta vastuussa oleva valmistaja ei ole hyväksynyt, saattavat johtaa laitteen käyttöoikeuksien menettämiseen.

Radiovastaanoton häiriöitä koskevat säännökset Kanadassa

Tämä digitaalinen laite ei ylitä luokan B digitaalisille laitteille sallittua radiohäiriöiden tuottamisen enimmäismäärää (häiriöitä aiheuttavia laitteita koskevan, Industry and Science Canadan asettaman Digital Apparatus -standardin ICES-003 mukaisesti).

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l’Industrie et Sciences Canada.

YHDYSVALLAT

Federal Communications Commission (FCC)

Emitteri, FCC:n osan 15 mukaan

Laitteessa saattaa olla upotettuna pienen tehon radiolähiverkkolaitteita (radiotaajuudella toimivia langattomia viestintälaitteita), jotka käyttävät 2,4 GHz:n/5 GHz:n kaistaa. Tämä osa koskee vain järjestelmiä, joissa on tällaisia laitteita. Tarkista tulostimen päällä olevasta tarrasta, onko järjestelmässä langattomia laitteita.

Järjestelmässä mahdollisesti olevien langattomien laitteiden käyttö on sallittua Yhdysvalloissa vain, jos laitteen päällä olevassa tarrassa on FCC-tunnusnumero.

FCC on määrittänyt yleiseksi ohjeeksi, että käytettäessä langatonta laitetta kehon lähellä laitteen ja kehon välimatkan tulee olla 20 cm. Tätä laitetta tulee käyttää vähintään 20 cm:n päässä kehosta, kun langattomat laitteet ovat käytössä. Tulostimessa mahdollisesti upotettuna olevien langattomien laitteiden teho ei ylitä FCC:n radiosäteilylle asettamia enimmäisarvoja.

Tätä lähetintä ei saa käyttää yhdessä minkään muun antennin tai lähettimen kanssa.

Tämän laitteen käytöllä on kaksi ehtoa: (1) Tämä laite ei saa aiheuttaa haitallisia häiriöitä ja (2) laitteen on kestettävä siihen mahdollisesti kohdistuvat häiriöt, mukaan lukien ei-toivottuja laitteen toiminnan muutoksia aiheuttavat häiriöt.

⚠ Käyttäjä ei voi suorittaa langattomien laitteiden huoltotoimia. Näihin laitteisiin ei tule tehdä mitään muutoksia. Muutosten tekeminen langattomiin laitteisiin aiheuttaa niiden käyttöoikeuden menettämisen. Ota huoltoasioissa yhteys laitteen valmistajaan.

FCC:n lausunto langattoman lähiverkon käytöstä

⚠ Asennettaessa ja käytettäessä tätä lähettimen ja antennin yhdistelmää radiotaajuushäiriöitä aiheuttava pienin sallittu etäisyys, 1 m W/cm2, saattaa alittua antennin läheisyydessä. Käyttäjän tulee tämän vuoksi säilyttää aina vähintään 20 cm:n etäisyys antenniin. Tätä laitetta ei tule käyttää yhdessä minkään muun lähettimen tai lähetinantennin kanssa.

Venäjän markkinoita koskeva määräys

AB57

Минсвязи России

CCC
Минсвязи России

Saksan markkinoita koskeva määräys

Das Gerät ist nicht für die Benutzung am Bildschirmarbeitsplatz gemäß BildscharbV vorgesehen.

Turkin markkinoita koskeva määräys

- RoHS
  EEE Yönetmeliğine Uygundur.
  This EEE is compliant with RoHS.
- Bu ürünün ortalama yaşam süresi 7 yıl, garanti suresi 2 yildir.

Faksimerkinnät

Vuonna 1991 annettu Telephone Consumer Protection Act -lakiasetus kieltää kaikkia henkilöitä lähettämästä mitään viestejä tietokoneen tai muun elektronisen laitteen avulla faksilaitteella, ellei viesti sisällä selkeästi luettavissa olevia seuraavia tietoja jokaisen sivun ylä- tai alareunuksessa tai lähetyksen ensimmäisellä sivulla:

1. Lähetyspäivämäärä ja kellonaika.
2. Yrityksen, yhteisön tai muun lähettävän tahon tunnistustiedot.
3. Lähettävän laitteen, yrityksen, yhteisön tai henkilön puhelinnumero.

Puhelinyhtiö saattaa muuttaa tietoliikennelaitteitaan tai laitteistotoimintojaan tai -toimenpiteitään silloin, kun kyseinen toiminta on välttämätöntä liiketoiminnalle eikä ole ristiriidassa FCC:n osan 68 sääntöjen ja määräysten kanssa. Jos kyseisten muutosten voidaan katsoa tekevän minkä tahansa asiakkaan päätelaitteen yhteensopimattomaksi puhelinyhtiön tietoliikennelaitteiston kanssa tai vaativan kyseisen päätelaitteen muokkausta ja muuttamista tai muutoin materiaalisesti vaikuttavan päätelaitteen käyttöön tai toimintaan, asiakkaalle on annettava asianmukainen kirjallinen ilmoitus, jotta asiakkaalla on mahdollisuus saada keskeytymätöntä palvelua.

Ringer Equivalence Number -numero

Laitteen Ringer Equivalence Number -numero ja FCC Registration Number -numero sijaitsevat laitteen pohjassa tai takaosassa olevassa tarrassa. Tietyissä tilanteissa tämä numero on ilmoitettava puhelinyhtiölle.

Ringer Equivalence Number (REN) -numero ilmaisee puhelinlinjan sähkökuorman, ja sen avulla voidaan määrittää, onko linja ylikuormittunut. Useiden erityyppisten laitteiden asentaminen samaan puhelinlinjaan saattaa aiheuttaa ongelmia puhelujen soittamisessa ja vastaanottamisessa. Etenkin puhelimen soimisessa saattaa ilmetä ongelmia. Oman puhelinlinjasi Ringer Equivalence Number -numeroiden summan tulisi olla alle viisi, jotta voidaan taata puhelinyhtiön asianmukainen palvelu. Joissain tapauksissa linja ei toimi, jos summa on viisi. Jos jokin puhelinlaitteistasi ei toimi asianmukaisesti, poista laite välittömästi puhelinlinjalta, sillä laite saattaa vahingoittaa puhelinverkkoa.

Tämä laite on ACTA:n noudattamien FCC-määräysten ja -vaatimusten osan 68 mukainen. Tämän laitteen takaosassa on tarra, jossa on muiden tietojen lisäksi tuotteen tunniste muodossa US:AAAEQ##TXXXX. Pyydettäessä tämä numero on ilmoitettava puhelinyhtiölle.

FCC-määräysten mukaan laitteeseen tehtävät muutokset tai muokkaukset, joita valmistaja ei ole hyväksynyt, voivat mitätöidä käyttäjän käyttöoikeuden laitteeseen. Jos päätelaite aiheuttaa ongelmia puhelinverkkoon, puhelinyhtiön on ilmoitettava asiakkaalle palvelun mahdollisesta keskeytymisestä. Jos ilmoituksen tekeminen on käytännössä vaikeaa, yhtiö voi väliaikaisesti keskeyttää palvelun edellyttäen, että

a) asiasta ilmoitetaan asiakkaalle mahdollisimman pian.
b) asiakkaalle annetaan mahdollisuus oikaista laitteisto-ongelma.
c) asiakkaalle tiedotetaan oikeudesta tehdä valitus FCC:lle noudattaen FCC-määräysten osan 68 alaosaa E.

Huomaa myös seuraavat seikat:

- Laitetta ei ole suunniteltu liitettäväksi digitaaliseen PBX-järjestelmään.
- Jos aiot käyttää laitetta samassa puhelinlinjassa tietokone- tai faksimodeemin kanssa, laitteissa saattaa esiintyä lähetys- ja vastaanotto-ongelmia. Suosittelemme, että linjaan ei liitetä tämän laitteen lisäksi muita laitteita tavallista puhelinta lukuun ottamatta.
- Jos käyttöalueen läheisyydessä esiintyy runsaasti salamointia tai virtapiikkejä, suosittelemme, että asennat virta- ja puhelinlinjoihin virtapiikkisuojat. Voit hankkia virtapiikkisuojan jälleenmyyjältäsi tai sähköliikkeistä.
- Kun ohjelmoit hätänumeroita ja/tai soitat testipuheluita hätänumeroihin, ilmoita ensin hätäkeskukseen, että kyseessä on testipuhelu. Saat keskuksesta lisäohjeita hätänumeron testaamista varten.
- Tätä laitetta ei saa käyttää automaattimaksu- tai yhteislinjoilla.
- Laitteessa on magneettinen kytkentä kuulolaitteisiin.

Laitteen voi liittää turvallisesti puhelinverkkoon modulaarisella vakiovastakkeella USOC RJ-11C.

Sulakkeella varustetun pistotulpan vaihtaminen (koskee vain Isoa-Britanniaa)

Tärkeää

Laitteen virtajohdossa on standardinmukainen (BS 1363) 13 ampeerin pistotulppa, jossa on 13 ampeerin sulake. Kun vaihdat sulakkeen tai tutkit sitä, sinun on asennettava oikea 13 ampeerin sulake. Sulakekotelon kansi on asetettava sen jälkeen takaisin paikalleen. Jos sulakekotelon kansi on kadonnut, pistotulppaa ei saa käyttää, ennen kuin olet asentanut uuden sulakekotelon kannen.

Ota yhteyttä laitteen myyneeseen liikkeeseen.

Ison-Britannian käytetyin sulaketyyppi on tavallinen 13 ampeerin sulake, jonka pitäisi olla sopiva. Joissakin (tavallisesti vanhoissa) rakennuksissa ei käytetä normaaleja 13 ampeerin pistorasioita. Tällöin tarvitset sopivan pistotulppasovittimen. Älä irrota integroitua pistotulppaa.

⚠ Jos integroitu pistotulppa irrotetaan laitteesta, se on hävitettävä välittömästi. Pistotulpan kytkentöjä ei saa muuttaa. Viallisen tai ohjeiden vastaisesti kytketyn pistotulpan käyttäminen voi aiheuttaa sähköiskun vaaran.

Tärkeä varoitus

⏚ Tämä laite on maadoitettava.
Virtajohdon johtimet on värikoodattu seuraavasti:

- **Vihreä ja keltainen:** maa
- **Sininen:** neutraali
- **Ruskea:** jännitteinen

Jos virtajohdon johtimien värit eivät vastaa pistotulppaan merkittyjä värejä, toimi seuraavasti:

Vihreä ja keltainen johdin on kytkettävä E-kirjaimella tai turvamaadoituksen symbolilla merkittyyn nastaan tai nastaan, joka on vihreä ja keltainen tai vihreä.

Sininen johdin on kytkettävä N-kirjaimella merkittyyn nastaan tai nastaan, joka on musta.

Ruskea johdin on kytkettävä L-kirjaimella merkittyyn nastaan tai nastaan, joka on punainen.

Pistotulpassa, sovittimessa tai sähkötaulussa on oltava 13 ampeerin sulake.

Vaatimustenmukaisuusvakuutus (Eurooppa)

Hyväksynnät ja sertifioinnit

Tämän tuotteen CE-merkintä symboloi Samsung Electronics Co., Ltd:n vakuutusta siitä, että tuote noudattaa seuraavia direktiivillä 93/68/ETY muutettuja Euroopan unionin direktiivejä mainituista päivämääristä lukien:

Samsung Electronics ilmoittaa, että tämä tuote on seuraavien direktiivien oleellisten vaatimusten ja muiden olennaisten osien mukainen:

CLX-318x(K) Series: Radio- ja telepäätelaitedirektiivi (1999/5/EY).

Vaatimustenmukaisuusvakuutus on esitetty osoitteessa **www.samsung.com/printer**. Valitse Support > Download center, anna tulostimen (MFP) nimi ja etsi EuDoC.

1.1.1995: Neuvoston direktiivi 2006/95/EY tietyllä jännitealueilla toimivia sähkölaitteita koskevan jäsenvaltioiden lainsäädännön lähentämisestä.

1.1.1996: Neuvoston direktiivi 2004/108/EY (92/31/ETY) sähkömagneettista yhteensopivuutta koskevan jäsenvaltioiden lainsäädännön lähentämisestä.

9.3.1999: Neuvoston direktiivi 1999/5/EY radio- ja telepäätelaitteista ja niiden vaatimustenmukaisuuden vastavuoroisesta tunnustamisesta. Täydellinen selvitys mainituista direktiiveistä ja viitatuista standardeista on saatavana Samsung Electronics Co., Ltd:n edustajalta.

EY-sertifiointi

Neuvoston direktiivi 1999/5/EY radio- ja telepäätelaitteista ja niiden vaatimustenmukaisuuden vastavuoroisesta tunnustamisesta -sertifiointi (FAX).

Tämä Samsung-tuote on sertifioitu käytettäväksi yhden päätteen yhteyksissä yleiseurooppalaisissa analogisissa PSTN-verkoissa direktiivin 1999/5/EY mukaisesti. Sertifioinnin on tehnyt Samsung. Tuote toimii kansallisissa PSTN-verkoissa ja on yhteensopiva eurooppalaisten PBX-järjestelmien kanssa.

Mahdollisten ongelmien ilmetessä ota yhteyttä Samsung Electronics Co., Ltd:n Euro QA Labiin ensi tilassa.

Tämä tuote on testattu TBR21-standardin mukaisesti. Avuksi tämän standardin mukaisten päätelaitteiden käytössä ja soveltamisessa telealan standardisoimisjärjestö ETSI (European Telecommunication Standards Institute) on laatinut ohjeasiakirjan (EG 201 121), joka sisältää huomautuksia ja lisävaatimuksia verkon TBR21-yhteensopivuuden varmistamiseksi. Tuote on suunniteltu kaikkien tässä asiakirjassa mainittujen varoitusten ja huomautusten mukaisesti, ja se noudattaa niitä.

Euroopan radiohyväksyntätiedot (EU-hyväksytyillä radiolaitteilla varustetuille tuotteille)

Koti- tai toimistokäyttöön tarkoitetuissa tulostinjärjestelmissä saattaa olla upotettuna pienen tehon radiolähiverkkolaitteita (radiotaajuudella toimivia langattomia viestintälaitteita), jotka käyttävät 2,4 GHz:n / 5 GHz:n kaistaa. Tämä osa koskee vain järjestelmiä, joissa on tällaisia laitteita. Tarkista tulostimen päällä olevasta tarrasta, onko järjestelmässä langattomia laitteita.

Järjestelmässä mahdollisesti olevien langattomien laitteiden käyttö on sallittua vain Euroopan unionissa tai assosioituneilla alueilla, jos laitteen päällä olevassa tarrassa on CE-merkintä CE, jossa on Notified Body -rekisteröintinumero ja Alert Symbol -merkki.

Tulostimessa mahdollisesti upotettuna olevien langattomien laitteiden teho ei ylitä Euroopan komission radio- ja telepäätelaitedirektiivin mukaisesti radiosäteilylle asettamia enimmäisarvoja.

Euroopan valtiot, joissa langaton käyttö on hyväksyttyä:

EU

Alankomaat, Belgia, Espanja, Irlanti, Italia, Itävalta, Kreikka, Kypros, Latvia, Liettua, Luxemburg, Malta, Portugali, Puola, Ranska (taajuusrajoituksin), Ruotsi, Saksa, Slovakia, Slovenia, Suomi, Tanska, Tšekki, Unkari, Viro ja Yhdistynyt kuningaskunta.

EEA/EFTA-maat

Islanti, Liechtenstein, Norja ja Sveitsi.

Euroopan valtiot, joissa on käyttörajoituksia:

EU

Ranskassa taajuusalue on rajoitettu välille 2 446,5–2 483,5 MHz laitteissa, joiden lähetysteho ylittää 10 mW (langattomat laitteet).

EEA/EFTA-maat

Rajoituksia ei ole tällä hetkellä.

Säännösten noudattaminen

Langaton käyttö

Laitteessa saattaa olla upotettuna pienen tehon radiolähiverkkolaitteita (radiotaajuudella toimivia langattomia viestintälaitteita), jotka käyttävät 2,4 GHz:n/5 GHz:n kaistaa. Seuraavassa osassa on yleistietoja huomioon otettavista seikoista langatonta laitetta käytettäessä.

Lisärajoituksia, -varoituksia ja muita tiettyjä maita koskevia tietoja on kohdissa, joissa käsitellään tiettyjä maita tai alueita. Järjestelmässä olevien langattomien laitteiden käyttö on sallittua vain niissä maissa, jotka on mainittu järjestelmän tarrassa olevassa radiolaitteiden hyväksyntämerkinnässä. Jos maa, jossa aiot käyttää langatonta laitetta, ei ole luettelossa, ota yhteyttä paikalliseen hyväksytyistä radiolaitteista vastaavaan tahoon. Langattomien laitteiden käyttö on tarkasti säädeltyä, joten saattaa olla, että laitteen käyttäminen ei ole sallittua.

Tulostimessa mahdollisesti upotettuna olevien langattomien laitteiden teho on tällä hetkellä huomattavasti radiosäteilylle asetettuja enimmäisarvoja pienempi. Koska langattomat laitteet (joita saattaa olla upotettuna tulostimessasi) säteilevät energiaa radiotaajuuksien turvallisuusstandardien ja -suositusten sallittuja enimmäisarvoja vähemmän, valmistaja uskoo, että laitteet ovat turvallisia käyttää. Riippumatta laitteen tehosta on suositeltavaa välttää laitteisiin koskemista niitä käytettäessä.

Yleisenä ohjeena tyypillinen langattoman laitteen ja kehon välinen etäisyys käytettäessä langatonta laitetta kehon lähellä (ei sisällä raajoja) on 20 cm. Tätä laitetta tulee käyttää vähintään 20 cm:n päässä kehosta, kun langattomat laitteet ovat käytössä ja lähettävät tietoa.

Tätä lähetintä ei saa käyttää yhdessä minkään muun antennin tai lähettimen kanssa.

Jotkin olosuhteet edellyttävät, että langattomien laitteiden käytölle asetetaan rajoituksia. Seuraavassa on luettelo yleisimmistä rajoituksista:

⚠

Langaton radiotaajuutta käyttävä tietoliikenne saattaa aiheuttaa häiriöitä lentokoneiden laitteistoissa. Tämänhetkiset ilmailusäännökset kieltävät langattomien laitteiden käytön lentomatkan aikana. IEEE 802.11 (langaton Ethernet) -ja Bluetooth-tietoliikennelaitteet ovat esimerkkejä langattomista tietoliikennelaitteista.

⚠

Ympäristöissä, joissa langattomat laitteet saattavat aiheuttaa häiriöitä muissa laitteissa tai palveluissa, langattomien laitteiden käyttö saattaa olla kiellettyä tai rajoitettua. Esimerkiksi lentoasemilla, sairaaloissa ja hyvin happipitoisissa tai runsaasti helposti räjähtäviä kaasuja sisältävissä tiloissa langattomien laitteiden käyttö saattaa olla kiellettyä tai rajoitettua. Jos et ole varma, onko langattomien laitteiden käyttö tietyssä paikassa tai tilanteessa sallittua, kysy tarkempia tietoja asiasta tietävältä viranomaiselta, ennen kuin käytät langatonta laitetta tai kytket siihen virran.

⚠

Kussakin maassa on omat langattomien laitteiden käyttöä koskevat säännöksensä. Koska hankkimassasi järjestelmässä on langaton laite, harkitessasi järjestelmän kuljettamista maasta toiseen tarkista kohdemaan hyväksytyistä radiolaitteista vastaavalta viranomaiselta, onko laitteen käyttöä rajoitettu kohdemaassa, ennen kuin muutat tai lähdet matkalle.

⚠

Jos hankkimassasi järjestelmässä on upotettu langaton laite, käytä sitä vain, kun kaikki suojukset ja kannet ovat paikoillaan ja järjestelmä on oikein ja kokonaan koottu.

⚠

Käyttäjä ei voi suorittaa langattomien laitteiden huoltotoimia. Näihin laitteisiin ei tule tehdä mitään muutoksia. Muutosten tekeminen langattomiin laitteisiin aiheuttaa niiden käyttöoikeuden menettämisen. Ota huoltoasioissa yhteys laitteen valmistajaan.

⚠

Käytä vain siinä maassa hyväksyttyjä ohjaimia, jossa aiot käyttää laitetta. Lisätietoja saat valmistajan järjestelmän palautuspaketista tai ottamalla yhteyttä valmistajan tekniseen tukeen.

OpenSSL-käyttöoikeus

Copyright (c) 1998–2001 The OpenSSL Project. Kaikki oikeudet pidätetään.

Uudelleenjakelu ja käyttö lähde- ja binaarimuodoissa muokattuna tai ilman muokkauksia on sallittua, kun seuraavat ehdot täyttyvät:

1. Lähdekoodin uudelleenjakeluihin on sisällytettävä edellä oleva tekijänoikeushuomautus, tämä ehtojen luettelo ja seuraava lauseke.
2. Binaarimuotoisten uudelleenjakelujen ohjeissa ja/tai muussa jakeluun sisältyvässä materiaalissa on oltava edellä oleva tekijänoikeushuomautus, tämä ehtojen luettelo ja seuraava lauseke.
3. Kaikessa tämän ohjelmiston ominaisuuksia kuvaavassa mainosmateriaalissa on oltava seuraava huomautus: ”Tämä tuote sisältää ohjelmiston, jonka on kehittänyt OpenSSL Project käytettäväksi OpenSSL Toolkitissä. (http://www.openssl.org/)”.
4. Nimiä OpenSSL Toolkit ja OpenSSL Project ei saa käyttää tästä ohjelmistosta johdettujen tuotteiden mainostamiseen tai tukemiseen ilman etukäteen saatua kirjallista lupaa.
5. Voit pyytää kirjallista lupaa lähettämällä sähköpostia osoitteeseen openssl-core@openssl.org.
6. Tästä ohjelmistosta johdettuja tuotteita ei saa kutsua nimellä OpenSSL, eikä nimi OpenSSL saa sisältyä kyseisten tuotteiden nimiin ilman OpenSSL Projectilta ennakolta saatua kirjallista lupaa.
7. Missä tahansa muodossa olevissa uudelleenjakeluissa on oltava seuraava huomautus: ”Tämä tuote sisältää ohjelmiston, jonka on kehittänyt OpenSSL Project käytettäväksi OpenSSL Toolkitissä. (http://www.openssl.org/)”.

OpenSSL PROJECT ANTAA TÄMÄN OHJELMISTON KÄYTTÖÖN SELLAISENAAN. SE KIISTÄÄ KAIKKI NIMENOMAISESTI ILMAISTUT TAI OLETETUT TAKUUT MUKAAN LUKIEN MUUN MUASSA OLETETUT TAKUUT TAVARAN SOVELTUVUUDESTA KAUPANKÄYNNIN KOHTEEKSI TAI SOPIVUUDESTA JOHONKIN TIETTYYN TARKOITUKSEEN. OpenSSL PROJECT TAI SEN TOIMITTAJAT EIVÄT OLE VASTUUSSA MISTÄÄN SUORISTA, EPÄSUORISTA, SATUNNAISISTA, ERITYISISTÄ, ESIMERKINOMAISISTA TAI VÄLILLISISTÄ VAHINGOISTA (MUKAAN LUKIEN MUUN MUASSA KORVAAVIEN TARVIKKEIDEN TAI PALVELUIDEN HANKKIMINEN SEKÄ KÄYTÖN, TIETOJEN TAI VOITTOJEN MENETTÄMINEN JA LIIKETOIMINNAN KESKEYTYMINEN) AIHEUTUMISTAVASTA RIIPPUMATTA. TÄMÄ KOSKEE KAIKKIA VASTUUTAPOJA, KUTEN SOPIMUKSESSA OLEVIA VASTUITA, ANKARIA VASTUITA TAI OIKEUDENLOUKKAUKSIA (MUKAAN LUKIEN LAIMINLYÖNTI), JA MITÄ TAHANSA TÄMÄN OHJELMISTON KÄYTÖSTÄ AIHEUTUVAA TOIMINTAA, VAIKKA KYSEISEN VAHINGON MAHDOLLISUUDESTA OLISI ILMOITETTU.

Tämä tuote sisältää kryptografista ohjelmistoa, jonka on kirjoittanut Eric Young (eay@cryptsoft.com). Tämä tuote sisältää ohjelmiston, jonka on kirjoittanut Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Alkuperäinen SSLeay-käyttöoikeus

Copyright (C) 1995–1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com). Kaikki oikeudet pidätetään.

Tämä paketti sisältää Eric Youngin (eay@cryptsoft.com) kirjoittaman SSL-ohjelmistototeutuksen. Toteutus kirjoitettiin Netscapen SSL:n mukaisesti.

Tämä kirjasto on käytettävissä vapaasti kaupallisiin ja ei-kaupallisiin tarkoituksiin, kunhan seuraavia ehtoja noudatetaan. Seuraavat ehdot koskevat kaikkea tämän jakelun sisältämää ohjelmistokoodia (mukaan lukien RC4, RSA, lhash ja DES) varsinaisen SSL-koodin lisäksi. Jakelun sisältämää SSL-dokumentaatiota koskevat samat tekijänoikeusehdot, paitsi että oikeuksien haltija on Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com). Tekijänoikeus kuuluu Eric Youngille. Mitään koodin sisältämiä tekijänoikeusilmoituksia ei saa poistaa. Jos tätä pakettia käytetään tuotteessa, Eric Young tulee mainita käytettyjen kirjaston osien tekijänä. Tämä voidaan tehdä tekstimuodossa ohjelman käynnistymisilmoituksissa tai sen mukana toimitetussa dokumentaatiossa (sähköisessä tai painetussa muodossa).

Uudelleenjakelu ja käyttö lähde- ja binaarimuodoissa muokattuna tai ilman muokkauksia on sallittua, kun seuraavat ehdot täyttyvät:

1. Lähdekoodin uudelleenjakeluihin on sisällytettävä tekijänoikeushuomautus, tämä ehtojen luettelo ja seuraava lauseke.
2. Binaarimuotoisten uudelleenjakelujen ohjeissa ja/tai muussa jakeluun sisältyvässä materiaalissa on oltava edellä oleva tekijänoikeushuomautus, tämä ehtojen luettelo ja seuraava lauseke.
3. Kaikessa tämän ohjelmiston ominaisuuksia kuvaavassa mainosmateriaalissa on oltava seuraava huomautus: ”Tämä tuote sisältää kryptografista ohjelmistoa, jonka on kirjoittanut Eric Young (eay@cryptsoft.com)”. Sana kryptografinen voidaan jättää pois, jos käytetyn kirjaston rutiinit eivät liity kryptografiaan.
4. Jos sisällytät apps-hakemiston Windows-sovelluskoodia (tai siitä johdettua koodia), seuraava huomautus tulee sisällyttää: Tämä tuote sisältää ohjelmiston, jonka on kirjoittanut Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

ERIC YOUNG ANTAA TÄMÄN OHJELMISTON KÄYTTÖÖN ”SELLAISENAAN” JA KAIKKI NIMENOMAISESTI ILMAISTUT TAI OLETETUT TAKUUT, MUKAAN LUKIEN MUUN MUASSA OLETETUT TAKUUT TAVARAN SOVELTUVUUDESTA KAUPANKÄYNNIN KOHTEEKSI TAI SOPIVUUDESTA JOHONKIN TIETTYYN TARKOITUKSEEN, KIISTETÄÄN. TEKIJÄ TAI SEN TOIMITTAJAT EIVÄT OLE VASTUUSSA MISTÄÄN SUORISTA, EPÄSUORISTA, SATUNNAISISTA, ERITYISISTÄ, ESIMERKINOMAISISTA TAI VÄLILLISISTÄ VAHINGOISTA (MUKAAN LUKIEN MUUN MUASSA KORVAAVIEN TARVIKKEIDEN TAI PALVELUIDEN HANKKIMINEN SEKÄ KÄYTÖN, TIETOJEN TAI VOITTOJEN MENETTÄMINEN JA LIIKETOIMINNAN KESKEYTYMINEN) AIHEUTUMISTAVASTA RIIPPUMATTA. TÄMÄ KOSKEE KAIKKIA

VASTUUTAPOJA, KUTEN SOPIMUKSESSA OLEVIA VASTUITA, ANKARIA VASTUITA TAI OIKEUDENLOUKKAUKSIA (MUKAAN LUKIEN LAIMINLYÖNTI), JA MITÄ TAHANSA TÄMÄN OHJELMISTON KÄYTÖSTÄ AIHEUTUVAA TOIMINTAA, VAIKKA KYSEISEN VAHINGON MAHDOLLISUUDESTA OLISI ILMOITETTU.

Tämän ohjelmakoodin minkään julkisesti saatavilla olevan version tai johdannaisen käyttöoikeutta ja jakeluehtoja ei voi muuttaa. Tätä koodia ei siis voi kopioida ja luovuttaa toisen käyttöoikeuslisenssin alaisena [mukaan lukien GNU Public Licence -käyttöoikeus].

Kiinan markkinoita koskeva määräys

产品中有毒有害物质或元素的名称及含量

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 **(Pb)**	汞 **(Hg)**	镉 **(Cd)**	六价铬 **(Cr^{6+})**	多溴联苯 **(PBB)**	多溴联苯醚 **(PBDE)**
塑料	O	O	O	O	O	O
金属 (机箱)	X	O	O	O	O	O
印刷电路部件 (PCA)	X	O	O	O	O	O
电缆 / 连接器	X	O	O	O	O	O
电源设备	X	O	O	O	O	O
电源线	X	O	O	O	O	O
机械部件	X	O	O	O	O	O
卡盒部件	X	O	O	O	O	O
定影部件	X	O	O	O	O	O
扫描仪部件 - CCD (如果有)	X	X	O	O	O	O
扫描仪部件 - 其它 (如果有)	X	O	O	O	O	O
印刷电路板部件 (PBA)	X	O	O	O	O	O
墨粉	O	O	O	O	O	O
滚筒	O	O	O	O	O	O

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求以下。

×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T 11363-2006 标准规定的限量要求。

以上表为目前本产品含有有毒有害物质的信息。本信息由本公司的配套厂家提供，经本公司审核后而做成，本产品的部分部件含有有毒有害物质，这些部件是在现有科学技术水平下暂时无可替代物质，但三星电子将会一直为满足 SJ/T 11363-2006 标准而做不懈的努力。

Tietoja käyttöoppaasta

Tässä käyttöoppaassa on perustietoja laitteesta sekä yksityiskohtaisia tietoja varsinaisen käytön eri vaiheista. Se on sekä harjaantumattomille että kokeneille käyttäjille suunnattu arvokas tietolähde, joka sisältää laitteen asianmukaiseen asennukseen ja käyttöön liittyviä neuvoja.

- Lue turvallisuusohjeet ennen tulostimen käyttöä (katso "Turvallisuustiedot" sivulla 10).
- Mikäli laitteen käytössä ilmenee ongelmia, lue lisätietoja Vianmääritys-luvusta (katso "Vianmääritys" sivulla 124).
- Tässä käyttöoppaassa käytetyt termit on selitetty sanastossa (katso "Sanasto" sivulla 152).
- Tämän käyttöoppaan kuvissa näkyvä laite saattaa näyttää erilaiselta kuin oma laitteesi, koska niissä esitetyt lisävarusteet ja mallit vaihtelevat.
- Tässä käyttöoppaassa kuvatut toimintatavat perustuvat pääosin Windows XP -käyttöjärjestelmään.

Esitystapa

Tässä käyttöoppaassa voidaan samasta asiasta käyttää eri termejä.

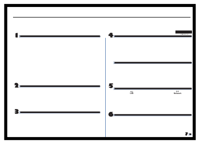
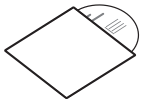
- Asiakirja tarkoittaa samaa kuin alkuperäinen asiakirja.
- Paperi tarkoittaa samaa kuin materiaali tai tulostusmateriaali.
- Laite viittaa tulostimeen tai monitoimitulostimeen.

Seuraavasta taulukosta käyvät ilmi käyttöohjeessa käytetyt esitystavat.

Esitystapa	Kuvaus	Esimerkki
Lihavointi	Näyttötekstit tai laitteen painikkeiden nimet.	**Käynn**
Huomautus	Tarjoaa lisätietoja tai yksityiskohtaisia tietoja laitteen toiminnoista ja ominaisuuksista.	Päivämäärän muoto saattaa vaihdella maakohtaisesti.
Varoitus	Tarjoaa tietoja laitteen suojaamisesta mahdolliselta mekaaniselta vauriolta tai toimintahäiriöltä.	⚠ Älä koske väriainekasetissa tai kuvayksikössä olevan rummun pintaan.
Alaviite	Tarjoaa lisätietoja tietyistä sanoista tai lauseista.	a.sivua minuutissa
(”Ristiviittaus”)	Viittaa yksityiskohtaisiin lisätietoihin.	(katso "Lisätietojen saaminen" sivulla 26).

Lisätietojen saaminen

Lisätietoja laitteen käyttöönotosta ja käytöstä on painetussa ja sähköisessä muodossa seuraavissa lähteissä.

Materiaalin nimi	Kuvaus
Pika-asennusopas 	Tässä oppaassa on tietoja laitteen valmistelemisesta käyttökuntoon. Tämä opas toimitetaan tulostimen mukana.
Käyttöopas 	Tässä oppaassa on vaiheittaisia ohjeita laitteen kaikkien ominaisuuksien käytöstä, laitteen ylläpidosta, vianmäärityksestä ja tarvikkeiden vaihtamisesta.
Laiteohjaimen ohje 	Tässä ohjeessa on tietoja tulostinohjaimesta ja ohjeet tulostusasetusten määrittämisestä (katso "Ohjeen käyttäminen" sivulla 76).
Samsungin Web-sivusto	Jos käytössäsi on Internet-yhteys, voit lukea ohjeita, käyttää tukipalveluita, hankkia tulostusohjaimia ja käyttöoppaita sekä tarkastella tilaustietoja Samsungin Web-sivustossa osoitteessa www.samsung.com/printer.
Ladattavat ohjelmat	Voit ladata hyödyllisiä ohjelmia Samsung in sivustosta. • **Samsung AnyWeb Print:** Tämä ohjelma auttaa kotikäyttäjiä ottamaan Web-sivusta helposti näyttökuvan Windows Internet Explorer -selaimessa. (http://solution.samsungprinter.com/personal/anywebprint) • **SyncThru™ Web Admin Service:** Tämä ohjelma sisältää käteviä työkaluja verkonvalvojille, joiden on hallittava useita koneita samanaikaisesti. Tämä ohjelma on tarkoitettu vain verkkomallille. (http://solution.samsungprinter.com) • **Samsung Easy Color Manager:** Tämä ohjelma auttaa Samsung-värilasertulostimien käyttäjiä säätämään värit haluamallaan tavalla. (http://solution.samsungprinter.com/personal/colormanager)

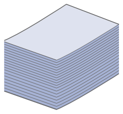
Uuden laitteesi ominaisuudet

Uudessa laitteessasi on monia erityisominaisuuksia, jotka parantavat tulostettavien asiakirjojen laatua.

Erityisominaisuudet

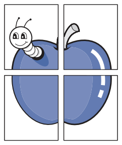
Tulosta laadukkaita tulosteita nopeasti

- Voit tulostaa koko väriskaalan käyttäen syaania, magentaa, keltaista ja mustaa.
- Voit tulostaa tehokkaasti jopa 2 400 x 600 dpi:n tarkkuudella.
- Laitteesi tulostaa A4-paperille jopa 16 sivua minuutissa ja Letter-koon paperille jopa 17 sivua minuutissa. Väritilassa laite tulostaa A4-kokoiselle paperille tai Letter-kokoiselle paperille enintään 4 sivua/min.



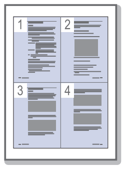
Käsittele useita erityyppisiä tulostusmateriaaleja

- 130 arkin lokero tukee erikokoista tavallista paperia, kuten kirjelomakkeita, kirjekuoria, tarroja, mukautettuja materiaalikokoja, postikortteja ja painavaa paperia.



Luo ammattimaisia asiakirjoja

- Tulosta julisteita. Asiakirjan sivujen teksti ja kuvat voidaan suurentaa ja tulostaa useille arkeille, jotka teipataan yhteen julisteeksi (katso "Julisteiden tulostaminen" sivulla 76).
- Tulosta vesileimoja. Voit mukauttaa asiakirjat tulostamalla niihin haluamiasi sanoja, kuten Luottamuksellinen (katso "Vesileimojen käyttö" sivulla 78).
- Voit käyttää esipainettua tai kirjelomakepaperia (katso "Peitteen käyttäminen" sivulla 78).

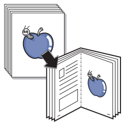


Säästä aikaa ja rahaa

- Voit säästää paperia tulostamalla yhdelle arkille useita sivuja (katso "Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille" sivulla 76).
- Tämä laite säästää sähköä automaattisesti vähentämällä virrankulutusta huomattavasti silloin, kun laitetta ei käytetä.
- Voit säästää paperia tulostamalla arkin molemmille puolille (manuaalinen) (katso "Tulostaminen paperin molemmille puolille (manuaalinen)" sivulla 77).

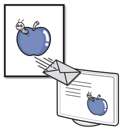
Tulosta erilaisissa ympäristöissä

- Voit tulostaa eri käyttöjärjestelmissä, kuten Windows-, Linux- ja Macintosh-käyttöjärjestelmissä (katso "Järjestelmävaatimukset" sivulla 39).
- Laitteessa on Hi Speed USB 2.0. -liitäntä ja verkkoliitäntä.
- Laitteessa on langaton verkkoliitäntä (vain CLX-318xFW/ CLX-318xW(K)K).



Kopioi erilaisia alkuperäisiä asiakirjoja

- Laitteella voidaan tehdä useita kopioita samasta asiakirjasta yhdelle sivulle (katso "Usean sivun kopiointi arkille" sivulla 85).
- Laitteessa on erikoistoimintoja luettelon ja sanomalehtipaperin taustan poistamiseen.
- Tulostuslaatua ja kuvan kokoa voidaan säätää ja parantaa samanaikaisesti.

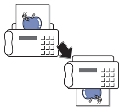


Skannaa alkuperäiset ja lähetä ne välittömästi

- Skannaa värillisiä asiakirjoja ja käytä tarkkoja, BMP-, JPEG-, TIFF- ja PDF-pakkausmuotoja.
- Skannaa ja lähetä tiedostot nopeasti useille vastaanottajille käyttämällä verkkoskannausta (katso "Verkkoon yhdistetty laite (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/CLX-318xFW/ CLX-318xW(K)K)" sivulla 88).

IPv6 (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/ CLX-318xFW)

- Laite tukee IPv6-osoitteita. Lisätietoja löydät kohdasta "IPv6-määritys" sivulla 49.



Tietyn kellonajan määrittäminen faksin lähettämistä varten (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)

- Voit määrittää fakseille tietyn lähetysajan ja lähettää faksin monelle tallennetulle vastaanottajalle.
- Lähetyksen jälkeen laite voi tulostaa faksiraportin asetuksen mukaan.

Eco Copy (vain CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xFN)

- Voit vähentää väriaineen kulutusta ja paperin käyttöä. Lisätietoja löydät kohdasta "Eco Copy-painike (vain CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xFN)" sivulla 37.

DLNA (vain CLX-318xFW/CLX-318xW(K)K)

- Tämä laite tukee DLNA-tulostusta DMPr-tulostimena (Digital Media Printer). DLNA-laitteella voit tulostaa helposti hyödyntämällä muun muassa kotiverkon tulostuksen hallintatoimintoa.

Eri mallien ominaisuudet

Laite on suunniteltu kaikkiin asiakirjojen käsittelytarpeisiin tulostamisesta ja kopioinnista aina yrityksen kehittyneempiin verkkoratkaisuihin.
Joidenkin toimintojen ja lisäominaisuuksien käytettävyys voi vaihdella malleittain ja maittain.
Alla olevassa taulukossa on lueteltu kunkin mallin tärkeimmät ominaisuudet.

Ominaisuudet	CLX-318x(K) CLX-318x(K)K CLX-3186	CLX-318xN(K) CLX-318xN(K)K CLX-3186N	CLX-318xW(K)K	CLX-318xFN CLX-3186FN	CLX-318xFW
Tulostus	●	●	●	●	●
Kaksipuolinen tulostus (manuaalinen)	●	●	●	●	●
Kopiointi	●	●	●	●	●
Eco copy	●	●		●	
Skannaus	●	●	●	●	●
Faksaus				●	●
Network PC Fax				●	●
Faksaaminen tietokoneeseen (Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta)				●	●
Numeronvalinta kuulokkeen ollessa paikoillaan				●	●
USB 2.0	●	●	●	●	●
USB-muistilaiteliitäntä (Direct USB)		●	●	●	●
IPv6		●	●	●	●
Verkkoliitäntä: langallinen Ethernet 10/100 Base TX -lähiverkko		●	●	●	●
Verkkoliitäntä: langaton 802.11b/n/g-lähiverkko			●		●
SyncThru™ Web Service		●	●	●	●
Näytön tulostaminen	●				
PictBridge		●	●	●	●
Automaattinen syöttölaite (ADF)				●	●

(●: Sisältyy, ○: Valinnainen, Tyhjä: Ei saatavissa)

- CLX-318x(K), CLX-318x(K)K ja CLX-3186 ovat laitteena samanlaisia, vaikka niillä onkin eri mallinimet. Tämä käyttöopas perustuu malliin CLX-318x(K).
- CLX-318xN(K), CLX-318xN(K)K ja CLX-3186N ovat laitteena samanlaisia, vaikka niillä onkin eri mallinimet. Tämä käyttöopas perustuu malliin CLX-318xN(K).
- CLX-318xFN ja CLX-3186FN ovat sama laite nimien erilaisuudesta huolimatta. Tämä käyttöopas perustuu malliin CLX-318xFN.

Johdanto

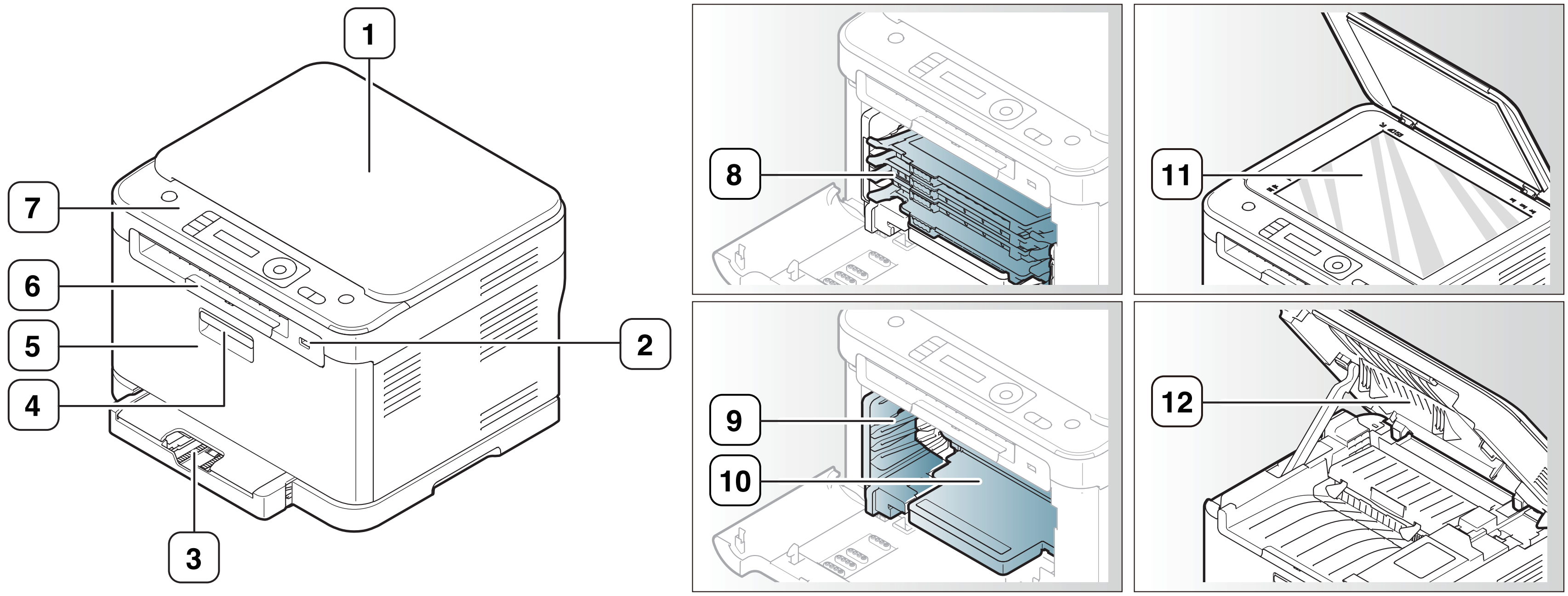
Tässä luvussa on laitteen yleiskuvaus.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Laitteen yleiskuvaus (CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K)
- Ohjauspaneelin yleiskuvaus (CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/ CLX-318xW(K)K)
- Laitteen yleiskatsaus (CLX-318xFN/CLX-318xFW)
- Ohjauspaneelin yleiskatsaus (CLX-318xFN/CLX-318xFW)
- Status-merkkivalon merkitys
- Hyödyllisten painikkeiden esittely
- Väriainekasetin tilan selvittäminen

Laitteen yleiskuvaus (CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K)

Näkymä edestä

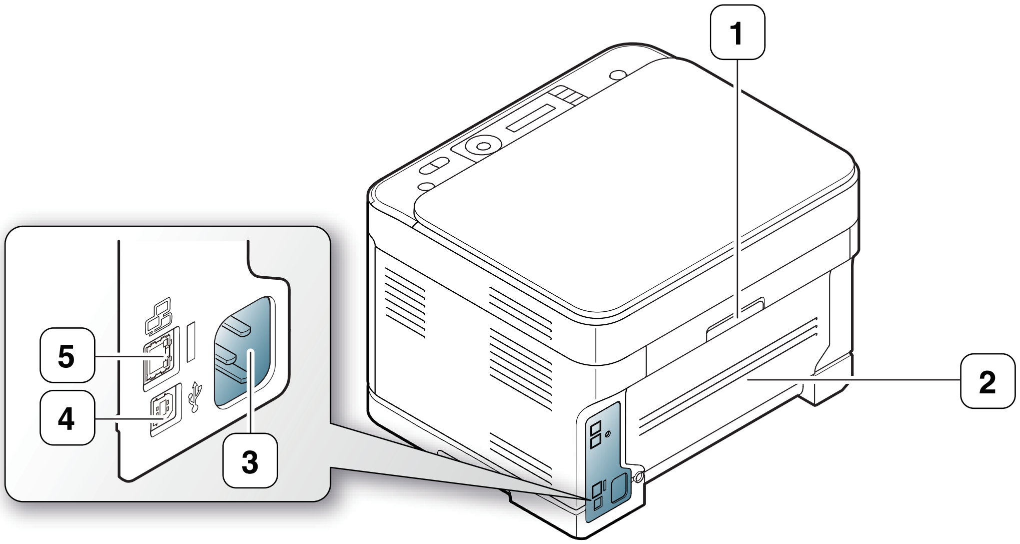


Tässä kuvassa oleva laite saattaa olla erilainen kuin laitteesi sen mallin mukaan.

1	Skannerin kansi	5	Etukansi	9	Hukkaväriainesäiliö
2	USB-portti[a]	6	Tulostetuki	10	Kuvayksikkö
3	Paperilokero 1	7	Ohjauspaneeli	11	Skannerin lasitaso
4	Etukannen kahva	8	Väriainekasetit	12	Skannausyksikkö

[a] vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K

Näkymä takaa



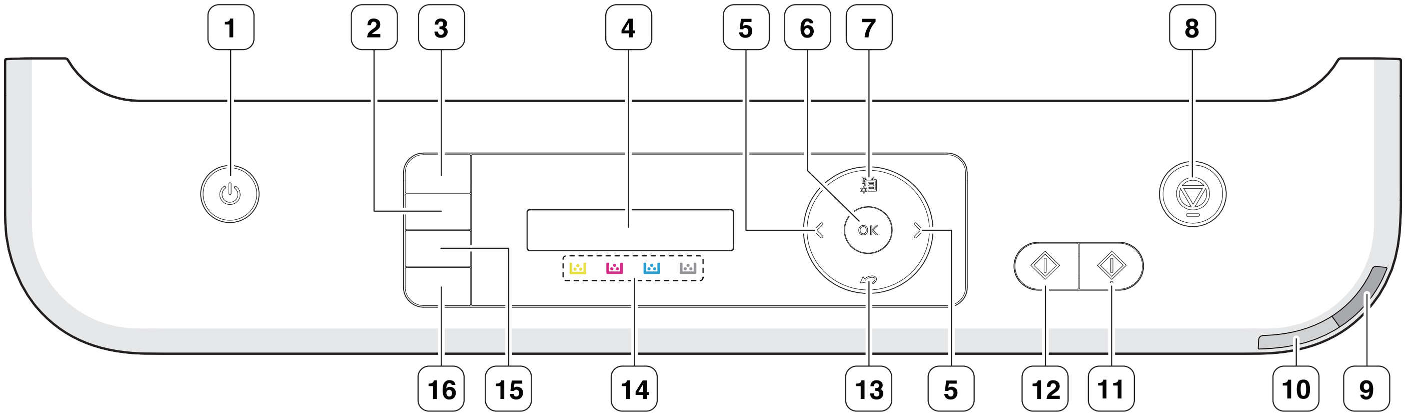
Tässä kuvassa oleva laite saattaa olla erilainen kuin laitteesi sen mallin mukaan.

1	Takakannen kahva	4	USB-portti
2	Takakansi	5	Verkkoportti[a]
3	Virtajohdon vastake		

a. vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K

Ohjauspaneelin yleiskuvaus (CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K)

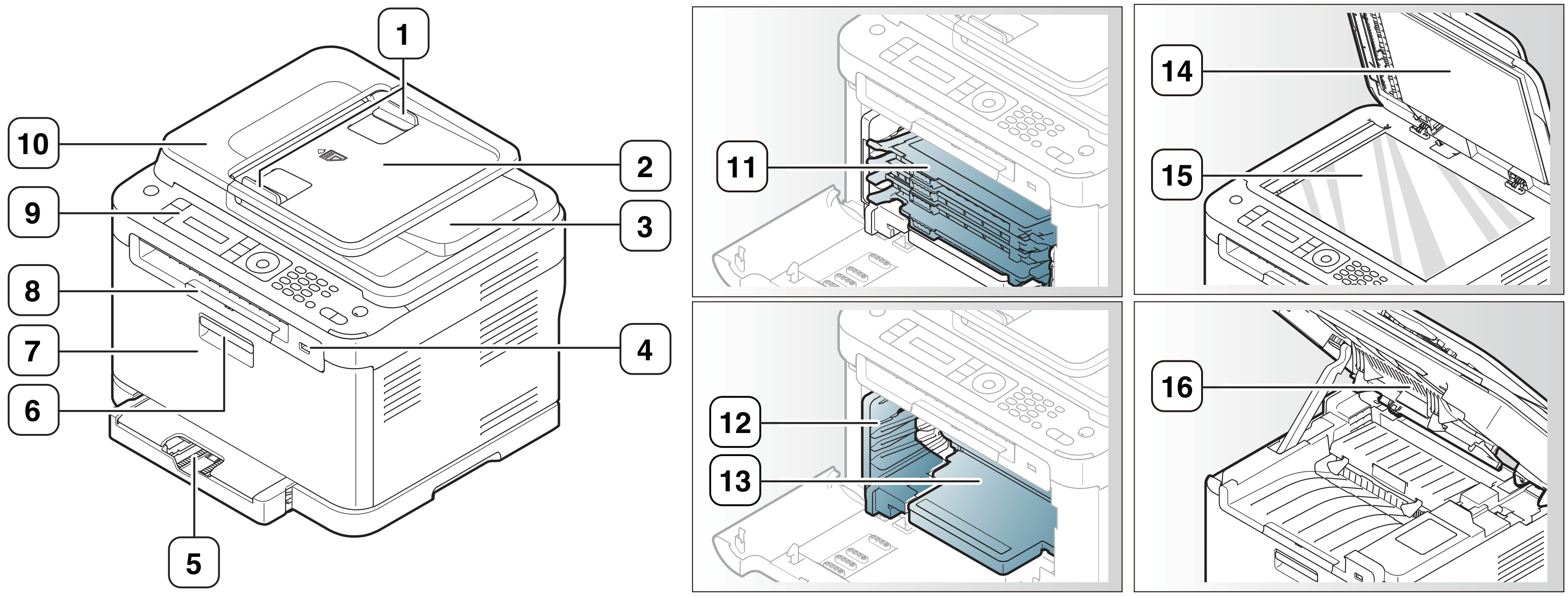
Laitteesi mallin mukaan tämä ohjauspaneeli saattaa olla erilainen kuin laitteesi ohjauspaneeli.



1	**Power**	Voit kytkeä ja katkaista virran tällä painikkeella (katso "Power-painike" sivulla 36).
2	**Eco Copy**	Vähentää väriaineen kulutusta ja paperin käyttöä (katso "Eco Copy-painike (vain CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/ CLX-318xFN)" sivulla 37).
	Direct USB (CLX-318xW(K)K)	Tämän avulla voidaan tulostaa laitteen etupaneelissa olevaan USB-muistiporttiin asetettuun USB-muistilaitteeseen tallennettuja tiedostoja suoraan (katso "USB-muistilaitteen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/ CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW)" sivulla 105).
3	**ID Copy**	Voit kopioida henkilökortin, kuten ajokortin, molemmat puolet paperiarkin yhdelle puolelle (katso "Henkilökortin kopioiminen" sivulla 84).
4	**Näyttö**	Näyttää nykyisen tilan ja käytönaikaiset kehotteet.
5	**Nuoli vasemmalle/oikealle**	Vierittää valitussa valikossa käytettävissä olevia vaihtoehtoja sekä suurentaa tai pienentää arvoja.
6	**OK**	Vahvistaa näytössä näkyvän valinnan.
7	**Menu**	Siirtyy valikkotilaan ja selaa käytettävissä olevia valikkoja (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 112).
8	**Stop/Clear**	Keskeyttää toiminnon milloin tahansa. Valmiustilassa poistaa tai peruuttaa kopiointivalinnat, kuten tummuuden, asiakirjatyypin asetuksen, kopion koon ja kopioiden määrän.
9	**Wireless-merkkivalo (CLX-318xW(K)K)**	Näyttää langattoman verkkoyhteyden nykyisen tilan (katso "Status-merkkivalon merkitys" sivulla 36).
10	**Status-merkkivalo**	Näyttää laitteen tilan (katso "Status-merkkivalon merkitys" sivulla 36).
11	**Color Start**	Käynnistää tulostustyön väritilassa.
12	**Black Start**	Käynnistää tulostustyön mustavalkotilassa.
13	**Back**	Palauttaa ylempään valikkotasoon.
14	**Värikasetin värit**	Nestekidenäytön alapuolella näkyvät värit toimivat yhdessä näytön sanomien kanssa (katso "Väriainekasetin tilan selvittäminen" sivulla 37).
15	**Scan to**	Lähettää skannatut tiedot (katso "Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen tietokoneeseen (Skannaa PC:hen)" sivulla 87).
16	**Print Screen (CLX-318x(K))**	Tulostaa tietokonenäytössä näkyvän näytön (katso "Print screen-painike (vain CLX-318x(K))" sivulla 36).
	Direct USB (CLX-318xN(K))	Tämän avulla voidaan tulostaa laitteen etupaneelissa olevaan USB-muistiporttiin asetettuun USB-muistilaitteeseen tallennettuja tiedostoja suoraan (katso "USB-muistilaitteen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/ CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW)" sivulla 105).
	WPS (CLX-318xW(K)K)	Jos langaton tukiasemasi tukee WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™), voit määrittää laitteen helposti ilman tietokonetta (katso "WPS-painike (vain CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW)" sivulla 37).

Laitteen yleiskatsaus (CLX-318xFN/CLX-318xFW)

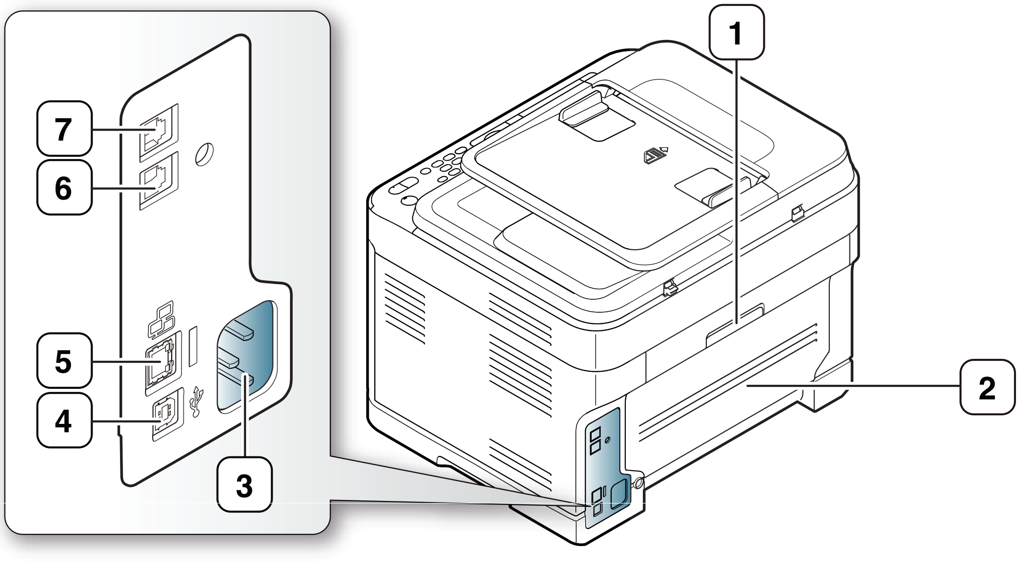
Näkymä edestä



Tässä kuvassa oleva laite saattaa olla erilainen kuin laitteesi sen mallin mukaan.

1	Paperileveyden ohjaimet	5	Paperilokero 1	9	Ohjauspaneeli	13	Kuvayksikkö
2	Asiakirjojen syöttölaitteen syöttökasetti	6	Etukannen kahva	10	Asiakirjojen syöttölaitteen kansi	14	Skannerin kansi
3	Asiakirjojen syöttölaitteen tulostuskasetti	7	Etukansi	11	Väriainekasetit	15	Skannerin lasitaso
4	USB-portti	8	Asiakirjojen tulostuskasetti	12	Hukkaväriainesäiliö	16	Skannausyksikkö

Näkymä takaa

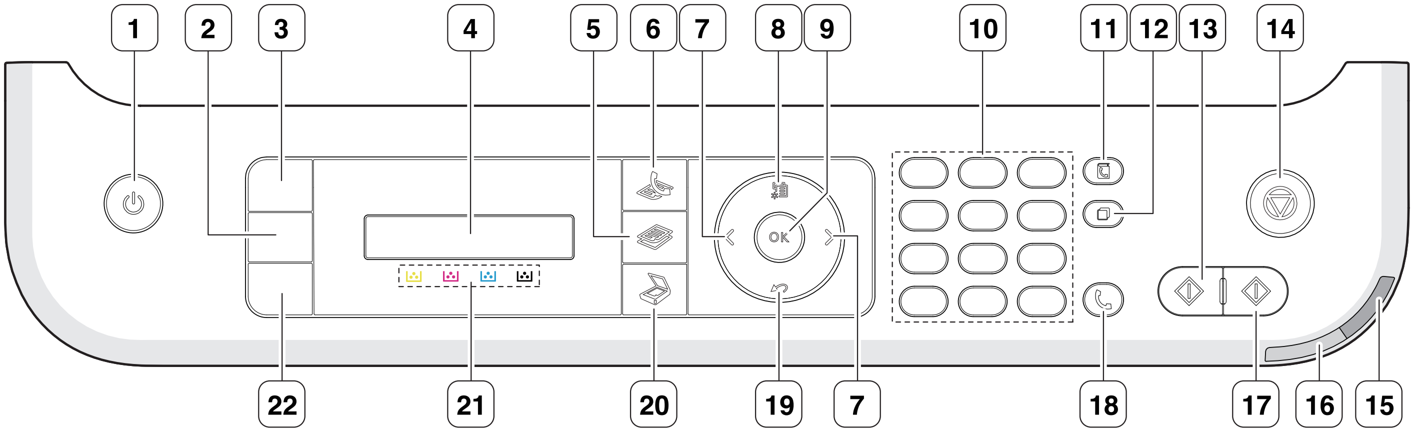


Tässä kuvassa oleva laite saattaa olla erilainen kuin laitteesi sen mallin mukaan.

1	Takakannen kahva	5	Verkkoportti
2	Takakansi	6	Puhelinlinjavastake
3	Virtajohdon vastake	7	Sivupuhelimen vastake (EXT)
4	USB-portti		

Ohjauspaneelin yleiskatsaus (CLX-318xFN/CLX-318xFW)

Laitteesi mallin mukaan tämä ohjauspaneeli saattaa olla erilainen kuin laitteesi ohjauspaneeli.



1	**Power**	Voit kytkeä ja katkaista virran tällä painikkeella (katso "Power-painike" sivulla 36).
2	**Eco Copy (CLX-318xFN)**	Vähentää väriaineen kulutusta ja paperin käyttöä (katso "Eco Copy-painike (vain CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xFN)" sivulla 37).
	Direct USB (CLX-318xFW)	Tämän avulla voidaan tulostaa laitteen etupaneelissa olevaan USB-muistiporttiin asetettuun USB-muistilaitteeseen tallennettuja tiedostoja suoraan (katso "USB-muistilaitteen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW)" sivulla 105).
3	**ID Copy**	Voit kopioida henkilökortin, kuten ajokortin, molemmat puolet paperiarkin yhdelle puolelle (katso "Henkilökortin kopioiminen" sivulla 84).
4	**Näyttö**	Näyttää nykyisen tilan ja käytönaikaiset kehotteet.
5	**Kopio**	Ottaa kopiointitilan käyttöön.
6	**Faksi**	Ottaa faksitilan käyttöön.
7	**Nuoli vasemmalle/oikealle**	Vierittää valitussa valikossa käytettävissä olevia vaihtoehtoja sekä suurentaa tai pienentää arvoja.
8	**Menu**	Siirtyy valikkotilaan ja selaa käytettävissä olevia valikkoja (katso "Valikoiden yleiskuvaus" sivulla 112).
9	**OK**	Vahvistaa näytössä näkyvän valinnan.
10	**Numeronäppäimistö**	Valitsee numeron tai lisää aakkosnumeerisia merkkejä (katso "Merkkien syöttäminen numeronäppäimistöllä (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)" sivulla 64).
11	**Address Book**	Tämän avulla voidaan etsiä tallennettuja sähköpostiosoitteita.
12	**Redial/Pause**	Valitsee viimeisimmän numeron uudelleen valmiustilassa tai lisää tauon faksinumeroon muokkaustilassa.
13	**Black Start**	Käynnistää tulostustyön mustavalkotilassa.
14	**Stop/Clear**	Keskeyttää toiminnon milloin tahansa. Valmiustilassa poistaa tai peruuttaa kopiointivalinnat, kuten tummuuden, asiakirjatyypin asetuksen, kopion koon ja kopioiden määrän.
15	**Wireless-merkkivalo (CLX-318xFW)**	Näyttää langattoman verkkoyhteyden nykyisen tilan (katso "Status-merkkivalon merkitys" sivulla 36).
16	**Status-merkkivalo**	Näyttää laitteen tilan (katso "Status-merkkivalon merkitys" sivulla 36).
17	**Color Start**	Käynnistää tulostustyön väritilassa.
18	**On Hook Dial**	Varaa puhelinlinjan käyttöön.

19	**Back**	Palauttaa ylempään valikkotasoon.
20	**Skannaus/Sähköposti**	Ottaa skannaustilan käyttöön.
21	**Värikasetin värit**	Nestekidenäytön alapuolella näkyvät värit toimivat yhdessä näytön sanomien kanssa (katso "Väriainekasetin tilan selvittäminen" sivulla 37).
22	**Direct USB (CLX-318xFN)**	Tämän avulla voidaan tulostaa laitteen etupaneelissa olevaan USB-porttiin asetettuun USB-muistilaitteeseen tallennettuja tiedostoja suoraan (katso "USB-muistilaitteen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW)" sivulla 105).
	WPS (CLX-318xFW)	Jos langaton tukiasemasi tukee WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™), voit määrittää laitteen helposti ilman tietokonetta (katso "WPS-painike (vain CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW)" sivulla 37).

Status-merkkivalon merkitys

Status-merkkivalon väri osoittaa laitteen nykyisen tilan.

Status		Kuvaus
Pois päältä		• Laite on offline-tilassa. • Laite on virransäästötilassa. Kun tietoja vastaanotetaan tai jotain painiketta painetaan, laitteen virta kytkeytyy automaattisesti. • Langatonta toimintoa ei voi käyttää.
Vihreä	**Vilkkuu**	• Kun vihreä merkkivalo vilkkuu hitaasti, laite vastaanottaa tietoja tietokoneesta. • Kun vihreä LED-valo vilkkuu nopeasti, laite tulostaa tietoja.
	Päällä	Laite on online-tilassa, ja sitä voidaan käyttää.
Sininen	**Päällä**	Kun laite on muodostanut yhteyden langattomaan verkkoon, **Wireless**-merkkivalo palaa sinisenä (vain CLX-318xFW/ CLX-318xW(K)K).
Punainen	**Vilkkuu**	• On tapahtunut virhe, ja laite odottaa virheen poistamista. Tarkista näytön sanoma. Kun ongelma on poistettu, laite jatkaa toimintaansa (katso "Näytön sanomat" sivulla 129). • Kasetissa on jäljellä pieni määrä väriainetta. Väriainekasetin arvioitu käyttöikä on päättymässä. Valmistele uusi kasetti vaihtamista varten. Voit parantaa tulostuslaatua väliaikaisesti kääntämällä kasettia varovasti puolelta toiselle, jolloin väriaine jakautuu kasetissa tasaisesti (katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 124).
	Päällä	• Väriainekasetin arvioitu käyttöikä on lähes lopussa. Väriainekasetin vaihtaminen uuteen on suositeltavaa (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143). • Tulostimessa on paperitukos (katso "Paperitukosten poistaminen" sivulla 126). • Kansi on auki. Sulje kansi. • Paperilokerossa ei ole paperia. Lisää paperia lokeroon. • Laite on pysähtynyt vakavan virheen takia. Tarkista näytön sanoma (katso "Näytön sanomat" sivulla 129).

Samsung ei suosittele muiden (kuten uudelleentäytettyjen tai uudelleenvalmistettujen väriainekasettien) kuin aitojen Samsung-väriainekasettien käyttämistä. Samsung ei pysty takaamaan muiden kuin aitojen Samsung-väriainekasettien laatua. Laitteen takuu ei kata muiden kuin aitojen Samsung-väriainekasettien käytön vuoksi tarvittavia huolto- tai korjaustöitä.

Lue näytössä näkyvä sanoma. Noudata viestin ohjeita tai katso lisätietoja Vianmääritys-osiosta (katso "Näytön sanomat" sivulla 129). Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.

Tulostusvirheet näkyvät Smart Panel -ikkunassa. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.

Hyödyllisten painikkeiden esittely

- Tuetut valinnaiset laitteet ja ominaisuudet saattavat vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.
- Kuvissa oleva laite saattaa olla erilainen kuin laitteesi sen mallin ja lisävarusteiden mukaan. Tarkista mallin nimi.

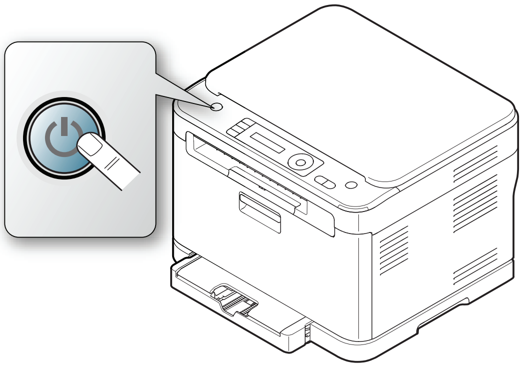
Menu-painike

Kun haluat selvittää laitteen tilan ja määrittää laitteen käyttämään jotakin lisäominaisuutta, paina **Menu**-painiketta (katso "Laitteen tila ja lisäominaisuudet" sivulla 108).

Power-painike

Kytke malleissa CLX-318x(K), CLX-318xN(K) ja CLX-318xW(K)K virtajohto pistorasiaan ja paina tätä painiketta, niin laite käynnistyy. Kun haluat katkaista virran laitteesta, paina tätä painiketta, kunnes **Katk. virta** -teksti tulee näyttöön. Sammuta laite valitsemalla **Kyllä**.

Kytke malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW virtajohto pistorasiaan, niin laite käynnistyy automaattisesti.



Kun laite siirtyy virransäästötilaan, **Power**-painike palaa sinisenä.

Print screen-painike (vain CLX-318x(K))

- Näin tulostat näytössä olevat aktiiviset ikkunat:
  1. Valitse ohjauspaneelista **Print Screen**.
  2. Paina **OK**, kun **Aktiivinen** tulee näkyviin.
     Laite tulostaa tietokonenäytössä näkyvät aktiiviset ikkunat.
- Näin tulostat koko näytön:
  1. Valitse ohjauspaneelista **Print Screen**.
  2. Paina **OK**, kun **Täysi** tulee näkyviin.
     Tulostin tulostaa koko näytön.

- Sivu tulostetaan oletuskokoon (kuten A4 tai Letter).
- Voit käyttää tätä toimintoa vain USB-kaapelilla kytketyn laitteen kanssa.
- **Print Screen** -painiketta voi käyttää vain Windows- ja Macintosh-käyttöjärjestelmissä.
- Voit käyttää tätä toimintoa vain, jos laiteohjain on asennettu.

Eco Copy-painike (vain CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/ CLX-318xFN)

Eco Copy -toiminto vähentää väriaineen kulutusta ja paperin käyttöä. Voit määrittää **Eco Copy** -toiminnon ja säätää haluamiasi paperinsäästö- ja tallennusasetuksia.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointiaset.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina **OK**, kun **Muuta oletus** tulee näkyviin.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Taloud. kop.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Valitse haluamasi tila painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta.
    - **Vain mustav.**: tulostaa kaikki alkuperäiset kuvat mustavalkotilassa.
    - **2 s./Mustav.**: tulostaa kaksi alkuperäistä kuvaa samalle paperiarkille pienennettynä mustavalkotilassa.
    - **4 s./Mustav.**: tulostaa neljä alkuperäistä kuvaa samalle paperiarkille pienennettynä mustavalkotilassa.
    - **2 s./Värill.**: tulostaa kaksi alkuperäistä kuvaa samalle paperiarkille pienennettynä väritilassa.
    - **4 s./Värill.**: tulostaa neljä alkuperäistä kuvaa samalle paperiarkille pienennettynä väritilassa.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

WPS-painike (vain CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW)

Wi-Fi Protected Setup™(WPS) on langattoman kotiverkon vaivattoman ja turvallisen perustamisen standardi. Toiminto helpottaa langattoman verkkoyhteyden ja suojausasetusten määrittämistä.

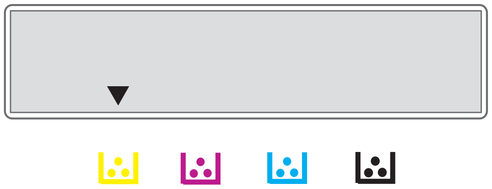
WPS-painike auttaa langattoman verkon asetusten määrittämisessä. Toiminto helpottaa langattoman verkkoyhteyden ja suojausasetusten, muun muassa verkon nimen (SSID), tietojen salauksen ja todennuksen, määrittämistä. Voit suorittaa langattoman yhteyden asetusten määrittämisen painamalla tätä painiketta.

Lisätietoja toiminnon suorittamisesta on kohdassa "Langattoman verkon asetusten määrittäminen (vain CLX-318xFW/CLX-318xW(K)K)" sivulla 51.

Väriainekasetin tilan selvittäminen

Väriainekasettien tila ilmaistaan **Status**-merkkivalolla ja nestekidenäytössä. Jos väriainekasetissa on vähän väriä tai se pitää vaihtaa, **Status**-merkkivalo muuttuu punaiseksi ja näyttöön tulee näkyviin viesti. Nuolimerkki ilmaisee, mistä väristä on kyse tai minkä kasetin tilalle pitää asentaa uusi kasetti.

Esimerkki:



Edellä olevassa esimerkissä keltaisen kasetin tila ilmaistaan nuolen avulla. Katso sanomasta, mikä on ongelma ja miten ongelma ratkaistaan. Katso "Näytön sanomat" sivulla 129 ja käy läpi virhesanomien yksityiskohtaiset tiedot.

Samsung ei suosittele muiden (kuten uudelleentäytettyjen tai uudelleenvalmistettujen väriainekasettien) kuin aitojen Samsungin väriainekasettien käyttämistä. Samsung ei pysty takaamaan muiden kuin aitojen Samsungin väriainekasettien laatua. Laitteen takuu ei kata muiden kuin aitojen Samsungin väriainekasettien käytöstä aiheutuvaa huoltoa tai korjausta.

Käyttöönotto

Tämä luku sisältää vaiheittaiset ohjeet USB-kaapelilla kytkettävän laitteen ja ohjelmiston saattamiseksi käyttökuntoon.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Laitteiston valmisteleminen käyttökuntoon
- Tuotepakettiin kuuluva ohjelmisto
- Järjestelmävaatimukset
- USB-kaapelilla kytketyn laitteen ohjaimen asentaminen
- Laitteen jakaminen paikallisesti

- Tuetut valinnaiset laitteet ja ominaisuudet saattavat vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.
- Kuvissa oleva laite saattaa olla erilainen kuin laitteesi sen mallin ja lisävarusteiden mukaan. Tarkista mallin nimi.

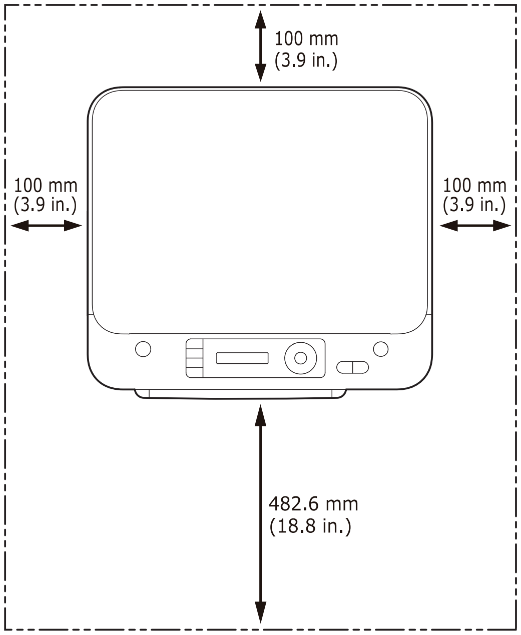
Laitteiston valmisteleminen käyttökuntoon

Tässä osassa kerrotaan, miten laite otetaan käyttöön. Tämä kerrotaan myös Pika-asennusoppaassa. Lue ensin Pika-asennusopas ja noudata seuraavia ohjeita.

1. Valitse vakaa paikka.

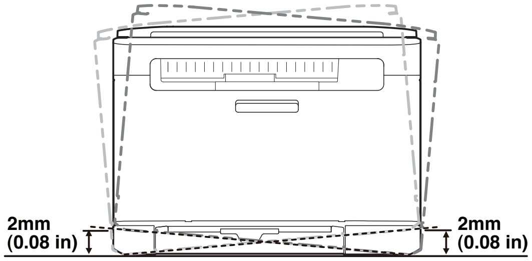
   Valitse tasainen ja vakaa paikka, jossa on tarpeeksi tilaa ilmanvaihtoa varten. Jätä tilaa luukkujen ja paperilokerojen avaamista varten.

   Alueella on oltava hyvä ilmanvaihto, ja sen on oltava suojattu suoralta auringonvalolta sekä kuumuudelta, kylmyydeltä ja kosteudelta. Älä sijoita laitetta pöydän reunalle.



   Tulostus onnistuu alle 1 000 metrin korkeudessa (merenpinnasta laskettuna). Määritä tarvittavat korkeusasetukset (katso "Korkeuden säätö" sivulla 63), jotta tulostuslaatu olisi paras mahdollinen.

   Aseta laite tasaiselle ja vakaalle pinnalle, jossa se ei kallistu yli kahta millimetriä. Muussa tapauksessa tulostuslaatu saattaa heikentyä.



2. Pura laite pakkauksesta ja tarkista, että kaikki osat ovat mukana.
3. Poista kaikki teipit.
4. Asenna väriainekasetti.
5. Lisää paperia (katso "Paperin lisääminen paperilokeroon" sivulla 70).
6. Varmista, että kaikki kaapelit on kytketty laitteeseen.
7. Kytke virta laitteeseen.

   Kun siirrät laitetta, älä kallista sitä äläkä käännä sitä ylösalaisin. Muutoin väriaine voi levitä laitteen sisällä ja vahingoittaa laitetta tai aiheuttaa huonon tulostusjäljen.

   Tätä laitetta ei voi käyttää sähkökatkoksen aikana.

Tuotepakettiin kuuluva ohjelmisto

Kun olet asentanut laitteen ja liittänyt sen tietokoneeseen, laitteen ohjelmisto on asennettava. Jos käyttöjärjestelmä on Windows tai Macintosh, asenna ohjelmisto mukana toimitetulta CD-levyltä. Jos käyttöjärjestelmä on Linux, lataa ohjelmisto Samsung in sivustosta (www.samsung.com/printer) ja asenna se tietokoneeseen.

- Laitteen ohjelmisto päivitetään ajoittain, kun esimerkiksi uusi käyttöjärjestelmä julkaistaan. Lataa tarvittaessa uusin versio Samsung in verkkosivustosta (www.samsung.com/printer).
- Asennetut ohjelmistot voivat vaihdella mallikohtaisesti.

Käyttöjärjestelmä	Sisällys
Windows	• **Tulostinohjain:** Ohjaimen avulla hyödynnät laitteesi ominaisuudet parhaalla mahdollisella tavalla. • **Skanneriohjain:** Asiakirjojen skannaamista varten ovat käytettävissä TWAIN- ja Windows Image Acquisition (WIA) -ohjaimet. • **Smart Panel:** Tällä ohjelmalla voit tarkkailla laitteen tilaa. Se hälyttää, jos tulostuksen aikana ilmenee virhe. • **SmarThru[a]:** Tämä on monitoimilaitteen Windows-pohjainen oheisohjelma. • **Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta:** Saat lisätietoja Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ohjelmasta ja asennetusta skannausohjaimesta. • **Network PC Fax:** Voit lähettää faksin tietokoneesta siirtymättä laitteen luo. (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW) • **SetIP:** Käytä tätä ohjelmaa laitteen TCP/IP-osoitteiden määrittämiseen.
Macintosh	• **Tulostinohjain:** Ohjaimen avulla hyödynnät laitteesi ominaisuudet parhaalla mahdollisella tavalla. • **Skanneriohjain:** TWAIN-ohjain on käytettävissä asiakirjojen skannaamiseen. • **Smart Panel:** Tällä ohjelmalla voit tarkkailla laitteen tilaa. Se hälyttää, jos tulostuksen aikana ilmenee virhe. • **Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta:** Saat lisätietoja Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ohjelmasta ja asennetusta skannausohjaimesta. • **Fax Utilities:** Voit lähettää faksin tietokoneesta siirtymättä laitteen luo. (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW) • **SetIP:** Käytä tätä ohjelmaa laitteen TCP/IP-osoitteiden määrittämiseen.
Linux	• **Unified Linux Driver:** Ohjaimen avulla hyödynnät laitteesi ominaisuudet parhaalla mahdollisella tavalla. • **SANE:** Tällä ohjaimella voidaan skannata asiakirjoja. • **Smart Panel:** Tällä ohjelmalla voit tarkkailla laitteen tilaa. Se hälyttää, jos tulostuksen aikana ilmenee virhe. • **SetIP:** Käytä tätä ohjelmaa laitteen TCP/IP-osoitteiden määrittämiseen.

---

[a] Mahdollistaa skannatun kuvan muokkaamisen tehokkaalla kuvankäsittelyohjelmalla ja kuvan lähettämisen sähköpostitse. Voit avata SmarThru-ohjelmassa myös muun kuvankäsittelyohjelman, kuten Adobe Photoshop -ohjelman. Lisätietoja on SmarThru-ohjelman käytönaikaisessa ohjeessa (katso "SmarThru" sivulla 116).

Järjestelmävaatimukset

Varmista ennen aloittamista, että järjestelmä täyttää seuraavat vaatimukset.

Microsoft® Windows®

Laitteesi tukee seuraavia Windows-käyttöjärjestelmiä.

KÄYTTÖJÄRJESTELMÄ	Laitevaatimus (suositus)		
	Suoritin	RAM-muisti	vapaa kiintolevytila
Windows® 2000	400 MHz:n Intel® Pentium® II (933 MHz:n Pentium III)	64 Mt (128 Mt)	600 Mt
Windows® XP	933 MHz:n Intel® Pentium® III (1 GHz:n Pentium IV)	128 Mt (256 Mt)	1,5 Gt
Windows Server® 2003	933 MHz:n Intel® Pentium® III (1 GHz:n Pentium IV)	128 Mt (512 Mt)	1,25 – 2 Gt
Windows Server® 2008	1 GHz:n Intel® Pentium® IV (2 GHz:n Pentium IV)	512 Mt (2 Gt)	10 Gt
Windows Vista®	3 GHz:n Intel® Pentium® IV	512 Mt (1 Gt)	15 Gt
Windows® 7	Vähintään 1 GHz:n 32- tai 64-bittinen Intel® Pentium® -suoritin	1 Gt (2 Gt)	16 Gt
	• DirectX® 9 -grafiikan tuki ja 128 megatavua muistia (jotta Aero-teemaa voi käyttää). • DVD-R/W-asema		
Windows Server® 2008 R2	1 GHz:n (x86) tai 1,4 GHz:n (x64) Intel® Pentium® IV -suorittimet (vähintään 2 GHz)	512 Mt (2 Gt)	10 Gt

- Kaikki Windows-käyttöjärjestelmät vaativat Internet Explorer 5.0:n tai sitä uudemman version.
- Ohjelmiston voivat asentaa käyttäjät, joilla on järjestelmänvalvojan oikeudet.
- **Windows Terminal Services** on yhteensopiva laitteen kanssa.

Macintosh

KÄYTTÖJÄRJESTELMÄ	Laitevaatimukset (suositus)		
	Suoritin	RAM-muisti	vapaa kiintolevytila
Mac OS X 10.3 – 10.4	• Intel®-suorittimet • Power PC G4/ G5	• 128 Mt PowerPC-pohjaisessa Mac-järjestelmässä (512 Mt) • 512 Mt – Intel-pohjainen Mac (1 Gt)	1 Gt
Mac OS X 10.5	• Intel®-suorittimet • Vähintään 867 MHz:n PowerPC G4/ G5	512 Mt (1 Gt)	1 Gt
Mac OS X 10.6	• Intel®-suorittimet	1 Gt (2 Gt)	1 Gt

Linux

Kohde	Vaatimukset
Käyttöjärjestelmä	Fedora 2~10 (32- tai 64-bittinen) OpenSuSE® 9.2, 9.3, 10.0, 10.1, 10.2, 10.3, 11.0, 11.1 (32- tai 64-bittinen) SuSE Linux 9.1 (32-bittinen) Ubuntu 6.06, 6.10, 7.04, 7.10, 8.04, 8.10 (32- tai 64-bittinen) Mandrake 10.0, 10.1 (32- tai 64-bittinen) Mandriva 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 (32- tai 64-bittinen) Debian 3.1, 4.0, 5.0 (32- tai 64-bittinen) Redhat® Enterprise Linux WS 4, 5 (32- tai 64-bittinen) SuSE Linux Enterprise Desktop 9, 10 (32- tai 64-bittinen)
Suoritin	2,4 GHz:n Pentium IV (Intel CoreTM2)
RAM-muisti	512 Mt (1 Gt)
Vapaa kiintolevytila	1 Gt (2 Gt)

- Suurien skannattujen kuvien käsittely vaatii vähintään 300 Mt:n sivutustiedoston.
- Linux-skanneriohjain tukee enintään optista tarkkuutta.

USB-kaapelilla kytketyn laitteen ohjaimen asentaminen

Paikallisesti liitetty laite on USB-johdolla tietokoneeseen suoraan liitetty laite.

Käytä enintään 3 metriä pitkää USB-kaapelia.

Windows

Voit asentaa laiteohjelmiston normaalilla tai mukautetulla tavalla.

Seuraavia toimia suositellaan suurimmalle osalle käyttäjistä, joiden laite on kytketty suoraan tietokoneeseen. Kaikki laitteen toiminnoille välttämättömät osat asennetaan.

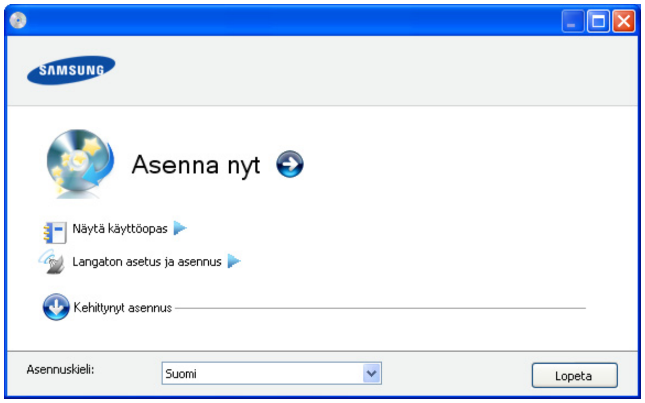
1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.

   Jos **Ohjattu uuden laitteiston asennus** -ikkuna tulee näyttöön asennuksen aikana, sulje ikkuna valitsemalla **Peruuta**.

2. Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
   - CD-levy käynnistyy automaattisesti, ja asennusikkuna tulee näyttöön.
   - Jos asennusikkuna ei tule näyttöön, napsauta **Käynnistä**-painiketta ja valitse sitten **Suorita**. Kirjoita X:\Setup.exe (siten, että korvaat X:n CD-ROM-aseman kirjaimella). Napsauta **OK**-painiketta.
   - Jos käyttöjärjestelmä on Windows Vista, Windows 7 tai Windows Server 2008 R2, valitse **Käynnistä** > **Kaikki ohjelmat** > **Apuohjelmat** > **Suorita**.

     Kirjoita X:\Setup.exe (siten, että korvaat X:n CD-ROM-aseman kirjaimella) ja valitse **OK**.
   - Jos **Automaattinen toisto**-ikkuna tulee näyttöön Windows Vistassa, valitse **Suorita**-kentässä **Setup.exe Asenna tai suorita ohjelma** ja valitse sitten **Jatka**-ikkunoissa **Käyttäjätilien valvonta**.
   - Jos **Automaattinen toisto** -ikkuna tulee näyttöön Windows 7:ssä tai Windows Server 2008 R2:ssa, valitse **Asenna tai suorita ohjelma** -kentässä **Suorita Setup.exe** ja valitse sitten **Käyttäjätilien valvonta** -ikkunassa **Kyllä**.

3. Valitse **Asenna nyt**.

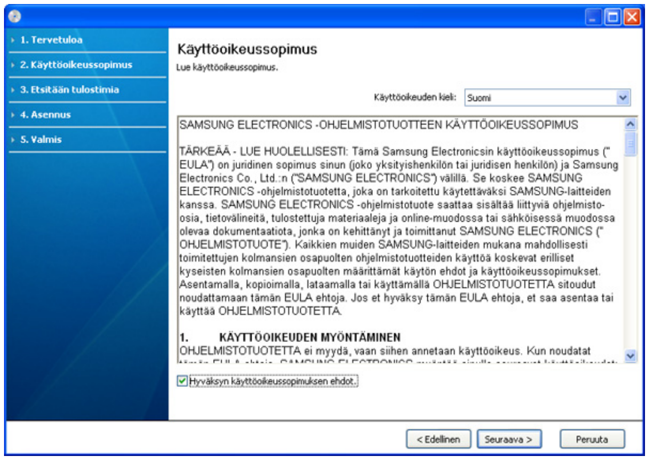


Asennuskieli: Suomi

Valitse tarvittaessa kieli avattavasta **Asennuskieli**-valikosta.

Kehittynyt asennus sisältää kaksi vaihtoehtoa, jotka ovat **Mukautettu asennus** ja **Asenna vain ohjelmisto**. **Mukautettu asennus** antaa sinun valita laitteen yhteyden ja yksittäisen asennettavan osan. Vaihtoehto **Asenna vain ohjelmisto** asentaa mukana toimitetun ohjelmiston, kuten Smart Panel -sovelluksen. Noudata valintaikkunan ohjeita.

4. Lue **Käyttöoikeussopimus** ja valitse **Hyväksyn käyttöoikeussopimuksen ehdot**. Valitse sitten **Seuraava**.



Käyttöoikeussopimus

Lue käyttöoikeussopimus.

Käyttöoikeuden kieli: Suomi

SAMSUNG ELECTRONICS -OHJELMISTOTUOTTEEN KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS

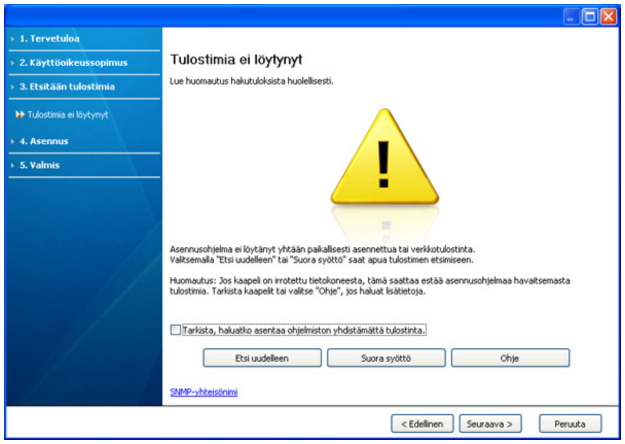
TÄRKEÄÄ - LUE HUOLELLISESTI: Tämä Samsung Electronicsin käyttöoikeussopimus ("EULA") on juridinen sopimus sinun (joko yksityishenkilön tai juridisen henkilön) ja Samsung Electronics Co., Ltd.:n ("SAMSUNG ELECTRONICS") välillä. Se koskee SAMSUNG ELECTRONICS -ohjelmistotuotetta, joka on tarkoitettu käytettäväksi SAMSUNG-laitteiden kanssa. SAMSUNG ELECTRONICS -ohjelmistotuote saattaa sisältää liittyviä ohjelmisto-osia, tietovälineitä, tulostettuja materiaaleja ja online-muodossa tai sähköisessä muodossa olevaa dokumentaatiota, jonka on kehittänyt ja toimittanut SAMSUNG ELECTRONICS ("OHJELMISTOTUOTE"). Kaikkien muiden SAMSUNG-laitteiden mukana mahdollisesti toimitettujen kolmansien osapuolten ohjelmistotuotteiden käyttöä koskevat erilliset kyseisten kolmansien osapuolten määrittämät käytön ehdot ja käyttöoikeussopimukset. Asentamalla, kopioimalla, lataamalla tai käyttämällä OHJELMISTOTUOTETTA sitoudut noudattamaan tämän EULA ehtoja. Jos et hyväksy tämän EULA ehtoja, et saa asentaa tai käyttää OHJELMISTOTUOTETTA.

1. KÄYTTÖOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN
OHJELMISTOTUOTETTA ei myydä, vaan siihen annetaan käyttöoikeus. Kun noudatat

☑ Hyväksyn käyttöoikeussopimuksen ehdot.

Ohjelma etsii laitetta.

Jos laitetta ei ole liitetty tietokoneeseen, virhesanoma tulee näyttöön.



Tulostimia ei löytynyt

Lue huomautus hakutuloksista huolellisesti.

Asennusohjelma ei löytänyt yhtään paikallisesti asennettua tai verkkotulostinta.
Valitsemalla "Etsi uudelleen" tai "Suora syöttö" saat apua tulostimen etsimiseen.

Huomautus: Jos kaapeli on irrotettu tietokoneesta, tämä saattaa estää asennusohjelmaa havaitsemasta tulostimia. Tarkista kaapelit tai valitse "Ohje", jos haluat lisätietoja.

☐ Tarkista, haluatko asentaa ohjelmiston yhdistämättä tulostinta.

- Kun olet liittänyt laitteen tietokoneeseen, valitse **Seuraava**.
- Jos et halua yhdistää laitetta nyt, valitse **Tarkista, haluatko asentaa ohjelmiston yhdistämättä tulostinta** -kohdan vieressä oleva valintaruutu. Tässä tapauksessa **Tulosta testisivu** -ikkuna ohitetaan, ja asennus on valmis.
- Tässä käyttöoppaassa näkyvä asennusikkuna saattaa näyttää erilaiselta, sillä sen ulkoasu vaihtelee käytettävän laitteen ja liittymän mukaan.

5. Löytyneet laitteet näkyvät näytössä. Valitse käytettävä laite ja valitse sitten **Seuraava**.

   Jos ohjain löysi vain yhden laitteen, näyttöön tulee vahvistusikkuna.

6. Kun asennus on valmis, näyttöön tulee ikkuna, jossa sinua kehotetaan tulostamaan testisivu. Jos haluat tulostaa testisivun, valitse **Tulosta testisivu**.

   Valitse muutoin **Seuraava** ja siirry vaiheeseen 8.

7. Jos testisivu tulostuu oikein, valitse **Kyllä**.

   Jos testisivu ei tulostu oikein, tulosta se uudelleen valitsemalla **Ei**.

8. Jos haluat rekisteröidä laitteen Samsung in sivustossa, valitse **Online-rekisteröinti**.

   Jos laitetta ei ole vielä yhdistetty tietokoneeseen, valitse **Miten muodostan yhteyden?**. Kohdassa **Miten muodostan yhteyden?** on tarkempia tietoja laitteen kytkemisestä. Noudata ikkunaan tulevia ohjeita.

9. Napsauta **Valmis**-painiketta.

Jos tulostinohjain ei toimi oikein, korjaa ohjain tai asenna se uudelleen noudattamalla seuraavia vaiheita.

a) Varmista, että tulostin on liitetty tietokoneeseen ja että tulostimeen on kytketty virta.

b) Valitse **Käynnistä**-valikossa **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **tulostinohjaimesi nimi** > **Ylläpito**.

c) Valitse vaihtoehto **Korjaa** tai **Poista** ja noudata sitten ikkunassa näkyviä ohjeita.

Macintosh

Laitteen mukana toimitetulla CD-levyllä on ohjaintiedostot, jotka mahdollistavat CUPS-ohjaimen tai PostScript-ohjaimen käyttämisen (käytettävissä vain laitteessa, joka tukee PostScript-ohjainta) tulostettaessa Macintosh-tietokoneesta.

CD-levyllä on myös TWAIN-ohjain Macintosh-tietokoneella skannausta varten.

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
3. Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää CD-ROM-symbolia.
4. Kaksoisosoita **MAC_Installer**-kansiota.
5. Kaksoisosoita **Installer OS X** -symbolia.
6. Syötä salasana ja osoita **OK**.
7. Samsung-asennusohjelma avautuu. Osoita **Continue**-painiketta.
8. Lue käyttöoikeussopimus ja osoita **Continue**.
9. Hyväksy käyttöoikeussopimus osoittamalla **Agree**.
10. Valitse **Easy Install** ja sen jälkeen **Install**. Useimmille käyttäjille suositellaan **Easy Install** -vaihtoehtoa. Kaikki laitteen toiminnoille välttämättömät osat asennetaan.

    Jos valitset **Custom Install** -vaihtoehdon, voit valita, mitkä osat haluat asentaa.
11. Kun näyttöön tulee sanoma, joka varoittaa, että kaikki tietokoneessasi avoimina olevat sovellukset suljetaan, osoita **Continue**.
12. Valitse **Typical installation for a local printer** ja valitse sitten **OK**.
13. Asennus suoritetaan.
14. **Fax Queue Creator** -ikkuna tulee näyttöön asennuksen aikana.
    - Siirry malleissa CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K seuraavaan vaiheeseen osoittamalla **Cancel**.
    - Valitse mallissa CLX-318xFN/CLX-318xFW laitteen nimi **Printer Name** -luettelosta ja osoita **Create**-painiketta. Kun vahvistusikkuna tulee näyttöön, osoita **OK**.
15. Osoita **Read Me** -ikkunassa **Continue**.
16. Kun asennus on valmis, osoita **Restart**.

Jos tulostinohjain ei toimi oikein, poista asennus ja asenna ohjain uudestaan.

Poista ohjaimen asennus Macintoshissa toimimalla seuraavasti.

a) Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.

b) Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.

c) Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää CD-ROM-symbolia.

d) Kaksoisosoita **MAC_Installer**-kansiota.
e) Kaksoisosoita **Installer OS X** -symbolia.
f) Syötä salasana ja osoita **OK**.
g) Samsung-asennusohjelma avautuu. Osoita **Continue**-painiketta.
h) Lue käyttöoikeussopimus ja osoita **Continue**.
i) Hyväksy käyttöoikeussopimus osoittamalla **Agree**.
j) Valitse **Uninstall** ja sen jälkeen **Uninstall**.
k) Kun näyttöön tulee sanoma, joka varoittaa, että kaikki tietokoneessasi avoimina olevat sovellukset suljetaan, osoita **Continue**.
l) Kun asennuksen poisto on valmis, osoita **Quit**.

Linux

Sinun on ladattava Linux-ohjelmistopaketti Samsung-sivustosta http://www.samsung.com/printer, jotta voit asentaa tulostin- ja skanneriohjelmistot.

Asenna ohjelmisto seuraavien ohjeiden mukaan.

Unified Linux Driver -ohjaimen asentaminen

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Kun näyttöön tulee **Administrator Login** -ikkuna, kirjoita **Login**-kenttään ”root” ja anna järjestelmän salasana.

   Sinun on kirjauduttava pääkäyttäjänä (root), jotta voit asentaa laiteohjelmiston. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

3. Lataa Samsung in sivustosta Unified Linux Driver -paketti ja pura se tietokoneeseen.
4. Napsauta työpöydän alaosassa ▣. Kun **Terminal**-ikkuna tulee näyttöön, kirjoita seuraavat tiedot.

```
[root@localhost root]#tar zxf [FilePath]/
UnifiedLinuxDriver.tar.gz[root@localhost root]#cd [FilePath]/
cdroot/Linux[root@localhost Linux]#./install.sh
```

   Jos et käytä graafista käyttöliittymää ja ohjelmiston asennus ei onnistunut, sinun on käytettävä ohjainta tekstitilassa. Tee vaiheet 3 tai 4 ja noudata sitten pääteikkunan ohjeita.

5. Kun tervetuloikkuna tulee näyttöön, valitse **Next**.
6. Kun asennus on valmis, valitse **Finish**.

Asennusohjelma lisää **Unified Driver Configurator** -työpöytäkuvakkeen ja Unified Driver group -ryhmän järjestelmävalikkoon käytön helpottamiseksi. Jos käytössä esiintyy ongelmia, tutustu käytönaikaiseen ohjeeseen, jonka voi avata järjestelmävalikosta tai ohjainpaketin Windows-sovelluksista, kuten **Unified Driver Configurator**- tai **Image Manager** -sovelluksesta.

SmartPanel-paketin asentaminen

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Kun näyttöön tulee **Administrator Login** -ikkuna, kirjoita **Login**-kenttään ”root” ja anna järjestelmän salasana.

   Sinun on kirjauduttava pääkäyttäjänä (root), jotta voit asentaa laiteohjelmiston. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

3. Lataa Smart Panel -paketti Samsung in sivustosta ja pura se tietokoneeseen.
4. Napsauta työpöydän alaosassa ▣. Kun **Terminal**-ikkuna tulee näyttöön, kirjoita seuraavat tiedot.

```
[root@localhost root]#tar zxf [FilePath]/
SmartPanel.tar.gz[root@localhost root]#cd [FilePath]/cdroot/
Linux/smartpanel[root@localhost smartpanel]#./install.sh
```

   Jos et käytä graafista käyttöliittymää ja ohjelmiston asennus ei onnistunut, sinun on käytettävä ohjainta tekstitilassa. Tee vaiheet 3 ja 4. Noudata sitten pääteikkunan ohjeita.

Tulostinasetusten apuohjelma-paketin asentaminen

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Kun näyttöön tulee **Administrator Login** -ikkuna, kirjoita **Login**-kenttään ”root” ja anna järjestelmän salasana.

   Sinun on kirjauduttava pääkäyttäjänä (root), jotta voit asentaa laiteohjelmiston. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

3. Lataa Samsungin sivustosta Tulostinasetusten apuohjelma -paketti ja pura se tietokoneeseen.
4. Napsauta työpöydän alaosassa ▣. Kun **Terminal**-ikkuna tulee näyttöön, kirjoita seuraavat tiedot.

```
[root@localhost root]#tar zxf [FilePath]/
PSU.tar.gz[root@localhost root]#cd [FilePath]/cdroot/Linux/
psu[root@localhost psu]#./install.sh
```

Jos et käytä graafista käyttöliittymää ja ohjelmiston asennus ei onnistunut, sinun on käytettävä ohjainta tekstitilassa. Tee vaiheet 3 ja 4. Noudata sitten pääteikkunan ohjeita.

Jos tulostinohjain ei toimi oikein, poista asennus ja asenna ohjain uudestaan.

Poista ohjaimen asennus Linuxissa noudattamalla seuraavia ohjeita:

a) Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
b) Kun näyttöön tulee **Administrator Login** -ikkuna, kirjoita **Login**-kenttään ”root” ja anna järjestelmän salasana.

   Sinun on kirjauduttava pääkäyttäjänä (root), jotta voit poistaa tulostinohjainasennuksen. Jos et ole pääkäyttäjä, kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

c) Napsauta työpöydän alareunassa olevaa kuvaketta. Kun **Terminal**-ikkuna tulee näyttöön, kirjoita seuraavat tiedot.

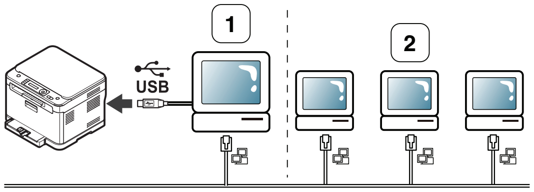
```
[root@localhost root]#cd /opt/Samsung/mfp/uninstall/
[root@localhost uninstall]#./uninstall.sh
```

d) Valitse **Uninstall**.
e) Valitse **Next**.
f) Valitse **Finish**.

Laitteen jakaminen paikallisesti

Jos haluat määrittää tietokoneet jakamaan laitteesi paikallisesti, noudata seuraavia ohjeita.

Jos isäntätietokone on liitetty laitteeseen suoraan USB-kaapelilla ja yhdistetty paikalliseen verkkoon, paikalliseen verkkoon yhdistetty asiakastietokone voi käyttää jaettua laitetta tulostukseen isäntätietokoneen kautta.



①	Isäntätietokone	Laitteeseen suoraan USB-kaapelilla liitetty tietokone.
②	Asiakastietokoneet	Tietokoneet, jotka käyttävät jaettua laitetta isäntätietokoneen kautta.

Windows

Isäntätietokoneen määrittäminen

1. Asenna tulostinohjain (katso "USB-kaapelilla kytketyn laitteen ohjaimen asentaminen" sivulla 40).
2. Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
3. Windows Server 2000: valitse **Asetukset** > **Tulostimet**.
   - Windows XP ja Windows Server 2003: valitse **Tulostimet ja faksit**.
   - Windows Server 2008/Vista: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.
   - Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7, valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2008 R2: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto** > **Laitteet ja tulostimet**.
4. Napsauta tulostimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella.
5. Jos käyttöjärjestelmä on Windows XP/Server 2003/Server 2008/ Vista, valitse **Ominaisuudet**.

   Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7 tai Server 2008 R2, valitse pikavalikoista **Kirjoittimen ominaisuudet**.

   Jos **Kirjoittimen ominaisuudet** -kohteella on merkintä ►, voit valita muita valittuun tulostimeen yhdistettyjä tulostinohjaimia.

6. Valitse **Jakaminen**-välilehti.
7. Valitse **Jaa tämä tulostin**.

   Jos käytössä on Windows Vista tai sitä uudempi käyttöjärjestelmä, paina **Muuta jakoasetuksia** ennen kuin tarkistat kohdan **Jaa tämä tulostin**.

8. Täytä **Jakonimi**-kentän tiedot. Napsauta **OK**-painiketta.

Asiakastietokoneen määrittäminen

1. Asenna tulostinohjain (katso "USB-kaapelilla kytketyn laitteen ohjaimen asentaminen" sivulla 40).
2. Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
3. Valitse **Kaikki ohjelmat** > **Apuohjelmat** > **Windowsin Resurssienhallinta**.
4. Syötä isäntätietokoneen IP-osoite ja paina näppäimistön Enter-näppäintä.

   10.88.187.172

   Jos isäntätietokone vaatii **Käyttäjänimi**- ja **Salasana**-tiedot, syötä isäntätietokoneen tilin käyttäjätunnus ja salasana.

5. Napsauta jaettavan tulostimen tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Yhdistä**.
6. Jos vahvistussanomaikkuna tulee näyttöön, valitse **OK**.
7. Avaa asiakirja, jonka haluat tulostaa, ja aloita tulostus.

Macintosh

Seuraavat ohjeet koskevat Mac OS X 10.5 – 10.6 -järjestelmiä. Muiden versioiden ohjeet ovat Macin ohjeessa.

Isäntätietokoneen määrittäminen

1. Asenna tulostinohjain (katso "Macintosh" sivulla 41).
2. Avaa **Applications**-kansio ja valitse **System Preferences** ja **Print & Fax**.
3. Valitse jaettava laite ikkunan vasemmalla puolella olevan ruudun **Printer List** -kohdasta.
4. Valitse **Share this printer**.

Asiakastietokoneen määrittäminen

1. Asenna tulostinohjain (katso "Macintosh" sivulla 41).
2. Avaa **Applications**-kansio ja valitse **System Preferences** ja **Print & Fax**.
3. Valitse ”**+**”-symboli.

   Näyttöön tulee ikkuna, jossa on jaetun tulostimen nimi.

4. Valitse laite ja valitse **Add**.

Verkkoasetukset (vain CLX-318xN(K)/ CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/ CLX-318xFW)

Tämä luku sisältää vaiheittaiset ohjeet verkkoon yhdistetyn laitteen ja ohjelmiston saattamiseksi käyttökuntoon.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Verkkoympäristö
- Hyödyllisten verkko-ohjelmien esittely
- Langallisen verkon käyttäminen
- Langalliseen verkkoon liitetyn laitteen ohjaimen asentaminen
- IPv6-määritys

Tuetut valinnaiset laitteet ja ominaisuudet saattavat vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.

(Lisätietoja on kohdassa "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 28).

Verkkoympäristö

Laitteen verkkoprotokolla-asetukset täytyy määrittää, jotta laitetta voidaan käyttää verkkotulostimena. Voit määrittää verkon perusasetukset laitteen ohjauspaneelin avulla.

Seuraavassa taulukossa on kuvattu laitteen tukemat verkkoympäristöt.

Kohde	Vaatimukset
Verkkoliitäntä	• Ethernet 10/100 Base-TX • Langaton 802.11b/n/g-lähiverkko (vain CLX-318xW(K)K and CLX-318xFW)
Verkkokäyttöjärjestelmä	• Windows 2000/Server 2003 /Server 2008/XP/Vista/7/Server 2008 R2 • Useat Linux-käyttöjärjestelmät • Mac OS X 10.3 – 10.6
Verkkoprotokollat	• TCP/IPv4 • DHCP ja BOOTP • DNS, WINS, Bonjour, SLP, UPnP • Standard TCP/IP Printing (RAW), LPR, IPP, WSD • SNMPv 1/2/3, HTTP(S), IPSec • TCP/IPv6 (DHCP, DNS, RAW, LPR, SNMPv 1/2/3, HTTP (S), IPSec) (Katso "IPv6-määritys" sivulla 49.)
Langattoman verkon turvallisuus	• Todennus: Open System, Shared Key, WPA Personal, WPA2 Personal (PSK) • Salaus: WEP64, WEP128, TKIP, AES

Hyödyllisten verkko-ohjelmien esittely

Verkkoasetusten määrittämiseen verkkoympäristössä on saatavilla useita ohjelmia. Erityisesti verkonvalvoja voi hallita useita verkossa olevia laitteita.

Määritä IP-osoite, ennen kuin käytät seuraavia ohjelmia.

SyncThru™ Web Service

Verkkoon yhdistetyn laitteen sisäinen Web-palvelin, jonka avulla voit suorittaa seuraavat tehtävät.

- Voit määrittää tarvittavat verkkoparametrit, jotta laite voi muodostaa yhteyden erilaisiin verkkoympäristöihin.
- Voit mukauttaa laitteen asetuksia.

  (Lisätietoja on kohdassa "SyncThru™ Web Service -sovelluksen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/ CLX-318xFW)" sivulla 114).

SyncThru™ Web Admin Service

Web-pohjainen laitteenhallintaratkaisu verkonvalvojille. SyncThru™ Web Admin Service -ohjelman avulla voit tehokkaasti hallita sekä valvoa verkkolaitteita ja tehdä verkkolaitteille vianmäärityksen miltä tahansa yrityksen koneelta, joka on yhteydessä Internetiin. Voit ladata tämän ohjelman osoitteesta http://solution.samsungprinter.com.

SetIP

Tämän apuohjelman avulla voit valita verkkoliitännän ja määrittää TCP/ IP-protokollan kanssa käytettävät IP-osoitteet manuaalisesti.

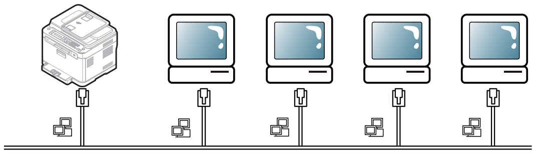
- Katso "IPv4-osoitteen määrittäminen SetIP-ohjelman avulla (Windows)" sivulla 45.
- Katso "IPv4-osoitteen määrittäminen SetIP-ohjelman avulla (Macintosh)" sivulla 46.
- Katso "IPv4-osoitteen määrittäminen SetIP-ohjelman avulla (Linux)" sivulla 46.

Tämä ohjelma ei tue TCP/IPv6-ympäristöä.

Langallisen verkon käyttäminen

Verkkoprotokollat on määritettävä laitteessasi, jotta laitetta voi käyttää verkossasi. Tässä luvussa kerrotaan, miten voit tehdä sen helposti.

Voit käyttää verkkoa, kun verkkokaapeli on kytketty laitteen verkkoporttiin.



Verkon kokoonpanoraportin tulostaminen

Voit tulostaa laitteen ohjauspaneelista **verkon kokoonpanoraportin**, jossa näkyvät laitteen nykyiset verkkoasetukset. Sen avulla voit määrittää verkon ja etsiä ratkaisuja ongelmiin.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkko** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkon tiedot** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kyllä** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

Käyttämällä **verkon kokoonpanoraporttia** löydät laitteen MAC-osoitteen ja IP-osoitteen.

Esimerkiksi:

- MAC-osoite: 00:15:99:41:A2:78
- IP-osoite: 192.0.0.192

IP-osoitteen määrittäminen

Sinun täytyy ensin määrittää IP-osoite verkkotulostusta ja hallintaa varten. Useimmissa tapauksissa verkossa oleva DHCP-palvelin (Dynamic Host Configuration Protocol Server) määrittää automaattisesti uuden IP-osoitteen.

Joissakin tilanteissa IP-osoite on määritettävä manuaalisesti. Tätä kutsutaan kiinteäksi IP-osoitteeksi, ja yritysten intranet-verkot vaativat sitä usein turvallisuussyistä.

- **DHCP IP -osoitteen määrittäminen**: Yhdistä laite verkkoon ja odota muutama minuutti, kun DHCP-palvelin määrittää laitteelle IP-osoitteen. Tulosta sitten **verkon kokoonpanoraportti** edellä annettujen ohjeiden mukaisesti. Jos raportti osoittaa IP-osoitteen muuttuneen, määritys onnistui. Uusi IP-osoite näkyy raportissa.
- **Staattisen IP-osoitteen määrittäminen**: Vaihda laitteen IP-osoite tietokoneesta käsin SetIP-ohjelman avulla. Jos laitteessa on ohjauspaneeli, voit vaihtaa IP-osoitteen myös ohjauspaneelista.

Toimistoympäristössä on suositeltavaa ottaa yhteys verkonvalvojaan, joka voi määrittää IP-osoitteen puolestasi.

IPv4-osoitteen määrittäminen ohjauspaneelin avulla (Windows)

1. Kytke tietokone verkkoon verkkokaapelilla.
2. Käynnistä laite.
3. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkko** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **TCP/IP** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Staattinen** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **IP-osoite** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
8. Määritä IP-osoite numeronäppäimistön avulla ja paina **OK**.

   Syötä tavu 0 – 255 numeronäppäimistöllä ja siirry tavusta toiseen vasemman ja oikean nuolen avulla.

   Syötä osoitteen tavut 1 – 4 samalla tavalla.
9. Anna muut parametrit, kuten **Aliverk. peite** ja **Yhdyskaytava**, ja paina sitten **OK**.
10. Kun olet antanut kaikki parametrit, palaa valmiustilaan painamalla **Stop/Clear**-painiketta.

Siirry nyt kohtaan "Langalliseen verkkoon liitetyn laitteen ohjaimen asentaminen" sivulla 47.

IPv4-osoitteen määrittäminen SetIP-ohjelman avulla (Windows)

Tämä ohjelma on tarkoitettu laitteen IP-osoitteen määrittämiseen manuaalisesti. Yhteys laitteeseen muodostetaan sen MAC-osoitteen avulla. MAC-osoite on laitteen verkkokortin sarjanumero, joka näkyy **verkon kokoonpanoraportissa**.

Ennen kuin käytät SetIP-ohjelmaa, poista tietokoneen palomuuri käytöstä suorittamalla seuraavat vaiheet.

1. Avaa **Ohjauspaneeli**.
2. Kaksoisnapsauta **Tietoturvakeskus**ta.
3. Napsauta **Windowsin palomuuri** -painiketta.
4. Poista palomuuri käytöstä.

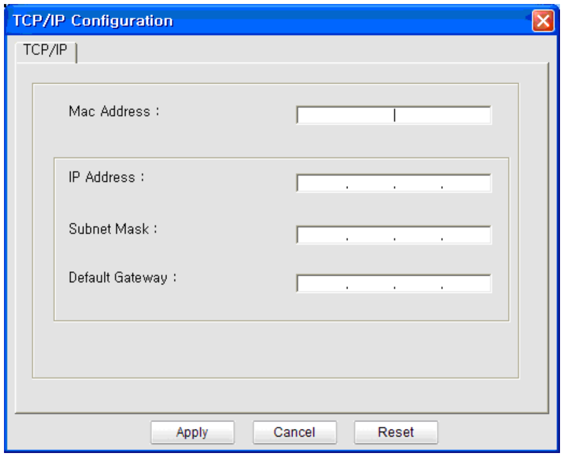
Ohjelman asentaminen

1. Aseta laitteen mukana toimitettu tulostinohjelmiston CD-levy asemaan. Kun ohjain-CD-levy suoritetaan automaattisesti, sulje näyttöön tuleva ikkuna.
2. Käynnistä Resurssienhallinta ja avaa X-asema (X edustaa CD-asemaasi).
3. Kaksoisnapsauta **Application** > **SetIP**.
4. Asenna ohjelma kaksoisnapsauttamalla **Setup.exe**-tiedostoa.
5. Valitse kieli ja valitse sitten **Seuraava**.
6. Viimeistele asennus noudattamalla ikkunassa olevia ohjeita.

Ohjelman käynnistäminen

1. Kytke tietokone verkkoon verkkokaapelilla.
2. Käynnistä laite.
3. Valitse Windowsin **Käynnistä**-valikosta **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **SetIP** > **SetIP**.
4. Avaa **TCP/IP configuration** -ikkuna napsauttamalla SetIP-ikkunan ⚙-kuvaketta (kolmas vasemmalta).

5. Anna laitteen uudet tiedot kokoonpanoikkunaan seuraavasti. Yrityksen intranetissä verkon hallinnoijan on ehkä määritettävä kyseiset tiedot, ennen kuin voit jatkaa.



   - **MAC Address**: Etsi laitteen MAC-osoite **verkon kokoonpanoraportista** ja kirjoita se ilman kaksoispisteitä. Esimerkiksi 00:15:99:29:51:A8 kirjoitetaan muodossa 0015992951A8.
   - **IP Address**: Anna tulostimelle uusi IP-osoite.

     Jos tietokoneen IP-osoite on esimerkiksi 192.168.1.150, määritä tulostimen IP-osoitteeksi 192.168.1.X, jossa X on luku väliltä 1 – 254 (muu kuin tietokoneen osoitteessa käytetty luku).
   - **Subnet Mask**: Anna aliverkon peite.
   - **Default Gateway**: Anna oletusyhdyskäytävä.
6. Valitse **Apply** ja valitse sitten **OK**. Laite tulostaa **verkon kokoonpanoraportin** automaattisesti. Varmista, että kaikki asetukset ovat oikein.
7. Sulje **Exit**-ohjelma valitsemalla SetIP.
8. Käynnistä tietokoneen palomuuri uudelleen tarvittaessa.

IPv4-osoitteen määrittäminen SetIP-ohjelman avulla (Macintosh)

Ennen kuin käytät SetIP-ohjelmaa, poista tietokoneen palomuuri käytöstä seuraavasti.

1. Avaa **System Preferences**.
2. Osoita **Security**-painiketta.
3. Valitse **Firewall**-valikko.
4. Poista palomuuri käytöstä.

Seuraavat ohjeet voivat vaihdella mallin mukaan.

1. Kytke tietokone verkkoon verkkokaapelilla.
2. Aseta CD-asennuslevy CD-asemaan, avaa levyikkuna ja valitse **MAC_Installer** > **MAC_Printer** > **SetIP** > **SetIPapplet.html**.
3. Kaksoisosoita tiedostoa. Kun **Safari** avautuu automaattisesti, valitse **Trust**. Selain avaa **SetIPapplet.html**-sivun, jossa näkyy tulostimen nimi ja IP-osoitetiedot.
4. Korosta tulostimen tietorivi ja osoita **Asetukset-symbolia**, joka on sovelluksen valikkorivillä vasemmalta lukien toisena näkyvä symboli. **TCP/IP Configuration** -ikkuna avautuu.

   Jos tulostinta ei näy tietorivillä, avaa **TCP/IP Configuration** -ikkuna valitsemalla Manuaaliset asetukset -symboli (kolmas vasemmalta).
5. Anna laitteen uudet tiedot kokoonpanoikkunaan seuraavasti. Yrityksen intranetissä verkon hallinnoijan on ehkä määritettävä kyseiset tiedot, ennen kuin voit jatkaa.
   - **MAC Address**: Etsi laitteen MAC-osoite **verkon kokoonpanoraportista** ja kirjoita se ilman kaksoispisteitä. Esimerkiksi 00:15:99:29:51:A8 kirjoitetaan muodossa 0015992951A8.
   - **IP Address**: Anna tulostimelle uusi IP-osoite.

     Jos tietokoneen IP-osoite on esimerkiksi 192.168.1.150, määritä tulostimen IP-osoitteeksi 192.168.1.X, jossa X on luku väliltä 1 – 254 (muu kuin tietokoneen osoitteessa käytetty luku).
   - **Subnet Mask**: Anna aliverkon peite.
   - **Default Gateway**: Anna oletusyhdyskäytävä.
6. Valitse ensin **Apply**, sitten **OK** ja uudelleen **OK**. Tulostin tulostaa kokoonpanoraportin automaattisesti. Varmista, että kaikki asetukset ovat oikein. Lopeta **Safari**. Voit sulkea levyikkunan ja poistaa CD-ROM-asennuslevyn CD-asemasta. Käynnistä tietokoneen palomuuri uudelleen tarvittaessa. IP-osoite, aliverkon peite ja yhdyskäytävä on nyt muutettu.

IPv4-osoitteen määrittäminen SetIP-ohjelman avulla (Linux)

SetIP-ohjelma asennetaan yleensä automaattisesti tulostinohjaimen asennuksen aikana.

1. Tulosta laitteen verkkokokoonpanoraportti, joka sisältää laitteen MAC-osoitteen.
2. Avaa /**opt**/**Samsung**/**mfp**/**share**/**utils**/.
3. Kaksoisnapsauta **SetIPApplet.html**-tiedostoa.
4. Avaa **TCP/IP configuration** -ikkuna napsauttamalla.
5. Syötä verkkokortin MAC-osoite, IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä. Valitse sen jälkeen **Apply**.

   Kun syötät MAC-osoitteen, kirjoita se ilman kaksoispistettä (:).
6. Laite tulostaa verkkotiedot. Varmista, että kaikki asetukset ovat oikein.
7. Sulje SetIP-ohjelma.

Verkkoparametrien määrittäminen

Voit määrittää vaihtelevat verkkoasetukset käyttämällä eri verkonhallintaohjelmia, joita ovat **SyncThru™ Web Admin Service** ja **SyncThru™ Web Service**.

Tehdasasetusten palauttaminen

Laitteen tehdasasetukset on ehkä palautettava, kun käyttämäsi laite yhdistetään uuteen verkkoympäristöön.

Tehdasasetusten palauttaminen ohjauspaneelin avulla

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkko** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tyhj. asetus** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kyllä** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Katkaise virta laitteesta ja kytke sitten virta uudelleen, jotta asetukset otetaan käyttöön.

Tehdasasetusten palauttaminen SyncThru™ Web Service -ohjelman avulla

1. Käynnistä web-selain, kuten Internet Explorer, Safari tai Firefox, ja kirjoita laitteen uusi IP-osoite selainikkunaan.

   Esimerkiksi:

   http://192.168.1.133/

2. Siirry SyncThru™ Web Service -palveluun valitsemalla **Siirry**.
3. Napsauta **Login**-vaihtoehtoa sivuston oikeassa yläkulmassa.

   Näyttöön tulee **Login**-ikkuna.
4. Kirjoita **ID**- ja **Password**-tiedot ja valitse sitten **Login**.

   Jos kirjaudut SyncThru™ Web Service -palveluun ensimmäistä kertaa, kirjoita alla oleva oletustunnus ja -salasana.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**
5. Valitse **Settings** > **Network Settings**.
6. Napsauta **Restore Default** -vaihtoehtoa sivuston vasemmassa ruudussa.
7. Napsauta **Clear**-painiketta.
8. Valitse **Yes**, kun vahvistusikkuna tulee näyttöön.
9. Valitse **OK**, kun onnistumisikkuna tulee näyttöön.
10. Katkaise virta laitteesta ja kytke sitten virta uudelleen, jotta asetukset otetaan käyttöön.

Langalliseen verkkoon liitetyn laitteen ohjaimen asentaminen

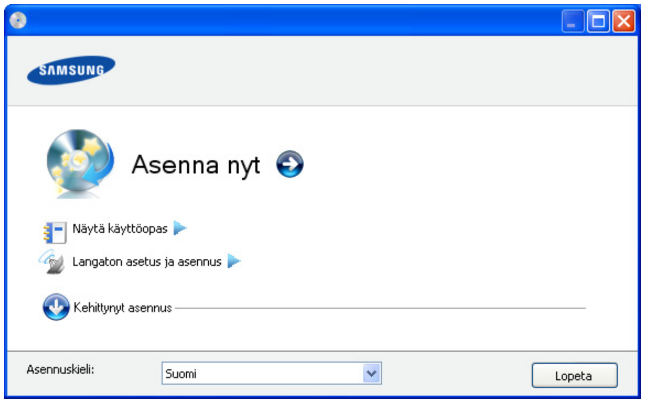
Windows

Voit määrittää laitteen ohjaimen noudattamalla seuraavia ohjeita.

Tätä suositellaan useimmille käyttäjille. Kaikki laitteen toiminnoille välttämättömät osat asennetaan.

1. Varmista, että tulostin on liitetty verkkoon tai USB-tikkuun ja että tulostimeen on kytketty virta.
2. Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
   - Ohjelmisto-CD-levyn suorittaminen käynnistyy automaattisesti, ja asennusikkuna tulee näyttöön.
   - Jos asennusikkuna ei tule näyttöön, napsauta **Käynnistä**-painiketta ja valitse sitten **Suorita**. Kirjoita X:\Setup.exe (korvaa X CD-asemasi kirjaimella). Napsauta **OK**-painiketta.
   - Jos käyttöjärjestelmä on Windows Vista, Windows 7 tai Windows 2008 Server R2, valitse **Käynnistä** > **Kaikki ohjelmat** > **Apuohjelmat** > **Suorita**.

     Kirjoita X:\Setup.exe (korvaa ”X” CD-ROM-aseman kirjaimella) ja valitse **OK**.
   - Jos **Automaattinen toisto** -ikkuna tulee näyttöön Windows Vistassa, valitse **Suorita**-kentässä **Setup.exe Asenna tai suorita ohjelma** ja valitse sitten **Jatka**-ikkunoissa **Käyttäjätilien valvonta**.
   - Jos **Automaattinen toisto** -ikkuna tulee näyttöön Windows 7:ssä tai Windows 2008 Server R2:ssa, valitse **Asenna tai suorita ohjelma** -kentässä **Suorita Setup.exe** ja valitse sitten **Käyttäjätilien valvonta** -ikkunoissa **Kyllä**.
3. Valitse **Asenna nyt**.

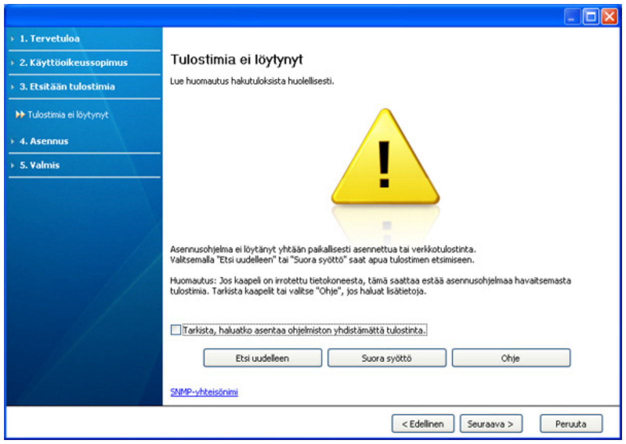
   Asennuskieli: Suomi

   Valitse tarvittaessa kieli avattavasta luettelosta.

   - Mallissa CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW voit avata **Langaton asetus ja asennus** -valikon. **Langaton asetus ja asennus** -toiminnon avulla voit asentaa langattoman verkon muodostamaan yhteyden laitteeseen USB-kaapelilla (katso "Langattoman verkon määrittäminen USB-kaapelin avulla" sivulla 54).
   - **Kehittynyt asennus** sisältää kaksi vaihtoehtoa, jotka ovat **Mukautettu asennus** ja **Asenna vain ohjelmisto**. **Mukautettu asennus** antaa sinun valita laitteen yhteyden ja yksittäisen asennettavan osan. Vaihtoehto **Asenna vain ohjelmisto** asentaa mukana toimitetun ohjelmiston, kuten Smart Panel -sovelluksen. Noudata ikkunaan tulevia ohjeita.
4. Lue **Käyttöoikeussopimus** ja valitse **Hyväksyn käyttöoikeussopimuksen ehdot**. Valitse sitten **Seuraava**.

   Ohjelma etsii laitetta.

   Jos laitettasi ei löydy verkosta tai paikallisesti, virhesanoma tulee näyttöön.

   Tulostimia ei löytynyt

   Lue huomautus hakutuloksista huolellisesti.

   Asennusohjelma ei löytänyt yhtään paikallisesti asennettua tai verkkotulostinta. Valitsemalla "Etsi uudelleen" tai "Suora syöttö" saat apua tulostimen etsimiseen.

   Huomautus: Jos kaapeli on irrotettu tietokoneesta, tämä saattaa estää asennusohjelmaa havaitsemasta tulostimia. Tarkista kaapelit tai valitse "Ohje", jos haluat lisätietoja.

   ☐ Tarkista, haluatko asentaa ohjelmiston yhdistämättä tulostinta.

   - **Tarkista, haluatko asentaa ohjelmiston yhdistämättä tulostinta.**
     - Valitse tämä vaihtoehto, jos haluat asentaa tämän ohjelman niin, että laitetta ei ole yhdistetty. Tässä tapauksessa testisivun tulostamisen ikkuna ohitetaan, minkä jälkeen asennus on valmis.
   - **Etsi uudelleen**

     Kun valitset tämän vaihtoehdon, näyttöön tulee palomuuri-ilmoituksen ikkuna.

    - Poista palomuuri käytöstä ja valitse **Etsi uudelleen**. Valitse Windows-käyttöjärjestelmässä **Käynnistä** > **Ohjauspaneeli** > **Windowsin palomuuri** ja poista palomuuri käytöstä.
    - Poista palomuuri käytöstä kolmannen osapuolen ohjelmassa (ei käyttöjärjestelmässä). Lisätietoja on ohjelman mukana toimitetussa käyttöoppaassa.
  - **Suora syöttö**

    Suora syöttö -vaihtoehdon avulla voit etsiä tiettyä laitetta verkosta.
    - **Etsi IP-osoitteen perusteella**: Kirjoita IP-osoite tai isännän nimi. Valitse sitten **Seuraava**.

      Jos haluat tarkistaa laitteen IP-osoitteen, tulosta verkon kokoonpanoraportti (katso "Verkon kokoonpanoraportin tulostaminen" sivulla 45).
    - **Etsi verkkopolun perusteella**: Etsi jaettu laite (UNC-polku) kirjoittamalla jaetun laitteen nimi manuaalisesti tai etsimällä jaettu tulostin valitsemalla **Selaa**. Valitse sitten **Seuraava**.
  - **Ohje**

    Jos laite ei ole yhdistettynä tietokoneeseen tai verkkoon, tämän ohjepainikkeen avulla saat yksityiskohtaisia tietoja siitä, miten laite yhdistetään.
  - **SNMP-yhteisönimi**

    Jos järjestelmänvalvoja määrittää laitteelle uuden **SNMP-yhteisönimi**-arvon, löydät laitteen verkosta. Jos tarvitset uuden **SNMP-yhteisönimi**-arvon, ota yhteys järjestelmänvalvojaan.

5. Löytyneet laitteet näkyvät näytössä. Valitse käytettävä laite ja valitse sitten **OK**.

   > Jos ohjain löysi vain yhden laitteen, näyttöön tulee vahvistusikkuna.

6. Kun asennus on valmis, näyttöön tulee ikkuna, jossa sinua kehotetaan tulostamaan testisivu. Jos haluat tulostaa testisivun, valitse **Tulosta testisivu**.

   Valitse muutoin **Seuraava** ja siirry vaiheeseen 8.
7. Jos testisivu tulostuu oikein, valitse **Kyllä**.

   Jos testisivu ei tulostu oikein, tulosta se uudelleen valitsemalla **Ei**.
8. Jos haluat rekisteröityä laitteen käyttäjäksi ja saada tietoja Samsung in sivustosta, valitse **Online-rekisteröinti**.

   > Jos laitetta ei ole vielä yhdistetty verkkoon, valitse **Miten muodostan yhteyden?**. **Miten muodostan yhteyden?** -vaihtoehdon valitseminen antaa yksityiskohtaisia tietoja laitteen yhdistämisestä. Noudata ikkunaan tulevia ohjeita.

9. Napsauta **Valmis**-painiketta.

> - Kun ohjain on asennettu, voit ottaa palomuurin käyttöön.
> - Jos tulostinohjain ei toimi oikein, korjaa ohjain tai asenna se uudelleen noudattamalla seuraavia ohjeita.
>   a) Varmista, että tulostin on kytketty tietokoneeseen ja että tulostimeen on kytketty virta.
>   b) Valitse **Käynnistä**-valikossa **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **tulostinohjaimesi nimi** > **Ylläpito**.
>   c) Valitse haluamasi vaihtoehto ja noudata ikkunassa näkyviä ohjeita.

Macintosh

1. Varmista, että laite on liitetty verkkoon ja että siihen on kytketty virta. Laitteen IP-osoitteen on myös oltava määritettynä.
2. Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
3. Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää CD-ROM-symbolia.
4. Kaksoisosoita **MAC_Installer**-kansiota.
5. Kaksoisosoita **Installer OS X** -symbolia.
6. Syötä salasana ja osoita **OK**.
7. Samsung-asennusohjelma avautuu. Osoita **Continue**-painiketta.
8. Lue käyttöoikeussopimus ja osoita **Continue**.
9. Hyväksy käyttöoikeussopimus osoittamalla **Agree**.
10. Valitse **Easy Install** ja sen jälkeen **Install**. Useimmille käyttäjille suositellaan **Easy Install** -vaihtoehtoa. Kaikki laitteen toiminnoille välttämättömät osat asennetaan.

    Jos valitset **Custom Install** -vaihtoehdon, voit valita, mitkä osat haluat asentaa.
11. Näyttöön tulee ilmoitus, jossa sinua pyydetään sulkemaan kaikki muut sovellukset. Osoita **Continue**-painiketta.
12. Valitse verkkotulostimen asetukseksi **Typical installation for a network printer** ja sitten **OK**.
13. SetIP -ohjelma suoritetaan automaattisesti. Jos laite on jo määrittänyt verkkotiedot, sulje SetIP -ohjelma.
14. Jatka asennusta osoittamalla **OK**.
15. **Fax Queue Creator** -ikkuna tulee näyttöön asennuksen aikana.
    - Siirry malleissa CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K seuraavaan vaiheeseen osoittamalla **Cancel**.
    - Valitse mallissa CLX-318xFN/CLX-318xFW laitteen nimi **Printer Name** -luettelosta ja osoita **Create**-painiketta. Kun vahvistusikkuna tulee näyttöön, osoita **OK**.
16. Osoita **Read me** -ikkunassa **Continue**.
17. Kun asennus on valmis, osoita **Restart**-painiketta.
18. Avaa **Applications**-kansio > **Utilities** > **Print Setup Utility**.
    - Mac OS X 10.5–10.6: Avaa **Applications**-kansio > **System Preferences** ja osoita **Print & Fax**.
19. Osoita **Add** luettelossa **Printer List**.
    - Mac OS X 10.5–10.6: Osoita **+**-symbolia. Näyttöön avautuu ikkuna.
20. Mac OS X 10.3: Osoita välilehti **IP Printing**.
    - Mac OS X 10.4: Osoita **IP Printer**.
    - Mac OS X 10.5 – 10.6: Osoita **IP**.
21. Valitse **HP Jetdirect - Socket** kohteessa **Protocol**.

    > Kun tulostat asiakirjan, jossa on useita sivuja, voit parantaa tulostusnopeutta valitsemalla **Socket** kohdassa **Printer Type**.

22. Syötä laitteen IP-osoite **Address**-kenttään.
23. Syötä jonon nimi **Queue**-kenttään. Jos et pysty määrittämään tulostinpalvelimen jononimeä, kokeile ensin oletusjonoa.
24. Jos automaattinen valinta ei toimi oikein MAC OS X 10.3 -käyttöjärjestelmässä, valitse **Samsung** kohdassa **Printer Model** ja tulostimesi nimi kohdassa **Model Name**.
    - Jos automaattinen valinta ei toimi oikein MAC OS X 10.4 -käyttöjärjestelmässä, valitse **Samsung** kohdassa **Print Using** ja tulostimesi nimi kohdassa **Model**.
    - Jos automaattinen valinta ei toimi oikein MAC OS X 10.5–10.6 -käyttöjärjestelmässä, valitse **Select Printer Software** ja valitse **Print Using** -kohdassa laitteesi nimi.

    Laitteesi tulee näkyviin **Printer List** -luetteloon, ja se määritetään oletuslaitteeksi.

25. Osoita **Add**-painiketta.

Jos tulostinohjain ei toimi oikein, poista asennus ja asenna ohjain uudestaan.

Poista ohjaimen asennus Macintoshissa toimimalla seuraavasti.

a) Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
b) Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
c) Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää CD-ROM-symbolia.
d) Kaksoisosoita **MAC_Installer**-kansiota.
e) Kaksoisosoita **Installer OS X** -symbolia.
f) Syötä salasana ja osoita **OK**.
g) Samsung-asennusohjelma avautuu. Osoita **Continue**-painiketta.
h) Valitse **Uninstall** ja sen jälkeen **Uninstall**.
i) Kun näyttöön tulee sanoma, jossa varoitetaan, että kaikki tietokoneessasi avoimina olevat sovellukset suljetaan, osoita **Continue**.
j) Kun asennuksen poisto on valmis, osoita **Quit**.

Linux

Sinun on ladattava Linux-ohjelmistopaketti Samsung-sivustosta (http://www.samsung.com/printer), jotta voit asentaa tulostin- ja skanneriohjelmistot.

Muiden ohjelmistojen asentaminen:

- Katso "SmartPanel-paketin asentaminen" sivulla 42.
- Katso "Tulostinasetusten apuohjelma-paketin asentaminen" sivulla 42.

Asenna Linux-ohjain ja lisää verkkotulostin

1. Varmista, että laite on liitetty verkkoon ja että siihen on kytketty virta. Laitteen IP-osoitteen on myös oltava määritettynä.
2. Lataa Unified Linux Driver -paketti Samsungin sivustosta.
3. Pura UnifiedLinuxDriver.tar.gz-tiedosto ja avaa uusi kansio.
4. Kaksoisnapsauta **Linux**-kansiota.
5. Kaksoisnapsauta **install.sh**-kuvaketta.
6. Samsung-asennusohjelma avautuu. Napsauta **Continue**-painiketta.
7. **Add printer wizard** -ikkuna avautuu. Napsauta **Next**-painiketta.
8. Valitse **Network printer** ja napsauta **Search**-painiketta.
9. Tulostimen IP-osoite ja mallin nimi näkyvät luettelokentässä.
10. Valitse laite ja valitse **Next**.
11. Syötä tulostimen kuvaus ja valitse **Next**.
12. Kun tulostimen lisääminen on valmis, valitse **Finish**.
13. Kun asennus on valmis, valitse **Finish**.

Verkkotulostimen lisääminen

1. Kaksoisnapsauta **Unified Driver Configurator**-kuvaketta.
2. Valitse **Add Printer...**.
3. **Add printer wizard** -ikkuna avautuu. Napsauta **Next**-painiketta.
4. Valitse **Network printer** ja napsauta **Search**-painiketta.
5. Tulostimen IP-osoite ja mallin nimi näkyvät luettelokentässä.
6. Valitse laite ja valitse **Next**.
7. Kirjoita tulostimen kuvaus ja valitse **Next**.
8. Kun tulostimen lisääminen on valmis, valitse **Finish**.

IPv6-määritys

TCP/IPv6-ominaisuutta tuetaan täysin vain Windows Vistassa ja sitä uudemmissa käyttöjärjestelmissä.

Jos IPv6-verkko ei vaikuta toimivan, määritä kaikki verkkoasetukset tehtaan oletusasetuksiksi ja yritä uudelleen (katso "Tehdasasetusten palauttaminen" sivulla 46).

Jos haluat käyttää IPv6-verkkoympäristöä, tee seuraavat toimet, jotta voit käyttää IPv6-osoitetta.

1. Kytke tietokone verkkoon verkkokaapelilla.
2. Käynnistä laite.
3. Tulosta **verkon kokoonpanoraportti** laitteen ohjauspaneelista, joka tarkistaa IPv6-osoitteet.
   a) Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
   b) Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkko** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
   c) Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkon tiedot** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
   d) Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kyllä** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Valitse **Käynnistä** > **Ohjauspaneeli** > **Tulostimet ja faksit**.
5. Napsauta **Lisää tulostin**-vaihtoehtoa **Tulostimet ja faksit** -ikkunan vasemmassa ruudussa.
6. Valitse **Lisää paikallinen tulostin** -ikkunassa **Lisää tulostin**.
7. Näyttöön tulee **Ohjattu kirjoittimen asennus** -ikkuna. Noudata ikkunaan tulevia ohjeita.

Jos laite ei toimi verkkoympäristössä, ota käyttöön IPv6. Lisätietoja on seuraavassa osassa.

IPv6:n aktivoiminen

Laitteessa on IPv6-ominaisuus käytössä valmiiksi.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkko** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **TCP/IP (IPv6)** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **IPv6-aktiv.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Päällä** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Katkaise laitteesta virta ja kytke se uudelleen.
7. Asenna tulostinohjain uudelleen.

IPv6-osoitteiden määrittäminen

Laite tukee seuraavia verkon tulostuksen ja hallinnan IPv6-osoitteita.

- **Link-local Address**: Itse määritetyt paikalliset IPv6-osoitteet (osoite alkaa merkeillä FE80).
- **Stateless Address**: Verkkoreitittimen automaattisesti määrittämä IPv6-osoite.
- **Stateful Address**: DHCPv6-palvelimen määrittämä IPv6-osoite.
- **Manual Address**: Käyttäjän manuaalisesti määrittämä IPv6-osoite.

DHCPv6-osoitteen määrittäminen (tilallinen)

Jos verkossa on DHCPv6-palvelin, voit määrittää jonkin seuraavista vaihtoehdoista DHCP-oletusarvoksi.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkko** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **TCP/IP (IPv6)** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **DHCPv6-määrit.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Valitse haluamasi arvo painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta.
    - **DHCPv6-osoite**: Käytä aina DHCPv6:ta reitittimen pyynnöstä riippumatta.
    - **DHCPv6 ei k.**: Älä koskaan käytä DHCPv6:ta reitittimen pyynnöstä riippumatta.
    - **Reititin**: Käytä DHCPv6:ta vain, jos reititin sitä pyytää.
6. Paina **OK**.

Manuaalinen osoitteen määrittäminen

1. Käynnistä selain (kuten Internet Explorer), joka tukee IPv6-osoitetta URL-osoitteena.
2. Kun **SyncThru™ Web Service** -ikkuna avautuu, siirrä kohdistin ylälaidan valikkorivin **Settings**-asetuksen päälle ja valitse **Network Settings**.
3. Napsauta **TCP/IPv6**-vaihtoehtoa sivuston vasemmassa ruudussa.
4. Valitse **Manual Address** -valintaruutu. **Address/Prefix**-tekstiruutu otetaan käyttöön.
5. Kirjoita loput osoitteesta (esimerkki: 3FFE:10:88:194::**AAAA**. ”A” on heksadesimaali väliltä 0 - 9, A - F).
6. Napsauta **Apply**-painiketta.

SyncThru™ Web Service -varoituksen käyttäminen

1. Käynnistä selain (kuten Internet Explorer), joka tukee IPv6-osoitetta URL-osoitteena.
2. Valitse jokin IPv6-osoitteista (**Link-local Address**, **Stateless Address**, **Stateful Address**, **Manual Address**) kohdasta **verkon kokoonpanoraportti** (katso "Verkon kokoonpanoraportin tulostaminen" sivulla 45).
3. Kirjoita IPv6-osoitteet (esimerkki: http://[FE80::215:99FF:FE66:7701]).

⚠ Osoitteen täytyy olla hakasulkeissa ”[ ]”.

Langattoman verkon asetusten määrittäminen (vain CLX-318xFW/ CLX-318xW(K)K)

Tämä luku sisältää vaiheittaiset ohjeet langattomaan verkkoon yhdistetyn laitteen ja ohjelmiston saattamiseksi käyttökuntoon.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Langattoman verkon käyttäminen
- Langattoman verkon määrittäminen ohjauspaneelin WPS-painikkeen avulla
- Langattoman verkon määrittäminen USB-kaapelin avulla
- Langattoman verkon määrittäminen käyttäen verkkokaapelia
- Tehtaan oletusarvojen palauttaminen
- Asennuksen viimeisteleminen
- Vianmääritys

Lisätietoja verkkoympäristöstä, verkko-ohjelmista ja verkkoon yhdistettynä olevan laitteen ohjaimen asentamisesta on seuraavissa luvuissa.

- Katso "Verkkoympäristö" sivulla 44.
- Katso "Hyödyllisten verkko-ohjelmien esittely" sivulla 44.
- Katso "Langattoman verkon määrittäminen USB-kaapelin avulla" sivulla 54.
- Katso "Langattoman verkon määrittäminen käyttäen verkkokaapelia" sivulla 59.

Langattoman verkon käyttäminen

Verkkoyhteyden valitseminen

Tavallisesti tietokoneen ja laitteen välillä voi olla samanaikaisesti vain yksi yhteys. Käytettäväksi harkittavia verkkoyhteyksiä on kaksi.

- Langaton verkko ilman tukiasemaa (ad-hoc-tila)
- Langaton verkko ja tukiasema (infrastruktuuritila)

Verkon kokoonpanoraportin tulostaminen

Voit tulostaa laitteen ohjauspaneelista **verkon kokoonpanoraportin**, jossa näkyvät laitteen nykyiset verkkoasetukset. Sen avulla voit määrittää verkon ja etsiä ratkaisuja ongelmiin.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkko** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkon tiedot** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kyllä** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

Käyttämällä **verkon kokoonpanoraporttia** löydät laitteen MAC-osoitteen ja IP-osoitteen.

Esimerkiksi:

- MAC-osoite: 00:15:99:41:A2:78
- IP-osoite: 192.0.0.192

IP-osoitteet

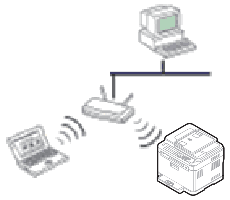
Jokaisella verkon laitteella on yksilöivä numeerinen osoite, jota kutsutaan **IP-osoitteeksi**. Laitteen oletusarvon mukainen IP-osoite on 192.0.0.192. Voit tarkistaa tämän tulostamalla **verkon kokoonpanoraportin** tai **kokoonpanoraportin**.

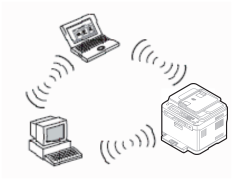
- **DHCP IP -osoitteen määrittäminen**: Yhdistä laite verkkoon ja odota muutama minuutti, kun DHCP-palvelin määrittää laitteelle IP-osoitteen. Tulosta sitten **verkon kokoonpanoraportti** edellä annettujen ohjeiden mukaisesti. Jos raportti osoittaa IP-osoitteen muuttuneen, määritys onnistui. Uusi IP-osoite näkyy raportissa.
- **Staattisen IP-osoitteen määrittäminen**: Vaihda laitteen IP-osoite tietokoneesta käsin SetIP-ohjelman avulla (katso "IP-osoitteen määrittäminen" sivulla 45).

Toimistoympäristössä on suositeltavaa ottaa yhteys verkonvalvojaan, joka voi määrittää laitteen IP-osoitteen.

Langattoman verkon nimi ja verkkoavain

Langattomat verkot vaativat lankaverkkoja paremman suojauksen. Siksi verkolle luodaan tukiaseman ensimmäisen määrittämisen yhteydessä verkkonimi (SSID), käytettävän suojauksen tyyppi ja verkkoavain. Tarkista kyseiset tiedot ennen laitteen asennuksen jatkamista.

	**Infrastruktuuriverkko** Tätä ympäristöä käytetään yleisesti kodeissa sekä pien- ja kotitoimistoissa. Tämä tila käyttää tukiasemaa tietoliikenteeseen langattoman laitteen kanssa. • Katso "Laitteen asentaminen tukiasemaa käyttävään langattomaan verkkoon (Windows)" sivulla 54. • Katso "Laitteen asentaminen tukiasemaa käyttävään langattomaan verkkoon (Macintosh)" sivulla 56.

	**Ad-hoc-tila** Tämä tila ei käytä tukiasemaa. Langaton tietokone ja langaton laite vaihtavat tietoja keskenään suoraan. • Katso "Laitteen asentaminen langattomaan Ad-Hoc-verkkoon (Windows)" sivulla 55. • Katso "Laitteen asentaminen langattomaan Ad-Hoc-verkkoon (Macintosh)" sivulla 57.

> Kun olet valinnut kokoonpanon, noudata yksinkertaisia käyttöjärjestelmäsi mukaisia ohjeita, mutta etsi ennen jatkamista ensin laitteen mukana toimitettu **ohjelmisto-CD-levy**.

Langattoman verkon asentaminen WPS-painikkeella

Jos laitteesi ja tukiasema (tai langaton reititin) tukevat WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™), voit määrittää langattoman verkon asetukset helposti painamalla ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ) (katso "Langattoman verkon määrittäminen ohjauspaneelin WPS-painikkeen avulla" sivulla 52).

Kaapeleita käyttävän lankaverkon asentaminen

Voit asentaa langattoman verkon, joka yhdistetään laitteeseen, käyttämällä joko USB- tai verkkokaapelia. USB-kaapelin ja mukana toimitetulla ohjelmisto-CD-levyllä olevan ohjelman käyttämistä suositellaan useimmille käyttäjille.

Seuraavassa on kaksi tapaa asentaa langaton verkko kaapeleiden avulla.

- **USB-kaapelin käyttäminen:** Voit yksinkertaisesti määrittää langattoman verkon käyttämällä mukana toimitetulla ohjelmisto-CD-levyllä olevaa ohjelmaa. Vain Windows- ja Macintosh-käyttöjärjestelmiä tuetaan (katso "Langattoman verkon määrittäminen USB-kaapelin avulla" sivulla 54).

  > Voit myös asentaa langattoman verkon Tulostinasetusten apuohjelmassa käyttäen USB-kaapelia ohjaimen asentamisen jälkeen (Windows- ja Macintosh-käyttöjärjestelmiä tuetaan).

- **Verkkokaapelin käyttäminen:** Voit määrittää langattoman verkon SyncThru™ Web Service -ohjelman avulla (katso "Langattoman verkon määrittäminen käyttäen verkkokaapelia" sivulla 59).

Langattoman verkon määrittäminen ohjauspaneelin WPS-painikkeen avulla

Jos laitteesi ja tukiasema (tai langaton reititin) tukevat WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™), voit määrittää langattoman verkon asetukset helposti painamalla ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ).

Valmisteltavat kohteet

Sinun on varmistettava, että seuraavat kohteet ovat käyttövalmiina:

- Tarkista, tukeeko tukiasema (tai langaton reititin) WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™).
- Tarkista, tukeeko laitteesi WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™).

Verkkoyhteyden valitseminen

Laitteen voi yhdistää langattomaan verkkoon kahdella tavalla käyttäen ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ).

PBC (Push Button Configuration) -tavan avulla voit yhdistää laitteesi langattomaan verkkoon painamalla sekä laitteen ohjauspaneelin **WPS**-painiketta että WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™) tukevan tukiaseman (tai langattoman reitittimen) WPS (PBC) -painiketta tässä järjestyksessä.

PIN (Personal Identification Number) -tavan avulla voit yhdistää laitteesi langattomaan verkkoon antamalla annetut PIN-tiedot WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™) tukevassa tukiasemassa (tai langattomassa reitittimessä).

Laitteesi tehtaan oletusasetus on **PBC**-tila, jota suositellaan tavalliselle langattomalle verkkoympäristölle.

> WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™) tukevassa tukiasemassa (tai langattomassa reitittimessä) on alla näkyvä symboli.

WPS-tilan vaihtaminen

Laitteesi tehtaan oletusasetus on **PBC**-tila. Jos haluat vaihtaa WPS-tilaa, toimi seuraavien ohjeiden mukaisesti.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkko** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Langaton** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **WPS-asetus** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi WPS-tila tulee näkyviin, ja paina **OK**.
   - **PBC**-tila: Voit yhdistää laitteesi langattomaan verkkoon helposti painamalla sekä ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ) ja WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™) tukevan tukiaseman (tai langattoman reitittimen) WPS (PBC) tässä järjestyksessä.
   - **PIN**-tila: Voit yhdistää laitteesi langattomaan verkkoon manuaalisesti antamalla saamasi **PIN**-numeron WPS:ää (Wi-Fi Protected Setup™) tukevassa tukiasemassa (tai langattomassa reitittimessä).
6. Palaa valmiustilaan painamalla **Stop/Clear**.

Langattoman verkon määrittäminen PBC-tilassa

Laitteesi tehtaan oletusasetus on **PBC**-tila.

Yhteyden muodostaminen langattomaan verkkoon PBC-tilassa

Jos haluat yhdistää laitteesi langattomaan verkkoon PBC-tilassa, toimi seuraavasti. Sinun on myös tarkistettava ohjauspaneelin **WPS**-painike ( ) ja näytössä olevat sanomat.

> Voit tarkistaa langattoman verkkoyhteyden tilan (katso "Status-merkkivalon merkitys" sivulla 36).

1. Paina ohjauspaneelissa olevaa **WPS** ( ) -painiketta yli kahden sekunnin ajan.
2. **Paina t.as. WPS Aikaraja: 02:00:** Laite odottaa painamisen jälkeen enintään kaksi minuuttia, kunnes painat tukiaseman (tai langattoman reitittimen) WPS (PBC) -painiketta.

3. **:** Paina tukiaseman (tai langattoman reitittimen) WPS (PBC) -painiketta kahden minuutin kuluessa.
4. **Yhdistetaan:** Laite muodostaa yhteyttä tukiasemaan (tai langattomaan reitittimeen).
5. **Yhdistetty:** Kun laite on muodostanut yhteyden langattomaan verkkoon, langattoman verkon merkkivalo jää sinisenä palamaan.
   - **AP SSID:** Kun langattoman verkon yhteyden muodostamisprosessi on valmis, tukiaseman SSID-tiedot tulevat näyttöön.

> Jos laite ei pysty muodostamaan yhteyttä langattomaan verkkoon, näyttöön tulevat **Yhteys epaonnistui**- ja **Odota uud.yhd. 2 minuuttia** -sanomat. Tämän jälkeen laite yrittää muodostaa yhteyden langattomaan verkkoon uudelleen.

Yhteyden muodostaminen langattomaan verkkoon uudelleen PBC-tilassa

Jos painat ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ), kun langattoman verkon toiminnot on poistettu käytöstä, laite yrittää muodostaa yhteyden tukiasemaan (tai langattomaan reitittimeen) automaattisesti uudelleen käyttäen aiemmin käytettyjä langattoman yhteyden asetuksia ja osoitetta.

1. **Yhdistetaan:** Jos painat ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ), kun langattoman verkon toiminnot on poistettu käytöstä, laite yrittää muodostaa yhteyden tukiasemaan (tai langattomaan reitittimeen) automaattisesti uudelleen käyttäen aiemmin käytettyjä langattoman yhteyden asetuksia ja osoitetta.
2. **Yhdistetty:** Kun laite on muodostanut yhteyden langattomaan verkkoon, langattoman verkon merkkivalo jää sinisenä palamaan.
   - **AP SSID:** Kun langattoman verkon yhteyden muodostamisprosessi on valmis, tukiaseman SSID-tiedot tulevat näyttöön.

> Jos aiemmin käytettyä tukiasemaa (tai langatonta reititintä) ei ole tai verkkoasetuksia on muutettu, näyttöön tulevat **Yhteys epaonnistui**- ja **Odota uud.yhd. 2 minuuttia** -sanomat, minkä jälkeen laite yrittää muodostaa yhteyden langattomaan verkkoon uudelleen. Toisen yhteysyrityksen jälkeen laite poistaa langattoman yhteystoiminnon käytöstä, jos laite ei pysty muodostamaan langatonta yhteyttä. Yritä muodostaa yhteys langattomaan verkkoon uudelleen sen jälkeen, kun olet ratkaissut yhteysongelman.

Langattoman verkon yhdistämisprosessin peruuttaminen PBC-tilassa

Jos haluat peruuttaa langattoman yhteystoiminnon, kun laite muodostaa yhteyttä tukiasemaan (tai langattomaan verkkoon) **PBC**-tilassa, paina ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ) uudelleen. Sanomat **Yhdistetaan Peruutettu** ja **Odota uud.yhd. 2 minuuttia** tulevat näyttöön tässä järjestyksessä.

Langattoman verkon yhteyden katkaiseminen PBC-tilassa

Jos haluat katkaista yhteyden langattomaan verkkoon, paina ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ) uudelleen.

- **Kun tukiasema (Wi-Fi-verkko) on käyttämättömänä:** Näyttöön tulee **Yhteys katkaistu** -sanoma. Laite palautetaan valmiustilaan.
- **Kun tukiasemaa (Wi-Fi-verkko) käytetään:** Näyttöön tulee **Odota, että työ valmistuu** -sanoma. Laite odottaa, kunnes nykyinen työ on valmis. Tämän jälkeen langaton verkkoyhteys katkaistaan automaattisesti. Laite palautetaan valmiustilaan.

Langattoman verkon määrittäminen PIN-tilassa

Laitteesi tehtaan oletusasetus on **PBC**-tila. Jos haluat vaihtaa **PIN**-tilaan, katso "WPS-tilan vaihtaminen" sivulla 52.

Yhdistäminen langattomaan verkkoon PIN-tilassa

Jos haluat yhdistää langattomaan verkkoon PIN-tilassa, toimi seuraavasti. Sinun on myös tarkistettava **WPS** ( ) -painikkeen tila ja langattoman verkon merkkivalo.

1. Paina ohjauspaneelissa olevaa **WPS** ( ) -painiketta yli neljän sekunnin ajan.
2. **Kirjoita xxxx-xxxx tukiasemaan kahden minuutin kuluessa:** Kahdeksannumeroinen PIN-numero tulee näyttöön. Laite odottaa painamisen jälkeen enintään kaksi minuuttia, kunnes annat saamasi PIN-numeron tukiasemassa (tai langattomassa reitittimessä).
3. **:** Anna saamasi PIN-numero tukiasemassa (tai langattomassa reitittimessä) kahden minuutin kuluessa.
4. **Yhdistetaan:** Laite muodostaa yhteyttä langattomaan verkkoon.
5. **Yhdistetty:** Kun laite on muodostanut yhteyden langattomaan verkkoon, langattoman verkon merkkivalo jää sinisenä palamaan.
   - **AP SSID:** Kun langattoman verkon yhteyden muodostamisprosessi on valmis, tukiaseman SSID-tiedot tulevat näyttöön.

> Jos laite ei pysty muodostamaan yhteyttä langattomaan verkkoon, näyttöön tulevat **Yhteys epaonnistui**- ja **Odota uud.yhd. 2 minuuttia** -sanomat. Tämän jälkeen laite yrittää muodostaa yhteyden langattomaan verkkoon uudelleen.

Yhteyden muodostaminen langattomaan verkkoon uudelleen PIN-tilassa

Jos painat ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ), kun langattoman verkon toiminnot on poistettu käytöstä, laite yrittää muodostaa yhteyden tukiasemaan (tai langattomaan reitittimeen) automaattisesti uudelleen käyttäen aiemmin käytettyjä langattoman yhteyden asetuksia ja osoitetta.

1. **Yhdistetaan:** Jos painat ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ), kun langattoman verkon toiminnot on poistettu käytöstä, laite yrittää muodostaa yhteyden tukiasemaan (tai langattomaan reitittimeen) automaattisesti uudelleen käyttäen aiemmin käytettyjä langattoman yhteyden asetuksia ja osoitetta.
2. **Yhdistetty:** Kun laite on muodostanut yhteyden langattomaan verkkoon, langattoman verkon merkkivalo jää sinisenä palamaan.
   - **AP SSID:** Kun langattoman verkon yhteyden muodostamisprosessi on valmis, tukiaseman SSID-tiedot tulevat näyttöön.

> Jos aiemmin käytettyä tukiasemaa (tai langatonta reititintä) ei ole tai verkkoasetuksia on muutettu, näyttöön tulevat **Yhteys epaonnistui**- ja **Odota uud.yhd. 2 minuuttia** -sanomat, minkä jälkeen laite yrittää muodostaa yhteyden langattomaan verkkoon uudelleen. Toisen yhteysyrityksen jälkeen laite poistaa langattoman yhteystoiminnon käytöstä, jos laite ei pysty muodostamaan langatonta yhteyttä. Yritä muodostaa yhteys langattomaan verkkoon uudelleen sen jälkeen, kun olet ratkaissut yhteysongelman.

Langattoman verkon yhdistämisprosessin peruuttaminen PIN-tilassa

Jos haluat peruuttaa langattoman yhteystoiminnon, kun laite muodostaa yhteyttä tukiasemaan (tai langattomaan verkkoon) **PIN**-tilassa, paina ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ) uudelleen. Sanomat **Yhdistetaan Peruutettu** ja **Odota uud.yhd. 2 minuuttia** tulevat näyttöön tässä järjestyksessä.

Langattoman verkon yhteyden katkaiseminen PIN-tilassa

Jos haluat katkaista yhteyden langattomaan verkkoon, paina ohjauspaneelin **WPS**-painiketta ( ) uudelleen.

- **Kun tukiasema (Wi-Fi-verkko) on käyttämättömänä:** Näyttöön tulee **Yhteys katkaistu** -sanoma. Laite palautetaan valmiustilaan.
- **Kun tukiasemaa (Wi-Fi-verkko) käytetään:** Näyttöön tulee **Odota, että työ valmistuu** -sanoma. Laite odottaa, kunnes nykyinen työ on valmis. Tämän jälkeen langaton verkkoyhteys katkaistaan automaattisesti. Laite palautetaan valmiustilaan.

Langattoman verkon määrittäminen USB-kaapelin avulla

Lisätietoja verkkosi kokoonpanosta saat verkonvalvojaltasi tai langattoman verkkosi määrittäneeltä henkilöltä.

Laitteen asentaminen tukiasemaa käyttävään langattomaan verkkoon (Windows)

Valmisteltavat kohteet

Varmista, että sinulla on valmiina:

- tukiasema
- verkkoon yhdistetty tietokone
- laitteen mukana toimitettu **Software CD** -levy
- laite, jossa on langaton verkkoliitäntä
- USB-kaapeli.

Infrastruktuuriverkon luominen Windowsissa

Kun kyseiset kohteet ovat valmiina, toimi seuraavasti:

1. Tarkista, onko USB-kaapeli kytketty laitteeseen.
2. Kytke virta tietokoneeseen, tukiasemaan ja laitteeseen.
3. Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
   - Ohjelmisto-CD-levyn suorittaminen käynnistyy automaattisesti, ja asennusikkuna tulee näyttöön.
   - Jos asennusikkuna ei tule näyttöön, napsauta **Käynnistä**-painiketta ja valitse sitten **Suorita**. Kirjoita X:\Setup.exe (korvaa X CD-asemasi kirjaimella). Napsauta **OK**-painiketta.
   - Jos käyttöjärjestelmä on Windows Vista, Windows 7 tai Windows 2008 Server R2, valitse **Käynnistä** > **Kaikki ohjelmat** > **Apuohjelmat** > **Suorita**.

     Kirjoita X:\Setup.exe (korvaa ”X” CD-ROM-aseman kirjaimella) ja valitse **OK**.
   - Jos **Automaattinen toisto** -ikkuna tulee näyttöön Windows Vistassa, Windows 7:ssä tai Windows 2008 Server R2:ssa, valitse **Asenna tai suorita ohjelma** -kentässä **Suorita Setup.exe** ja valitse sitten **Käyttäjätilien valvonta** -ikkunoissa **Jatka** tai **Kyllä**.
4. Valitse **Langaton asetus ja asennus** -vaihtoehto.
5. Lue **Käyttöoikeussopimus** ja valitse **Hyväksyn käyttöoikeussopimuksen ehdot**. Valitse sitten **Seuraava**.
6. Ohjelmisto etsii langattoman verkon.

   Jos etsintä epäonnistuu, varmista, että tietokone ja laite on liitetty oikein toisiinsa USB-kaapelilla, ja noudata sitten ikkunassa näkyviä ohjeita.
7. Kun etsintä on valmis, langattoman verkon laitteet näkyvät ikkunassa. Valitse käyttämäsi tukiaseman nimi (SSID) ja valitse **Seuraava**.

   Jos et pysty selvittämään sen verkon nimeä, jonka haluat valita, tai haluat määrittää langattoman yhteyden asetukset manuaalisesti, valitse **Lisäasetus**.
   - **Anna langattoman verkon nimi:** Kirjoita haluamasi tukiaseman SSID-nimi (isot ja pienet kirjaimet tulkitaan siinä eri merkeiksi).
   - **Toimintatila:** Valitse **Infrastrukt.**.
   - **Todennus:** Valitse todennustyyppi.

     Avoin järj.: Todennusta ei käytetä ja salausta ei tietoturvatarpeista riippuen välttämättä käytetä.

     Jaettu av.: Todennusta käytetään. Laite, jolla on kelvollinen WEP-avain, voi käyttää verkkoa.

     WPA Personal tai WPA2 Personal: Kun tämä asetus on valittuna, tulostuspalvelin todennetaan esijaetun WPA Pre-Shared Key avulla. Tässä käytetään jaettua salaista avainta (Pre Shared Key -tunnuslause), joka määritetään tukiasemassa ja kaikissa sen asiakkaissa manuaalisesti.
   - **Salaus:** Valitse salaus. (Ei mitään, WEP64, WEP128, TKIP, AES tai TKIP AES)
   - **Verkkoavain:** Anna salauksen verkkoavaimen arvo.
   - **Vahvista verkkoavain:** Vahvista salauksen verkkoavaimen arvo.
   - **WEP-avainindeksi:** Jos käytät WEP-salausta, valitse asianmukainen WEP-avainindeksi.

   Langattoman verkon suojaus -ikkuna tulee näyttöön, kun tukiasemalle on määritetty suojausasetus.

   Langattoman verkon suojauksen ikkuna tulee näyttöön. Ikkunan ulkoasu saattaa vaihdella suojaustavan (WEP tai WPA) mukaan.
   - **WEP-suojaus**

     Valitse todennukseksi **Avoin järj.** tai **Jaettu av.** ja anna WEP-suojausavain. Napsauta **Seuraava**-painiketta.

     WEP (Wired Equivalent Privacy) on suojausprotokolla, joka estää luvattoman pääsyn langattomaan verkkoon. WEP salaa jokaisen langattomassa verkossa siirtyvän paketin tieto-osan käyttäen 64- tai 128-bittistä WEP-salausavainta.
   - **WPA-suojaus**

     Anna jaettu WPA-avain ja valitse **Seuraava**.

     WPA valtuuttaa ja tunnistaa käyttäjät salaisella avaimella, joka vaihtuu automaattisesti tietyin väliajoin. WPA käyttää myös TKIP:tä (Temporal Key Integrity Protocol) ja AES:ää (Advanced Encryption Standard) tietojen salaukseen.

8. Varmista ikkunassa näkyvien langattoman verkon asetusten oikeellisuus. Napsauta **Seuraava**-painiketta.
   - **DHCP-määritystapa**

     Jos IP-osoitteen määritystapa on DHCP, tarkista, näkyykö ikkunassa **DHCP**. Jos ikkunassa kuitenkin näkyy **Staat.**, valitse **Muuta TCP/IP:tä** ja valitse määritystavaksi **DHCP**.
   - **Static-määritystapa**

     Jos IP-osoitteen määritystapa on Static, tarkista, näkyykö ikkunassa **Staat.**. Jos ikkunassa kuitenkin näkyy **DHCP**, valitse **Muuta TCP/IP:tä** ja anna laitteen IP-osoite ja muut verkon kokoonpanon arvot. Ennen laitteen IP-osoitteen antamista sinun on tiedettävä tietokoneen verkon kokoonpanotiedot. Jos tietokoneen asetuksena on DHCP, pyydä kiinteä IP-osoite verkonvalvojalta.

     Esimerkki:

     Jos tietokoneen verkkotiedot ovat seuraavat:
     - IP-osoite: 169.254.133.42
     - Aliverkon peite: 255.255.0.0

     Laitteen verkkotiedoiksi tulee määrittää seuraavat:
     - IP-osoite: 169.254.133. 43 (käytä tietokoneen IP-osoitetta ja muuta kolme viimeistä numeroa).
     - Aliverkon peite: 255.255.0.0 (käytä tietokoneen aliverkon peitettä).
     - Yhdyskäytävä: 169.254.133.1 (vaihda laitteen IP-osoitteen kolme viimeistä numeroa numeroksi 1).
9. Kun langattoman verkon asetukset on määritetty, irrota tietokoneen ja laitteen välillä oleva USB-kaapeli. Napsauta **Seuraava**-painiketta.
10. Näyttöön tulee **Langattoman verkon asetus on valmis** -ikkuna.

    Valitse **Kyllä**, jos hyväksyt nykyiset asetukset ja haluat jatkaa määritystä.

    Valitse **Ei**, jos haluat palata alkunäyttöön.

    Valitse sitten **Seuraava**.
11. Valitse **Seuraava**, kun **Vahvista tulostinyhteys** -ikkuna tulee näyttöön.
12. Valitse asennettavat osat. Napsauta **Seuraava**-painiketta.

    Kun olet valinnut osat, voit myös muuttaa laitteen nimeä, määrittää laitteen jaettavaksi verkossa, määrittää laitteen oletuslaitteeksi ja muuttaa kunkin laitteen portin nimeä. Napsauta **Seuraava**-painiketta.
13. Kun asennus on valmis, näyttöön tulee ikkuna, jossa sinua kehotetaan tulostamaan testisivu. Jos haluat tulostaa testisivun, valitse **Tulosta testisivu**.

    Valitse muutoin **Seuraava** ja siirry vaiheeseen 16.
14. Jos testisivu tulostuu oikein, valitse **Kyllä**.

    Jos testisivu ei tulostu oikein, tulosta se uudelleen valitsemalla **Ei**.
15. Jos haluat rekisteröityä laitteen käyttäjäksi ja saada tietoja Samsung ilta, valitse **Online-rekisteröinti**.
16. Napsauta **Valmis**-painiketta.

Laitteen asentaminen langattomaan Ad-Hoc-verkkoon (Windows)

Jos sinulla ei ole tukiasemaa, voit silti yhdistää laitteen langattomasti tietokoneeseen määrittämällä langattoman ad-hoc-verkon tekemällä seuraavat yksinkertaiset toimet.

Valmisteltavat kohteet

Varmista, että sinulla on valmiina:

- verkkoon yhdistetty tietokone
- laitteen mukana toimitettu **Software CD**
- laite, jossa on langaton verkkoliitäntä
- USB-kaapeli.

Ad-Hoc-verkon luominen Windowsissa

Kun kyseiset kohteet ovat valmiina, toimi seuraavasti:

1. Tarkista, onko USB-kaapeli kytketty laitteeseen.
2. Kytke virta tietokoneeseen ja langattoman verkon laitteeseen.
3. Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
   - Ohjelmisto-CD-levyn suorittaminen käynnistyy automaattisesti, ja asennusikkuna tulee näyttöön.
   - Jos asennusikkuna ei tule näyttöön, napsauta **Käynnistä**-painiketta ja valitse sitten **Suorita**. Kirjoita X:\Setup.exe (korvaa X CD-asemasi kirjaimella). Napsauta **OK**-painiketta.
   - Jos käyttöjärjestelmä on Windows Vista, Windows 7 tai Windows 2008 Server R2, valitse **Käynnistä** > **Kaikki ohjelmat** > **Apuohjelmat** > **Suorita**.

     Kirjoita X:\Setup.exe (korvaa ”X” CD-ROM-aseman kirjaimella) ja valitse **OK**.
   - Jos **Automaattinen toisto** -ikkuna tulee näyttöön Windows Vistassa, Windows 7:ssä tai Windows 2008 Server R2:ssa, valitse **Asenna tai suorita ohjelma** -kentässä **Suorita Setup.exe** ja valitse sitten **Käyttäjätilien valvonta** -ikkunoissa **Jatka** tai **Kyllä**.
4. Valitse **Langaton asetus ja asennus** -vaihtoehto.
5. Lue **Käyttöoikeussopimus** ja valitse **Hyväksyn käyttöoikeussopimuksen ehdot**. Valitse sitten **Seuraava**.
6. Ohjelmisto etsii langattoman verkon.

   Jos ohjelmisto ei onnistu etsimään verkkoa, varmista, että tietokone ja laite on liitetty oikein toisiinsa USB-kaapelilla, ja noudata sitten ikkunassa näkyviä ohjeita.
7. Kun langattomat verkot on etsitty, näyttöön tulee luettelo laitteen löytämistä langattomista verkoista.

   Jos haluat käyttää Samsungin oletusarvon mukaista ad-hoc-asetusta, valitse luettelossa viimeisenä oleva langaton verkko, jonka **Verkkonimi (SSID)** on **portthru** ja jonka **Signaali** on **Tulostimen omaverkko**.

   Valitse sitten **Seuraava**.

   Jos haluat käyttää muita ad-hoc-asetuksia, valitse luettelosta toinen langaton verkko.

   Jos et pysty selvittämään sen verkon nimeä, jonka haluat valita, tai haluat määrittää ad-hoc-yhteyden asetukset manuaalisesti, valitse **Lisäasetus**.
   - **Anna langattoman verkon nimi:** Kirjoita haluamasi SSID-nimi (isot ja pienet kirjaimet tulkitaan siinä eri merkeiksi).
   - **Toimintatila:** Valitse **Ad-Hoc**.

- **Kanava:** Valitse kanava.
- **Todennus:** Valitse todennustyyppi.

  Avoin järj.: Todennusta ei käytetä ja salausta ei tietoturvatarpeista riippuen välttämättä käytetä.

  Jaettu av.: Todennusta käytetään. Laite, jolla on kelvollinen WEP-avain, voi käyttää verkkoa.
- **Salaus:** Valitse salaus. (Ei mitään, WEP64 tai WEP128)
- **Verkkoavain:** Anna salauksen verkkoavaimen arvo.
- **Vahvista verkkoavain:** Vahvista salauksen verkkoavaimen arvo.
- **WEP-avainindeksi:** Jos käytät WEP-salausta, valitse asianmukainen WEP-avainindeksi.

Langattoman verkon suojauksen ikkuna tulee näyttöön, kun ad-hoc-verkolle on määritetty suojausasetus.

Langattoman verkon suojauksen ikkuna tulee näyttöön. Valitse todennukseksi **Avoin järj.** tai **Jaettu av.** ja valitse **Seuraava**.

- WEP (Wired Equivalent Privacy) on suojausprotokolla, joka estää luvattoman pääsyn langattomaan verkkoon. WEP salaa jokaisen langattomassa verkossa siirtyvän paketin tieto-osan käyttäen 64- tai 128-bittistä WEP-salausavainta.

8. Varmista ikkunassa näkyvien langattoman verkon asetusten oikeellisuus. Napsauta **Seuraava**-painiketta.

Ennen laitteen IP-osoitteen antamista sinun on tiedettävä tietokoneen verkon kokoonpanotiedot. Jos tietokoneen verkkoasetus on DHCP, myös langattoman verkon asetuksen tulee olla DHCP. Vastaavasti jos tietokoneen verkkoasetus on Static, myös langattoman verkon asetuksen tulee olla Static.

Jos tietokoneen asetus on DHCP ja haluat käyttää langattoman verkon asetusta Static, sinun on ensin otettava yhteyttä verkonvalvojaan ja hankittava kiinteä eli staattinen IP-osoite.

- **DHCP-määritystapa**

  Jos IP-osoitteen määritystapa on DHCP, tarkista, näkyykö **Langattoman verkon asetuksen vahvistaminen** -ikkunassa **DHCP**. Jos ikkunassa kuitenkin näkyy **Staat.**, valitse **Muuta TCP/IP:tä** ja valitse määritystavaksi **Vastaanota IP-osoite automaattisesti (DHCP)**.
- **Static-määritystapa**

  Jos IP-osoitteen määritystapa on Static, tarkista, näkyykö **Langattoman verkon asetuksen vahvistaminen** -ikkunassa **Staat.**. Jos ikkunassa kuitenkin näkyy **DHCP**, valitse **Muuta TCP/IP:tä** ja anna laitteen IP-osoite ja muut verkon kokoonpanon arvot.

  Esimerkki:

  Jos tietokoneen verkkotiedot ovat seuraavat:

  - IP-osoite: 169.254.133.42
  - Aliverkon peite: 255.255.0.0

  Laitteen verkkotiedoiksi tulee määrittää seuraavat:

  - IP-osoite: 169.254.133. 43 (käytä tietokoneen IP-osoitetta ja muuta kolme viimeistä numeroa).
  - Aliverkon peite: 255.255.0.0 (käytä tietokoneen aliverkon peitettä).
  - Yhdyskäytävä: 169.254.133.1 (vaihda laitteen IP-osoitteen kolme viimeistä numeroa numeroksi 1).

9. Kun langattoman verkon asetukset on määritetty, irrota tietokoneen ja laitteen välillä oleva USB-kaapeli. Napsauta **Seuraava**-painiketta.

   Jos **Muuta tietokoneen verkkoasetusta** -ikkuna tulee näyttöön, toimi ikkunassa olevien ohjeiden mukaan.

   Valitse **Seuraava**, jos olet saanut tietokoneen langattoman verkon asetusten määrittämisen valmiiksi.

   Jos määrität tietokoneen langattoman verkon DHCP-verkoksi, IP-osoitteen saaminen kestää muutamia minuutteja.
10. Näyttöön tulee **Langattoman verkon asetus on valmis** -ikkuna.

    Valitse **Kyllä**, jos hyväksyt nykyiset asetukset ja haluat jatkaa määritystä.

    Valitse **Ei**, jos haluat palata alkunäyttöön.

    Valitse sitten **Seuraava**.
11. Valitse **Seuraava**, kun **Vahvista tulostinyhteys** -ikkuna tulee näyttöön.
12. Valitse asennettavat osat. Napsauta **Seuraava**-painiketta.

    Kun olet valinnut osat, voit myös muuttaa laitteen nimeä, määrittää laitteen jaettavaksi verkossa, määrittää laitteen oletuslaitteeksi ja muuttaa kunkin laitteen portin nimeä. Napsauta **Seuraava**-painiketta.
13. Kun asennus on valmis, näyttöön tulee ikkuna, jossa sinua kehotetaan tulostamaan testisivu. Jos haluat tulostaa testisivun, valitse **Tulosta testisivu**.

    Valitse muutoin **Seuraava** ja siirry vaiheeseen 16.
14. Jos testisivu tulostuu oikein, valitse **Kyllä**.

    Jos testisivu ei tulostu oikein, tulosta se uudelleen valitsemalla **Ei**.
15. Jos haluat rekisteröityä laitteen käyttäjäksi ja saada tietoja Samsungilta, valitse **Online-rekisteröinti**.
16. Napsauta **Valmis**-painiketta.

Laitteen asentaminen tukiasemaa käyttävään langattomaan verkkoon (Macintosh)

Valmisteltavat kohteet

Varmista, että sinulla on valmiina:

- Tukiasema
- verkkoon yhdistetty tietokone
- laitteen mukana toimitettu **Software CD** -levy
- laite, jossa on langaton verkkoliitäntä
- USB-kaapeli.

Infrastruktuuriverkon luominen Macintoshissa

Kun kyseiset kohteet ovat valmiina, toimi seuraavasti:

1. Tarkista, onko USB-kaapeli kytketty laitteeseen.
2. Kytke virta tietokoneeseen, tukiasemaan ja laitteeseen.
3. Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
4. Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää CD-ROM-symbolia.
5. Kaksoisosoita **MAC_Installer**-kansiota.
6. Kaksoisosoita **Installer OS X** -symbolia.
7. Syötä salasana ja osoita **OK**.
8. Samsung-asennusohjelma avautuu. Osoita **Continue**-painiketta.
9. Lue käyttöoikeussopimus ja osoita **Continue**.
10. Hyväksy käyttöoikeussopimus osoittamalla **Agree**.

11. Valitse **Easy Install** ja sen jälkeen **Install**. Useimmille käyttäjille suositellaan **Easy Install** -vaihtoehtoa. Kaikki laitteen toiminnoille välttämättömät osat asennetaan.

    Jos valitset **Custom Install** -vaihtoehdon, voit valita, mitkä osat haluat asentaa.
12. Kun näyttöön tulee sanoma, jossa varoitetaan, että kaikki tietokoneessasi avoimina olevat sovellukset suljetaan, osoita **Continue**.
13. Valitse **Wireless Setting and Installation** -vaihtoehto ja osoita sitten **OK**.
14. Ohjelmisto etsii langattoman verkon.

    > Jos etsintä epäonnistuu, varmista, että tietokone ja laite on liitetty oikein toisiinsa USB-kaapelilla, ja noudata sitten ikkunassa näkyviä ohjeita.
15. Kun etsintä on valmis, langattoman verkon laitteet näkyvät ikkunassa. Valitse käyttämäsi tukiaseman nimi (SSID) ja osoita **Next**.

    > Jos et pysty selvittämään sen verkon nimeä, jonka haluat valita, tai haluat määrittää langattoman yhteyden asetukset manuaalisesti, osoita **Advanced Setting**.
    >
    > - **Enter the wireless Network Name:** Kirjoita haluamasi tukiaseman SSID-nimi (isot ja pienet kirjaimet tulkitaan siinä eri merkeiksi).
    > - **Operation Mode:** Valitse **Infrastructure**.
    > - **Authentication:** Valitse todennustyyppi.
    >
    >   **Open System:** Todennusta ei käytetä, ja salausta ei välttämättä käytetä sen mukaan, tarvitaanko tietojen suojausta.
    >
    >   **Shared Key:** Todennusta käytetään. Laite, jolla on kelvollinen WEP-avain, voi käyttää verkkoa.
    >
    >   **WPA Personal -tai WPA2 Personal:** Kun tämä asetus on valittuna, tulostuspalvelin todennetaan esijaetun WPA Pre-Shared Key avulla. Tässä käytetään jaettua salaista avainta (Pre Shared Key -tunnuslause), joka määritetään tukiasemassa ja kaikissa sen asiakkaissa manuaalisesti.
    > - **Encryption:** Valitse salaus. (Ei mitään, WEP64, WEP128, TKIP, AES tai TKIP AES)
    > - **Network Key:** Anna salauksen verkkoavaimen arvo.
    > - **Confirm Network Key:** Vahvista salauksen verkkoavaimen arvo.
    > - **WEP Key Index:** Jos käytät WEP-salausta, valitse asianmukainen WEP-avainindeksi.

    > Langattoman verkon suojauksen ikkuna tulee näyttöön, kun tukiasemalle on määritetty suojausasetus.
    >
    > Langattoman verkon suojauksen ikkuna tulee näyttöön. Ikkunan ulkoasu saattaa vaihdella suojaustavan (WEP tai WPA) mukaan.
    >
    > - **WEP-suojaus**
    >
    >   Valitse todennukseksi **Open System** tai **Shared Key** ja anna WEP-suojausavain. Osoita **Next**-painiketta.
    >
    >   WEP (Wired Equivalent Privacy) on suojausprotokolla, joka estää luvattoman pääsyn langattomaan verkkoon. WEP salaa jokaisen langattomassa verkossa siirtyvän paketin tieto-osan käyttäen 64- tai 128-bittistä WEP-salausavainta.
    > - **WPA-suojaus**
    >
    >   Anna jaettu WPA-avain ja osoita **Next**.
    >
    >   WPA valtuuttaa ja tunnistaa käyttäjät salaisella avaimella, joka vaihtuu automaattisesti tietyin väliajoin. WPA käyttää myös TKIP:tä (Temporal Key Integrity Protocol) ja AES:ää (Advanced Encryption Standard) tietojen salaukseen.
16. Varmista ikkunassa näkyvien langattoman verkon asetusten oikeellisuus. Osoita **Next**-painiketta.
    - **DHCP-määritystapa**

      Jos IP-osoitteen määritystapa on DHCP, tarkista, näkyykö ikkunassa **DHCP**. Jos ikkunassa kuitenkin näkyy **Static**, osoita **Change TCP/IP** ja valitse määritystavaksi **DHCP**.
    - **Static-määritystapa**

      Jos IP-osoitteen määritystapa on Static, tarkista, näkyykö ikkunassa **Static**. Jos ikkunassa kuitenkin näkyy **DHCP**, osoita **Change TCP/IP** ja anna laitteen IP-osoite ja muut verkon kokoonpanon arvot. Ennen laitteen IP-osoitteen antamista sinun on tiedettävä tietokoneen verkon kokoonpanotiedot. Jos tietokoneen asetuksena on DHCP, pyydä kiinteä IP-osoite verkonvalvojalta.

      Esimerkki:

      Jos tietokoneen verkkotiedot ovat seuraavat:

      - IP-osoite: 169.254.133.42
      - Aliverkon peite: 255.255.0.0

      Laitteen verkkotiedoiksi tulee määrittää seuraavat:

      - IP-osoite: 169.254.133. 43 (käytä tietokoneen IP-osoitetta ja muuta kolme viimeistä numeroa).
      - Aliverkon peite: 255.255.0.0 (käytä tietokoneen aliverkon peitettä).
      - Yhdyskäytävä: 169.254.133.1 (vaihda laitteen IP-osoitteen kolme viimeistä numeroa numeroksi 1).
17. Langaton verkkoyhteys muodostetaan verkon kokoonpanon mukaisesti.
18. Kun langattoman verkon asetukset on määritetty, irrota tietokoneen ja laitteen välillä oleva USB-kaapeli. Osoita **Next**-painiketta.
19. Asennus suoritetaan.
20. **Fax Queue Creator** -ikkuna tulee näyttöön asennuksen aikana.
    - Siirry mallissa CLX-318xW(K)K seuraavaan vaiheeseen osoittamalla **Cancel**.
    - Valitse mallissa CLX-318xFW laitteen nimi **Printer Name** -luettelosta ja osoita **Create**. Kun vahvistusikkuna tulee näyttöön, osoita **OK**.
21. Osoita **Read Me** -ikkunassa **Continue**.
22. Kun asennus on valmis, osoita **Restart**.

Laitteen asentaminen langattomaan Ad-Hoc-verkkoon (Macintosh)

Jos tukiasemaa ei käytetä, voit silti luoda laitteen ja tietokoneen välille langattoman yhteyden määrittämällä langattoman ad-hoc-verkon näiden yksinkertaisten ohjeiden mukaisesti.

Valmisteltavat kohteet

Varmista, että sinulla on valmiina:

- verkkoon yhdistetty tietokone
- laitteen mukana toimitettu **Software CD** -levy
- laite, jossa on langaton verkkoliitäntä
- USB-kaapeli.

Ad-Hoc-verkon luominen Macintoshissa

Kun kyseiset kohteet ovat valmiina, toimi seuraavasti:

1. Tarkista, onko USB-kaapeli kytketty laitteeseen.
2. Kytke virta tietokoneeseen ja laitteeseen.
3. Aseta laitteen mukana toimitettu ohjelmisto-CD-levy CD-asemaan.
4. Kaksoisosoita Macintosh-työpöydällä näkyvää CD-ROM-symbolia.
5. Kaksoisosoita **MAC_Installer**-kansiota.
6. Kaksoisosoita **Installer OS X** -symbolia.
7. Syötä salasana ja osoita **OK**.
8. Samsung-asennusohjelma avautuu. Osoita **Continue**-painiketta.
9. Lue käyttöoikeussopimus ja osoita **Continue**.
10. Hyväksy käyttöoikeussopimus osoittamalla **Agree**.
11. Valitse **Easy Install** ja sen jälkeen **Install**. Useimmille käyttäjille suositellaan **Easy Install** -vaihtoehtoa. Kaikki laitteen toiminnoille välttämättömät osat asennetaan.

    Jos valitset **Custom Install** -vaihtoehdon, voit valita yksittäisiä asennettavia toimintoja.
12. Kun näyttöön tulee sanoma, jossa varoitetaan, että kaikki tietokoneessasi avoimina olevat sovellukset suljetaan, osoita **Continue**.
13. Valitse **Wireless Setting and Installation** -vaihtoehto ja osoita sitten **OK**.
14. Ohjelmisto etsii langattoman verkon.

    > Jos etsintä epäonnistuu, varmista, että tietokone ja laite on liitetty oikein toisiinsa USB-kaapelilla, ja noudata sitten ikkunassa näkyviä ohjeita.

15. Kun langattomat verkot on etsitty, näyttöön tulee luettelo laitteen löytämistä langattomista verkoista.

    Jos haluat käyttää Samsungin oletusarvon mukaista ad-hoc-asetusta, valitse luettelossa viimeisenä oleva langaton verkko, jonka **Network Name(SSID)** on **portthru** ja jonka **Link Quality** on **Printer Self Network**.

    Osoita sitten **Next**.

    Jos haluat käyttää muita ad-hoc-asetuksia, valitse luettelosta toinen langaton verkko.

    > Jos et pysty selvittämään sen verkon nimeä, jonka haluat valita, tai haluat määrittää ad-hoc-yhteyden asetukset manuaalisesti, osoita **Advanced Setting**.
    >
    > - **Enter the wireless Network Name:** Kirjoita haluamasi SSID-nimi (isot ja pienet kirjaimet tulkitaan siinä eri merkeiksi).
    > - **Operation Mode:** Valitse **Ad-hoc**.
    > - **Channel:** Valitse kanava.
    > - **Authentication:** Valitse todennustyyppi.
    >
    >   **Open System:** Todennusta ei käytetä, ja salausta ei välttämättä käytetä sen mukaan, tarvitaanko tietojen suojausta.
    >
    >   **Shared Key:** Todennusta käytetään. Laite, jolla on kelvollinen WEP-avain, voi käyttää verkkoa.
    > - **Encryption:** Valitse salaus. (Ei mitään, WEP64 tai WEP128)
    > - **Network Key:** Anna salauksen verkkoavaimen arvo.
    > - **Confirm Network Key:** Vahvista salauksen verkkoavaimen arvo.
    > - **WEP Key Index:** Jos käytät WEP-salausta, valitse asianmukainen WEP-avainindeksi.

    > Langattoman verkon suojauksen ikkuna tulee näyttöön, kun ad-hoc-verkolle on määritetty suojausasetus.
    >
    > Langattoman verkon suojauksen ikkuna tulee näyttöön. Valitse todennukseksi **Open System** tai **Shared Key** ja osoita **Next**.
    >
    > - WEP (Wired Equivalent Privacy) on suojausprotokolla, joka estää luvattoman pääsyn langattomaan verkkoon. WEP salaa jokaisen langattomassa verkossa siirtyvän paketin tieto-osan käyttäen 64- tai 128-bittistä WEP-salausavainta.

16. Näyttöön tulee ikkuna, jossa näkyy langattoman verkon asetus. Tarkista asetukset ja osoita **Next**.

    > Ennen laitteen IP-osoitteen antamista sinun on tiedettävä tietokoneen verkon kokoonpanotiedot. Jos tietokoneen verkkoasetus on DHCP, myös langattoman verkon asetuksen tulee olla DHCP. Vastaavasti jos tietokoneen verkkoasetus on Static, myös langattoman verkon asetuksen tulee olla Static.
    >
    > Jos tietokoneen asetus on DHCP ja haluat käyttää langattoman verkon asetusta Static, sinun on ensin otettava yhteyttä verkonvalvojaan ja hankittava kiinteä eli staattinen IP-osoite.
    >
    > - **DHCP-määritystapa**
    >
    >   Jos IP-osoitteen määritystapa on DHCP, tarkista, näkyykö **Wireless Network Setting Confirm** -ikkunassa **DHCP**. Jos ikkunassa kuitenkin näkyy **Static**, osoita **Change TCP/IP** ja valitse määritystavaksi **Receive IP address automatically (DHCP)**.
    > - **Static-määritystapa**
    >
    >   Jos IP-osoitteen määritystapa on Static, tarkista, näkyykö **Wireless Network Setting Confirm** -ikkunassa **Static**. Jos ikkunassa kuitenkin näkyy **DHCP**, osoita **Change TCP/IP** ja anna laitteen IP-osoite ja muut verkon kokoonpanon arvot.
    >
    >   Esimerkki:
    >
    >   Jos tietokoneen verkkotiedot ovat seuraavat:
    >   - IP-osoite: 169.254.133.42
    >   - Aliverkon peite: 255.255.0.0
    >
    >   Laitteen verkkotiedoiksi tulee määrittää seuraavat:
    >   - IP-osoite: 169.254.133. 43 (käytä tietokoneen IP-osoitetta ja muuta kolme viimeistä numeroa).
    >   - Aliverkon peite: 255.255.0.0 (käytä tietokoneen aliverkon peitettä).
    >   - Yhdyskäytävä: 169.254.133.1 (vaihda laitteen IP-osoitteen kolme viimeistä numeroa numeroksi 1).

17. Langaton verkkoyhteys muodostetaan verkon kokoonpanon mukaisesti.
18. Kun langattoman verkon asetukset on määritetty, irrota tietokoneen ja laitteen välillä oleva USB-kaapeli. Napsauta **Next**-painiketta.
19. Asennus suoritetaan.
20. **Fax Queue Creator** -ikkuna tulee näyttöön asennuksen aikana.
    - Siirry mallissa CLX-318xW(K)K seuraavaan vaiheeseen osoittamalla **Cancel**.
    - Valitse mallissa CLX-318xFW laitteen nimi **Printer Name** -luettelosta ja osoita **Create**. Kun vahvistusikkuna tulee näyttöön, osoita **OK**.
21. Osoita **Read Me** -ikkunassa **Continue**.
22. Kun asennus on valmis, osoita **Restart**.

Langattoman verkon määrittäminen käyttäen verkkokaapelia

Laitteesi on yhteensopiva verkon kanssa. Jos haluat määrittää laitteesi toimimaan verkkosi kanssa, sinun on tehtävä joitakin määrityksiä.

Lisätietoja verkkosi kokoonpanosta saat verkonvalvojaltasi tai langattoman verkkosi määrittäneeltä henkilöltä.

Tarvittavien kohteiden valmisteleminen

Varmista, että sinulla on valmiina:

- Tukiasema
- verkkoon yhdistetty tietokone
- laitteen mukana toimitettu **Software CD** -levy
- langattomassa verkossa toimiva tulostin (laitteesi)
- verkkokaapeli

IP-osoitteen määrittäminen

Sinun täytyy ensin määrittää IP-osoite verkkotulostusta ja hallintaa varten. Useimmiten verkossa oleva DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) -palvelin määrittää automaattisesti uuden IP-osoitteen.

Joissakin tapauksissa IP-osoite on määritettävä manuaalisesti. Tätä kutsutaan staattiseksi IP-osoitteeksi, ja yritysten intranetit vaativat sitä usein turvallisuussyistä.

- **DHCP IP -osoitteen määrittäminen**: Yhdistä laite verkkoon ja odota muutama minuutti, kun DHCP-palvelin määrittää laitteelle IP-osoitteen. Tulosta sitten **verkon kokoonpanoraportti** edellä annettujen ohjeiden mukaisesti. Jos raportti osoittaa IP-osoitteen muuttuneen, määritys onnistui. Uusi IP-osoite näkyy raportissa. (Lisätietoja on kohdassa "Verkon kokoonpanoraportin tulostaminen" sivulla 45.)
- **Staattisen IP-osoitteen määrittäminen**: Vaihda laitteen IP-osoite tietokoneesta käsin SetIP-ohjelman avulla.

Toimistoympäristössä on suositeltavaa ottaa yhteys verkonvalvojaan, joka voi määrittää tämän osoitteen puolestasi.

IP-osoitteen määrittäminen SetIP-ohjelman avulla (Windows)

Tämä ohjelma on tarkoitettu laitteen IP-osoitteen määrittämiseen manuaalisesti. Yhteys laitteeseen muodostetaan sen MAC-osoitteen avulla. MAC-osoite on laitteen verkkokortin sarjanumero, joka näkyy **verkon kokoonpanoraportissa**.

Ennen kuin käytät SetIP-ohjelmaa, poista tietokoneen palomuuri käytöstä seuraavasti:

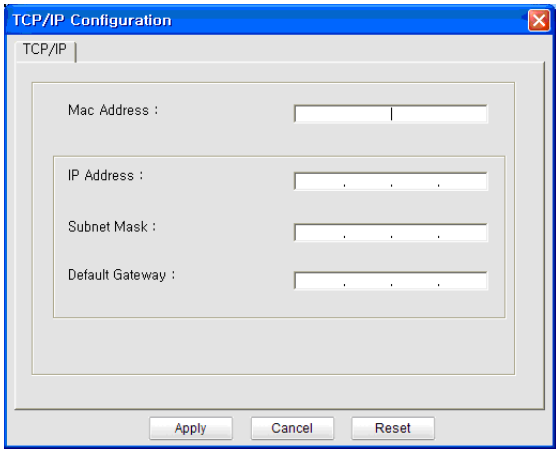
1. Valitse **Käynnistä** > **Kaikki ohjelmat** > **Ohjauspaneeli**.
2. Kaksoisnapsauta **Tietoturvakeskus**.
3. Napsauta **Windowsin palomuuri** -painiketta.
4. Poista palomuuri käytöstä.

Ohjelman asentaminen

1. Aseta laitteen mukana toimitettu CD-levy asemaan. Kun ohjain-CD-levy suoritetaan automaattisesti, sulje näyttöön tuleva ikkuna.
2. Käynnistä Resurssienhallinta ja avaa X-asema. (X on CD-asemasi.)
3. Kaksoisnapsauta **Application** > **SetIP**.
4. Asenna ohjelma kaksoisnapsauttamalla **Setup.exe**-tiedostoa.
5. Napsauta **OK**-painiketta. Valitse tarvittaessa kieli avattavasta luettelosta.
6. Viimeistele asennus noudattamalla ikkunassa olevia ohjeita.

Ohjelman käynnistäminen

1. Kytke tietokone verkkoon verkkokaapelilla.
2. Kytke virta laitteeseen.
3. Valitse Windowsin **Käynnistä**-valikosta **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **SetIP** > **SetIP**.
4. Avaa **TCP/IP configuration** -ikkuna napsauttamalla SetIP-ikkunan ⚙-kuvaketta (kolmas vasemmalta).
5. Anna laitteen uudet tiedot kokoonpanoikkunaan seuraavasti. Yrityksen intranetissä verkon hallinnoijan on ehkä määritettävä kyseiset tiedot, ennen kuin voit jatkaa.



   - **MAC Address**: Etsi laitteen MAC-osoite **verkon kokoonpanoraportista** ja kirjoita se ilman kaksoispisteitä. Esimerkiksi 00:15:99:29:51:A8 kirjoitetaan muodossa 0015992951A8.
   - **IP Address**: Anna tulostimelle uusi IP-osoite.

     Jos tietokoneen IP-osoite on 192.168.1.150, määritä osoitteeksi 192.168.1.X. (X on numero 1 ja 254 välillä, eri numero kuin tietokoneen osoitteessa.)
   - **Subnet Mask**: Anna aliverkon peite.
   - **Default Gateway**: Anna oletusyhdyskäytävä.
6. Valitse **Apply** ja valitse sitten **OK**. Laite tulostaa **verkon kokoonpanoraportin** automaattisesti. Varmista, että kaikki asetukset ovat oikein.
7. Sulje **Exit**-ohjelma valitsemalla SetIP.
8. Käynnistä tietokoneen palomuuri uudelleen tarvittaessa.

IP-osoitteen määrittäminen SetIP-ohjelman avulla (Macintosh)

Ennen kuin käytät SetIP-ohjelmaa, poista tietokoneen palomuuri käytöstä seuraavasti:

Polku ja käyttöliittymä saattaa vaihdella Macintosh OS -version mukaan. Lue lisätietoja Macintosh OS -käyttöoppaasta.

1. Avaa **System Preferences**.
2. Osoita **Security**.
3. Osoita **Firewall**-valikkoa.
4. Poista palomuuri käytöstä.

Seuraavat ohjeet eivät ehkä ole suoraan sovellettavissa kaikkiin malleihin.

1. Kytke tietokone verkkoon verkkokaapelilla.
2. Aseta CD-asennuslevy CD-asemaan, avaa levyikkuna ja valitse **MAC_Installer** > **MAC_Printer** > **SetIP** > **SetIPApplet.html**.

3. Kaksoisosoita tiedostoa. Kun **Safari** avautuu automaattisesti, valitse **Trust**. Selain avaa **SetIPApplet.html**-sivun, jossa näkyy tulostimen nimi ja IP-osoitetiedot.
4. Avaa **TCP/IP configuration** -ikkuna osoittamalla SetIP-ikkunan ⚙-symbolia (kolmas vasemmalta).
5. Anna laitteen uudet tiedot kokoonpanoikkunaan seuraavasti. Yrityksen intranetissä verkon hallinnoijan on ehkä määritettävä kyseiset tiedot, ennen kuin voit jatkaa.
   - **MAC Address**: Etsi laitteen MAC-osoite **verkon kokoonpanoraportista** ja kirjoita se ilman kaksoispisteitä. Esimerkiksi 00:15:99:29:51:A8 kirjoitetaan muodossa 0015992951A8.
   - **IP Address**: Anna tulostimelle uusi IP-osoite.

     Jos tietokoneen IP-osoite on 192.168.1.150, määritä osoitteeksi 192.168.1.X. (X on numero 1 ja 254 välillä, eri numero kuin tietokoneen osoitteessa.)
   - **Subnet Mask**: Anna aliverkon peite.
   - **Default Gateway**: Anna oletusyhdyskäytävä.
6. Valitse ensin **Apply**, sitten **OK** ja uudelleen **OK**. Tulostin tulostaa kokoonpanoraportin automaattisesti. Varmista, että kaikki asetukset ovat oikein. Lopeta **Safari**. Voit sulkea levyikkunan ja poistaa CD-ROM-asennuslevyn CD-asemasta. Käynnistä tietokoneen palomuuri uudelleen tarvittaessa. IP-osoite, aliverkon peite ja yhdyskäytävä on nyt muutettu.

Laitteen langattoman verkon määrittäminen

Ennen kuin aloitat, sinun täytyy tietää langattoman verkkosi nimi (SSID) ja verkkoavain, jos verkko on salattu. Nämä tiedot määritettiin, kun langaton reititin (tukiasema) asennettiin. Jos et tiedä langattoman ympäristösi tietoja, kysy niitä henkilöltä, joka on määrittänyt verkkosi.

Voit määrittää langattoman verkon parametrit SyncThru™ Web Service -ohjelman avulla.

SyncThru™ Web Service -varoituksen käyttäminen

Ennen kuin aloitat langattoman verkon parametrien määrityksen, varmista kaapeliyhteyden tila.

1. Tarkista, onko verkkokaapeli kytketty laitteeseen. Jos se ei ole, liitä laite tavallisen verkkokaapelin avulla.
2. Käynnistä web-selain, kuten Internet Explorer, Safari tai Firefox, ja kirjoita laitteen uusi IP-osoite selainikkunaan.

   Esimerkiksi:

http://192.168.1.133/

3. Siirry SyncThru™ Web Service -palveluun valitsemalla **Siirry**.
4. Napsauta **Login**-vaihtoehtoa sivuston vasemmassa yläkulmassa.

   Login-sivu avautuu näyttöön.
5. Kirjoita **ID**- ja **Password**-tiedot ja valitse sitten **Login**.

   Jos kirjaudut SyncThru™ Web Service -palveluun ensimmäistä kertaa, kirjoita alla oleva oletustunnus ja -salasana.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**
6. Kun **SyncThru™ Web Service** -ikkuna avautuu, valitse **Settings** > **Network Settings**.
7. Valitse **Wireless** > **Wizard**.

   Wizard auttaa sinua määrittämään langattoman verkon kokoonpanon. Jos haluat määrittää langattoman verkon suoraan, valitse **Custom**.
8. Valitse luettelossa näkyvä **Network Name(SSID)**.
   - **SSID**: SSID (Service Set Identifier) -nimi on langattoman verkon tunniste. Tiettyyn langattomaan verkkoon yhteyden muodostamista yrittävien tukiasemien ja langattomien laitteiden on käytettävä samaa SSID-tunnusta. SSID-tunnuksessa isot ja pienet kirjaimet tulkitaan eri merkeiksi.
   - **Operation Mode**: **Operation Mode** viittaa langattomien yhteyksien tyyppiin (katso "Langattoman verkon nimi ja verkkoavain" sivulla 51).
     - **Ad-hoc**: Antaa langattomien laitteiden vaihtaa tietoja suoraan toistensa kanssa vertaistenvälisessä ympäristössä.
     - **Infrastructure**: Antaa langattomien laitteiden vaihtaa tietoja toistensa kanssa tukiaseman välityksellä.

   Jos verkon **Operation Mode** on **Infrastructure**, valitse tukiaseman SSID-tunnus. Jos **Operation Mode** on **Ad-hoc**, valitse laitteen SSID-tunnus. Huomaa, että laitteen SSID-oletustunnus on portthru.
9. Napsauta **Next**-painiketta.

   Jos näyttöön tulee langattoman ympäristön suojausasetuksen valintaikkuna, anna rekisteröity salasana (verkkoavain) ja valitse **Next**.
10. Vahvistusikkuna tulee näyttöön. Tarkista langattoman verkon asetukset. Jos asetukset ovat oikein, valitse **Apply**.

    Irrota verkkokaapeli (tavallinen tai verkko). Laitteen tulisi olla nyt yhdistetty langattomasti verkkoon. Jos käytössä on Ad-Hoc-tila, voit käyttää langatonta ja langallista lähiverkkoa samanaikaisesti.

Tehtaan oletusarvojen palauttaminen

Jos Samsung-tulostimen tehtaan oletusasetukset on palautettava, toimi seuraavasti. Yhdistä laite verkkoon tai suoraan tietokoneeseen erityisen verkkokaapelin avulla.

Jos et pysty yhdistämään laitetta tietokoneeseen sen aiemmasta verkosta, se on määritettävä tilapäisesti uuteen Ad-hoc-verkkoon SyncThru™-verkkosivun käyttämistä varten. Kun olet muodostanut suoran yhteyden laitteeseen erityisen verkkokaapelin avulla, palauta laitteen tehtaan oletusasetukset toimimalla seuraavasti.

Laitteen palauttaminen käyttämään tehtaan oletusasetuksia (Windows)

1. Yhdistä laite ja tietokone erityisen verkkokaapelin avulla.
2. Avaa selain, kuten Internet Explorer, ja kirjoita laitteen IP-osoite. Laitteen **SyncThru™ Web Service** -sivu avautuu.
3. Valitse ylälaidan valikkoriviltä **Settings** > **Network Settings**.
4. Valitse vasemmasta sivupalkista **Restore Default** ja napsauta **Factory Default** -kohdan (tai **Network**-kohdan) vieressä olevaa **Clear**-painiketta. Valitse **OK** kaikissa kolmessa avautuvassa ponnahdusikkunassa.
5. Irrota tulostin verkosta, **katkaise sen virta ja kytke se uudelleen**. Vahvista palautus tulostamalla sitten verkon kokoonpanoraportti. Tämä palauttaa kaikki parametrit, eikä tulostin enää ole verkossa.

Laitteen palauttaminen käyttämään tehtaan oletusasetuksia (Macintosh)

1. Yhdistä tulostin ja Macintosh-tietokone erityisen verkkokaapelin avulla.
2. Avaa **System Preferences** ja valitse **Print & Fax** -asetukset. Valitse palautettava tulostin, avaa **Print Queue** ja valitse sitten **Utility**-symboli ylälaidan valikkoriviltä. **Safari** avaa tulostimen **SyncThru™ Web Service** -sivun.
3. Osoita ylälaidan valikkorivillä **Settings** > **Network Settings**.
4. Osoita vasemmasta sivupalkissa **Restore Default** ja osoita **Factory Default** -kohdan (tai **Network**-kohdan) vieressä olevaa **Clear**-painiketta. Valitse **OK** kaikissa kolmessa avautuvassa ponnahdusikkunassa.
5. Irrota tulostin verkosta, **katkaise sen virta ja kytke se uudelleen**. Vahvista palautus tulostamalla sitten verkon kokoonpanoraportti. Tämä palauttaa kaikki parametrit, eikä tulostin enää ole verkossa.

Verkkoparametrien määrittäminen

Voit määrittää vaihtelevat verkkoasetukset käyttämällä eri verkonhallintaohjelmia, joita ovat SyncThru™ Web Admin Service ja SyncThru™ Web Service.

Asennuksen viimeisteleminen

Kun olet asentanut langattoman verkon Samsung-tulostimesi, tulosta uusi kopio verkon kokoonpanoraportista ja säilytä se tulevaa käyttöä varten. Nyt olet valmis käyttämään uutta langattoman verkon Samsung-tulostinta verkossasi.

Vianmääritys

Langattoman asetuksen ja laiteohjaimen asennuksen aikana mahdollisesti ilmenevien ongelmien ratkaiseminen

Langattoman verkon ongelmat

Jos ongelmia ilmenee käytettäessä laitetta verkossa, tarkista seuraavat seikat.

Tulostimia ei löytynyt

- Tietokone tai laite ei ehkä käynnisty. Kytke virta tietokoneeseen ja laitteeseen.
- USB-kaapelia ei ole liitetty tietokoneen ja laitteen välille. Liitä laite tietokoneeseen USB-kaapelilla.
- Laite ei tue langatonta verkkoa. Katso lisätietoja laitteen mukana toimitetusta ohjelmisto-CD-levyllä olevasta käyttöoppaasta ja valmistele langattoman verkon laite.

Yhdistämisvirhe - SSID:tä ei löytynyt

- Laite ei pysty etsimään valittua tai annettua verkkonimeä (SSID-nimeä). Tarkista verkkonimi (SSID) tukiasemassa ja yritä muodostaa yhteys uudelleen.
- Tukiasemaan ei ole kytketty virtaa. Kytke virta tukiasemaan.

Yhdistämisvirhe - Tietosuoja ei riitä

- Suojausasetukset on määritetty väärin. Tarkista tukiaseman ja laitteen suojausasetukset.

Yhdistämisvirhe - Yleinen yhteysvirhe

- Tietokone ei saa signaalia laitteesta. Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty oikein ja että laitteeseen on kytketty virta.

Yhdistämisvirhe - Yhdistetty kiinteä verkko

- Laite on kytketty lankaverkon kaapelilla. Irrota lankaverkon kaapeli laitteesta.

Tietokoneen yhteysvirhe

- Määritetyn verkko-osoitteen avulla ei voi muodostaa yhteyttä tietokoneen ja laitteen välille.
  - **DHCP**-verkkoympäristö

    Laite saa IP-osoitteen automaattisesti (DHCP), kun tietokoneen asetuksena on DHCP.
  - **Staattinen**-verkkoympäristö

    Laite käyttää kiinteää osoitetta, kun tietokoneelle on määritetty kiinteä osoite.

    Jos tietokoneeseen on määritetty seuraavat osoitteet:
    - IP-osoite: 192.168.1.100
    - Aliverkon osoite: 255.255.255.0
    - Yhdyskäytävän osoite: 192.168.1.1

    Kirjoita seuraavat osoitteet laitteellesi:
    - IP-osoite: 192.168.1.101
    - Aliverkon osoite: 255.255.255.0
    - Yhdyskäytävän osoite: 192.168.1.1

Muiden ongelmien ratkaiseminen

Jos ongelmia ilmenee käytettäessä laitetta verkossa, tarkista seuraavat seikat.

Tietoja tukiasemasta (tai langattomasta reitittimestä) on sen omassa käyttöoppaassa.

- Tietokoneeseen, tukiasemaan tai laitteeseen ei ehkä ole kytketty virtaa. Tarkista, että niihin on kytketty virta.
- Tarkista langaton vastaanotto laitteen ympärillä. Jos vastaanotto on heikko laitteen lähellä tai laitteen lähellä on jokin este, signaalin vastaanottamisessa voi olla ongelmia.
- Katkaise virta tukiasemasta (tai langattomasta reitittimestä), laitteesta ja tietokoneesta. Kytke sitten virta uudelleen. Joskus virran katkaiseminen ja kytkeminen uudelleen voi palauttaa verkon tietoliikenteen toimintakuntoon.
- Tarkista, estääkö palomuuriohjelmisto (V3 tai Norton) tietoliikenteen.

  Jos tietokone ja laite on yhdistetty samaan verkkoon eikä sitä voi etsiä, palomuuriohjelmisto saattaa estää tietoliikenteen. Poista ohjelmisto käytöstä sen käyttöoppaan ohjeiden mukaisesti ja yritä sitten etsiä laitetta uudelleen.
- Tarkista, onko laitteen IP-osoite varattu oikein. Voit tarkistaa IP-osoitteen tulostamalla verkon määritysraportin.
- Tarkista, onko tukiasemassa (tai langattomassa reitittimessä) määritetty suojaus (salasana). Jos sille on määritetty salasana, kysy lisätietoja tukiaseman (tai langattoman reitittimen) järjestelmänvalvojalta.
- Tarkista laitteen IP-osoite. Asenna laitteen ohjain uudelleen ja muuta asetuksia niin, jotta yhteys muodostetaan laitteeseen verkossa. DHCP:n ominaisuuksien vuoksi varattu IP-osoite voi muuttua, jos laitetta ei käytetä pitkään aikaan tai jos tukiasema on nollattu.
- Tarkista langaton ympäristö. Et ehkä pysty muodostamaan yhteyttä verkkoon Infrastructure-ympäristössä, jossa sinun on kirjoitettava käyttäjän tiedot ennen yhteyden muodostamista tukiasemaan (tai langattomaan reitittimeen).
- Tämä laite tukee vain seuraavia: IEEE 802.11 b/g/n ja Wi-Fi. Muuta langatonta tietoliikennettä (Bluetooth) ei tueta.

- Kun Ad-hoc-tila on käytössä, saatat joutua määrittämään langattoman yhteyden asetuksen aina langatonta laitetta käyttäessäsi esimerkiksi Windows Vista -käyttöjärjestelmässä.
- Et voi käyttää infrastruktuuritilaa ja ad-hoc-tilaa langattomassa Samsung-verkkolaitteessa samanaikaisesti.
- Laite on langattoman verkon alueella.

  Useimmissa verkoissa laitteen tulee olla 30 metrin säteellä langattomasta tukiasemasta (tai langattomasta reitittimestä).
- Laitteen lähellä ei ole esteitä, jotka saattavat estää langattoman signaalin.

  Poista suuret metalliesineet tukiaseman (tai langattoman reitittimen) ja laitteen väliltä.

  Varmista, että laitteen ja langattoman tukiaseman (tai langattoman reitittimen) välissä ei ole pylväitä, seiniä tai tukipilareita, jotka sisältävät metallia tai betonia.
- Laite ei ole muiden sellaisten elektronisten laitteiden lähellä, jotka saattavat häiritä langatonta signaalia.

  Langatonta signaalia mahdollisesti häiritseviin laitteisiin kuuluvat muun muassa vauvahälyttimet, moottorit, langattomat puhelimet, turvajärjestelmien kamerat, muut langattomat verkot ja jotkin Bluetooth-laitteet.

Perusasetukset

Kun asennus on valmis, voit halutessasi muuttaa laitteen oletusasetuksia. Lue seuraava osa, jos haluat määrittää tai muuttaa arvoja. Tämä luku sisältää vaiheittaiset ohjeet laitteen saattamiseksi käyttökuntoon.

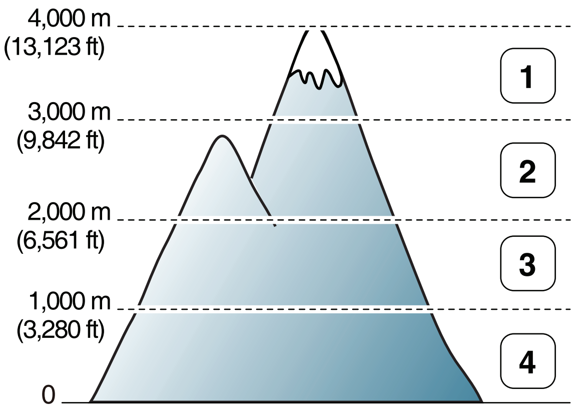
Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Korkeuden säätö
- Näytön kielen vaihtaminen
- Päivämäärän ja kellonajan määrittäminen (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)
- Kellotilan vaihtaminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
- Oletustilan vaihtaminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
- Äänien määrittäminen
- Merkkien syöttäminen numeronäppäimistöllä (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)
- Säästötilojen käyttäminen
- Oletuspaperin määrittäminen
- Työn aikakatkaisun määrittäminen

Korkeuden säätö

Ilmanpaine vaikuttaa tulostuslaatuun. Ilmanpaine vaihtelee sen mukaan, kuinka korkealla merenpinnan yläpuolella laite on. Seuraavien tietojen avulla voit määrittää laitteesi niin, että se tulostaa mahdollisimman laadukasta jälkeä.

Ennen kuin määrität korkeusasetuksen, selvitä sijaintisi korkeus merenpinnasta.



1	**Suuri 3**
2	**Suuri 2**
3	**Suuri 1**
4	**Normaali**

1. Varmista, että olet asentanut tulostinohjaimen laitteen mukana toimitetulta tulostinohjelmisto-CD-levyltä.
2. Kaksoisnapsauta **Smart Panel** -kuvaketta Windowsin tehtäväpalkissa (tai Linuxin Notification Area -alueessa). Voit myös osoittaa **Smart Panel** -symbolia Mac OS X:n tilarivillä.
3. Valitse **Tulostinasetukset**.

   Jos laite on yhteydessä verkkoon, voit määrittää korkeuden SyncThru™ Web Service -palvelun kautta.

4. Valitse **Asetus** > **Korkeuden säätö**. Valitse sopiva arvo avattavasta luettelosta ja valitse sitten **Käytä**.

Voit määrittää korkeuden myös valitsemalla laitteen näytöstä **Järj.asetukset** > **Laitteen aset.** > **Korkeud. sääto**.

Näytön kielen vaihtaminen

Voit vaihtaa näytön kieltä seuraavasti:

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Laitteen aset.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kieli**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi kieli tulee näkyviin.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Päivämäärän ja kellonajan määrittäminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)

Kun päivämäärä ja kellonaika on määritetty, niitä käytetään viivästetyssä faksauksessa ja viivästetyssä tulostuksessa. Ne tulostuvat raportteihin. Jos ne eivät ole oikein, ne on muutettava oikeiksi.

Päivämäärä ja kellonaika on annettava uudelleen aina, kun virta on ollut katkaistuna.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Laitteen aset.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Paivays & aika** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Anna oikea päivämäärä ja kellonaika käyttämällä vasenta tai oikeaa nuolipainiketta tai numeronäppäimistöä.

   Kuukausi= 01–12

   Päivä= 01–31

   Vuosi= Vaatii neljä numeroa

   Tunti = 01–12

   Minuutti = 00–59

   Voit valita numeronäppäimistöltä myös AM tai PM.

6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Kellotilan vaihtaminen (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)

Voit määrittää laitteen tulostamaan kellonajan faksissa 12 tai 24 tunnin muodossa.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset** -vaihtoehto tulee näyttööön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Laitteen aset.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kellotila** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Valitse 12 tai 24 tunnin kello painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta ja sitten **OK**.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Oletustilan vaihtaminen (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)

Laite on asetettu valmiiksi kopiointitilaan. Oletustilaksi voidaan valita faksitila tai kopiointitila.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset** -vaihtoehto tulee näyttööön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Laitteen aset.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Oletustila** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Valitse haluamasi tila painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Äänien määrittäminen

Asetusvaihtoehdot saattavat vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.

Voit määrittää seuraavat asetukset.

- **Näppäinääni**: Ottaa näppäinäänen käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Kun asetuksena on **Päällä**, ääni kuuluu aina, kun näppäintä painetaan.
- **Hälytysääni**: Ottaa hälytysäänen käyttöön tai poistaa sen käytöstä. Kun tämä asetus on **Päällä**, hälytysääni kuuluu, kun tapahtuu virhe tai kun faksitietoliikenne päättyy.
- **Kaiutin**: Ottaa käyttöön puhelinlinjan äänet, kuten valintaäänen tai faksiäänen, kaiuttimen kautta tai poistaa ne käytöstä. Kun asetuksena on **Tietoliikenne**, kaiutin on päällä, kunnes etälaite vastaa.

  Voit säätää äänenvoimakkuutta vaihtoehdon **On Hook Dial** avulla. Jos laitteessa on kuuloke, voit säätää äänenvoimakkuutta kuulokkeen avulla.

- **Soittoaani**: Säätää soittoäänen voimakkuutta. Voit valita soittoäänen voimakkuudeksi **Pois**, **Pieni**, **Keski** tai **Suuri**.

Näppäin- ja hälytysääni (vain CLX-318x(K)/ CLX-318xN(K))

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Ääni/ voimakk.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Valitse **Näppäinääni** tai **Hälytysääni**.
5. Valitse **Päällä** tai **Pois**. Paina sitten **OK**.
6. Määritä tarvittaessa muita ääniä toistamalla vaiheet 4–5.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Kaiutin-, soitto-, näppäin- ja hälytysääni (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset** -vaihtoehto tulee näyttööön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Ääni/voimakk.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi ääniasetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
   - **Näppäinääni**-asetukseksi voit valita **Päällä** tai **Pois**.
   - **Hälytysääni**-asetukseksi voit valita **Päällä** tai **Pois**.
   - **Kaiutin**-asetukseksi voit valita **Tietoliikenne**, **Päällä** tai **Pois**.
   - **Soittoaani**-asetukseksi voit valita **Suuri**, **Keski**, **Pieni** tai **Pois**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi valitun äänen tila tai voimakkuus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Määritä tarvittaessa muita ääniä toistamalla vaiheet 4–5.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Kaiuttimen äänenvoimakkuus (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)

Äänenvoimakkuuden säätäminen **On Hook Dial** -painikkeen avulla

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Paina **On Hook Dial**. Soittoääni kuuluu kaiuttimesta.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes ääni on niin voimakas kuin haluat.
4. Tallenna muutos ja palaa valmiustilaan valitsemalla **On Hook Dial**.

Merkkien syöttäminen numeronäppäimistöllä (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)

Kun teet erilaisia tehtäviä, joudut ehkä syöttämään nimiä ja numeroita. Kun esimerkiksi määrität laitteen asetuksia, syötät oman nimesi tai yrityksesi nimen ja faksinumeron.

Aakkosnumeeristen merkkien syöttäminen

1. Kun sinua kehotetaan syöttämään jokin kirjain, etsi painike, jonka yläpuolelle haluamasi kirjain on painettu. Paina painiketta, kunnes oikea kirjain tulee näyttöön.

   Voit esimerkiksi syöttää kirjaimen O painamalla painiketta 6, jonka yläpuolelle on painettu kirjaimet MNO.

   Jokaisella numeronäppäimen 6 painalluksella näytössä näkyy eri kirjain järjestyksessä M, N, O, m, n, o ja lopulta 6.

   Voit kirjoittaa erikoismerkkejä, kuten välilyönnin ja plusmerkin. Lisätietoja on seuraavassa kohdassa.

2. Voit syöttää lisää kirjaimia toistamalla vaihetta 1.

   Jos seuraava kirjain on samassa painikkeessa, siirrä kohdistinta painamalla oikeaa tai vasenta nuolipainiketta ja paina sitten haluamaasi kirjainta vastaavaa painiketta. Kohdistin siirtyy oikealle, ja seuraava kirjain tulee näyttöön.

   Voit syöttää välilyönnin painamalla painiketta 1 kahdesti.
3. Kun olet lopettanut kirjainten syöttämisen, paina **OK**.

Näppäimistön kirjaimet ja numerot

Näppäin	Määritetyt numerot, kirjaimet tai merkit
1	@ / . ‘ 1
2	A B C a b c 2
3	D E F d e f 3
4	G H I g h i 4
5	J K L j k l 5
6	M N O m n o 6
7	P Q R S p q r s 7
8	T U V t u v 8
9	W X Y Z w x y z 9
0	& + - , 0
*	*
#	#

Numeroiden tai nimien korjaaminen

Jos teet virheen antaessasi numeroa tai nimeä, voit poistaa viimeksi annetun numeron tai merkin painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta. Syötä sitten oikea numero tai merkki.

Tauon lisääminen

Joissakin puhelinjärjestelmissä sinun on valittava ulkolinjakoodi (esimerkiksi 9) ja kuunneltava, että toinen soittoääni soi. Tällaisissa tapauksissa sinun on lisättävä puhelinnumeroon tauko. Voit lisätä tauon samalla, kun määrität pikavalintanumeroita. Voit lisätä tauon painamalla **Redial/Pause**-painiketta oikeassa kohdassa puhelinnumeroa kirjoittaessasi. Näytössä näkyy vastaavassa kohdassa ”-”.

Säästötilojen käyttäminen

Virransäästöominaisuuden käyttäminen

Kun laitetta ei käytetä hetkeen, voit säästää virrankulutuksessa käyttämällä tätä ominaisuutta.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Laitteen aset.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Virransäästö**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Valitse haluamasi aika painamalla vasenta tai oikeaa nuolta.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Oletuspaperin määrittäminen

Asetusvaihtoehdot saattavat vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.

Voit valita tulostustyössä käytettävän paperin.

Laitteen ohjauspaneelista

Paperikoon määrittäminen

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Pap.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Paperikoko**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Valitse haluamasi paperikoko painamalla vasenta tai oikeaa nuolta.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Paperityypin määrittäminen

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Pap.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Paperityyppi**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Valitse haluamasi paperityyppi painamalla vasenta tai oikeaa nuolta.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Tietokoneeltasi

Windows

1. Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
2. Jos käyttöjärjestelmä on Windows 2000, valitse **Asetukset** > **Tulostimet**.
   - Windows XP ja Windows Server 2003: valitse **Tulostimet ja faksit**.
   - Windows Server 2008/Vista: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.
   - Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7, valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2008 R2: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto** > **Laitteet ja tulostimet**.
3. Napsauta laitetta hiiren kakkospainikkeella.
4. Jos käyttöjärjestelmä on Windows XP/Server 2003/Server 2008/ Vista, valitse **Tulostusmääritykset**.

   Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7 tai Windows Server 2008 R2, valitse pikavalikosta **Tulostusmääritykset**.

   Jos **Tulostusmääritykset**-kohteella on merkintä ►, voit valita muita valittuun tulostimeen yhdistettyjä tulostinohjaimia.
5. Valitse **Paperi**-välilehti.
6. Valitse asetukset, kuten paperikoko ja -tyyppi.

7. Paina **OK**.

Jos haluat käyttää erikoiskokoista paperia, kuten laskutuspaperia, valitse **Paperi**-kohdassa **Koko**-välilehti > **Muokkaa...** > **Tulostusmääritykset** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).

Macintosh

Jos käyttöjärjestelmä on Mac OS, sinun on muutettava oletusasetuksia manuaalisesti aina, kun haluat tulostaa käyttäen muita asetuksia.

1. Avaa Mac OS-sovellus ja valitse tulostettava tiedosto.
2. Avaa **File**-valikko ja valitse **Print**.
3. Siirry **Paper Feed**-ruutuun.
4. Valitse lokero, josta haluat tulostaa.
5. Siirry **Paper**-ruutuun.
6. Määritä paperityyppi vastaamaan siihen lokeroon lisättyä paperia, josta haluat tulostaa.
7. Aloita tulostus valitsemalla **Print**.

Linux

1. Avaa **Terminal Program**.
2. Kun **Terminal**-ikkuna tulee näyttöön, kirjoita seuraavat tiedot. **[root@localhost root]# lpr** <FileName>.
3. Valitse **Printer** ja valitse **Properties...**.
4. Valitse **Advanced**-välilehti.
5. Valitse kasetti (lähde) ja määritä sen asetukset, kuten paperikoko ja -tyyppi.
6. Paina **OK**.

Työn aikakatkaisun määrittäminen

Voit määrittää, kuinka kauan laite odottaa, ennen kuin kopioinnin oletusasetukset palautetaan, ellei kopiointia aloiteta asetusten muuttamisen jälkeen.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Laitteen aset.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Aikakatkaisu**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi aika-asetus tulee näkyviin. Kun vaihtoehto **Pois** valitaan, laite ei palauta oletusasetuksia, ennen kuin kopiointi käynnistetään painamalla **Black Start** tai **Color Start** tai toiminto peruutetaan painamalla **Stop/Clear**.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Tulostusmateriaali ja lokero

Tämä luku opastaa, kuinka alkuperäiset asiakirjat ja tulostusmateriaali lisätään laitteeseen.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen
- Tulostusmateriaalin valitseminen
- Lokeron koon muuttaminen tulostusmateriaalin mukaan
- Paperin lisääminen paperilokeroon
- Erikoismateriaalille tulostaminen
- Paperikoon ja -tyypin määrittäminen
- Tulostetuen käyttö

Tämän käyttöoppaan kuvissa oleva laite saattaa näyttää erilaiselta kuin oma laitteesi, koska niissä esitetyt lisävarusteet ja mallit vaihtelevat. Tarkista mallin nimi.

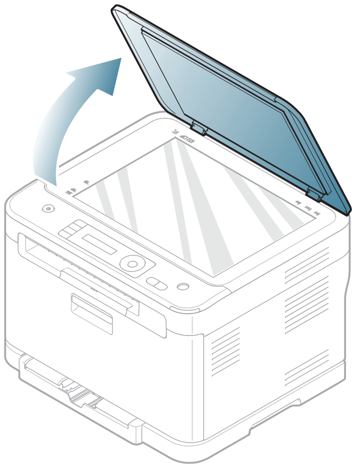
Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen

Laitteen lasitasoa voidaan käyttää alkuperäisten asiakirjojen kopioimiseksi tai skannaamiseksi.

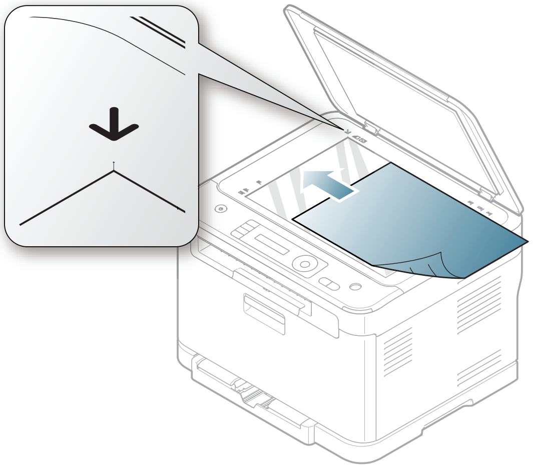
Skannerin lasitasolle

Skannerin lasilla voit kopioida tai skannata alkuperäisiä asiakirjoja. Saat parhaan skannauslaadun erityisesti silloin, kun kohteena ovat värilliset tai harmaasävyiset kuvat.

1. Nosta skannerin kansi auki.



2. Aseta alkuperäinen asiakirja skannerin lasitasolle tulostuspuoli alaspäin. Kohdista asiakirja lasin vasemman yläkulman kohdistusmerkin kanssa.



3. Sulje skannerin kansi.

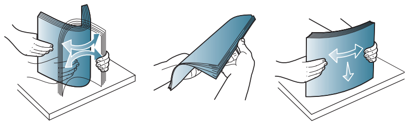
- Jos skannerin kansi jätetään auki kopioinnin ajaksi, kopiointilaatu voi heikentyä ja väriaineen kulutus voi lisääntyä.
- Jos lasitaso on pölyinen, tulosteessa saattaa näkyä mustia pisteitä. Pidä lasitaso aina puhtaana (katso "Skannausyksikön puhdistaminen" sivulla 121).
- Jos kopioit kirjan tai lehden sivua, nosta skannerin kantta, kunnes sen saranat pysähtyvät pysäytyskohtaan, ja sulje kansi sitten. Jos kirja tai lehti on yli 30 millimetriä paksu, aloita kopioiminen skannerin kansi avoinna.

- Varo, että et riko lasipintaa. Paperiarkkien terävät reunat voivat aiheuttaa paperihaavoja.
- Varo käsiäsi, kun suljet skannerin kantta. Kansi voi pudota käsillesi ja vahingoittaa sinua.
- Älä katso skannerin sisällä olevaa valoa, kun kopioit tai skannaat. Se voi vahingoittaa silmiä.

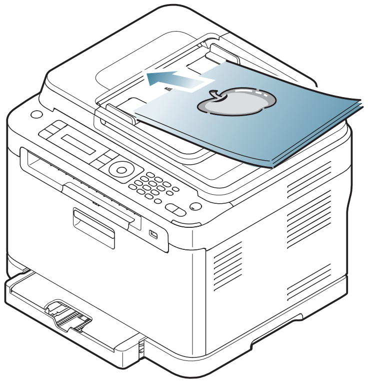
Asiakirjojen syöttölaitteeseen (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)

Asiakirjojen syöttölaitteeseen voidaan lisätä työtä kohden enintään 15 paperiarkkia (75 g/m^2).

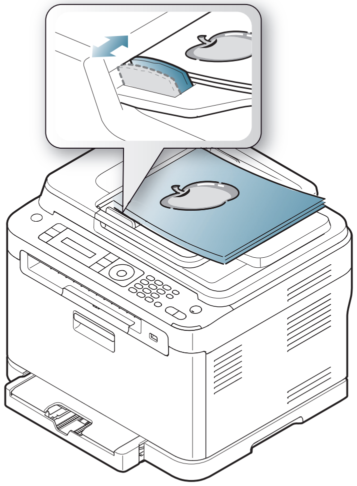
1. Taivuta paperipinon reunaa tai leyhytä pinoa ennen alkuperäisten lisäämistä, jolloin arkit erottuvat toisistaan.



2. Aseta asiakirjat asiakirjojen syöttölaitteeseen tekstipuoli ylöspäin. Varmista, että alkuperäisten asiakirjojen pinon alareuna on paperinsyöttökasettiin merkityn paperikokoon kohdalla.



3. Säädä asiakirjojen syöttölaitteen leveysohjaimet asiakirjan koon mukaan.



Jos lasitaso on pölyinen, tulosteessa saattaa näkyä mustia pisteitä tai läiskiä. Pidä lasitaso aina puhtaana (katso "Skannausyksikön puhdistaminen" sivulla 121).

Tulostusmateriaalin valitseminen

Voit tulostaa useille tulostusmateriaaleille, kuten tavalliselle paperille, kirjekuorille, tarroille ja kalvoille. Käytä aina tulostusmateriaalia, joka on laitteen vaatimusten mukaista, ja lisää sitä oikeasta paperikasetista.

Tulostusmateriaalin valintaohjeet

Tulostusmateriaali, joka ei täytä tässä käyttöoppaassa esitettyjä vaatimuksia, saattaa aiheuttaa seuraavia ongelmia:

- Heikko tulostuslaatu.
- Runsaasti paperitukoksia.
- Laite kuluu ennenaikaisesti.
- Kiinnitysyksikkö vahingoittuu pysyvästi, ei kuulu takuun piiriin.

Tulostusmateriaalin paino, koostumus, rakeisuus ja kosteus vaikuttavat merkittävästi laitteen toimintaan ja tulostuslaatuun. Kun valitset tulostusmateriaaleja, ota seuraavat asiat huomioon.

- Laitteessasi käytettävän tulostusmateriaalin tyypin, koon ja painon tiedot on kerrottu tulostusmateriaalin teknisissä tiedoissa (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 149).
- Se, millaisen tuloksen haluat: Valitsemasi tulostusmateriaalin tulee soveltua tulostustyöhön.
- Se, kuinka kirkkaita tulosteiden tulee olla: Jotkin tulostusmateriaalit ovat muita valkoisempia, ja niille voi tulostaa teräviä sekä tarkkoja kuvia.
- Se, kuinka tasainen pinnan tulee olla: Tulostusmateriaalin tasaisuus vaikuttaa siihen, miten selkeältä tuloste näyttää.

- Jotkin tulostusmateriaalit saattavat täyttää kaikki tässä osassa mainitut vaatimukset, mutta tulostuslaadussa voi silti ilmetä ongelmia. Tämä voi johtua arkin ominaisuuksista, väärästä käsittelystä, väärästä lämpötilasta tai vääristä kosteustasoista tai muista tekijöistä, joihin ei voi vaikuttaa.
- Ennen kuin ostat suuria määriä tulostusmateriaalia, varmista, että se täyttää tässä käyttöoppaassa kuvatut vaatimukset.

Jos laitteessa käytetään tulostusmateriaalia, joka ei täytä näitä vaatimuksia, tuloksena voi olla ongelmia, jotka edellyttävät laitteen korjaamista. Takuu tai huoltosopimukset eivät kata näitä korjauksia.

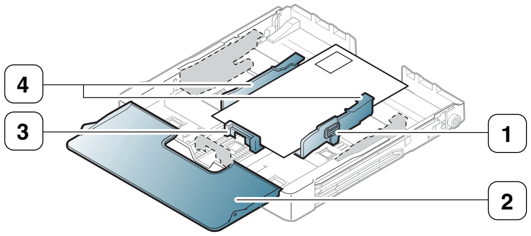
Lokeroon lisättävän paperin määrä vaihtelee tulostusmateriaalin mukaan (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 149).

Kussakin tilassa tuetut tulostusmateriaalin koot

Tila	Koko	Lähde
Kopiointitila	Letter, A4, Legal, Oficio, US Folio, Executive, JIS B5, A5, A6	Paperilokero 1
Tulostustila	Kaikki laitteen tukemat koot.	Paperilokero 1 Manuaalinen syöttö kasetissa
Faksitila	Kaikki laitteen tukemat koot.	Paperilokero 1

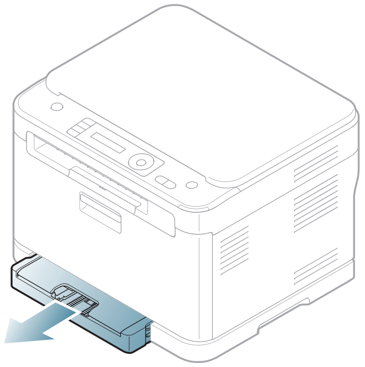
Lokeron koon muuttaminen tulostusmateriaalin mukaan

Jos lisäät pitkiä paperikokoja, kuten Legal-kokoista paperia, paperilokeroa on pidennettävä paperipituuden ohjainta säätämällä. Jos haluat käyttää jotakin muuta kokoa, sinun on säädettävä paperipituuden ohjainta koon mukaisesti.

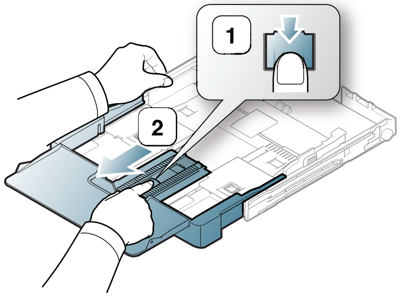


1	**Paperipituuden säätövipu**
2	**Suojakansi**
3	**Paperipituuden ohjain**
4	**Paperileveyden ohjain**

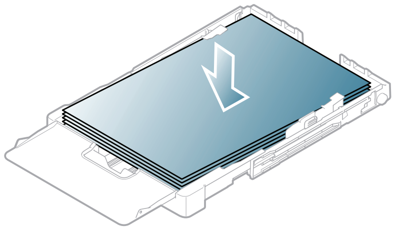
1. Vedä lokero pois laitteesta. Avaa lokeron kansi ja poista tarvittaessa paperiarkit lokerosta.



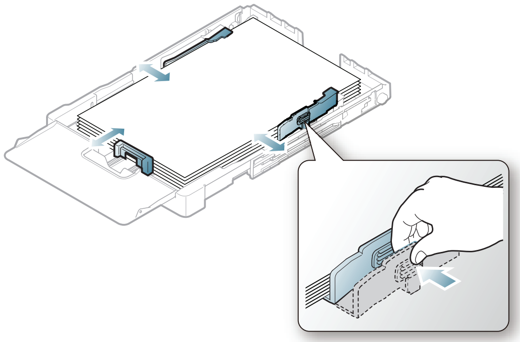
2. Paina lokeron päällä olevaa ohjainlukkoa, vapauta se ja vedä lokero ulos käsin.



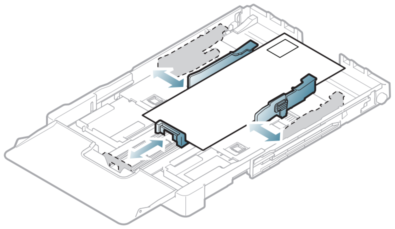
3. Lisää paperi tulostuspuoli ylöspäin.



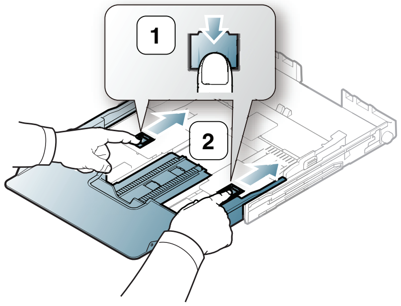
4. Liu’uta paperipituuden ohjain kevyesti paperipinoa vasten. Purista paperileveyden ohjainta ja siirrä se paperipinon reunaa vasten niin, etteivät arkit taivu.



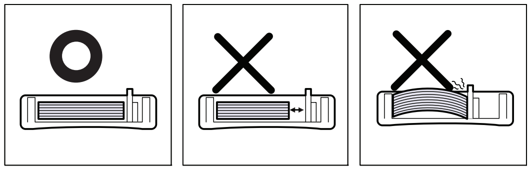
Jos paperin koko on Letter-kokoa pienempi, palauta paperinohjaimet alkuperäisiin paikkoihinsa ja säädä paperipituuden ja paperileveyden ohjaimia.



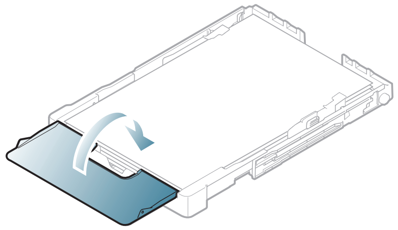
Jos tulostettavan paperin pituus on alle 222 mm, paina kasetin ohjaimen lukitusta ja avaa se. Lyhennä lokeroa painamalla lokeron pidennetty osa takaisin sisään. Säädä paperipituuden ja paperileveyden ohjaimia.



- Älä työnnä paperileveyden ohjainta niin pitkälle, että tulostusmateriaali taipuu.
- Älä käytä paperia, jonka käpristyminen on yli 6 mm.
- Jos et säädä paperileveyden ohjainta, seurauksena saattaa olla paperitukos.



5. Sulje lokeron kansi.



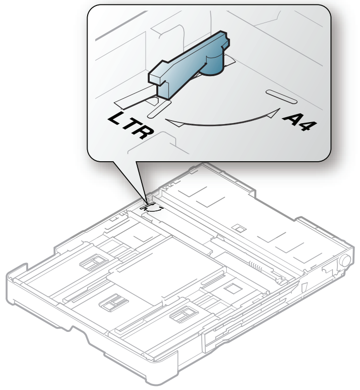
   Aseta lokero takaisin laitteeseen.

   Kun olet lisännyt paperin, määritä lokeron paperityyppi ja -koko (katso "Paperikoon ja -tyypin määrittäminen" sivulla 72).

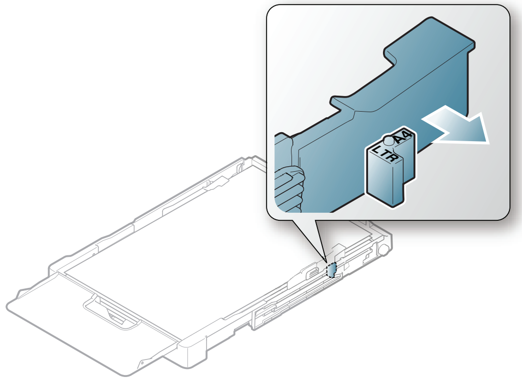
- Liian vähäisen paperimäärän takia paperipituuden ohjainta voidaan työntää sisäänpäin. Lisää riittävästi paperia.
- Jos paperinsyötössä on ongelmia, lisää paperia lokeroon arkki kerrallaan.
- Tulostimeen voidaan lisätä esipainettuja arkkeja. Painetun puolen tulee olla ylöspäin ja suoran reunan etureunassa. Jos paperinsyötössä on ongelmia, käännä paperi ympäri. Huomaa, että tulostusjäljen laatua ei voida taata.

Lokeron paperikoko on esiasetettu Letter- tai A4-kooksi käyttömaan mukaan. Jos haluat muuttaa kooksi A4- tai Letter-koon, sinun on säädettävä vipua ja paperileveyden ohjainta koon mukaisesti.

1. Vedä lokero pois laitteesta. Avaa lokeron kansi ja poista tarvittaessa paperiarkit lokerosta.
2. Jos haluat muuttaa kooksi Letter-koon, käännä lokero ympäri, pidä kiinni kasetin takaosassa olevasta vivusta ja käännä vipua myötäpäivään.



3. Purista paperileveyden ohjainta ja liu'uta se vivun reunaan.

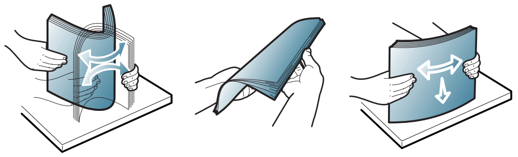


Jos haluat muuttaa kooksi A4-koon, siirrä ensin paperileveyden ohjainta vasemmalle ja käännä vipua vastapäivään. Jos käännät vipua väkisin, lokero voi vioittua.

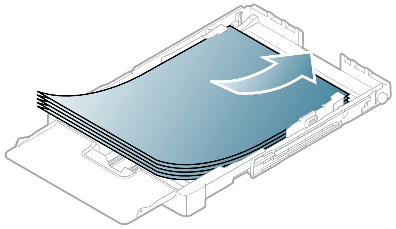
Paperin lisääminen paperilokeroon

Paperilokerossa

1. Vedä paperilokero ulos. Säädä lokeron koko käyttämäsi materiaalin mukaan (katso "Lokeron koon muuttaminen tulostusmateriaalin mukaan" sivulla 69).
2. Taivuta tai leyhytä paperipinon reunaa ja erota sivut toisistaan ennen paperin lisäämistä.



3. Lisää paperi tulostuspuoli ylöspäin.



4. Aseta lokero takaisin laitteeseen.
5. Kun tulostat asiakirjan, määritä paperilokeron paperin tyyppi ja koko.

   Jos haluat lisätietoja paperityypin ja -koon asettamisesta, katso "Paperikoon ja -tyypin määrittäminen" sivulla 72.

Manuaalinen syöttö kasetissa

Jos lisäät erilaisia paperikokoja, kuten kirjekuoria, kalvoja, tarroja tai Legal-kokoista paperia, kasetin paperipituuden ohjainta on säädettävä manuaalista syöttöä varten. Jos haluat käyttää manuaalista syöttöä kasetissa, sinun on säädettävä paperipituuden ja -leveyden ohjainta koon mukaisesti.

Vinkkejä manuaalisen syöttötavan käyttöön

- Jos valitset sovelluksesta **Käsisyöttö**-asetukseksi **Lähde**, sinun on painettava **Color Start**- tai **Black Start** -painiketta joka kerta, kun tulostat sivun. Lisää kasettiin kerralla vain yhdenlajista, -kokoista ja -painoista tulostusmateriaalia.
- Älä lisää tulostusmateriaalia tulostuksen aikana, jotta paperitukoksia ei synny. Tämä koskee myös muita tulostusmateriaalityyppejä.
- Tulostusmateriaali on ladattava niin, että yläreuna syötetään paperikasettiin ensin. Se on sijoitettava kasetin keskelle.
- Vältä paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat käyttämällä aina vain suositusten mukaisia tulostusmateriaaleja (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 149).
- Suorista postikorttien, kirjekuorien ja tarrojen käpertymät ennen lataamista lokeroon.

Erikoismateriaalille tulostaminen

Materiaalityypit näkyvät kohdassa **Tulostusmääritykset**. Tämän paperityyppiasetuksen avulla voit valita lokeroon lisättävän paperin tyypin. Asetus lisätään luetteloon, josta voit valita sen. Näin saat parhaan tulostuslaadun. Jos asetusta ei valita, tulosteet eivät välttämättä ole riittävän laadukkaita.

- **Normaali paperi:** Normaali paperi. Valitse tämä tyyppi, jos tulostat 60–105 g/m^2:n paperille.
- **Paksu:** 90 – 105 g/m^2:n paksu paperi.
- **Ohut:** 60 – 70 g/m^2:n ohut paperi.
- **Puuvilla:** 75 – 90 g/m^2:n puuvillapaperi.
- **Väri:** 75 – 90 g/m^2:n värillinen paperi.
- **Esipainettu:** 75 – 90 g/m^2:n esipainettu/kirjelomakepaperi.
- **Kirjekuori:** 75 – 90 g/m^2:n kirjekuori.
- **Kierrätetty:** 75–90 g/m^2:n kierrätetty paperi.

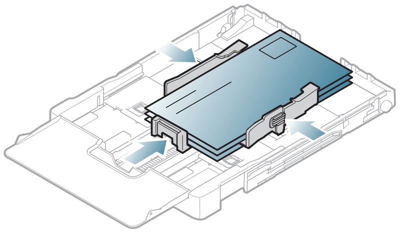
Kierrätettyä paperia käytettäessä tulosteet voivat rypistyä ja/tai juuttua laitteeseen liiallisen käpristymän vuoksi.

- **Kalvo:** 0,104–0,124 mm paksu kalvo.
- **Tarrat:** 120–150 g/m^2:n tarrat
- **Kortti:** 105–163 g/m^2:n korttimateriaali.
- **Päällystetty:** 105–120 g/m^2:n päällystetty paperi.
- **Arkistointipaperi:** 70–90 g/m^2. Valitse tämä vaihtoehto, jos tulostetta on säilytettävä pitkään esimerkiksi arkistossa.
- **Kiiltävä valokuva:** 111–220 g/m^2:n kiiltävä valokuvapaperi. Katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 149.
- **Matta valok.:** 111–220 g/m^2:n matta valokuvapaperi. Katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 149.

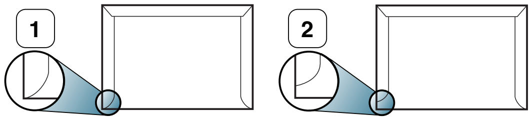
Kirjekuoret

Kirjekuoren laatu vaikuttaa tulostuksen onnistumiseen.

Kun tulostat kirjekuoren, postimerkkialue on vasemmalla puolella. Postimerkkialue menee tulostimen sisälle ensimmäisenä.



- Kirjekuoria valittaessa tulee kiinnittää huomiota seuraaviin tekijöihin.
  - **Paino:** Kirjekuoripaperin paino ei saa olla yli 90 g/m^2. Muutoin voi syntyä tukoksia.
  - **Rakenne:** Ennen tulostamista kirjekuorten tulisi olla vaakatasossa niin, että käpristymistä on alle 6 mm, eivätkä kirjekuoret saa sisältää ilmaa.
  - **Kunto:** Kirjekuoret eivät saa olla rypistyneitä, kolhiintuneita tai vahingoittuneita.
  - **Lämpötila:** Käytä kirjekuoria, jotka ovat yhteensopivia laitteen käyttölämpötilan ja -paineen kanssa.
- Käytä vain laadukkaita kirjekuoria, joiden reunat ja taitteet ovat terävät.
- Älä käytä kirjekuoria, joissa on postimerkki.
- Älä käytä kirjekuoria, joissa on pidikkeitä, sulkimia, ikkunoita, päällystettyjä osia, tarroja tai muuta synteettistä materiaalia.
- Älä käytä vahingoittuneita tai heikkolaatuisia kirjekuoria.
- Varmista, että kirjekuoren päissä oleva sauma ulottuu kirjekuoren kulmiin asti.



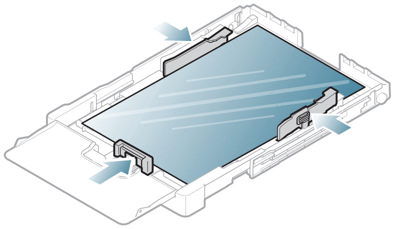
1	**Kelpaa**
2	**Ei kelpaa**

- Jos kirjekuoressa on irrotettavalla nauhalla suojattu liimapinta tai useampia kuin yksi läppä, kirjekuoren liiman on kestettävä laitteen kiinnityslämpöä (170 °C) 0,1 sekunnin ajan. Lisäläpät ja -nauhat saattavat aiheuttaa rypistymistä, taitteita tai paperitukoksia, ja ne saattavat jopa vahingoittaa kiinnitysyksikköä.
- Saat parhaan tulostuslaadun sijoittamalla reunukset vähintään 15 mm:n etäisyydelle kirjekuoren reunoista.
- Vältä tulostamista alueelle, jossa kirjekuoren saumat kohtaavat.

Kalvot

Vältä laitteen vahingoittuminen käyttämällä ainoastaan lasertulostimille suunniteltuja kalvoja.

Kun tulostetaan värillisiä kalvoja, kuvan laatu on huonompi kuin mustavalkotulostuksessa, kun tulosteita käytetään piirtoheittimen kanssa.

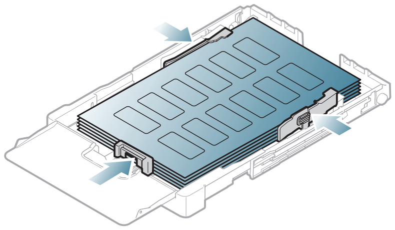


- Laitteessa käytettävien kalvojen on kestettävä laitteen kiinnityslämpötilaa.
- Aseta kalvot tasaiselle alustalle, kun olet ottanut ne laitteesta.
- Älä jätä käyttämättömiä kalvoja paperilokeroon pitkäksi ajaksi. Niihin kertyvä pöly ja lika saattavat aiheuttaa epätasaisen tulostusjäljen.
- Käsittele kalvoja varoen, jotta niihin ei jää sormenjälkiä.
- Älä jätä tulostettuja kalvoja pitkäksi ajaksi auringonvaloon, sillä ne saattavat haalistua.
- Varmista, etteivät kalvot ole rypyssä tai käpristyneitä eivätkä niiden reunat ole repeytyneet.
- Älä käytä kalvoja, jotka irtoavat tausta-arkista.
- Jotta kalvot eivät takertuisi toisiinsa kiinni, huolehdi siitä, että arkit eivät tulostu pinoihin.
- Suositeltu materiaali: **Xerox 3R91331** (A4), **Xerox 3R2780** (Letter). Tavallisilla kalvoilla (esim. **Xerox 3R91331**) saadaan parempi kuvan- ja paperinkäsittelylaatu kuin paperitaustaisilla kalvoilla (esim. **Xerox 3R3028**) tai sellaisilla, joissa on irrotettava tausta (**3R3108**).

⚠
- Kalvojen staattinen sähkövaraus voi aiheuttaa laatuongelmia.
- Kalvovalinnan tai kalvojen säilytysolojen mukaan voi ilmetä tukoksia tai viiruja tulosteissa.

Tarrat

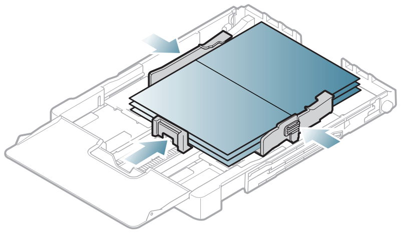
Vältä laitteen vahingoittuminen käyttämällä ainoastaan lasertulostimille suunniteltuja tarroja.



- Kun valitset tarroja, ota huomioon seuraavat seikat.
  - **Liimat:** Liiman on kestettävä laitteen kiinnityslämpötilaa (noin 170 °C).
  - **Asettelu:** Käytä vain tarra-arkkeja, joissa ei ole näkyvillä paljasta taustapaperia tarrojen lomassa. Tarrat voivat kuoriutua arkeilta, joissa tarrojen välissä on tilaa. Tämä saattaa aiheuttaa vakavia paperitukoksia.
  - **Käpristyminen:** Ennen tulostusta tarrojen on oltava vaakatasossa niin, että käpristymistä ei ole mihinkään suuntaan yli 13 mm.
  - **Kunto:** Älä käytä tarroja, joissa on ryppyjä, kuplia tai muita irtoamisen merkkejä.
- Varmista, että tarrojen välissä ei ole paljasta liimamateriaalia. Paljaat alueet voivat saada tarrojen pinnan irtoamaan tulostuksen aikana, mikä voi aiheuttaa paperitukoksia. Paljas liimamateriaali saattaa myös vahingoittaa laitteen osia.
- Älä syötä tarra-arkkia tulostimen läpi useammin kuin kerran. Liimamateriaalin tausta-arkki kestää vain yhden syöttökerran.
- Älä käytä tarroja, jotka ovat irtoamaisillaan tausta-arkista tai jotka ovat käpristyneet, kuprulla tai vahingoittuneet jollakin tavalla.

Kortit / mukautettu paperikoko

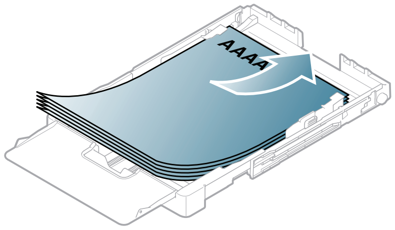
Laitteella voi tulostaa postikortteja, kortteja ja muita mukautettuja materiaalikokoja.



- Älä tulosta pienemmälle materiaalille kuin 76 mm leveälle tai 152,4 mm pitkälle materiaalille.
- Määritä sovelluksessa reunukset vähintään 6,4 mm:n päähän materiaalin reunoista.

Kirjelomake / esipainettu paperi

Tällä laitteella voidaan tulostaa kirjelomakkeille tai esipainetulle paperille.



- Kirjelomakkeet / esipainettu paperi on tulostettava kuumuutta kestävällä musteella, joka ei sula, höyrysty tai vapauta vaarallisia kaasuja joutuessaan alttiiksi laitteen kiinnityslämmölle 0,1 sekunnin ajaksi. Tarkista laitteesi teknisistä tiedoista kiinnitysyksikön lämpötila (noin 170 °C).
- Kirjelomakkeen / esipainetun paperin musteen tulee olla syttymätöntä. Se ei saa vahingoittaa laitteen teloja.
- Lomakkeet ja kirjelomakkeet on varastoitava kosteuden kestävässä pakkauksessa niiden muuttumisen estämiseksi.
- Varmista ennen kirjelomakkeen / esipainetun paperin lisäämistä, että paperilla oleva muste on kuivunut. Märkä muste saattaa irrota esipainetusta paperista kiinnitysyksikössä kiinnityksen aikana ja tulostuslaatu voi heiketä.

Kiiltävä valokuvapaperi

Lataa paperi lokeroon arkki kerrallaan kiiltävä puoli ylöspäin.

- Suositeltu materiaali: vain tälle laitteelle tarkoitettu kiiltopaperi (Letter) **HP Brochure Paper** (tuote: Q6611A).
- Suositeltu materiaali: vain tälle laitteelle tarkoitettu kiiltopaperi (A4) **HP Superior Paper 160 glossy** (tuote: Q6616A).
- Älä käytä tässä laitteessa mustesuihkutulostimen valokuvapaperia. Tämä voi vahingoittaa laitetta.

Matta valokuvapaperi

Lisää paperia kasettiin arkki kerrallaan tulostettava puoli ylöspäin.

Paperikoon ja -tyypin määrittäminen

Kun olet lisännyt paperin lokeroon, määritä paperikoko ja -tyyppi ohjauspaneelin avulla. Nämä asetukset koskevat kopiointi- ja skannaustiloja. Tulostaessasi tietokoneesta valitse paperin koko ja tyyppi tietokoneessasi olevassa sovelluksessa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).

Laiteohjaimessa määritetyt asetukset ovat ensisijaisia ohjauspaneelissa tehtyihin asetuksiin nähden.

Paperikoon määrittäminen

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Pap.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Paperikoko**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Valitse haluamasi paperikoko painamalla vasenta tai oikeaa nuolta.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Jos haluat käyttää erikoiskokoista paperia, kuten laskutuspaperia, valitse **Tulostusmääritykset**-asetusten **Paperi**-välilehdestä **Muokkaa...** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).

Paperityypin määrittäminen

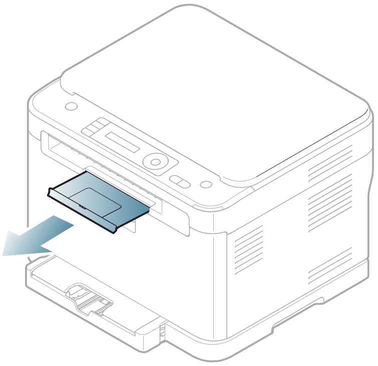
1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Pap.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Paperityyppi**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Valitse haluamasi paperityyppi painamalla vasenta tai oikeaa nuolta.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

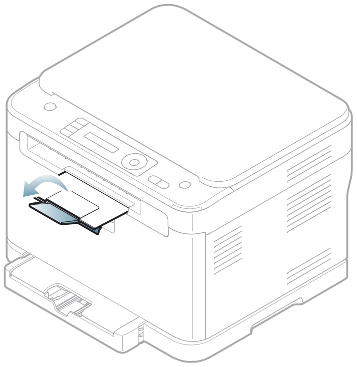
Tulostetuen käyttö

Tulostuslokeron pinta saattaa kuumentua, jos tulostat useita sivuja peräkkäin. Älä koske tulostuslokeron pintaan. Varmista, että lapset eivät pääse koskettamaan sitä.

Tämän käyttöoppaan kuvissa oleva laite saattaa näyttää erilaiselta kuin oma laitteesi, koska niissä esitetyt lisävarusteet ja mallit vaihtelevat. Tarkista mallin nimi.

Tulostetut arkit pinotaan tulostetuen päälle. Tulostetuki auttaa tasaamaan tulostetut arkit.





Tulostaminen

Tässä luvussa kuvaillaan tavalliset tulostustehtävät.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Hyödyllisten ohjelmien esittely
- Tulostinohjaimen ominaisuudet
- Perustulostaminen
- Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen
- Ohjeen käyttäminen
- Tulostuksen erikoisominaisuuksien käyttäminen
- Tulostuksen oletusasetusten muuttaminen
- Laitteen määrittäminen oletuslaitteeksi
- Tulostaminen tiedostoon (PRN)
- Tulostaminen Macintosh-järjestelmässä
- Tulostaminen Linux-käyttöjärjestelmässä

Tässä luvussa olevat ohjeet perustuvat pääasiassa Windows XP -käyttöjärjestelmän toimintoihin.

Hyödyllisten ohjelmien esittely

Samsung AnyWeb Print

Tämän työkalun avulla Windows Internet Explorer -näyttökuvien ottaminen, esikatselu, hylkääminen ja tulostus on helpompaa kuin tavanomaisen ohjelman avulla. Voit siirtyä Web-sivustoon ja ladata työkalun sieltä valitsemalla **Käynnistä** > **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **Samsung AnyWeb Print** > **Download the latest version**. Tämä työkalu on käytettävissä vain Windows-käyttöjärjestelmissä.

Samsung Easy Color Manager

Tämä ohjelma auttaa käyttäjiä säätämään värin halutulla tavalla. Käyttäjät voivat säätää tulosteiden väriä, koska he näkevät ne näytössä. Säädetty väri voidaan tallentaa tulostinohjaimeen, ja sitä voidaan käyttää tulosteisiin. Voit siirtyä Web-sivustoon ja ladata työkalun sieltä valitsemalla **Käynnistä** > **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **Samsung Easy Color Manager** > **Download the latest version**. Tämä työkalu on käytettävissä vain Windows- ja Macintosh-käyttöjärjestelmissä.

Tulostinohjaimen ominaisuudet

Tulostinohjain tukee seuraavien vakio-ominaisuuksien määrittämistä:

- Paperin suunnan, koon, lähteen ja materiaalityypin valinta
- Kopioiden määrä.

Lisäksi voit käyttää erilaisia erikoistulostusominaisuuksia. Seuraavassa taulukossa on tulostinohjainten tukemien ominaisuuksien yleisesittely.

Jotkin tulostinohjaimien mallit tai käyttöjärjestelmät eivät välttämättä tue joitakin taulukossa olevia ominaisuuksia.

Tulostinohjain

Ominaisuus	Windows
Laitteen laatuasetus	●
Vihkotulostus	●
Julisteiden tulostus	●
Useita sivuja arkille	●
Sovita arkille -tulostus	●
Pienentäminen ja suurentaminen	●
Vesileima	●
Peite	●
Kaksipuolinen tulostus (manuaalinen)	●

(●: tuettu, tyhjä: ei tuettu)

Perustulostaminen

Laitteella voidaan tulostaa erilaisista Windows-, Macintosh- tai Linux-sovelluksista. Tarkat asiakirjan tulostamistoimet saattavat vaihdella käytettävän sovelluksen mukaan.

- Tulostinohjaimesi **Tulostusmääritykset**-ikkuna ei välttämättä ole samanlainen kuin tässä käyttöoppaassa, koska ikkuna vaihtelee käytössä olevan laitteen mukaan. **Tulostusmääritykset**-ikkunan peruskokoonpano on kuitenkin samanlainen. Tarkista, mitkä käyttöjärjestelmät ovat yhteensopivia laitteesi kanssa. Lisätietoja käyttöjärjestelmien yhteensopivuudesta on laitteesi teknisissä tiedoissa (katso "Järjestelmävaatimukset" sivulla 39).
- Kun valitset asetuksen kohdassa **Tulostusmääritykset**, näyttöön voi tulla varoitusmerkki ❌ tai ⚠. Huutomerkki (⚠) tarkoittaa, että voit valita asetuksen, mutta sitä ei suositella. Merkki ❌ tarkoittaa, että laitteen asetusten tai käyttöympäristön vuoksi et voi valita asetusta.

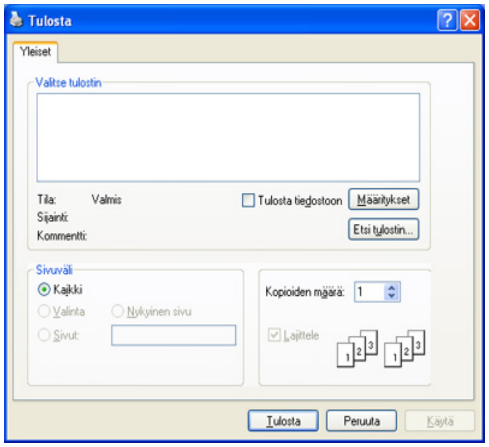
Seuraavassa kuvataan yleiset toimet, joiden tekemistä useista Windows-sovelluksista tulostaminen edellyttää.

Macintosh-perustulostaminen (katso "Tulostaminen Macintosh-järjestelmässä" sivulla 80).

Linux-perustulostaminen (katso "Tulostaminen Linux-käyttöjärjestelmässä" sivulla 81).

Seuraava **Tulostusmääritykset**-ikkuna on tarkoitettu Windows XP -käyttöjärjestelmän Muistio-ohjelmaa varten. **Tulostusmääritykset**-ikkunan ulkoasu voi vaihdella käyttöjärjestelmän tai käytettävän sovelluksen mukaisesti.

1. Avaa asiakirja, jonka haluat tulostaa.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**. Näyttöön tulee **Tulosta**-ikkuna.
3. Valitse laitteesi **Valitse tulostin** -luettelosta.


Tulosta
Yleiset
Valitse tulostin
☐ Tulosta tiedostoon
Määritykset
Etsi tulostin...
Sivuväli
○ Valinta
○ Nykyinen sivu
○ Sivut:
☑ Lajittele
Tulosta
Peruuta
Käytä

Tila: Valmis
Sijainti:
Kommentti:
● Kaikki
Kopioiden määrä: 1

Tulosta-ikkunassa voit valita tulostuksen perusasetukset, kuten kopioiden määrän ja tulostusalueen.

Voit hyödyntää tulostinohjaimen ominaisuuksia valitsemalla sovelluksen **Tulosta**-ikkunassa **Ominaisuudet** tai **Määritykset** ja muuttamalla tulostusasetuksia (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).

4. Aloita tulostus valitsemalla **OK** tai **Tulosta Tulosta**-ikkunassa.

Jos käytät Windows Internet Explorer -selainta, voit säästää aikaa näyttökuvien ottamisessa tai kuvan tulostamisessa käyttämällä **Samsung AnyWeb Print** -ohjelmaa. Voit siirtyä Web-sivustoon ja ladata työkalun sieltä valitsemalla **Käynnistä** > **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **Samsung AnyWeb Print** > **Download the latest version**.

Tulostustyön peruuttaminen

Jos tulostustyö odottaa tulostusjonossa tai taustatulostuksessa, voit peruuttaa työn seuraavasti:

1. Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
2. Windows Server 2000: valitse **Asetukset** > **Tulostimet**.
   - Windows XP ja Windows Server 2003: valitse **Tulostimet ja faksit**.
   - Windows Server 2008/Vista: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.
   - Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7, valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2008 R2: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto** > **Laitteet ja tulostimet**.
3. Windows Server 2000, XP, Server 2003, Vista tai Server 2008: kaksoisnapsauta laitettasi.

   Windows 7 tai Windows Server 2008 R2: napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostimen kuvaketta ja valitse > pikavalikot > **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**.

   Jos **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan** -kohteella on merkintä ►, voit valita muita valittuun tulostimeen yhdistettyjä tulostinohjaimia.
4. Valitse **Asiakirja**-valikosta **Peruuta**.

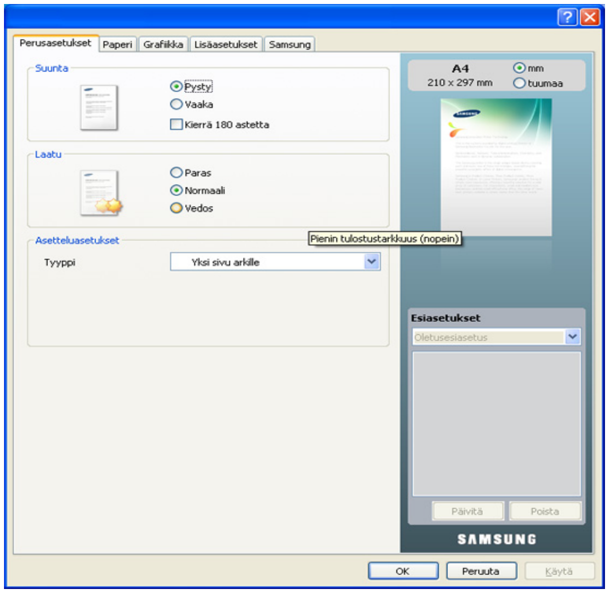
Voit avata tämän ikkunan myös kaksoisnapsauttamalla Windowsin tehtäväpalkissa näkyvää laitteen kuvaketta (🖨).

Voit myös peruuttaa nykyisen työn painamalla ohjauspaneelin **Stop/ Clear**-painiketta.

Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen

Voit esikatsella valitsemiasi asetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunan oikeassa yläkulmassa.

1. Avaa asiakirja, jonka haluat tulostaa.
2. Valitse tiedostovalikosta **Tulosta**. Näyttöön tulee **Tulosta**-ikkuna.
3. Valitse laite **Valitse tulostin** -luettelosta.
4. Valitse **Ominaisuudet** tai **Määritykset**.


Perusasetukset
Paperi
Grafiikka
Lisäasetukset
Samsung
Suunta
○ Vaaka
☐ Kierrä 180 astetta
Laatu
○ Paras
○ Vedos
Pienin tulostustarkkuus (nopein)
Asetteluasetukset
○ tuumaa
Esiasetukset
Oletusesiasetus
Päivitä
Poista
SAMSUNG
OK
Peruuta
Käytä

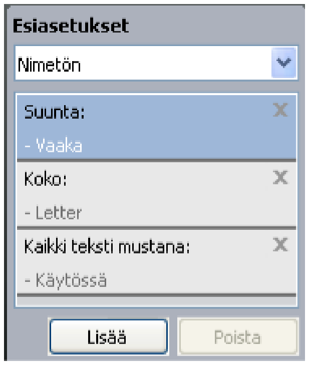
● Pysty
● Normaali
Tyyppi: Yksi sivu arkille
A4 210 x 297 mm
● mm

Suosikit-asetuksen käyttäminen

Jokaisessa ominaisuusvälilehdessä (paitsi **Samsung**-välilehdessä) olevan **Esiasetukset**-asetuksen avulla voit tallentaa nykyiset ominaisuudet tulevaa käyttöä varten.

Voit tallentaa esiasetukset noudattamalla seuraavassa olevia ohjeita.

1. Muuta asetukset haluamiksesi kussakin välilehdessä.
2. Kirjoita kohteelle nimi **Esiasetukset**-ruutuun.



Esiasetukset

Nimetön

Suunta:
- Vaaka

Koko:
- Letter

Kaikki teksti mustana:
- Käytössä

3. Valitse **Lisää**. Kun tallennat esiasetukset, kaikki käytössä olevat ohjaimen asetukset tallentuvat.

Jos valitset **Lisää**, **Lisää**-painike muuttuu **Päivitä**-painikkeeksi. Valitse haluamasi muut asetukset ja valitse **Päivitä**. Asetukset lisätään määrittämiisi esiasetuksiin.

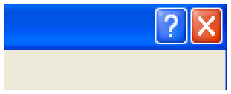
Jos haluat käyttää tallennettua asetusta, valitse se avattavasta **Esiasetukset**-luettelosta. Tulostin on nyt määritetty tulostamaan valitsemillasi asetuksilla.

Jos haluat poistaa tallennetun asetuksen, valitse se avattavasta **Esiasetukset**-luettelosta ja valitse **Poista**.

Voit myös palauttaa tulostinohjaimen oletusasetukset valitsemalla avattavasta **Esiasetukset**-luettelosta **Oletusesiasetus**.

Ohjeen käyttäminen

Napsauta ikkunan oikeassa yläreunassa olevaa kysymysmerkkiä ja valitse aihe, josta haluat tietoja. Näyttöön tulee ponnahdusikkuna, jossa on tietoja kyseisestä ohjaimen toimittamasta ominaisuudesta.



Jos haluat hakea tietoja hakusanan avulla, valitse **Tulostusmääritykset**-ikkunassa **Samsung**-välilehti ja kirjoita hakusana **Ohje**-toiminnon syöteriville. Saat tietoja esimerkiksi tulostustarvikkeista, ohjaimen päivityksestä tai rekisteröinnistä napsauttamalla vastaavia painikkeita.

Tulostuksen erikoisominaisuuksien käyttäminen

Tulostuksen erikoisominaisuuksiin kuuluvat muun muassa seuraavat:

- "Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille" sivulla 76
- "Julisteiden tulostaminen" sivulla 76
- "Vihkojen tulostaminen (manuaalinen)" sivulla 77
- "Tulostaminen paperin molemmille puolille (manuaalinen)" sivulla 77
- "Asiakirjan sisällön koon muuttaminen" sivulla 77
- "Asiakirjan sovittaminen valittuun paperikokoon" sivulla 77
- "Vesileimojen käyttö" sivulla 78
- "Peitteen käyttäminen" sivulla 78
- "Lisäasetukset" sivulla 79

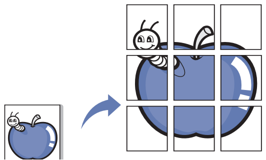
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Voit valita yksittäiselle arkille tulostettavien sivujen määrän. Kun useita sivuja tulostetaan arkille, sivut pienennetään ja järjestetään arkille haluamassasi järjestyksessä. Voit tulostaa enintään 16 sivua yhdelle arkille.

1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Valitse **Perusasetukset**-välilehti ja valitse sitten **Useita sivuja arkille** avattavasta **Tyyppi**-luettelosta.
3. Valitse arkille tulostettavien sivujen määrä (2, 4, 6, 9 tai 16) avattavasta **Sivuja arkille** -luettelosta.
4. Valitse tarvittaessa sivujärjestys avattavasta **Sivujärjestys**-luettelosta.
5. Voit tulostaa reunuksen kunkin arkille tulostettavan sivun ympärille valitsemalla **Tulosta sivun reunukset**.
6. Napsauta **Paperi**-välilehteä ja valitse **Koko**, **Lähde** ja **Tyyppi**.
7. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

Julisteiden tulostaminen

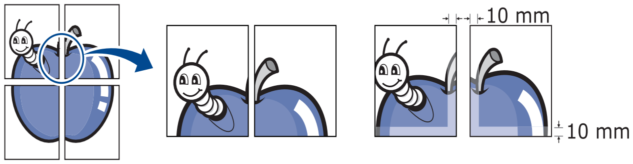
Tämän ominaisuuden avulla voit tulostaa yksisivuisen asiakirjan yhdeksälle paperiarkille, jotka voit liittää yhteen julisteeksi.



▲ 3x3

1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Valitse **Perusasetukset**-välilehti ja valitse sitten **Julistetulostus** avattavasta **Tyyppi**-luettelosta.
3. Valitse haluamasi sivujen asettelu.

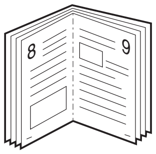
   Käytettävissä olevat asettelut:
   - **Juliste 2x2:** asiakirja suurennetaan ja jaetaan neljälle sivulle.
   - **Juliste 3x3:** asiakirja suurennetaan ja jaetaan yhdeksälle sivulle
   - **Juliste 4x4:** asiakirja suurennetaan ja jaetaan kuudelletoista sivulle.
4. Valitse **Julisteen lomitus** -arvo. Määritä **Julisteen lomitus** millimetreinä tai tuumina painamalla **Perusasetukset**-välilehden oikeassa yläkulmassa olevaa painiketta. Tämä helpottaa arkkien yhteen liittämistä.



5. Napsauta **Paperi**-välilehteä ja valitse **Koko**, **Lähde** ja **Tyyppi**.
6. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.
7. Viimeistele juliste liittämällä arkit yhteen.

Vihkojen tulostaminen (manuaalinen)

Kun käytät tätä ominaisuutta, asiakirja tulostetaan paperin molemmin puolin ja sivut järjestetään siten, että ne voidaan taittaa tulostuksen jälkeen kahtia vihkoksi.



1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Napsauta **Perusasetukset**-välilehteä ja valitse avattavasta **Vihkotulostus**-luettelosta **Tyyppi**.
3. Napsauta **Paperi**-välilehteä ja valitse **Koko**, **Lähde** ja **Tyyppi**.

   Kaikki paperikoot eivät käy **Vihkotulostus**-toimintoon. Selvitä ominaisuutta varten käytettävissä oleva paperikoko valitsemalla paperikoko **Koko**-välilehden **Paperi**-asetuksella.

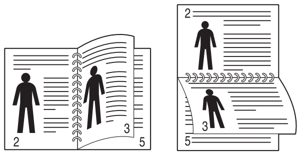
   Jos valitset paperikoon, joka ei ole käytettävissä, asetus peruutetaan automaattisesti. Valitse vain käytettävissä oleva paperi (paperi, jossa ei ole ⚠- tai ✖-merkkiä).
4. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.
5. Kun tulostus on valmis, taita ja nido sivut.

Tulostaminen paperin molemmille puolille (manuaalinen)

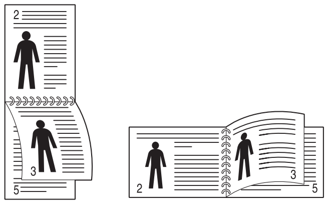
Voit tulostaa paperiarkin molemmille puolille (kaksipuolinen). Ennen kuin aloitat tulostuksen, päätä, missä suunnassa haluat tulostaa asiakirjan. Voit käyttää tähän ominaisuuteen A4-, Letter-, Legal-, US Folio- tai Oficio-kokoista paperia (katso "Tulostusmateriaalin tekniset tiedot" sivulla 149).

Älä tulosta erikoismateriaalin, kuten tarrojen, kirjekuorien tai paksun paperin, molemmille puolille. Se voi aiheuttaa paperitukoksen tai vahingoittaa laitetta.

1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Valitse **Lisäasetukset**-välilehti.
3. Valitse kohdasta **Kaksipuolinen tulostus (manuaalinen)** haluamasi sidontavaihtoehto.
   - **Ei mitään**
   - **Pitkä reuna:** Tämä on perinteinen kirjansidonnassa käytettävä asettelu.

   - **Lyhyt reuna:** Tämä on perinteinen kalentereissa käytettävä asettelu.

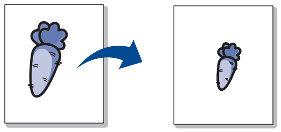
     

4. Napsauta **Paperi**-välilehteä ja valitse **Koko**, **Lähde** ja **Tyyppi**.
5. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

Jos laitteessa ei ole kaksipuolisen tulostuksen lisälaitetta, tulostustyö on suoritettava loppuun manuaalisesti. Laite tulostaa ensin asiakirjan joka toisen sivun. Tämän jälkeen näyttöön tulee sanoma. Suorita tulostustyö loppuun näytön ohjeiden mukaisesti.

Asiakirjan sisällön koon muuttaminen

Muuttamalla koon prosenttilukua voit suurentaa tai pienentää asiakirjan kokoa tulostettavalla arkilla.

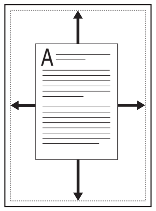


1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Valitse **Paperi**-välilehti.
3. Kirjoita skaalauksen määrä **Prosentti**-ruutuun.

   Voit valita skaalauksen määrän myös ylä- ja alanuolipainikkeiden avulla.
4. Valitse **Paperin asetukset** -kohdassa **Koko**, **Lähde** ja **Tyyppi**.
5. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

Asiakirjan sovittaminen valittuun paperikokoon

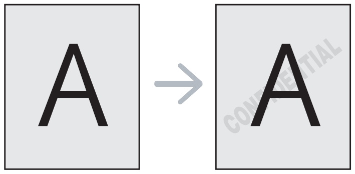
Tämän toiminnon avulla voit skaalata tulostustyön mihin tahansa valittuun paperikokoon asiakirjan koosta riippumatta. Tästä voi olla hyötyä, kun haluat tarkistaa pienikokoisen asiakirjan yksityiskohtia.



1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Valitse **Paperi**-välilehti.
3. Valitse haluamasi paperikoko kohdasta **Sovita arkille**.
4. Valitse **Paperin asetukset** -kohdassa **Koko**, **Lähde** ja **Tyyppi**.
5. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

Vesileimojen käyttö

Vesileima-asetuksen avulla voit tulostaa tekstiä aiemmin luodun asiakirjan päälle. Voit käyttää vesileimaa, kun haluat tulostaa esimerkiksi suuret harmaat VEDOS- tai LUOTTAMUKSELLINEN-tekstit vinottain asiakirjan ensimmäiselle sivulle tai kaikille sivuille.



Laitteessa on useita vesileimoja valmiiksi määritettyinä. Niitä voi muokata, ja luetteloon voi lisätä uusia vesileimoja.

Aiemmin luodun vesileiman käyttäminen

1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Valitse **Lisäasetukset**-välilehti ja valitse vesileima avattavasta **Vesileima**-luettelosta. Valittu vesileima näkyy esikatselukuvassa.
3. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

Vesileiman luominen

1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Valitse **Lisäasetukset**-välilehden avattavasta **Muokkaa**-luettelosta **Vesileima**. Näyttöön tulee **Muokkaa vesileimoja**-ikkuna.
3. Kirjoita haluamasi teksti **Vesileiman teksti** -ruutuun. Merkkejä voi olla enintään 256. Teksti tulee näkyviin esikatseluikkunaan.

   Kun **Vain ensimmäiselle sivulle** -valintaruutu on valittuna, vesileima tulostuu vain ensimmäiselle sivulle.
4. Valitse vesileima-asetukset.

   Voit valita fontin nimen, tyylin, koon ja varjostuksen kohdassa **Fonttimääritykset** sekä määrittää vesileiman kulman kohdassa **Tekstin kulma**.
5. Lisää uusi vesileima **Lisää**-luetteloon valitsemalla **Valmiit vesileimat**.
6. Kun olet valmis, valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes **Tulosta**-ikkuna sulkeutuu.

Jos haluat lopettaa vesileiman tulostuksen, valitse **Ei mitään** avattavasta **Vesileima**-luettelosta.

Vesileiman muokkaaminen

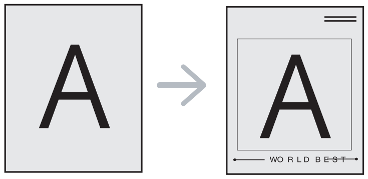
1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Napsauta **Lisäasetukset**-välilehteä ja valitse avattavasta **Muokkaa**-luettelosta **Vesileima**. Näyttöön tulee **Muokkaa vesileimoja**-ikkuna.
3. Valitse muokattava vesileima **Valmiit vesileimat** -luettelosta ja muuta vesileiman tekstiä ja asetuksia.
4. Tallenna muutokset valitsemalla **Päivitä**.
5. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

Vesileiman poistaminen

1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Napsauta **Lisäasetukset**-välilehteä ja valitse avattavasta **Muokkaa**-luettelosta **Vesileima**. Näyttöön tulee **Muokkaa vesileimoja**-ikkuna.
3. Valitse poistettava vesileima **Valmiit vesileimat** -luettelosta ja valitse **Poista**.
4. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

Peitteen käyttäminen

Peitteellä tarkoitetaan tietokoneen kiintolevylle tallennettua sisältöä, joka voidaan asettaa jokaisen tulostettavan asiakirjan päälle. Peitettä käytetään usein kirjelomakepaperien asemesta. Esipainetun kirjelomakkeen käyttämisen sijasta voit luoda peitteen, joka sisältää samat tiedot kuin kirjelomake. Jos haluat tulostaa kirjeen, jossa on yhtiösi kirjelomakkeen tiedot, sinun ei tarvitse ladata laitteeseen esipainettua kirjelomaketta. Sen sijaan voit tulostaa kirjelomakepeitteen asiakirjaan.



Uuden sivun peitteen luominen

Jos haluat käyttää sivun peitettä, sinun on luotava uusi sivun peitetiedosto, joka sisältää haluamasi sisällön.

1. Luo tai avaa asiakirja, joka sisältää peitteessä käytettävän sisällön. Asettele kohteet sillä tavalla kuin haluat niiden olevan, kun ne lisätään alkuperäiseen asiakirjaan.
2. Jos haluat tallentaa asiakirjan peitteenä, avaa **Tulostusmääritykset** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
3. Valitse **Lisäasetukset**-välilehti ja valitse sitten avattavasta **Muokkaa**-luettelosta **Teksti**. Näyttöön tulee **Muokkaa peitettä** -ikkuna.
4. Valitse **Muokkaa peitettä** -ikkunassa **Luo**.
5. Kirjoita **Tallennus nimellä** -ikkunassa enintään kahdeksan merkkiä pitkä nimi **Tiedostonimi**-ruutuun. Valitse kohdepolku tarvittaessa (oletuspolku on C:\Formover).
6. Valitse **Tallenna**. Nimi tulee näkyviin **Peiteluettelo**-luetteloon.
7. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.
8. Tiedostoa ei tulosteta. Tiedosto tallennetaan kiintolevylle.

Peiteasiakirjan koon on vastattava tulostettavan asiakirjan kokoa. Älä luo peitettä, jossa on vesileima.

Sivun peitteen käyttäminen

Kun peite on luotu, voit tulostaa sen asiakirjasi tulostamisen yhteydessä. Jos haluat tulostaa peitteen sisältävän asiakirjan, toimi seuraavasti.

1. Luo tai avaa tulostettava asiakirja.
2. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
3. Valitse **Lisäasetukset**-välilehti.
4. Valitse haluamasi peite avattavasta **Teksti**-luettelosta.

5. Jos haluamaasi peitetiedostoa ei ole avattavassa **Teksti**-luettelossa, valitse luettelosta **Muokkaa** ja valitse sitten **Lataa**. Valitse käytettävä peitetiedosto.

   Jos olet tallentanut käytettävän peitetiedoston ulkoiseen lähteeseen, voit myös ladata tiedoston, kun avaat **Avaa**-ikkunan.

   Kun olet valinnut tiedoston, valitse **Avaa**. Tiedosto tulee näkyviin **Peiteluettelo**-ruutuun, ja voit käyttää sitä tulostamisessa. Valitse peite **Peiteluettelo**-ruudusta.
6. Valitse tarvittaessa **Ilmoita peitteestä tulostettaessa** -ruutu. Kun tämä valintaruutu on valittuna, aina asiakirjaa tulostettaessa avautuu ikkuna, joka pyytää vahvistamaan peitteen tulostamisen asiakirjaan.

   Jos tätä valintaruutua ei ole valittu ja peite on valittu, peite sisällytetään tulostettavaan asiakirjaan automaattisesti.
7. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

   Valittu peite tulostetaan asiakirjaan.

Peiteasiakirjan tarkkuuden on vastattava alkuperäisen tulostustyön tarkkuutta.

Peitteen poistaminen

Voit poistaa sivun peitteet, joita et enää käytä.

1. Valitse **Tulostusmääritykset**-ikkunan **Lisäasetukset**-välilehti.
2. Valitse avattavasta **Peite**-luettelosta **Muokkaa**.
3. Valitse poistettava peite **Peiteluettelo**-ruudusta.
4. Valitse **Poista**.
5. Kun vahvistussanomaikkuna tulee näyttöön, valitse **Kyllä**.
6. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

Lisäasetukset

Seuraavien grafiikka-asetusten avulla voit säätää tulostuslaadun tarpeittesi mukaiseksi.

Jos asetus näkyy harmaana tai sitä ei näy ollenkaan, käytössä oleva tulostinkieli ei tue kyseistä asetusta.

1. Voit muuttaa ohjelman tulostusasetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
2. Valitse **Grafiikka**-välilehti.

   - Valittavana olevat vaihtoehdot saattavat vaihdella laitteen mukaan.
   - Lisätietoja on kunkin asetuksen ohjeessa, joka on käytettävissä **Tulostusmääritykset**-ikkunasta käsin.

   - **Fontti/teksti:** Valitse **Tummenna teksti**, jos haluat tulostaa tekstin tummempana kuin tavallisissa asiakirjoissa. Valitse **Kaikki teksti mustana**, jos haluat tulostaa kaiken tekstin mustana riippumatta tekstin näytöllä näkyvästä väristä.
   - **Grafiikkaohjain:** **Tarkka reuna** antaa käyttäjän korostaa tekstien reunoja ja ohuita viivoja, jotta luettavuus on entistä parempi. **Harmaasävyjen tehostus** auttaa käyttäjiä säilyttämään luontokuvien yksityiskohdat sekä parantaa harmaasävyvärien kontrastia ja luettavuutta, kun värillisiä asiakirjoja tulostetaan harmaasävyisinä.
   - **Värinsäästö:** Tämän vaihtoehdon valitseminen pidentää väriainekasetin käyttöikää ja vähentää kustannuksia sivua kohden heikentämättä tulostuslaatua merkittävästi.
     - Voit vähentää väriaineen kulutusta siirtämällä liukusäädintä kohdasta **Ei säästöä** kohtaan **Suurin säästö**.
3. Valitse **OK** tai **Tulosta**, kunnes poistut **Tulosta**-ikkunasta.

Tulostuksen oletusasetusten muuttaminen

1. Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
2. Windows Server 2000: valitse **Asetukset** > **Tulostimet**.
   - Windows XP ja Windows Server 2003: valitse **Tulostimet ja faksit**.
   - Windows Server 2008/Vista: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.
   - Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7, valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2008 R2: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto** > **Laitteet ja tulostimet**.
3. Napsauta laitettasi hiiren kakkospainikkeella.
4. Jos käyttöjärjestelmä on Windows XP/Server 2003/Server 2008/Vista, valitse **Tulostusmääritykset**.

   Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7 tai Windows Server 2008 R2, valitse pikavalikoista **Tulostusmääritykset**.

   Jos **Tulostusmääritykset**-kohteella on merkintä ►, voit valita muita valittuun tulostimeen yhdistettyjä tulostinohjaimia.
5. Muuta kunkin välilehden asetukset.
6. Napsauta **OK**-painiketta.

Voit muuttaa tulostustöiden asetuksia **Tulostusmääritykset**-ikkunassa.

Laitteen määrittäminen oletuslaitteeksi

1. Napsauta Windowsin **Käynnistä**-painiketta.
2. Windows Server 2000: valitse **Asetukset** > **Tulostimet**.
   - Windows XP ja Windows Server 2003: valitse **Tulostimet ja faksit**.
   - Windows Server 2008/Vista: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.
   - Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7, valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteet ja tulostimet**.
   - Windows Server 2008 R2: valitse **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto** > **Laitteet ja tulostimet**.
3. Valitse laite.
4. Napsauta hiiren kakkospainikkeella laitetta ja valitse **Aseta oletustulostimeksi**.

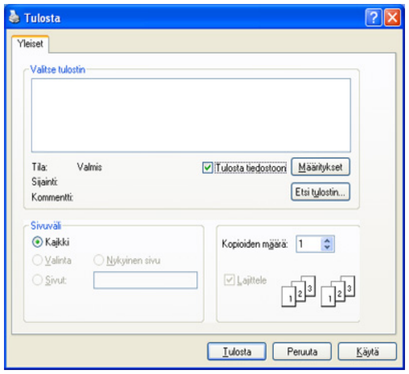
   Jos käyttöjärjestelmä on Windows 7 tai Windows Server 2008 R2 ja kohdassa **Aseta oletustulostimeksi** on merkintä ►, voit valita muita valittuun tulostimeen yhdistettyjä tulostinohjaimia.

Tulostaminen tiedostoon (PRN)

Ajoittain voi tulla tarvetta tulostaa tiedot tiedostona. Voit tulostaa asiakirjan tiedostoon tulostimelle siirtämisen sijaan. Tulostimen muotoiluasetukset, kuten fonttivalinnat ja värimääritykset, sisältävä asiakirja tallennetaan .prn-tiedostona, joka voidaan tulostaa toisella tulostimella.

Voit tallentaa tulostustyön tiedostoksi seuraavasti:

1. Lisää valintamerkki **Tulosta tiedostoon** -ikkunan **Tulosta**-valintaruutuun.



Tila: Valmis
Sijainti:
Kommentti:
☑ Tulosta tiedostoon
Sivuväli: ● Kaikki ○ Valinta ○ Nykyinen sivu ○ Sivut:
Kopioiden määrä: 1
☑ Lajittele

2. Valitse **Tulosta**.
3. Kirjoita kohdepolku ja tiedostonimi ja valitse sitten **OK**. Esimerkki: **c:\Temp\tiedostonimi**.

Jos kirjoitat vain tiedostonimen, tiedosto tallennetaan automaattisesti **Omat tiedostot** -kansioon. Tallennettu kansio voi olla erilainen eri käyttöjärjestelmissä.

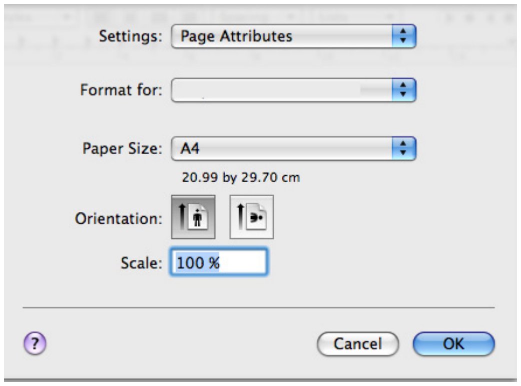
Tulostaminen Macintosh-järjestelmässä

Tässä osassa kerrotaan, miten asiakirja tulostetaan Macintosh-käyttöjärjestelmässä.

Asiakirjan tulostaminen

Kun tulostat Macintosh-tietokoneella, sinun on tarkistettava, mikä tulostinohjainasetus kussakin sovelluksessa on käytössä. Voit tulostaa Macintosh-tietokoneella seuraavasti.

1. Avaa asiakirja, jonka haluat tulostaa.
2. Avaa **File**-valikko ja valitse **Page Setup**.
3. Valitse paperikoko, tulostussuunta, skaalaus ja muut asetukset ja varmista, että laite on valittuna.



Settings: Page Attributes
Format for:
Paper Size: A4
20.99 by 29.70 cm
Orientation:
Scale: 100 %

4. Valitse kopioiden määrä ja määritä tulostettavat sivut.
5. Valitse **Print**.

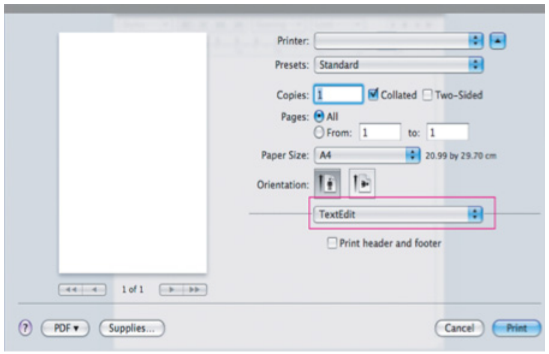
Tulostinasetusten muuttaminen

Voit määrittää laitteen omia tulostuksen lisäominaisuuksia.

Avaa sovellus ja valitse **File**-valikosta **Print**. Tulostimen ominaisuuspaneelissa näkyvä laitteen nimi vaihtelee käytössä olevan laitteen mukaan. Nimeä lukuun ottamatta tulostimen ominaisuuspaneelin peruskokoonpano on kuitenkin samanlainen kuin seuraavassa.

- Asetusvaihtoehdot saattavat olla erilaiset riippuen mallista tai Mac OS:n versiosta.
- Seuraavan paneelin ulkoasu voi vaihdella käyttöjärjestelmän tai käytettävän sovelluksen mukaan.

Seuraava paneeli on ensimmäinen paneeli, joka tulee näyttöön, kun avaat tulostimen ominaisuuspaneelin. Valitse lisäominaisuudet avattavasta luettelosta.



Printer:
Presets: Standard
Copies: 1 ☑ Collated ☐ Two-Sided
Pages: ● All ○ From: 1 to: 1
Paper Size: A4 20.99 by 29.70 cm
Orientation:
TextEdit
☐ Print header and footer

Layout

Layout-valintaikkunassa on asetuksia, joilla voidaan säätää asiakirjan ulkoasua tulostetulla sivulla. Voit tulostaa yksittäiselle arkille useita sivuja. Valitse avattavasta luettelosta **Layout**, kun haluat käyttää seuraavia ominaisuuksia.

- **Pages per Sheet:** Tämä ominaisuus määrittää, montako sivua yhdelle arkille tulostetaan (katso "Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille" sivulla 81).
- **Layout Direction:** Tämän toiminnon avulla voit valita sivun tulostussuunnan näytössä olevaa esimerkkisivua vastaavalle arkille.
- **Border:** Tämän asetuksen avulla voit tulostaa reunuksen kunkin arkille tulostettavan sivun ympärille.
- **Reverse Page Orientation:** Tämän asetuksen avulla voit kiertää paperia 180 astetta.

Graphics

Graphics-valintaikkunassa on vaihtoehtoja, joiden avulla voidaan valita Laatu- ja Väri-tila. Valitse avattavasta luettelosta **Graphics**, kun haluat käyttää grafiikkatoimintoja.

- **Quality:** Tämän asetuksen avulla voit valita tulostustarkkuuden. Mitä suurempi arvo asetukselle valitaan, sitä terävämpiä tai selkeämpiä tulostetut merkit tai kuvat ovat. Suuri tarkkuusasetus pidentää myös tulostukseen kuluvaa aikaa.
- **Color mode:** Voit määrittää väriasetukset. Asetus **Color** tuottaa yleensä laadukkaimmat väriasiakirjat. Jos haluat tulostaa väriasiakirjan harmaan sävyissä, valitse **Grayscale**.

Paper

Aseta **Paper Type** vastaamaan siihen lokeroon ladattua paperia, josta haluat tulostaa. Näin saat parhaan tulostuslaadun. Jos lisäät erityyppistä tulostusmateriaalia, valitse sitä vastaava paperityyppi.

Printer Features

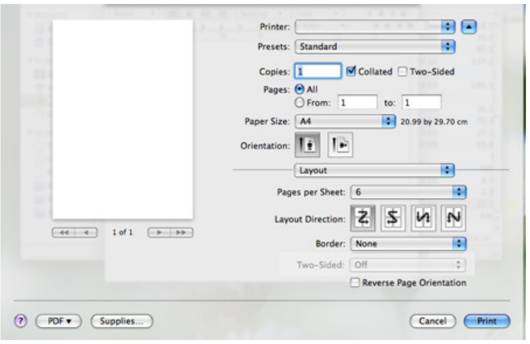
Printer Features -välilehti sisältää vaihtoehdot **Advanced Options** ja **Color Adjust**. Valitse avattavasta luettelosta **Printer Features**, kun haluat käyttää seuraavia ominaisuuksia.

- **Fine Edge:** Tämän ominaisuuden avulla käyttäjät voivat parantaa asiakirjan luettavuutta korostamalla tekstin ja terävien viivojen reunoja sekä tasata värikanavarekisteröinnin väritulostustilassa.
- **RGB Color:** Voit säätää kuvien ulkonäköä muuttamalla kohdan **RGB Color** asetuksia.
- **Screen:** Tämän toiminnon avulla voit valita asetukset jatkuvasävyisen kuvan muuntamiseksi tulostettavaksi binaarikuvaksi.
- **Color Adjust:** Voit säätää kuvaa muuttamalla kohdan **Color Adjust** asetuksia.

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Voit tulostaa useita sivuja yksittäiselle paperiarkille. Näin voit säästää paperia tulostaessasi vedoksia.

1. Avaa sovellus ja valitse **File**-valikosta **Print**.
2. Valitse **Layout**-asetus luettelosta. Valitse arkille tulostettavien sivujen määrä avattavasta **Pages per Sheet** -luettelosta.


Presets: Standard
Copies: 1 ☑ Collated ☐ Two-Sided
Pages: ● All ○ From: 1 to: 1
Paper Size: A4 20.99 by 29.70 cm
Layout
Pages per Sheet: 6
Border: None
Two-Sided: Off
☐ Reverse Page Orientation

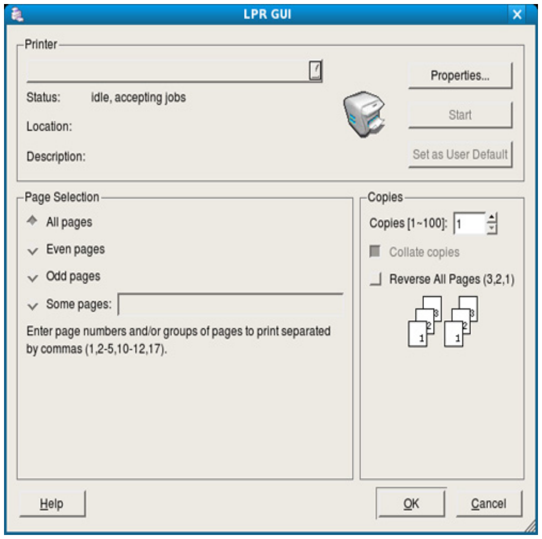
3. Valitse muut käytettävät asetukset.
4. Valitse **Print**, jolloin laite tulostaa valitsemasi sivumäärän yhdelle arkille.

Tulostaminen Linux-käyttöjärjestelmässä

Sovelluksista tulostaminen

Monet Linux-sovellukset tukevat tulostamista Common UNIX Printing Systemin (CUPS) avulla. Voit tulostaa kaikilla näillä sovelluksilla.

1. Avaa sovellus ja valitse **File**-valikosta **Print**.
2. Valitse **Print** suoraan LPR:n kautta.
3. Valitse laitteesi mallin nimi **LPR GUI** -ikkunan tulostinluettelosta ja valitse **Properties**.


Status: idle, accepting jobs
Location:
Description:
● All pages
Copies [1~100]: 1
Enter page numbers and/or groups of pages to print separated by commas (1,2-5,10-12,17).

4. Muuta tulostustyön ominaisuuksia seuraavien ikkunan yläreunassa näkyvien välilehtien avulla. Välilehtiä on neljä.
   - **General:** Tässä välilehdessä voit muuttaa paperikokoa, paperityyppiä ja asiakirjojen suuntaa. Voit myös ottaa käyttöön kaksipuolisen tulostuksen, lisätä erotinsivuja työn alkuun ja loppuun ja muuttaa arkille tulostettavien sivujen määrää.
   - **Text:** Tässä välilehdessä voit määrittää sivun reunukset ja valita esimerkiksi tekstin välistyksen ja sarakeasetukset.
   - **Graphics:** Tässä välilehdessä voit määrittää kuvatiedostojen tulostamisessa käytettävät kuva-asetukset, kuten värit, kuvan koon sekä kuvan sijainnin.
   - **Advanced:** Tämän asetuksen avulla voit asettaa tulostustarkkuuden, paperin, lähteen ja tulostuksen erityisominaisuudet.

   Jos asetus on harmaa, laite ei tue sen käyttöä.
5. Ota muutokset käyttöön ja sulje **Properties** -ikkuna napsauttamalla **Apply**-painiketta.
6. Aloita tulostaminen valitsemalla **LPR GUI** -ikkunassa **OK**.
7. Näyttöön tulee **Printing**-ikkuna, jossa voit valvoa tulostustyön tilaa.

   Voit keskeyttää meneillään olevan työn napsauttamalla **Cancel**-painiketta.

Tiedostojen tulostaminen

Voit tulostaa laitteella monia erityyppisiä tiedostoja CUPS-menetelmällä eli suoraan komentoriviltä. Tämän mahdollistaa CUPS LPR -apuohjelma. Ohjainpaketti kuitenkin korvaa normaalin LPR-työkalun huomattavasti helppokäyttöisemmällä LPR GUI -ohjelmalla.

Minkä tahansa asiakirjatiedoston tulostaminen

1. Kirjoita Linux-liittymän komentoriville lpr <tiedostonimi> ja paina **Enter**-näppäintä. Näyttöön tulee **LPR GUI** -ikkuna.

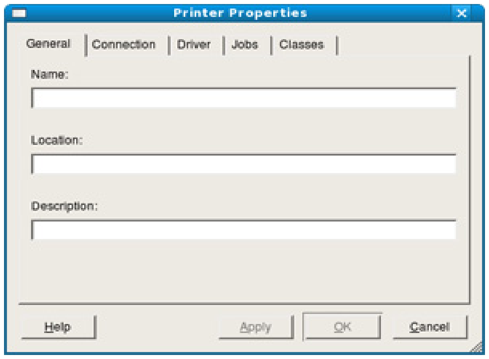
   Jos kirjoitat vain lpr ja painat **Enter**-näppäintä, näyttöön tulee ensin **Select file(s) to print** -ikkuna. Valitse tulostettavat tiedostot ja napsauta **Open**-painiketta.
2. Valitse laitteesi **LPR GUI** -ikkunassa olevasta luettelosta ja muuta sitten tulostustyön asetuksia.
3. Aloita tulostus valitsemalla **OK**.

Tulostimen ominaisuuksien määrittäminen

Printers configuration -ohjelman **Printer Properties** -ikkunan avulla voi muuttaa useita laitteen tulostinominaisuuksia.

1. Avaa **Unified Driver Configurator**.

   Valitse tarvittaessa **Printers configuration**.
2. Valitse laitteesi tulostimien luettelosta ja valitse **Properties**.
3. **Printer Properties** -ikkuna avautuu.



   Ikkunan yläosassa on seuraavat viisi välilehteä.

   - **General:** Tässä välilehdessä voit muuttaa tulostimen sijaintia ja nimeä. Tässä välilehdessä syötetty nimi näkyy **Printers configuration** -ohjelman tulostimien luettelossa.
   - **Connection:** Tässä välilehdessä voit tarkastella eri porttia tai valita toisen portin. Jos muutat laiteportin USB-portista rinnakkaisportiksi tai päinvastoin laitteen ollessa käytössä, sinun on määritettävä laiteportti uudelleen tässä välilehdessä.
   - **Driver:** Tämän asetuksen avulla voit tarkastella eri laiteohjainta tai valita toisen laiteohjaimen. Voit asettaa oletuslaiteasetukset napsauttamalla **Options**-painiketta.
   - **Jobs:** Tässä välilehdessä näkyy tulostustöiden luettelo. Voit peruuttaa valitun työn ja tarkistaa työluettelossa olevat aiemmat työt napsauttamalla **Cancel job** -painiketta ja valitsemalla **Show completed jobs** -valintaruudun.
   - **Classes:** Tässä välilehdessä näkyy luokka, johon laitteesi kuuluu. Voit lisätä laitteen tiettyyn luokkaan valitsemalla **Add to Class** tai poistaa laitteen valitusta luokasta valitsemalla **Remove from Class**.
4. Ota muutokset käyttöön ja sulje **Printer Properties** -ikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta.

Kopioiminen

Tämä luku sisältää asiakirjojen kopioimisen vaiheittaiset ohjeet.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Peruskopiointi
- Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti
- Kopioinnin oletusasetusten muuttaminen
- Henkilökortin kopioiminen
- Kopioinnin erikoistoimintojen käyttäminen
- Tulostusmuodon valitseminen

- Tuetut asetusvaihtoehdot saattavat vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.
- Se on skannerin omaisuuksien mukaan voitu painaa eri värillä hohtovärin sijaan.

Peruskopiointi

Seuraavassa esitetty tavanomainen kopiointikäytäntö koskee laitteita, joissa ei ole automaattista syöttölaitetta (ADF), kuten malleja CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K).

1. Aseta yksi asiakirja tekstipuoli alaspäin skannerin lasitasolle. Kopioitavan asiakirjan lisäämisestä on tietoja kohdassa "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.
2. Syötä kopioiden määrä vasemman tai oikean nuolen avulla tarvittaessa.
3. Ohjauspaneelin painikkeiden avulla voit mukauttaa kopiointiasetuksia, joita ovat mm. **Pien./suur.**, **Tummuus**, **Alkup. tyyppi** jne. (Katso "Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti" sivulla 83.)
4. Käynnistä värikopiointi painamalla **Color Start**.

   Mustavalkoisen kopioinnin voit käynnistää painamalla **Black Start**.

Seuraavassa esitetty tavanomainen kopiointikäytäntö koskee laitteita, joissa on automaattinen syöttölaite (ADF), kuten malleja CLX-318xFN ja CLX-318xFW.

1. Paina (Kopio) ohjauspaneelissa.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.

   (Katso "Skannerin lasitasolle" sivulla 67 tai "Asiakirjojen syöttölaitteeseen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)" sivulla 68.)
3. Ohjauspaneelin painikkeiden avulla voit mukauttaa kopiointiasetuksia, joita ovat mm. **Pien./suur.**, **Tummuus**, **Alkup. tyyppi** jne. (Katso "Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti" sivulla 83.)
4. Syötä tarvittaessa kopioiden määrä nuolella tai numeronäppäimillä.
5. Käynnistä värikopiointi painamalla **Color Start**.

   Mustavalkoisen kopioinnin voit käynnistää painamalla **Black Start**.

Jos haluat peruuttaa kopiointityön sen ollessa käynnissä, paina **Stop/ Clear**, jolloin kopiointi keskeytetään.

Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti

Laitteessa on kopioinnin oletusasetukset, joiden avulla kopiointi on nopeaa ja helppoa. Jos kuitenkin haluat käyttää eri asetuksia kussakin kopiossa, käytä ohjauspaneelissa olevia kopiointitoiminnon painikkeita.

Jos painat **Stop/Clear** kopiointiasetuksia määrittäessäsi, kaikki määrittämäsi nykyistä kopiointityötä koskevat asetukset peruutetaan ja palautetaan niiden oletusasetuksiksi. Määrittämäsi asetukset palautetaan niiden oletusasetuksiksi automaattisesti, kun laite on saanut kopiointityön valmiiksi.

Tummuus

Jos alkuperäisessä asiakirjassa on hyvin vaaleita tai tummia kohtia, voit tehdä kopiosta helppolukuisemman säätämällä kirkkautta.

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
   - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
   - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointitoim.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tummuus**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi kontrastitila tulee näkyviin, ja paina **OK**.
   - **Vaalein**: Soveltuu hyvin vaaleimpaan painettuun tekstiin.
   - **Vaalea**: Soveltuu hyvin vaaleaan painettuun tekstiin.
   - **Normaali**: Soveltuu hyvin tavallisella vahvuudella kirjoitettuun tai tulostettuun materiaaliin.
   - **Tumma**: Soveltuu hyvin tummaan painettuun tekstiin.
   - **Tummin**: Soveltuu hyvin tummimpaan painettuun tekstiin.
5. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Alkup. tyyppi

Alkuperäisen tyypin asetuksella voit parantaa kopiointilaatua valitsemalla kopioitavan asiakirjan tyypin.

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
   - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
   - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointitoim.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Alkup. tyyppi**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.

4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi kuvatila tulee näkyviin, ja paina **OK**.
    - **Teksti/valok.**: Käytä tätä asetusta kopioidessasi asiakirjoja, jotka sisältävät tekstiä ja kuvia.
    - **Valokuva**: Käytä tätä asetusta kopioidessasi valokuvia.
    - **Lehti**: Käytä tätä asetusta silloin, kun asiakirjat ovat aikakauslehtiä.
    - **Teksti**: Käytä tätä asetusta kopioidessasi asiakirjoja, jotka sisältävät enimmäkseen tekstiä.
5. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Kopion pienennys tai suurennus

Voit pienentää tai suurentaa kopioidun kuvan kokoa 25 – 400 %, kun kopioit alkuperäisiä asiakirjoja skannerin lasitasolta.

Voit valita valmiin kopiokokoasetuksen seuraavasti:

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
    - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
    - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointitoim.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Pien./ suur.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi kokoasetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Voit muuttaa kopion kokoa suoraan määrittämällä suhteen:

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
    - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
    - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointitoim.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Pien./ suur.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Mukautettu**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Valitse haluamasi kopion koko painamalla vasenta tai oikeaa nuolta. Kun pidät painiketta painettuna, voit vierittää haluamasi luvun kohdalle nopeasti. Malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW voit käyttää myös numeronäppäimistöä.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Kun pienennät kopioitavaa kuvaa, kopion alareunassa saattaa näkyä mustia viivoja.

Kopioinnin oletusasetusten muuttaminen

Kopiointiasetukset, kuten tummuuden ja alkuperäisen asiakirjan tyypin asetukset sekä kopioiden koko ja määrä, voidaan määrittää käyttämällä useimmiten käytettyjä tiloja. Asiakirjoja kopioitaessa käytetään oletusasetuksia, ellei asetuksia ole muutettu ohjauspaneelin painikkeilla.

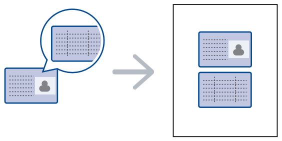
1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
    - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
    - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointiaset.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Muuta oletus** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi asetusvaihtoehto tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Toista vaiheita 4–5 tarpeen mukaan.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Kun määrität kopiointiasetukset, voit peruuttaa määritetyt asetukset ja palauttaa oletusasetukset painamalla **Stop/Clear**.

Henkilökortin kopioiminen

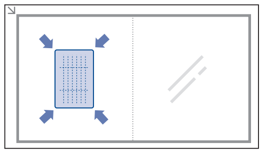
Laite voi tulostaa kaksipuoleisia alkuperäisiä asiakirjoja yhdelle arkille.

Laite tulostaa asiakirjan toisen puolen arkin yläosaan ja toisen puolen arkin alaosaan pienentämättä alkuperäistä asiakirjaa. Tämä on kätevä ominaisuus kopioitaessa pieniä asiakirjoja, esimerkiksi käyntikortteja.



Tätä toimintoa käytettäessä alkuperäinen on asetettava skannerin lasitasolle.

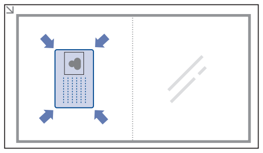
1. Valitse ohjauspaneelista **ID Copy**.
2. Aseta alkuperäinen asiakirja skannerin lasille kuvassa olevien nuolien mukaisesti siten, että asiakirjan etupuoli osoittaa lasia kohti. Sulje skannerin kansi.



3. **As. etupuoli ja paina [Start]** -teksti tulee näyttöön.
4. Paina **Color Start** tai **Black Start**.

    Laite aloittaa etupuolen skannauksen. Näkyviin tulee **As. kääntöp. ja paina [Start]**.

5. Käännä alkuperäinen asiakirja ja aseta se uudelleen skannerin lasille nuolien mukaisesti (ks. kuva). Sulje skannerin kansi.



6. Käynnistä värikopiointi painamalla **Color Start**.

   Mustavalkoisen kopioinnin voit käynnistää painamalla **Black Start**.

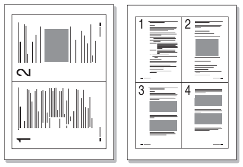
- Jos et paina **Color Start** tai **Black Start**, laite tulostaa vain arkin etupuolelle.
- Jos alkuperäinen asiakirja on suurempi kuin alue, jolle tulostetaan, kaikki osat eivät ehkä näy tulosteessa.
- Jos painat **Stop/Clear** tai et paina mitään painiketta noin 30 sekuntiin, laite peruuttaa kopiointityön ja palaa valmiustilaan.

Kopioinnin erikoistoimintojen käyttäminen

Voit käyttää seuraavia kopioinnin erikoistoimintoja:

Usean sivun kopiointi arkille

Laitteella voidaan tulostaa 2 tai 4 alkuperäistä sivun kuvaa yhdelle arkille.



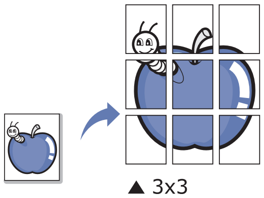
1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
   - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
   - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointitoim.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Asettelu**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **2 s. arkille** tai **4 s. arkille** tulee näkyviin, ja tallenna valinta painamalla **OK**.
5. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Et voi säätää kopion kokoa käyttämällä **Pien./suur.**-valikkoa, kun kopioit 2 tai 4 sivua yhdelle arkille.

Julistekopiointi

Laitteella voidaan tulostaa enintään 9 (3 x 3) arkin juliste. Kopioidut sivut voi liittää yhteen, jolloin tuloksena on julisteen kokoinen asiakirja.

Tätä kopiointitoimintoa voidaan käyttää vain, kun alkuperäinen asiakirja asetetaan skannerin lasitasolle.



▲ 3x3

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
   - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
   - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointitoim.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Asettelu**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Julistekopio** tulee näkyviin, ja tallenna valinta painamalla **OK**.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

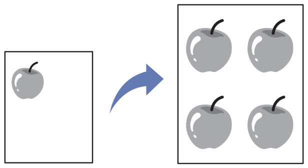
Alkuperäinen asiakirja jaetaan yhdeksään osaan. Jokainen osa kopioidaan yksitellen seuraavassa järjestyksessä.

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Kloonaus

Laitteella voidaan tulostaa useita kopioita samasta asiakirjasta yhdelle sivulle. Kuvien määrä määräytyy automaattisesti alkuperäisen kuvan koon ja paperikoon mukaan.

Tätä kopiointitoimintoa voidaan käyttää vain, kun alkuperäinen asiakirja asetetaan skannerin lasitasolle.



1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
   - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
   - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointitoim.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Asettelu**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes **Kloonauskopio** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
5. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Et voi säätää kopiokokoa käyttämällä **Pien./suur.**-valikkoa silloin, kun teet kloonikopiota.

Kuvien taustan poistaminen

Laite voidaan asettaa kopioimaan kuva ilman taustaa. Tässä kopiointitoiminnossa taustaväri poistetaan. Tästä voi olla apua, jos kopioitavassa asiakirjassa on taustaväri. Tällaisia asiakirjoja voivat olla esimerkiksi sanomalehdet ja kuvastot.

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
    - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
    - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointitoim.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Säädä taustaa**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi taustavaihtoehto tulee näkyviin.
    - **Pois**: Poistaa tämän toiminnon käytöstä.
    - **Automaattinen**: Optimoi taustan.
    - **Paranna tas.1 ~ 2**: Mitä suurempi arvo on, sitä voimakkaampi on tausta.
    - **Poista taso 1 ~ 4**: Mitä suurempi arvo on, sitä vaaleampi on tausta.
5. Tallenna valinta painamalla **OK**.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Harmaakorostuskopiointi

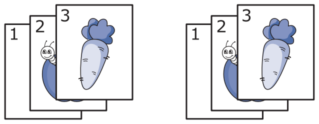
Kun kopioit alkuperäisen mustavalkoisena, voit parantaa kopion laatua tällä ominaisuudella. Ominaisuus on tarkoitettu vain mustavalkokopiointiin.

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
    - Paina malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
    - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointitoim.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Harmaan par.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Valitse vasemmalla tai oikealla nuolipainikkeella **Päällä** tai **Pois**.
5. Tallenna valinta painamalla **OK**.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

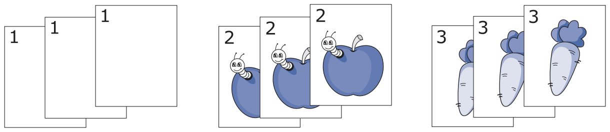
Tulostusmuodon valitseminen

Voit määrittää laitteen lajittelemaan kopiointityön. Jos esimerkiksi haluat kaksi kopiota kolmisivuisesta asiakirjasta, kolmisivuinen asiakirja kopioidaan ensin yhden kerran ja sitten toisen kerran.

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
    - Aseta malleissa CLX-318x(K) ja CLX-318xN(K) alkuperäinen asiakirja skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin ja paina ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
    - Aseta malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW kopioitavat asiakirjat asiakirjojen syöttölaitteeseen kopioitava puoli ylöspäin. Jos olet kopioimassa vain yhtä asiakirjaa, aseta se skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin ja sulje skannerin kansi. Paina ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointiaset.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Muuta oletus**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiolajittelu**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes **Päällä**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
    - **Päällä:** Tulostaa asiakirjat sarjoina alkuperäisten asiakirjojen järjestyksen mukaan.



    - **Pois:** Tulostaa asiakirjat lajiteltuina yksittäisiin sivupinoihin.



6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.
7. Anna kopioiden määrä käyttämällä vasenta tai oikeaa nuolipainiketta tai numeronäppäimistöä.
8. Aloita kopioiminen painamalla **Start**-painiketta.

   Ensin tulostetaan yksi kokonainen asiakirja, sitten toinen.

Skannaaminen

Skannaamalla voit muuntaa kuvia ja tekstiä digitaalisiksi tiedostoiksi, jotka voidaan tallentaa tietokoneeseen.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Perusskannausmenetelmä
- Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen tietokoneeseen (Skannaa PC:hen)
- Skannaus verkkoyhteyden kautta (Skann.->sahkop) (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)
- Skannaustöiden asetusten muuttaminen
- Oletusskannausasetusten muuttaminen
- Osoitteiston määrittäminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
- Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -sovelluksen käyttäminen
- Skannaaminen TWAIN-yhteensopivilla ohjelmilla
- Skannaaminen WIA-ohjaimen avulla
- Skannaaminen Macintosh-tietokoneella
- Skannaaminen Linux-käyttöjärjestelmässä

- Suurin saavutettava tarkkuus riippuu useista tekijöistä, kuten tietokoneen nopeudesta, käytettävissä olevasta levytilasta, muistista, skannattavan kuvan koosta ja värien bittisyvyysasetuksista. Järjestelmän ja skannauskohteen mukaan tietyllä tarkkuudella ei siis ehkä voi skannata, etenkään parannettua tarkkuutta käyttäen.
- Se on skannerin omaisuuksien mukaan voitu skannata eri värillä hohtovärin sijaan.

Tuetut valinnaiset laitteet ja ominaisuudet saattavat vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.

(Lisätietoja on kohdassa "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 28).

Perusskannausmenetelmä

Voit skannata alkuperäisiä asiakirjoja (ja kuvia) tietokoneellasi verkon tai USB-kaapelin kautta.

- **Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta:** Skannaa alkuperäiset asiakirjat ohjauspaneelista. Sitten skannatut tiedot tallennetaan laitteeseen liitettyjen tietokoneiden **Omat tiedostot** -kansioon. Kun asennat kaikki laitteen mukana toimitetulla CD-levyllä olevat ohjelmistot, asennusohjelma asentaa myös Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -sovelluksen automaattisesti tietokoneeseen. Tätä ominaisuutta voi käyttää paikallisyhteyden tai verkkoyhteyden kautta (katso "Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -sovelluksen käyttäminen" sivulla 91).
- **TWAIN:** TWAIN on yksi valmiista kuvankäsittelysovelluksista. Kuvan skannaaminen käynnistää valitun sovelluksen, jolla voit ohjata skannausta. Tätä ominaisuutta voi käyttää paikallisyhteyden tai verkkoyhteyden kautta (katso "Skannaaminen TWAIN-yhteensopivilla ohjelmilla" sivulla 92).
- **SmarThru:** Tämä ohjelma on laitteen mukana tuleva ohjelmisto. Voit skannata kuvia tai asiakirjoja tämän ohjelman avulla. Tätä ominaisuutta voi käyttää paikallisyhteyden tai verkkoyhteyden kautta (katso "SmarThru" sivulla 116).
- **WIA:** WIA on lyhenne sanoista Windows Images Acquisition. Jos haluat käyttää tätä ominaisuutta, tietokoneesi täytyy olla suoraan yhteydessä laitteeseen USB-kaapelilla (katso "Skannaaminen WIA-ohjaimen avulla" sivulla 92).

Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen ja lähettäminen tietokoneeseen (Skannaa PC:hen)

Voit skannata kuvan laitteella käyttämällä Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ohjelmaa, joka on asennettu USB-kaapelilla kytkettyyn tai verkossa olevaan tietokoneeseen.

USB-kaapelilla kytketyssä laitteessa

Tämä on perusskannausmenetelmä USB-kaapelilla kytketyssä laitteessa.

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Aseta asiakirja lasitasolle skannattava puoli alaspäin tai lisää asiakirjat automaattiseen syöttölaitteeseen skannattava puoli ylöspäin.

   Kopioitavan asiakirjan lisäämisestä on tietoja kohdassa "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.
3. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
   - Paina malleissa CLX-318x(K), CLX-318xN(K) ja CLX-318xW(K)K ohjauspaneelin **Scan to** -painiketta.
   - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Skannaus) -painiketta.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Skannaa PC:hen** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Paik. tietok.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Jos näyttöön tulee **Ei käytettävissä** -sanoma, tarkista portin kytkentä.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi sovellus tulee näyttöön, ja paina **OK**.

   Oletusasetus on **Omat tiedostot**.

   Voit lisätä tai poistaa skannatun asiakirjan tallennuskansion lisäämällä tai poistamalla sovelluksen **Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta** > **Ominaisuudet** > **Skann. määr.painike** -valikossa.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
   - **Tarkkuus**: Määrittää kuvan tarkkuuden.
   - **Skannausväri**: Määrittää väritilan.
   - **Skannausmuoto**: Määrittää tiedostomuodon, jossa kuva tallennetaan.
   - **Skannauskoko**: Määrittää kuvakoon.

- **Skannausmuoto** näkyy vain, jos skannauksen kohteeksi on valittu **Omat tiedostot**.
- Jos haluat skannata käyttäen oletusasetusta, paina **Start**-painiketta.

8. Skannaus alkaa.

- Skannattu tiedosto tallennetaan tietokoneen **Omat tiedostot** > **Omat kuvatiedostot** > **Samsung** -kansioon.
- Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ohjelmassa voit skannata nopeasti myös käyttämällä TWAIN-ohjainta.
- Windowsissa voit skannata valitsemalla **Käynnistä** > **Ohjauspaneeli** > **Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta** > **Pikaskannaus**.

Verkkoon yhdistetty laite (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/CLX-318xFW/CLX-318xW(K)K)

Varmista, että tietokoneeseen on asennettu tulostinohjain ohjelmisto-CD-levyltä, sillä tulostinohjain sisältää skannausohjelman (katso "Langalliseen verkkoon liitetyn laitteen ohjaimen asentaminen" sivulla 47).

1. Varmista, että laite ja tietokone ovat yhteydessä verkkoon ja että Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta on asennettu tietokoneeseen.
2. Aseta asiakirja lasitasolle skannattava puoli alaspäin tai lisää asiakirjat automaattiseen syöttölaitteeseen skannattava puoli ylöspäin.

   Kopioitavan asiakirjan lisäämisestä on tietoja kohdassa "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.
3. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
   - Paina malleissa CLX-318xN(K) ja CLX-318xW(K)K ohjauspaneelin **Scan to** -painiketta.
   - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Skannaus) -painiketta.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Skannaa PC:hen** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkon tietok.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Jos näyttöön tulee **Ei käytettävissä** -sanoma, tarkista portin kytkentä.
6. Valitse rekisteröidyn tietokoneen tunnus ja anna salasana tarvittaessa.
   - Tunnus on sama kuin Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -sovellukseen rekisteröity **Tietokoneen tunnus**.
   - Salasana on Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -sovellukseen rekisteröity nelinumeroinen **Salasana**.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi sovellus tulee näyttöön, ja paina **OK**.

   Oletusasetus on **Omat tiedostot**.

   Voit lisätä tai poistaa skannatun asiakirjan tallennuskansion lisäämällä tai poistamalla sovelluksen **Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta** > **Ominaisuudet** > **Skann. määr.painike** -valikossa.
8. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
   - **Tarkkuus**: Määrittää kuvan tarkkuuden.
   - **Skannausväri**: Määrittää väritilan.
   - **Skannausmuoto**: Määrittää tiedostomuodon, jossa kuva tallennetaan.
   - **Skannauskoko**: Määrittää kuvakoon.

   - **Skannausmuoto** näkyy vain, jos skannauksen kohteeksi on valittu **Omat tiedostot**.
   - Jos haluat skannata käyttäen oletusasetusta, paina **Start**-painiketta.
9. Skannaus alkaa.

   - Skannattu tiedosto tallennetaan tietokoneen **Omat tiedostot** > **Omat kuvatiedostot** > **Samsung** -kansioon.
   - Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ohjelmassa voit skannata nopeasti myös käyttämällä TWAIN-ohjainta.
   - Windowsissa voit skannata valitsemalla **Käynnistä** > **Ohjauspaneeli** > **Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta** > **Pikaskannaus**.

Skannaus verkkoyhteyden kautta (Skann.->sahkop) (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)

Jos laite on yhteydessä verkkoon ja verkkoparametrit on asetettu oikein, voit skannata ja lähettää kuvia verkon välityksellä.

Sähköpostitilin määrittäminen

Voit skannata kuvan ja lähettää sen sähköpostiviestin liitteenä. Verkkoparametrit on määritettävä SyncThru™ Web Service -palvelussa.

1. Kirjoita laitteen IP-osoite URL-osoitteena selaimeen ja valitse **Siirry**, kun haluat avata SyncThru™ Web Service -sivuston.
2. Napsauta **Login**-vaihtoehtoa sivuston oikeassa yläkulmassa.

   Näyttöön tulee **Login**-ikkuna.
3. Kirjoita **ID**- ja **Password**-tiedot ja valitse sitten **Login**.

   Jos kirjaudut SyncThru™ Web Service -palveluun ensimmäistä kertaa, kirjoita alla oleva oletustunnus ja -salasana.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**
4. Siirrä kohdistin ylälaidan valikkorivin **Settings**-asetuksen päälle ja valitse **Network Settings**.
5. Napsauta **Outgoing Mail Server(SMTP)** -vaihtoehtoa sivun vasemmassa ruudussa.
6. Kirjoita haluamasi SMTP-palvelimen toimialueen nimi tai IP-osoite (pisteellisessä desimaalimuodossa) **SMTP Server** -tekstiruutuun.

   Tekstiruutuun voi kirjoittaa vain aakkosellisia merkkejä, numeroita (0–9), pisteitä (.) ja väliviivoja (-).
7. Kirjoita palvelimen porttinumero 1–65535 **Port Number** -tekstiruutuun.

   Portin oletusnumero on 25.
8. Valitse **SMTP Requires Authentication** -valintaruutu **SMTP Login Information**-kohdasta.
9. Kirjoita kirjautumistunnus **Login ID** -tekstiruutuun ja salasana **Password**-tekstiruutuun.

10. Vahvista valintasi kirjoittamalla salasana **Confirm Password** -tekstiruutuun vielä kerran.
11. Napsauta **Apply**-painiketta.

> Jos SMTP-palvelimen todennustapa on POP3 before SMTP, lisää valintamerkki **SMTP requires POP3 Before SMTP Authentication** -ruutuun.
>
> a) Kirjoita POP3-palvelimen toimialueen nimi **POP3 Server** -kenttään ja porttinumero 1–65535 **Port Number** -tekstiruutuun.
>
> Portin oletusnumero on 110.
>
> b) Kirjoita kirjautumistunnus **Login ID** -tekstiruutuun ja salasana **Password**-tekstiruutuun.
>
> c) Vahvista valintasi kirjoittamalla salasana **Confirm Password** -tekstiruutuun vielä kerran.

Skannaaminen sähköpostiin

Voit skannata kuvan ja lähettää sen sähköpostiviestin liitteenä. Sinun on ensin määritettävä sähköpostitilisi SyncThru™ Web Service -ohjelmassa (katso "Sähköpostitilin määrittäminen" sivulla 88).

Ennen skannaamista voit määrittää skannaustyön skannausasetukset (katso "Skannaustöiden asetusten muuttaminen" sivulla 89).

1. Varmista, että laite on yhteydessä verkkoon.
2. Aseta asiakirja lasitasolle skannattava puoli alaspäin tai lisää asiakirjat automaattiseen syöttölaitteeseen skannattava puoli ylöspäin.

   Kopioitavan asiakirjan lisäämisestä on tietoja kohdassa "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.
3. Paina (Skannaus) ohjauspaneelissa.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes **Skann.->sahkop** näkyy näytön alimmalla rivillä, ja paina sitten **OK**.

   > Jos olet rekisteröitynyt kirjautumistunnuksen (käyttäjänimen) ja salasanan SyncThru™ Web Service -palvelussa, **Oma kirj.tunn.** ja **Salasana** tulevat näyttöön. Anna laitteen kirjautumistunnus ja salasana. Siirry vaiheeseen 6.
5. Kun näytön ylimmällä rivillä näkyy **Lahettaja**, anna lähettäjän sähköpostiosoite ja valitse **OK**.
6. Kun näytön ylimmällä rivillä näkyy **Kohdes.posti**, anna vastaanottajan sähköpostiosoite ja valitse **OK**.

   Jos olet määrittänyt osoitteiston, voit hakea osoitteen muistista pikavalintanäppäimellä tai pikasähköpostin tai ryhmäsähköpostin numerolla (katso "Osoitteiston määrittäminen" sivulla 102).
7. Jos haluat syöttää lisää osoitteita, paina **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin, ja toista vaihe 6.

   Kun haluat jatkaa seuraavaan vaiheeseen, valitse **Ei** painamalla vasenta tai oikeaa nuolta ja paina **OK**.
8. Jos näytössä kysytään, haluatko lähettää sähköpostiviestin tilillesi, valitse **Kyllä** tai **Ei** painamalla vasenta tai oikeaa nuolta ja paina **OK**.
9. Syötä sähköpostiviestin aihe ja paina **OK**.
10. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi tiedostomuoto tulee näkyviin, ja paina **OK** tai **Start** (**Black** tai **Color**).

    Laite aloittaa skannauksen ja lähettää sitten sähköpostiviestin.
11. Jos laite tuo näyttöön kysymyksen, haluatko kirjautua ulos tililtäsi, valitse **Kyllä** tai **Ei** painamalla vasenta tai oikeaa nuolta ja paina **OK**.
12. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Skannaustöiden asetusten muuttaminen

Laitteessa on seuraavat asetusvaihtoehdot skannaustöiden mukauttamista varten.

- **Skannauskoko:** Määrittää kuvakoon.
- **Alkup. tyyppi:** Määrittää alkuperäisen asiakirjan tyypin.
- **Tarkkuus:** Määrittää kuvan tarkkuuden.
- **Skannausväri:** Määrittää väritilan.
- **Skannausmuoto:** Määrittää tiedostomuodon, jossa kuva tallennetaan. Jos valitset TIFF- tai PDF-muodon, voit skannata useita sivuja. Valitun skannaustyypin mukaan tämä vaihtoehto ei välttämättä tule näkyviin.

Asetusten mukauttaminen ennen skannaustyön aloittamista

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
   - Paina malleissa CLX-318x(K), CLX-318xN(K) ja CLX-318xW(K)K ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
   - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Skannaus)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Skannausomin.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi skannaustyyppi tulee näkyviin. Valitse sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi skannausasetus tulee näkyviin. Valitse sitten **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi tila tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Muuta muita asetuksia toistamalla vaiheet 5 ja 6.
7. Kun olet valmis, palaa valmiustilaan painamalla **Stop/Clear**.

Oletusskannausasetusten muuttaminen

Jotta jokaisen työn skannausasetuksia ei tarvitsisi mukauttaa, voit määrittää oletusskannausasetukset jokaista skannaustyyppiä varten.

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
   - Paina malleissa CLX-318x(K), CLX-318xN(K) ja CLX-318xW(K)K ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
   - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Skannaus)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Skann.asetuks.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes **Muuta oletus** tulee näkyviin.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi skannaustyyppi tulee näkyviin. Valitse sitten **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi skannausasetus tulee näkyviin. Valitse sitten **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi tila tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Muuta muita asetuksia toistamalla vaiheet 6 ja 7.
8. Jos haluat muuttaa muiden skannaustyyppien oletusasetuksia, paina **Back** ja jatka vaiheesta 5.
9. Palaa edelliseen tilaan painamalla **Stop/Clear**.

Osoitteiston määrittäminen (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)

Voit määrittää usein käytettävät sähköpostiosoitteet osoitteiston SyncThru™ Web Service -ohjelman avulla ja valita sitten kätevästi sähköpostiosoitteita kirjoittamalla niiden osoitteiston paikkanumeron.

Pikasähköpostinumeroiden rekisteröiminen

1. Kirjoita laitteen IP-osoite URL-osoitteena selaimeen ja valitse **Siirry**, kun haluat avata laitteen SyncThru™ Web Service -sivuston.
2. Napsauta sivun yläosassa olevan valikkovälilehden **Address Book** -vaihtoehtoa.
3. **Individual Address Book** -sivu avautuu sivuston keskiruutuun.
4. Napsauta **Add**-painiketta rekisteröitävien yhteystietojen antamista varten.
5. **Add**-ikkuna tulee näyttöön.

   Anna yhteystiedot, kuten **Name**, **E-mail address** ja **Fax Number**. Voit määrittää myös **Speed No.** -asetuksen.
6. Napsauta **Apply**-painiketta.

   > Voit tuoda ja viedä osoitteiston myös SyncThru™ Web Service -sivuston kautta.

Osoitteiden ryhmitteleminen ryhmäosoitteistoihin

1. Käynnistä verkossa oleva tietokone ja avaa Web-selain.
2. Syötä laitteesi IP-osoite URL-osoitteeksi selaimeen.

   (Esimerkki: http://123.123.123.123)
3. Siirry SyncThru™ Web Service -sivustoon painamalla Enter-näppäintä tai valitsemalla **Siirry**.

   > Voit tarvittaessa vaihtaa kieltä SyncThru™ Web Service. -sivuston oikeassa yläkulmassa.
4. Napsauta **Login**-vaihtoehtoa sivuston oikeassa yläkulmassa.

   Näyttöön tulee **Login**-ikkuna.
5. Kirjoita **ID**- ja **Password**-tiedot ja valitse sitten **Login**.

   Jos kirjaudut SyncThru™ Web Service -palveluun ensimmäistä kertaa, kirjoita alla oleva oletustunnus ja -salasana.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**

   > Jos et käytä SyncThru™ Web Service -sivustoa viiteen minuuttiin, siitä kirjaudutaan automaattisesti ulos.
6. Napsauta valikkorivin yläosassa olevaa **Address Book** -vaihtoehtoa.
7. Napsauta **E-mail Groups** -painiketta.
8. Napsauta **Add Group** -painiketta. Näyttöön tulee **Add**-ikkuna.
9. Kirjoita haluamasi ryhmän nimi **Group Name** -alueelle.

   Määritä **Speed No.** avattavasta luettelosta.
10. Valitse **Add individual(s) after this group is created** -valintaruutu.

    > Ohita tämä vaihe, jos et halua lisätä yksittäisiä osoitteita luomaasi ryhmäosoitteeseen. Voit lisätä yksittäisiä osoitteita seuraavalla kerralla.
11. Napsauta **Apply**-painiketta. Näyttöön tulee **Add**-ikkuna.
12. Valitse kohteesta **Individual Address Book** kohteeseen **E-mail Group Address Book** lisättävät osoitteet.
13. Napsauta keskellä olevaa nuolta. Valitut osoitteet lisätään kohteeseen **E-mail Group Address Book**.
14. Napsauta **Apply**-painiketta.

Osoitteiston tietojen käyttäminen

Pikasähköpostinumerot

Kun sinua pyydetään syöttämään kohdeosoite, kun lähetät sähköpostia, syötä pikasähköpostinumero, johon haluamasi osoite on tallennettu.

- Jos pikasähköpostipaikka on yksinumeroinen, pidä numeronäppäimistön vastaava numeronäppäin painettuna.
- Jos pikasähköpostipaikka on kaksi- tai kolmenumeroinen, paina ensimmäisen numeron näppäintä tai ensimmäisten numeroiden näppäimiä ja pidä sitten viimeisen numeron näppäin painettuna.

Voit etsiä numeroa muistista valitsemalla **Address Book** (katso "Tiedon etsiminen Osoitteistosta" sivulla 90).

Ryhmäsähköpostinumerot

Jos haluat käyttää ryhmäsähköpostimerkintää, sinun täytyy etsiä ja valita se muistista.

Kun sinua pyydetään syöttämään kohdeosoite sähköpostin lähettämisen aikana, paina **Address Book** (katso "Tiedon etsiminen Osoitteistosta" sivulla 90).

Tiedon etsiminen Osoitteistosta

Osoitetta voi etsiä muistista kahdella tavalla. Voit etsiä sitä aakkosjärjestyksessä tai näppäilemällä siihen liittyvän nimen ensimmäiset kirjaimet.

Etsiminen järjestyksessä muistista

1. Paina **Address Book**, kunnes teksti **Etsi & laheta** tulee näytön alimmalle riville, ja paina sitten **OK**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi numeroluokka tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina **OK**, kun **Kaikki** tulee näkyviin.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi nimi ja osoite tulevat näkyviin. Voit selata muistia aakkosjärjestyksessä eteen- tai taaksepäin.

Etsiminen alkukirjaimen perusteella

1. Paina **Address Book**, kunnes teksti **Etsi & laheta** tulee näytön alimmalle riville, ja paina sitten **OK**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi numeroluokka tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tunnus** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Kirjoita haluamasi nimen alkukirjaimet ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi nimi tulee näkyviin, ja paina **OK**.

Osoitteiston tulostaminen

Voit tarkistaa Osoitteiston asetukset tulostamalla luettelon.

1. Paina **Address Book**, kunnes **Tulosta** näkyy näytön alareunassa.
2. Paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Vahvista tulostus painamalla **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin.

   Valitut tiedot tulostetaan.

Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -sovelluksen käyttäminen

Jos olet asentanut tulostinohjaimen, myös Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ohjelma on asennettu. Kun haluat nähdä ohjelmatietoja ja skannerin tilan, käynnistä Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta. Tämän ohjelman avulla voit muokata skannausasetuksia sekä lisätä ja poistaa kansioita, joihin skannatut asiakirjat tallennetaan tietokoneessa.

> Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ohjelmaa voi käyttää vain Windows- ja Macintosh-käyttöjärjestelmissä. Jos käytät Macintoshia, lisätietoja on kohdassa "Skannaustietojen määrittäminen Scan and Fax Manager -ohjelmassa" sivulla 94.

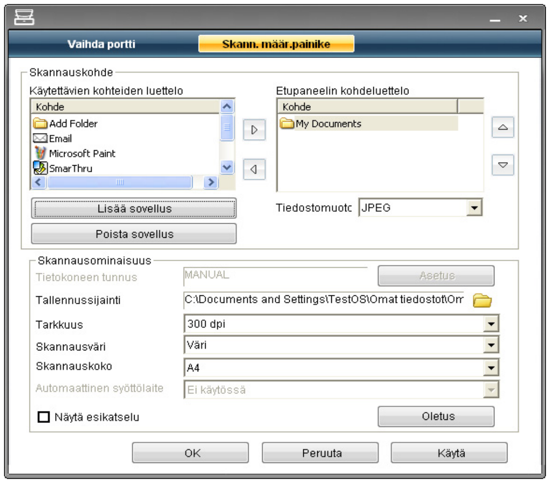
1. Valitse **Käynnistä**-valikosta vaihtoehdot **Ohjauspaneeli** > **Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta**.

   > Voit avata Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ohjelman myös napsauttamalla Windowsin tehtäväpalkissa olevaa Smart Panel -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitsemalla sitten vaihtoehdon Scan Manager.

2. Valitse oikea laite Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ikkunasta.
3. Paina **Ominaisuudet**.
4. **Skann. määr.painike** -välilehdessä voit vaihtaa tiedoston tallennuskohteen, muokata skannausasetuksia, poistaa ja lisätä sovelluksia sekä muuttaa tallennettaessa käytettävää tiedostomuotoa.

   Voit vaihtaa skannauslaitteen **Vaihda portti** -välilehden avulla (paikallinen tai verkko).
5. Kun asetus on määritetty, valitse **OK**.

Skann. määr.painike-välilehti



Tiedostomuotc JPEG

Tietokoneen tunnus MANUAL

Tallennussijainti C:\Documents and Settings\TestOS\Omat tiedostot\Om

Tarkkuus 300 dpi

Skannausväri Väri

Skannauskoko A4

Automaattinen syöttölaite Ei käytössä

☐ Näytä esikatselu

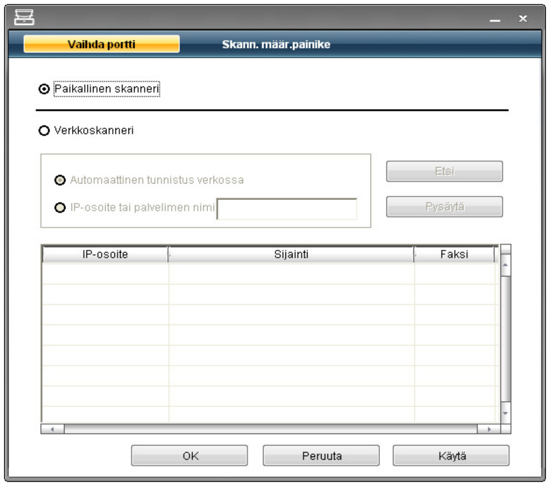
Skannauskohde

- **Käytettävien kohteiden luettelo:** Luettelo sovelluksista, jotka on linkitetty tietokoneen rekisterissä oleviin skannattuihin kuviin. Valitse käytettävä ohjelma ja napsauta oikeaa nuolipainiketta ja lisää se **Etupaneelin kohdeluettelo** -luetteloon.
- **Etupaneelin kohdeluettelo:** Näyttää sellaisten sovellusten luettelon, joilla voidaan avata skannattu kuva.
- **Lisää sovellus:** Tämän avulla voit lisätä käytettävän sovelluksen **Käytettävien kohteiden luettelo** -luetteloon.
- **Poista sovellus:** Tällä painikkeella voit poistaa käyttäjän **Käytettävien kohteiden luettelo** -luetteloon lisäämän kohteen.
- **Tiedostomuoto:** Tästä ruudusta voit valita skannattujen tietojen tallennusmuodon. Vaihtoehdot ovat **BMP**, **JPEG**, **PDF** ja **TIFF**.

Skannausominaisuus

- **Tietokoneen tunnus:** Näyttää tietokoneen tunnuksen.
- **Tallennussijainti:** Tähän kenttään voit määrittää oletustallennuskansion.
- **Tarkkuus:** Tästä ruudusta voit valita skannaustarkkuuden.
- **Skannausväri:** Tästä ruudusta voit valita skannausvärin.
- **Skannauskoko:** Tästä ruudusta voit valita skannauskoon.
- **Autom. s.laite, 2-puolinen:** Tästä ruudusta voit valita, haluatko skannata automaattisesti molemmat puolet. Jos laitemalli ei tue toimintoa, asetus näkyy harmaana.
- **Näytä esikatselu:** Valitsemalla tämän ruudun voit esikatsella käytettäviä skannausasetuksia. Voit muokata asetuksia ennen skannausta.
- **Oletus:** Tällä painikkeella voit palauttaa oletusasetukset.

Vaihda portti -välilehti



● Paikallinen skanneri

○ Verkkoskanneri

● Automaattinen tunnistus verkossa

○ IP-osoite tai palvelimen nimi

Paikallinen skanneri

Valitse tämä, jos laite on kytketty USB-portin kautta.

Verkkoskanneri

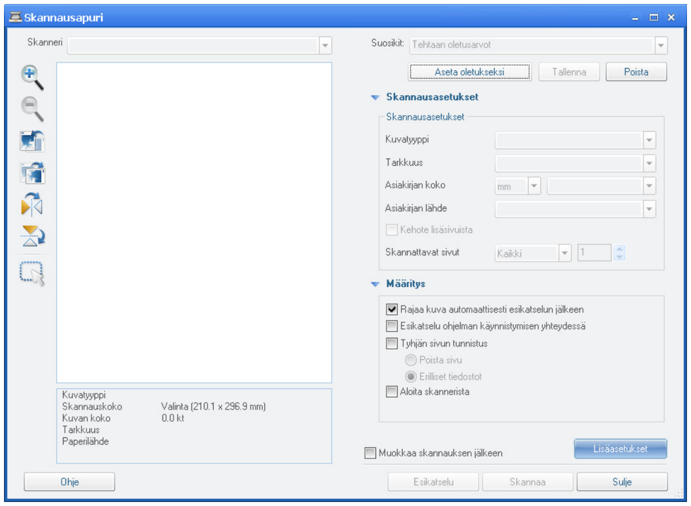
Valitse tämä, jos laite on kytketty verkkoportin kautta.

- **Automaattinen tunnistus verkossa:** Järjestelmä tunnistaa laitteen automaattisesti.
- **IP-osoite tai palvelimen nimi:** Laite tunnistetaan, kun syötät sen IP-osoitteen tähän kenttään.

Skannausapuri

Kun valitset **Pikaskannaus** kohdassa Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta, **Skannausapuri** -ikkuna tulee näyttöön. **Skannausapuri** -ikkunassa voit säätää skannausasetuksia ja käynnistää skannausprosessin.

Perusasetukset-tilassa ovat käytettävissä vain **Skannausasetukset** ja **Määritykset**. Jos haluat käyttää muita asetuksia, paina **Lisäasetukset**.



Suosikit: Tehtaan oletusarvot

Asiakirjan koko: mm

☐ Kehote lisäsivuista

Skannattavat sivut: Kaikki 1

☑ Rajaa kuva automaattisesti esikatselun jälkeen
☐ Esikatselu ohjelman käynnistymisen yhteydessä
☐ Tyhjän sivun tunnistus
○ Poista sivu
● Erilliset tiedostot
☐ Aloita skannerista

☐ Muokkaa skannauksen jälkeen

Kuvatyyppi
Skannauskoko Valinta (210.1 x 296.9 mm)
Kuvan koko 0.0 kt
Tarkkuus
Paperilähde

- **Suosikit**: Voit tallentaa käytössä olevat asetukset tulevaa käyttöä varten. Kun tallennat Suosikit, kaikki käytössä olevat skannausasetukset tallentuvat. Jos haluat käyttää tallennettua asetusta, valitse se avattavasta **Suosikit**-luettelosta. Laite on nyt määritetty skannaamaan valitsemillasi asetuksilla. Jos haluat poistaa tallennetun asetuksen, valitse se avattavasta **Suosikit**-luettelosta ja valitse **Poista**. Jos haluat asettaa suosikin käynnistysasetukseksi, valitse haluamasi suosikki ja napsauta **Aseta oletukseksi** -painiketta.
- **Skannausasetukset**: Käytettävissä ovat seuraavat skannaustoiminnot.
  - **Kuvatyyppi**: Voit valita oikeat väriasetukset skannaamista varten.
  - **Tarkkuus**: Voit valita skannaustarkkuuden.
  - **Asiakirjan koko**: Voit valita skannauskoon.
  - **Asiakirjan lähde**: Voit valita laitteen (asiakirjojen syöttölaite tai skannerin lasitaso), jossa skannattava kohde on.
  - **Kehote lisäsivuista**: Jos tämä ruutu on valittuna, voit skannata sivuja peräkkäin. Tämä asetus on käyttökelpoinen, kun skannaat monisivuisia asiakirjoja ja kun **Asiakirjan lähde** -asetuksen arvo on **Skannaustaso** (skannerin lasitaso). Tässä tapauksessa laite käsittelee peräkkäin skannatut sivut yhtenä asiakirjana.
  - **Skannattavat sivut**: Voit määrittää skannattavien sivujen määrän. Tämä valinta on käytettävissä, kun **Asiakirjan lähde** -asetuksen arvo on **Automaattinen syöttölaite** (asiakirjojen syöttölaite).
- **Määritys**: Käytettävissä ovat seuraavat skannaustoiminnot.
  - **Rajaa kuva automaattisesti esikatselun jälkeen**: Jos tämä asetus on valittuna, laite säätää skannauskoon kohteen mukaan automaattisesti.
  - **Esikatselu ohjelman käynnistymisen yhteydessä**: Jos tämä asetus on valittuna, laite valitsee skannausalueen esikatselussa näkyvällä tavalla automaattisesti.
  - **Tyhjän sivun tunnistus**: Tämä toiminto havaitsee automaattisesti, onko skannattava kohde tyhjä vai ei.
    - **Poista sivu**: Laite hylkää tyhjät sivut skannausprosessin lopussa.
    - **Erilliset tiedostot**: Tyhjä sivu toimii skannaustöiden erottimena. Tämä tarkoittaa, että kun useita sivuja skannataan kerralla, tyhjä sivu jakaa skannattavien kuvien sarjan osiin. Laite käsittelee kunkin osan erillisenä asiakirjana (ryhmänä).
  - **Aloita skannerista**: Jos tämä asetus on valittuna, skannausprosessin hallinta tapahtuu skannerin kosketusnäytöltä eikä tietokoneelta. Tämä asetus ei ole käytettävissä kaikissa skannerimalleissa.
- **Lisäasetukset**: **Lisäasetukset**-tilassa käytettävissä on lisäasetuksia, kuten **Kuvan säätäminen**, **Kuvanparannus** ja **Lisäasetukset**.
  - **Kuvan säätäminen**: Voit määrittää joitakin skannattavaa kohdetta koskevia muunnoksia. Tällaisia ovat muun muassa skannauskoon automaattinen säätö ja tuloksen suoristaminen sekä kiertäminen.
  - **Kuvanparannus**: Voit poistaa erilaisia virheitä ja parantaa tuloksen laatua.
  - **Lisäasetukset**: Voit käsitellä skannattuja kohteita tietyllä tavalla. Tällaisia muunnoksia ovat muun muassa useiden erillisten skannattujen kohteiden yhdistäminen, skannattujen kirjojen käsitteleminen ja vesileiman lisääminen.

Napsauta ikkunan vasemmassa alakulmassa olevaa **Ohje**-kuvaketta ja napsauta asetusta, josta haluat lisätietoja. Näyttöön tulee ponnahdusikkuna, jossa on **Skannausapuri**-ohjelman antamia tietoja kyseisestä toiminnosta.

Skannaaminen TWAIN-yhteensopivilla ohjelmilla

Jos haluat skannata asiakirjoja muiden ohjelmien avulla, sinun on käytettävä TWAIN-yhteensopivaa ohjelmistoa, kuten Adobe Photoshopia.

Voit skannata TWAIN-yhteensopivalla ohjelmistolla seuraavasti:

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67).
3. Avaa sovellus, esimerkiksi Adobe Photoshop.
4. Avaa TWAIN-ikkuna ja määritä skannausasetukset.
5. Skannaa ja tallenna skannattu kuva.

Skannaaminen WIA-ohjaimen avulla

Laite tukee myös kuvien skannaamista Windows Image Acquisition (WIA) -ohjaimen avulla. WIA on yksi Microsoft Windows XP:n vakio-osista. WIA toimii digitaalikameroiden ja skannereiden kanssa. TWAIN-ohjaimesta poiketen WIA-ohjaimen avulla voit skannata ja säätää kuvia helposti ilman erillistä ohjelmaa.

WIA-ohjain toimii vain Windows XP:ssä ja Vistassa USB-portin kautta.

Windows XP

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.
   (Katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.)

3. Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjauspaneeli** > **Skannerit ja kamerat**.
4. Kaksoisnapsauta skanneriohjaimen kuvaketta. Näyttöön tulee **Skannerit ja kamerat**.
5. Valitse **Seuraava**.
6. Määritä asetus **Valitse skannausasetukset** -ikkunassa ja valitse **Esikatselu**, kun haluat nähdä asetusten vaikutukset kuvaan.
7. Valitse **Seuraava**.
8. Tallenna kuva kirjoittamalla kuvan nimi ja valitsemalla tiedostomuoto ja tallennussijainti.
9. Kuvan kopioiminen tietokoneellesi onnistui. Valitse jokin näytössä olevista asetuksista.
10. Valitse **Seuraava**.
11. Valitse **Valmis**.

Windows Vista

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.

   (Katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.)
3. Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Skannerit ja kamerat**.
4. Kaksoisosoita **Tarkista asiakirja tai kuva**. **Windowsin faksi ja skannaus** -sovellus tulee näyttöön.

   - Valitsemalla **Näytä skannerit ja kamerat** voit näyttää skannerit.
   - Jos vaihtoehtoa **Tarkista asiakirja tai kuva** ei ole, avaa MS Paint -ohjelma ja valitse **Tiedosto**-valikosta **Skannerista tai kamerasta...**.
5. Valitse **Uusi skannaus**. Näyttöön tulee skannausohjain.
6. Valitse skannausasetukset ja valitse **Esikatselu**, kun haluat nähdä asetusten vaikutukset kuvaan.
7. Valitse **Skannaa**.

Jos haluat peruuttaa skannaustyön, valitse **Peruuta** ohjatussa **Skannerit ja kamerat** -toiminnossa.

Windows 7

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.

   (Katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.)
3. Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Laitteet ja tulostimet**.
4. Napsauta laiteohjainkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohteessa **Tulostimet ja faksit** > **Aloita skannaus**. **Uusi skannaus** -sovellus tulee näyttöön.
5. Valitse skannausasetukset ja valitse **Esikatselu**, kun haluat nähdä asetusten vaikutukset kuvaan.
6. Valitse **Skannaa**.

Skannaaminen Macintosh-tietokoneella

Voit skannata asiakirjoja **Image Capture** -ohjelman avulla. **Image Capture** -ohjelma sisältyy Mac OS -käyttöjärjestelmään.

Skannaaminen USB-yhteyden kautta

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.

   (Katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.)
3. Avaa **Applications** ja valitse sitten **Image Capture**.

   Jos näyttöön tulee **No camera or scanner connected** -viesti, irrota USB-kaapeli ja liitä se uudelleen. Jos ongelma ei katoa, katso lisätietoja **Image Capture** -ohjeesta.
4. Määritä skannausasetukset tässä ohjelmassa.
5. Skannaa ja tallenna skannattu kuva.

- Lisätietoja **Image Capture** -ohjelman käyttämisestä on **Image Capture** -ohjeessa.
- Voit käyttää muita skannausasetuksia käyttämällä TWAIN-yhteensopivaa ohjelmistoa.
- Voit myös käyttää TWAIN-yhteensopivaa ohjelmistoa, kuten Adobe Photoshopia.
- Skannaustapa vaihtelee TWAIN-yhteensopivien ohjelmistojen mukaan. Katso ohjeita ohjelmiston käyttöoppaasta.
- Jos **Image Capture** -ohjelman skannaus ei toimi, päivitä Mac OS -käyttöjärjestelmäsi uusimpaan versioon. **Image Capture** -ohjelman sujuva käyttö vaatii Mac OS X 10.3.9 -käyttöjärjestelmän tai uudemman ja Mac OS X 10.4.7 -käyttöjärjestelmän tai uudemman.

Skannaaminen verkon kautta

1. Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen ja että virta on kytkettynä.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67).
3. Avaa **Applications** ja valitse sitten **Image Capture**.
4. Mac OS X 10.4 – 10.5

   Valitse **Devices** ja valitse sitten **Browse Devices**.

   Mac OS X 10.6

   Valitse laitteesi **SHARED**-kohdan alta. Siirry vaiheeseen 7.
5. Mac OS X 10.4

   Valitse laitteesi TWAIN-laitteista. Varmista, että **Use TWAIN software** -ruutu on valittuna, ja valitse **Connect**.
   - Jos näyttöön tulee varoitusviesti, valitse portti osoittamalla **Change Port..** -painiketta.
   - Jos näyttöön tulee TWAIN-käyttöliittymä, osoita **Preference**-välilehden **Change Port..** -painiketta ja valitse portti.

     Scan Manager -ohjelmassa on lisätietoja **Change port..** -toiminnon käyttämisestä (katso "Skannaustietojen määrittäminen Scan and Fax Manager -ohjelmassa" sivulla 94).

Mac OS X 10.5

Varmista, että oman laitteesi **Connected**-valintaruutu on valittuna **Bonjour Devices** -kohdassa.

Jos haluat skannata TWAIN-ohjelmiston avulla, noudata yllä olevia Mac OS 10.4 -ohjeita.

6. Määritä skannausasetukset tässä ohjelmassa.
7. Skannaa ja tallenna skannattu kuva.

- Jos kyseessä on Mac OS X 10.3, käytä TWAIN-yhteensopivia ohjelmia.
- Lisätietoja **Image Capture** -ohjelman käyttämisestä on **Image Capture** -ohjeessa.
- Voit käyttää muita skannausasetuksia käyttämällä TWAIN-yhteensopivaa ohjelmistoa.
- Voit myös käyttää TWAIN-yhteensopivaa ohjelmistoa, kuten Adobe Photoshopia.
- Skannaustapa vaihtelee TWAIN-yhteensopivien ohjelmistojen mukaan. Katso ohjeita ohjelmiston käyttöoppaasta.
- Jos **Image Capture** -ohjelman skannaus ei toimi, päivitä Mac OS -käyttöjärjestelmäsi uusimpaan versioon. **Image Capture** toimii oikein Mac OS X 10.4.7:ssä ja uudemmissa versioissa.

Skannaustietojen määrittäminen Scan and Fax Manager -ohjelmassa

Jos haluat lisätietoja Scan and Fax Manager -ohjelmasta, asennetusta skannausohjaimesta, skannausasetusten muokkaamisesta sekä niiden kansioiden lisäämisestä ja poistamisesta, joihin tietokoneeseen skannatut asiakirjat on tallennettu Scan and Fax Manager -ohjelmassa, noudata seuraavia ohjeita.

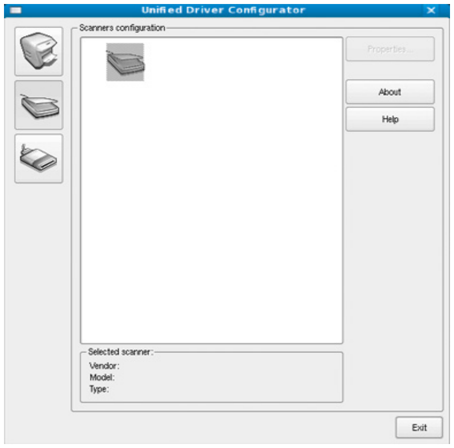
1. Valitse tilarivin Smart Panel -valikosta Scan and Fax Manager.
2. Valitse oikea laite Scan and Fax Manager -valikosta.
3. Paina **Properties**.
4. **Set Scan Button** -asetuksilla voit vaihtaa tallennuskohteen, muokata skannausasetuksia, poistaa ja lisätä sovelluksia sekä muotoilla tiedostoja. Voit vaihtaa skannauslaitteen **Change Port** -välilehden avulla (Paikallinen tai Verkko).
5. Kun olet valmis, valitse **OK**.

Skannaaminen Linux-käyttöjärjestelmässä

Voit skannata asiakirjan Unified Driver Configurator -ikkunan avulla.

Skannaaminen

1. Kaksoisnapsauta työpöydällä olevaa **Unified Driver Configurator** -kuvaketta.
2. Siirry **Scanners configuration** -ohjelmaan napsauttamalla -painiketta.
3. Valitse skanneri luettelosta.



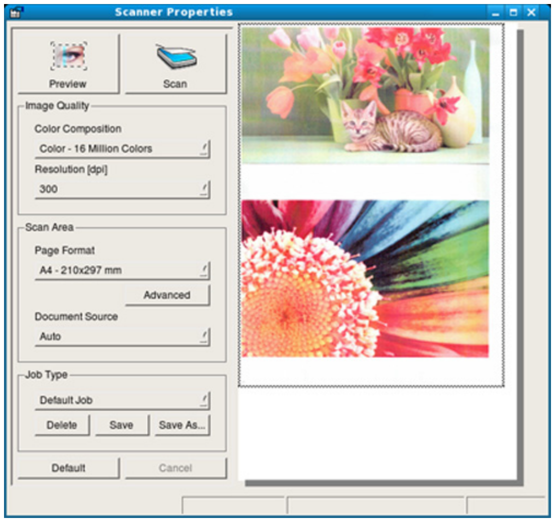
Jos käytät vain yhtä laitetta ja sen virta on kytkettynä, skanneri näkyy luettelossa ja se valitaan automaattisesti.

Jos tietokoneeseen on kytketty vähintään kaksi skanneria, voit valita käytettävän skannerin milloin tahansa. Jos esimerkiksi ensimmäinen skanneri skannaa vielä, voit aloittaa toisen kuvan skannaamisen samaan aikaan toisella skannerilla.

4. Valitse **Properties**.
5. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.

   (Katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.)
6. Valitse **Scanner Properties** -ikkunasta **Preview**.

   Asiakirja skannataan, ja esikatselukuva tulee **Preview Pane** -ruutuun.



7. Määritä kuvan skannattava osa vetämällä hiirellä **Preview Pane** -ruudussa.
8. Muokkaa skannausasetuksia **Image Quality**- ja **Scan Area** -kohdissa.
   - **Image Quality:** Tällä asetuksella voit valita kuvan värimallin ja skannaustarkkuuden.
   - **Scan Area:** Tällä asetuksella voit valita sivun koon. Voit määrittää paperikoon myös manuaalisesti **Advanced**-painikkeen avulla.

   Voit valita valmiita skannausasetuksia avattavasta **Job Type** -luettelosta (katso "Job Type -asetusten lisääminen" sivulla 95).

   Napsauttamalla **Default**-painiketta voit palauttaa skannausasetusten oletusasetuksen.

9. Kun olet valmis, käynnistä skannaus napsauttamalla **Scan**-painiketta.

   Skannauksen eteneminen näkyy ikkunan vasemmassa alareunassa olevassa tilapalkissa. Peruuta skannaaminen valitsemalla **Cancel**.
10. Skannattu kuva tulee näyttöön.

    Jos haluat muokata skannattua kuvaa, käytä työkaluriviä (katso "Näin käytetään toimintoa Image Manager" sivulla 95).
11. Kun olet valmis, napsauta työkalurivissä olevaa **Save**-painiketta.
12. Valitse tiedoston tallennuskansio ja kirjoita tiedostolle nimi.
13. Valitse **Save**.

Job Type -asetusten lisääminen

Voit tallentaa skannausasetukset myöhempää käyttöä varten.

Voit tallentaa uuden Job Type -työtyyppiasetuksen seuraavasti:

1. Muuta asetuksia **Scanner Properties** -ikkunassa.
2. Valitse **Save As**.
3. Kirjoita asetukselle nimi.
4. Valitse **OK**.

   Asetuksesi lisätään avattavaan **Saved Settings** -luetteloon.

Voit tallentaa Job Type -asetuksen seuraavaa skannaustyötä varten seuraavasti:

1. Valitse käytettävä asetus avattavasta **Job Type** -luetteloruudusta.
2. Kun avaat **Scanner Properties** -ikkunan seuraavan kerran, tallennettu asetus valitaan skannaustyölle automaattisesti.

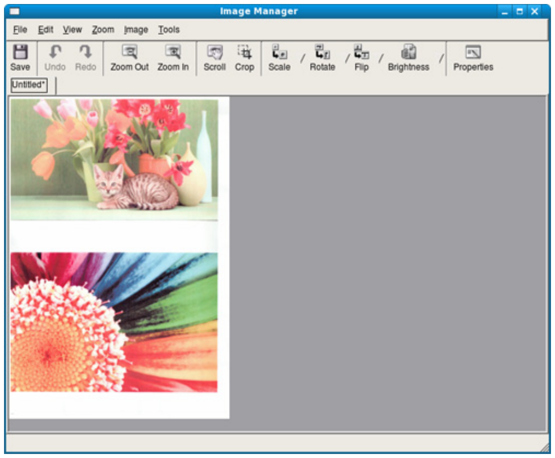
Voit poistaa Työn tyyppi -asetuksen seuraavasti:

1. Valitse poistettava asetus avattavasta **Job Type** -luetteloruudusta.
2. Valitse **Delete**.

   Asetus poistetaan luettelosta.

Näin käytetään toimintoa Image Manager

Image Manager -ohjelman komentojen ja työkalujen avulla voit muokata skannattua kuvaa.



Muokkaa kuvaa seuraavilla työkaluilla.

Työkalu	Nimi	Toiminto
	Save	Tallentaa kuvan.
	Undo	Peruuttaa viimeisimmän toimen.
	Redo	Tekee peruutetun toimen uudelleen.
	Scroll	Antaa vierittää kuvaa.
	Crop	Rajaa valitun kuva-alueen.
	Zoom Out	Loitontaa kuvaa.
	Zoom In	Lähentää kuvaa.
	Scale	Antaa skaalata kuvan kokoa. Voit joko määrittää koon manuaalisesti tai antaa automaattisen pysty- tai vaakaskaalauksen kertoimen.
	Rotate	Antaa pyörittää kuvaa. Kulma valitaan avattavasta luettelosta.
	Flip	Voit kääntää kuvaa pysty- tai vaakasuunnassa.
	Brightness	Voit säätää kuvan kirkkautta tai kontrastia tai kääntää kuvan värit päinvastaisiksi.
	Properties	Näyttää kuvan ominaisuudet.

Lisätietoja Image Manager -ohjelmasta on käytönaikaisessa ohjeessa.

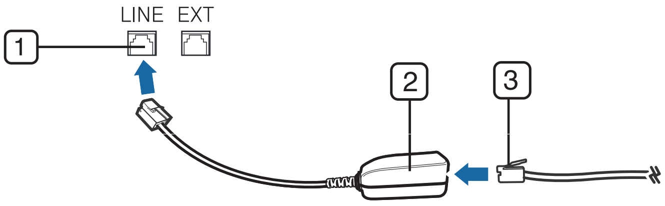
Faksaus (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)

Tässä luvussa on tietoja laitteen käyttämisestä faksina.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Faksaamisen valmisteleminen
- Faksin käyttäminen tietokoneessa
- Faksin lähettäminen laitteessa
- Faksin vastaanottaminen laitteessa
- Asiakirjan asetusten määrittäminen
- Vastaanotetun faksin välittäminen toiseen kohteeseen
- Osoitteiston määrittäminen
- Faksien lähetysraportin automaattinen tulostus

- Tätä laitetta ei voi käyttää faksina Internet-puhelimen välityksellä. Kysy lisätietoja Internet-palveluntarjoajaltasi.
- Suosittelemme, että käytät perinteisiä analogisia puhelinpalveluja (PSTN: Public Switched Telephone Network), kun kytket puhelinlinjoja faksilaitteiden käyttöön. Jos käytät muita Internet-palveluita (DSL, ISDN, VoIP), voit parantaa yhteyden laatua mikrosuodattimen avulla. Mikrosuodatin poistaa tarpeettomat kohinasignaalit ja parantaa yhteyden laatua tai Internet-laatua. DSL-mikrosuodatinta ei toimiteta laitteen mukana. Ota yhteyttä Internet-palveluntarjoajaasi, kun haluat ottaa DSL-mikrosuodattimen käyttöösi.



1	**Linjaportti**
2	**Mikrosuodatin**
3	**DSL-modeemi/puhelinlinja**

Tuetut valinnaiset laitteet ja ominaisuudet saattavat vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.

(Lisätietoja on kohdassa "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 28.)

Faksaamisen valmisteleminen

Ennen kuin lähetät tai vastaanotat faksin, sinun on liitettävä mukana toimitettu johto puhelinliitäntään. Katso liitäntäohjeet Pika-asennusoppaasta. Puhelinliitännän muodostamistavat vaihtelevat maittain.

Faksin käyttäminen tietokoneessa

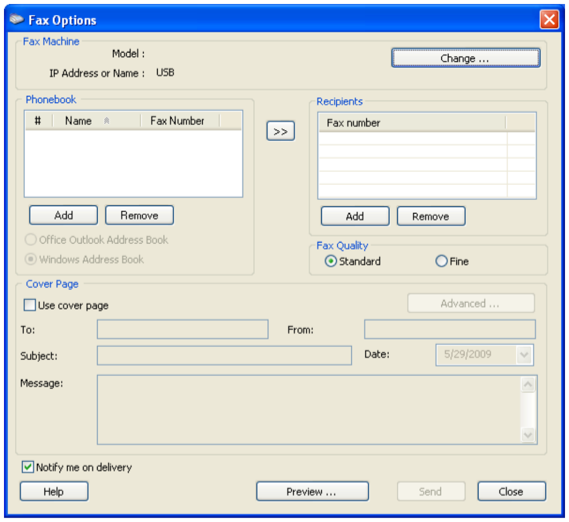
Voit lähettää ja vastaanottaa faksin tietokoneesta siirtymättä laitteen luo.

Faksin lähettäminen (Windows)

Jos haluat lähettää faksin tietokoneesta, Samsung Network PC Fax -ohjelman on oltava asennettuna. Kyseinen ohjelma asennetaan, kun asennat tulostinohjaimen.

1. Avaa lähetettävä tiedosto.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.

   Tulosta-ikkuna tulee näyttöön. Ikkunan ulkoasu voi vaihdella hieman sovelluksen mukaan.
3. Valitse **Tulosta**-ikkunasta Samsung Network PC Fax.
4. Valitse **Tulosta** tai **OK**. Näyttöön avautuu alla olevan kuvan mukainen ikkuna.



Model :

IP Address or Name : USB

● Standard ○ Fine

☐ Use cover page

Date: 5/29/2009

☑ Notify me on delivery

5. Lisää vastaanottajien numerot ja määritä tarvittaessa asetukset.

   Jos haluat käyttää kansilehteä, valitse **Use cover page**.

   Valitse **Notify me on delivery**, niin saat ilmoituksen, kun faksi on toimitettu vastaanottajalle onnistuneesti.
6. Napsauta **Send**-painiketta.

Voit katsoa lisätietoja Samsung Network PC Fax -ohjelmasta valitsemalla **Ohje**.

Lähetettyjen faksien luettelon tarkistaminen (Windows)

Voit tarkastella lähetettyjen faksien luetteloa tietokoneessa.

Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **Network PC Fax** > **Fax Journal**. Tämän jälkeen näyttöön tulee **Fax Journal** ja lähettämiesi faksien luettelo.

Faksin lähettäminen (Macintosh)

Jos haluat lähettää faksin tietokoneesta, Fax Utilities -ohjelman on oltava asennettuna. Tämä ohjelma asennetaan tulostinohjaimen asennuksen yhteydessä.

Seuraavat ohjeet perustuvat Mac OS X 10.5- tai 10.6-käyttöjärjestelmään. Vaiheet vaihtelevat käyttöjärjestelmän version mukaan.

1. Avaa lähetettävä tiedosto.

2. Valitse **File**-valikosta **Print**.

   Print-ikkuna tulee näyttöön. Ikkunan ulkoasu voi vaihdella hieman sovelluksen mukaan.

   Jos käytössä on Mac OS X 10.3 tai 10.4, valitse **PDF** ja **Fax PDF**.

3. Valitse **CLX-3180 Series fax-USB** kohdassa **Printer** olevasta avattavasta luettelosta.
4. Valitse kopioiden määrä ja määritä faksattavat sivut.
5. Valitse paperikoko, suunta ja mittasuhde.
6. Syötä vastaanottajan faksinumero **To**-kenttään. Voit käyttää myös **Addresses**-painiketta, jos olet tallentanut usein käytetyt faksinumerot.
7. Syötä tarvittaessa ulkolinjakoodi **Dialing Prefix** -alueelle.
8. Voit tarvittaessa lähettää faksin kansisivun kanssa valitsemalla **Use Cover Page**.

   Syötä faksityön aihe ja viesti.

   Voit määrittää kansisivuasetukset yksityiskohtaisemmin **Samsung Fax Cover Page** -kohdassa. Valitse **Samsung Fax Cover Page** kohdassa **Orientation** olevasta avattavasta luettelosta.

9. Osoita **Fax**.
10. Macintoshin telakkaan ilmestyy Fax Journal -symboli. Osoita symbolia.

    Näet faksityön tilan. Voit myös poistaa faksityön, asettaa sen pitoon, jatkaa sitä tai keskeyttää sen.

Faksin lähettäminen laitteessa

Tässä osassa kerrotaan faksin lähettämisestä ja erilaisista lähetystavoista.

Alkuperäiset asiakirjat voidaan asettaa joko asiakirjojen syöttölaitteeseen tai skannerin lasille (katso "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67). Jos alkuperäisiä on asetettu sekä asiakirjojen syöttölaitteeseen että skannerin lasitasolle, laite lukee alkuperäiset asiakirjat ensin siitä syöttölaitteesta, joka on skannauksessa etusijalla.

Faksiotsikon määrittäminen

Joissakin maissa laki määrää, että kaikissa lähetetyissä fakseissa on oltava lähettäjän faksinumero.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset** -vaihtoehto tulee näyttööön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Laitteen aset.**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Laitteen tunnus** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Syötä nimesi tai yrityksesi nimi numeronäppäimistöllä. Voit syöttää aakkosnumeerisia merkkejä numeronäppäimistön avulla ja lisätä erikoismerkkejä painamalla painiketta 1. Lisätietoja aakkosnumeeristen merkkien syöttämisestä on kohdassa "Merkkien syöttäminen numeronäppäimistöllä (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)" sivulla 64.
6. Tallenna tunnus painamalla **OK**.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Laitt. faksinro** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
8. Syötä faksinumero numeronäppäimistöllä ja paina **OK**.
9. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Faksin lähettäminen

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.

   (Katso "Skannerin lasitasolle" sivulla 67 tai "Asiakirjojen syöttölaitteeseen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)" sivulla 68.)

3. Säädä asiakirjan tarkkuutta tarpeidesi mukaan (katso "Asiakirjan asetusten määrittäminen" sivulla 101).
4. Syötä vastaanottavan faksilaitteen numero.

   Voit käyttää pikanumeroita ja Group Dial Number -numeroita. Lisätietoja numeron tallentamisesta on kohdassa "Osoitteiston määrittäminen" sivulla 102.

5. Paina ohjauspaneelin **Color Start**- tai **Black Start** -painiketta. Laite aloittaa skannauksen ja lähettää faksin vastaanottajille.

- Jos haluat lähettää faksin suoraan tietokoneeltasi, käytä Samsung Network PC Fax -ohjelmistoa (katso "Faksin lähettäminen (Windows)" sivulla 96).
- Jos haluat peruuttaa faksityön, valitse **Stop/Clear**, ennen kuin laite aloittaa lähetyksen.
- Jos käytit skannerin lasitasoa, laite näyttää sanoman, jossa kehotetaan asettamaan toinen sivu.

Faksin manuaalinen lähettäminen

Faksin lähetys tällä tavalla tapahtuu ohjauspaneelin **On Hook Dial** -toiminnon avulla.

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.
3. Säädä asiakirjan tarkkuutta tarpeidesi mukaan (katso "Asiakirjan asetusten määrittäminen" sivulla 101).
4. Valitse ohjauspaneelista **On Hook Dial** tai nosta kuuloke.
5. Syötä vastaanottajan faksinumero ohjauspaneelin näppäimistöllä.
6. Paina **Color Start**- tai **Black Start** -painiketta, kun kuulet korkean faksin merkkiäänen etäfaksilaitteelta.

Jos haluat peruuttaa faksityön, paina **Stop/Clear** milloin tahansa faksin lähettämisen aikana.

Lähetyksen vahvistus

Kun asiakirjan viimeinen sivu on lähetetty onnistuneesti, laite antaa merkkiäänen ja palaa valmiustilaan.

Jos faksin lähettäminen epäonnistuu, näyttöön tulee virhesanoma. Toimintahäiriö on ratkaistava näytössä olevien virhesanomien mukaisesti. (Perehdy virheilmoitusten ja niiden merkitysten luetteloon kohdassa "Näytön sanomat" sivulla 129). Jos näyttöön tulee virhesanoma, poista sanoma painamalla **Stop/Clear** ja yritä lähettää faksi uudelleen.

Voit määrittää laitteen tulostamaan vahvistusraportin automaattisesti aina, kun faksin lähettäminen on valmis (katso "Faksien lähetysraportin automaattinen tulostus" sivulla 104).

Automaattinen uudelleenvalinta

Jos numero, johon faksia lähetetään, on varattu tai ei vastaa, laite soittaa tehdasasetusten mukaan numeroon automaattisesti uudelleen kolmen minuutin välein enintään seitsemän kertaa.

Kun näytössä on teksti **Uudelleenval.?**, voit soittaa numeroon uudelleen ilman odotusaikaa painamalla **OK**. Peruuta automaattinen uudelleenvalinta painamalla **Stop/Clear**.

Uudelleensoittojen aikavälistä ja määrien muuttamisesta on lisätietoja kohdassa "Faksiasetusten muuttaminen" sivulla 108.

Uudelleensoittaminen viimeksi valittuun numeroon

Viimeksi valitun numeron uudelleenvalinta

1. Valitse ohjauspaneelista **Redial/Pause**.
2. Jos asiakirja on ladattu asiakirjojen syöttölaitteeseen, lähettäminen alkaa automaattisesti.

   Jos asiakirja on asetettu skannerin lasitasolle, voit lisätä toisen sivun valitsemalla vaihtoehdon **Kyllä**. Lisää toinen alkuperäinen asiakirja ja paina **OK**. Kun olet valmis, valitse **Ei** kehotteessa **Toinen sivu?**.

Faksin lähetys useille vastaanottajille

Monilahetys-ominaisuutta käyttämällä sama faksi voidaan lähettää useille vastaanottajille. Asiakirjat tallennetaan muistiin ja lähetetään kohdelaitteeseen automaattisesti. Lähetyksen jälkeen asiakirjat poistetaan muistista automaattisesti. Tämän ominaisuuden avulla ei voi lähettää värillisiä fakseja.

1. Paina ☎ (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.
3. Säädä asiakirjan tarkkuutta tarpeidesi mukaan (katso "Asiakirjan asetusten määrittäminen" sivulla 101).
4. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Monilahetys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Näppäile ensimmäisen vastaanottajan faksilaitteen numero ja paina **OK**.

   Voit valita pikavalintanumeroita tai ryhmävalintanumeroita painamalla **Address book** -painiketta. Katso lisätietoja kohdasta "Osoitteiston määrittäminen" sivulla 102.
8. Anna toinen faksinumero ja paina **OK**-painiketta.

   Näyttöön tulee kehotus antaa seuraava numero, johon asiakirja lähetetään.
9. Jos haluat syöttää lisää faksinumeroita, paina **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin, ja toista vaiheet 7 ja 8. Voit lisätä enintään 10 kohdetta.
10. Aloita skannattujen alkuperäisen tietojen tallentaminen muistiin valitsemalla **OK**.

    Kun olet syöttänyt ryhmävalintanumeron, et voi lisätä enempää ryhmävalintanumeroita.
11. Kun olet lopettanut faksinumeroiden syöttämisen, valitse **Ei** kehotteessa **Uusi numero?** painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta ja paina **OK**.
12. Jos asiakirja on asetettu skannerin lasitasolle, voit lisätä sivuja valitsemalla vaihtoehdon **Kyllä**. Lisää toinen alkuperäinen asiakirja ja paina **OK**.

    Kun olet valmis, valitse **Ei** kehotteessa **Toinen sivu?**.

    Laite aloittaa faksin lähettämisen määrittämiisi numeroihin siinä järjestyksessä, jossa numerot on annettu.

Faksin viivästetty lähettäminen

Voit määrittää, että laite lähettää faksin myöhempänä ajankohtana, vaikka et itse olisikaan paikalla. Tämän ominaisuuden avulla ei voi lähettää värillisiä fakseja.

1. Paina ☎ (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.
3. Säädä asiakirjan tarkkuutta tarpeidesi mukaan (katso "Asiakirjan asetusten määrittäminen" sivulla 101).
4. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Viiv. lahetys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Näppäile vastaanottajan faksilaitteen numero ja paina **OK**.

   Voit valita pikavalintanumeroita tai ryhmävalintanumeroita painamalla **Address book** -painiketta. Katso lisätietoja kohdasta "Osoitteiston määrittäminen" sivulla 102.
8. Näyttöön tulee kehotus antaa seuraava numero, johon asiakirja lähetetään.
9. Jos haluat syöttää lisää faksinumeroita, paina **OK**-painiketta, kun **Kyllä** tulee näkyviin, ja toista vaihe 7. Voit lisätä enintään 10 kohdetta.

   Kun olet syöttänyt ryhmävalintanumeron, et voi lisätä enempää ryhmävalintanumeroita.
10. Kun olet lopettanut faksinumeroiden syöttämisen, valitse **Ei** kehotteessa **Uusi numero?** painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta ja paina **OK**.
11. Kirjoita haluamasi työn nimi ja paina **OK**.

    Lisätietoja aakkosnumeeristen merkkien syöttämisestä on kohdassa "Merkkien syöttäminen numeronäppäimistöllä (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)" sivulla 64.

    Jos et halua lisätä nimeä, ohita tämä vaihe.
12. Syötä kellonaika numeronäppäimistöllä ja paina **OK**.

    Jos määrität kuluvaa hetkeä aikaisemman ajankohdan, faksi lähetetään kyseisenä ajankohtana seuraavana päivänä.

    Asiakirja skannataan muistiin ennen lähettämistä.
13. Jos asiakirja on asetettu skannerin lasitasolle, voit lisätä sivuja valitsemalla vaihtoehdon **Kyllä**. Lisää toinen alkuperäinen asiakirja ja paina **OK**.

    Kun olet valmis, valitse **Ei** kehotteessa **Toinen sivu?**.

    Laite palaa valmiustilaan. Näytössä näkyy, että laite on valmiustilassa ja että viivästetty faksi on määritetty.

Asiakirjojen lisääminen viivästettyyn faksityöhön

Voit lisätä asiakirjoja muistiin tallennettuun viivästettyyn faksityöhön.

1. Lisää lisättävät asiakirjat ja määritä asiakirjan asetukset.
2. Paina ☎ (Faksi) ohjauspaneelissa.
3. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Lisaa sivu** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi faksityö tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Kun olet valmis, valitse **Ei** kehotteessa **Toinen sivu?**. Alkuperäinen asiakirja skannataan muistiin.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Viivästetyn faksityön peruuttaminen

Voit peruuttaa ajoitetun faksityön, joka on tallennettu muistiin.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina ☎ (Faksi) ohjauspaneelissa.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Peruuta tyo** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi faksityö tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin.

   Valittu faksi poistetaan muistista.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Tärkeän faksin lähettäminen

Tätä toimintoa käytetään, kun erittäin tärkeä faksi on lähetettävä ennen varattuja toimintoja. Asiakirja skannataan muistiin ja lähetetään heti, kun meneillään oleva tehtävä on suoritettu loppuun. Lisäksi tärkeän faksin lähettämistoiminto keskeyttää monilähetyksen eri kohteiden välillä (esimerkiksi sen jälkeen, kun lähetys kohteeseen A on suoritettu loppuun, ja ennen kuin lähetys kohteeseen B alkaa) tai uudelleenyritysten välissä.

1. Paina ☎ (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat kopioitava puoli ylöspäin asiakirjojen syöttölaitteeseen tai aseta yksi alkuperäinen arkki skannerin lasitasolle kopioitava puoli alaspäin.
3. Säädä asiakirjan tarkkuutta tarpeidesi mukaan (katso "Asiakirjan asetusten määrittäminen" sivulla 101).
4. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tark. lahetys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Näppäile vastaanottajan faksilaitteen numero ja paina **OK**.

   Voit valita pikavalintanumeroita tai ryhmävalintanumeroita painamalla **Address book** -painiketta. Katso lisätietoja kohdasta "Osoitteiston määrittäminen" sivulla 102.
8. Kirjoita haluamasi työn nimi ja paina **OK**.

   Asiakirja skannataan muistiin ennen lähettämistä.
9. Jos asiakirja on asetettu skannerin lasitasolle, voit lisätä sivuja valitsemalla vaihtoehdon **Kyllä**. Lisää toinen alkuperäinen asiakirja ja paina **OK**.

   Kun olet valmis, valitse **Ei** kehotteessa **Toinen sivu?**.

   Laite aloittaa skannauksen ja lähettää faksin vastaanottajille.

Faksin vastaanottaminen laitteessa

Tässä osassa kerrotaan faksin vastaanottamisesta ja erilaisista vastaanottotavoista.

Vastaanottotilojen vaihtaminen

Laite on esimääritetty Faksi-tilaan tehtaalla. Kun vastaanotat faksin, laite vastaa puheluun määritetyn soittomäärän jälkeen ja vastaanottaa faksin automaattisesti. Jos haluat muuttaa Faksi-tilan toiseksi tilaksi, toimi seuraavien ohjeiden mukaisesti.

1. Paina ☎ (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksiasetukset** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Vastaanotto** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Vast.ottotila** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi faksin vastaanottotila tulee näkyviin.
   - **Faksi:** Laite vastaa saapuvaan faksipuheluun ja siirtyy heti faksin vastaanottotilaan.
   - **Puhelin:** Faksi vastaanotetaan valitsemalla **On Hook Dial** ja sen jälkeen **Start**. Jos laitteessa on kuuloke, voit vastaanottaa faksin nostamalla kuulokkeen.
   - **Vastaus/faksi:** Tarkoitettu tilanteisiin, joissa laitteeseen on liitetty vastaaja. Laite vastaa saapuvaan puheluun, ja soittaja voi jättää viestin vastaajaan. Jos faksilaite havaitsee linjalla faksiäänen, tilaksi muutetaan automaattisesti Faksi-tila faksin vastaanottamista varten.
   - **DRPD:** Voit vastaanottaa puhelun käyttämällä DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) -ominaisuutta. ”Distinctive Ring” on puhelinyritysten palvelu, jonka avulla käyttäjä voi käyttää yksittäistä puhelinlinjaa useisiin eri puhelinnumeroihin vastaamiseen. Jos haluat lisätietoja, katso "Faksien vastaanottaminen DRPD-tilassa" sivulla 100.
7. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.
8. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

- Voit käyttää Ans/Faks-tilaa liittämällä puhelinvastaajan laitteen takaosan EXT-vastakkeeseen.
- Jos et halua muiden pystyvän tarkastelemaan vastaanottamiasi asiakirjoja, voit käyttää suojattua vastaanottotilaa. Tässä tilassa kaikki vastaanotetut faksit tallennetaan muistiin. Jos haluat lisätietoja, katso "Vastaanotto suojatussa vastaanottotilassa" sivulla 100.

Automaattinen vastaanotto Faksi-tilassa

Laite on esimääritetty Faksi-tilaan tehtaalla. Kun vastaanotat faksin, laite vastaa puheluun määritetyn soittomäärän jälkeen ja vastaanottaa faksin automaattisesti.

Voit muuttaa soittojen määrää. Lisätietoja on kohdassa "Faksiasetukset (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)" sivulla 108.

Manuaalinen vastaanotto Puhelin-tilassa

Voit vastaanottaa faksipuhelun painamalla **On Hook Dial**-painiketta ja sitten **Black Start**- tai **Color Start** -painiketta kuullessasi faksiäänen etälaitteelta.

Laite aloittaa faksin vastaanoton ja palaa valmiustilaan, kun vastaanotto on valmis.

Manuaalinen vastaanotto sivupuhelimen avulla

Tämä toiminto toimii parhaiten käytettäessä laitteen takana olevaan EXT-vastakkeeseen kytkettyä sivupuhelinta. Voit vastaanottaa faksilaitetta käyttämättä faksin henkilöltä, jonka kanssa keskustelet sivupuhelimessa.

Kun vastaanotat puhelun sivupuhelimeen ja kuulet faksiääniä, näppäile sivupuhelimesta *9*. Laite vastaanottaa faksin.

Paina painikkeita hitaasti järjestyksessä. Jos kuulet yhä etälaitteen faksiäänen, kokeile syöttää *9* uudelleen.

9 on tehtaalla esiasetettu etävastaanottokoodi. Ensimmäinen ja viimeinen tähti ovat pakollisia, mutta voit muuttaa niiden välissä olevan numeron haluamaksesi. Jos haluat lisätietoja koodin vaihtamisesta, katso "Faksiasetusten muuttaminen" sivulla 108.

Automaattinen vastaanotto Vastaaja-/Faksi-tilassa

Jos haluat käyttää tätä tilaa, sinun on liitettävä puhelinvastaaja laitteen takaosassa olevaan EXT-vastakkeeseen (katso "Näkymä takaa" sivulla 33).

Jos soittaja jättää viestin, vastaaja tallentaa sen tavalliseen tapaan. Jos laite havaitsee linjalta faksiäänen, se aloittaa faksin vastaanoton automaattisesti.

- Jos olet asettanut laitteen tähän tilaan eikä vastaaja ole käynnissä tai EXT-vastakkeeseen ei ole kytketty vastaajaa, laite siirtyy automaattisesti Faksi-tilaan ennalta määritetyn soittomäärän jälkeen.
- Jos vastaajassa on käyttäjän määrittämä soittojen laskuri, määritä laite vastaamaan saapuviin puheluihin ensimmäisen soiton aikana.
- Jos laite on puhelintilassa ja laitteeseen on liitetty vastaaja, vastaajasta on katkaistava virta. Muussa tapauksessa vastaajasta lähtevä viesti keskeyttää puhelinkeskustelun.

Faksien vastaanottaminen DRPD-tilassa

”Distinctive Ring” on puhelinyritysten palvelu, jonka avulla käyttäjä voi käyttää yksittäistä puhelinlinjaa useisiin eri puhelinnumeroihin vastaamiseen. Numero, jota käytetään sinulle soittamiseen, tunnistetaan soittokuvioiden avulla, jotka muodostuvat pitkien ja lyhyiden soittoäänten erilaisista yhdistelmistä. Tätä ominaisuutta käytetään usein vastauspalveluissa, jotka vastaavat puhelimiin useiden eri asiakkaiden puolesta ja joiden on tiedettävä, mihin numeroon puhelu tulee, jotta puhelimeen voidaan vastata oikein.

DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection) -ominaisuuden avulla faksilaite voi oppia määrittämäsi soittokuvion, johon tulee vastata. Jos soittokuviota ei muuteta, soittokuvio tunnistetaan ja siihen vastataan faksipuheluna. Kaikki muut soittokuviot välitetään EXT-vastakkeeseen liitettyyn ulkoiseen puhelimeen tai puhelinvastaajaan. Voit helposti lopettaa DRPD:n käytön tai muuttaa kuviota.

Ennen kuin DRPD-asetusta voidaan käyttää, puhelinyrityksen on asennettava Distinctive Ring -palvelu puhelinlinjaan. DRPD-tunnistuksen määrittämiseen tarvitaan toinen puhelinlinja samassa kohteessa tai toinen henkilö, joka voi soittaa faksinumeroon ulkoa.

DRPD-tilan määrittäminen

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksiasetukset** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Vastaanotto** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Vast.ottotila** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **DRPD** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Odot. soittoa -teksti tulee näyttöön.
7. Soita faksinumeroosi toisesta puhelimesta. Sinun ei tarvitse soittaa faksilaitteesta.
8. Kun laite alkaa soida, älä vastaa puheluun. Laitteelle on soitettava pari kertaa, jotta se oppii kuvion.

   Kun laite on oppinut kuvion, näyttöön tulee teksti **Valmis DRPD-asetus**. Jos DRPD-määritys epäonnistuu, näyttöön tulee teksti **Virhe DRPD-soitto**.

   Paina **OK**, kun **DRPD** tulee näkyviin, ja aloita uudestaan vaiheesta 6.

- DRPD on määritettävä uudelleen, jos määrität faksinumerosi uudelleen tai jos liität laitteen toiseen puhelinlinjaan.
- Kun DRPD on määritetty, soita faksinumeroosi uudelleen varmistaaksesi, että laite vastaa faksiäänellä. Järjestä sitten soitto eri numerosta samaan linjaan. Näin voit varmistaa, että puhelu välitetään EXT-vastakkeeseen liitettyyn ulkoiseen puhelimeen tai puhelinvastaajaan.

Vastaanotto suojatussa vastaanottotilassa

Voit tarvittaessa estää faksiesi luvattoman lukemisen. Kun otat käyttöön suojatun vastaanottotilan, voit estää vastaanotettujen faksien tulostuksen, kun laitetta ei valvota. Suojatussa vastaanottotilassa kaikki saapuvat faksit vastaanotetaan muistiin. Kun tämä tila poistetaan käytöstä, muistiin tallennetut faksit tulostetaan.

Suojatun vastaanottotilan käyttöönotto

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Suoj. v.otto** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Päällä** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Syötä haluamasi nelinumeroinen tunnusnumero ja paina **OK**.

   Voit ottaa suojatun vastaanottotilan käyttöön myös ilman tunnusnumeron määrittämistä, mutta tällöin fakseja ei suojata.
7. Vahvista tunnusnumero antamalla se uudelleen ja painamalla **OK**-painiketta.
8. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Kun faksi vastaanotetaan suojatussa vastaanottotilassa, laite tallentaa faksin muistiin ja näyttöön tulee teksti **Suoj. v.otto** merkiksi siitä, että faksi on vastaanotettu.

Vastaanotettujen faksien tulostus

1. Ota **Suoj. v.otto** -valikko käyttöön noudattamalla Suojatun vastaanottotilan käyttöönotto -kohdan vaiheita 1 – 4.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tulosta** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Syötä nelinumeroinen tunnusnumero ja paina **OK**.

   Laite tulostaa kaikki muistiin tallennetut faksit.

Suojatun vastaanottotilan poistaminen käytöstä

1. Ota **Suoj. v.otto** -valikko käyttöön noudattamalla Suojatun vastaanottotilan käyttöönotto -kohdan vaiheita 1 – 4.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Pois** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Syötä nelinumeroinen tunnusnumero ja paina **OK**.

   Tila poistetaan käytöstä ja laite tulostaa kaikki muistiin tallennetut faksit.
4. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Faksien vastaanotto muistiin

Koska laitteesi pystyy moniajoon, se voi vastaanottaa fakseja samalla, kun kopioit tai tulostat. Jos faksi vastaanotetaan kopioinnin tai tulostuksen aikana, laite tallentaa saapuvan faksin muistiin. Kun kopiointi tai tulostus on päättynyt, laite tulostaa faksit automaattisesti.

Asiakirjan asetusten määrittäminen

Määritä seuraavat asetukset asiakirjan tilan mukaan ennen faksaamista, jotta faksin laatu olisi paras mahdollinen.

Tarkkuus

Asiakirjan oletusasetuksilla saa lähetettyä hyviä fakseja, kun käsittelet tavallisia tekstipohjaisia asiakirjoja. Jos kuitenkin lähetät heikkotasoisia tai valokuvia sisältäviä asiakirjoja, voit säätää tarkkuutta niin, että faksista tulee laadukas.

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tarkkuus** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Eri asiakirjatyypeille suositellut tarkkuusasetukset on kuvattu seuraavassa taulukossa.

Tila	Suositellaan seuraaville
Vakio	Asiakirjat, joiden merkit ovat normaalikokoiset.
Hieno	Asiakirjat, jotka sisältävät pienikokoisia merkkejä tai ohuita viivoja tai jotka tulostetaan matriisitulostimella.
Eritt. hieno	Asiakirjat, jotka sisältävät erittäin tarkkoja yksityiskohtia. **Eritt. hieno** -tila on käytössä vain, jos vastaanottava laite tukee myös samaa Erittäin hieno -tarkkuutta. • Muistilähetyksessä ei voi käyttää **Eritt. hieno** -tilaa. Tarkkuusasetukseksi muutetaan automaattisesti **Hieno**. • Jos laitteen tarkkuudeksi on määritetty **Eritt. hieno**, mutta toinen faksilaite ei tue tätä tarkkuutta, laite lähettää faksin suurimmalla toisen faksilaitteen tukemalla tarkkuudella.
Valokuvafaksi	Alkuperäiset, jotka sisältävät harmaasävyjä tai valokuvia.

Tarkkuusasetusta käytetään kulloisessakin faksityössä. Oletusasetuksen muuttamisesta on tietoja kohdassa "Muuta oletus" sivulla 109.

Tummuus

Voit valita alkuperäisen asiakirjan tummuusasteen.

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tummuus**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Tummuusasetusta käytetään kulloisessakin faksityössä. Oletusasetuksen muuttamisesta on tietoja kohdassa "Muuta oletus" sivulla 109.

Vastaanotetun faksin välittäminen toiseen kohteeseen

Voit määrittää laitteen välittämään vastaanotetun tai lähetetyn faksin muuhun kohteeseen faksin välityksellä. Tästä toiminnosta voi olla hyötyä, jos sinun on saatava faksi ollessasi poissa toimistolta.

Lähetetyn faksin välittäminen toiseen kohteeseen

Voit määrittää laitteen välittämään jokaisen lähettämäsi faksin toiseen kohteeseen.

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Valitys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksi** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Lah.valitys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Päällä** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
8. Määritä sen faksilaitteen numero, johon faksit lähetetään, ja paina **OK**.
9. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

   Kaikki tämän jälkeen lähetettävät faksit välitetään määritettyyn faksilaitteeseen.

Vastaanotetun faksin välittäminen toiseen kohteeseen

Tämän toiminnon avulla voit välittää jokaisen vastaanottamasi faksin toiseen kohteeseen. Kun laite vastaanottaa faksin, faksi tallennetaan muistiin ja laite lähettää sen määrittämääsi kohteeseen.

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Valitys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksi** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Vast.ot.valit.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Valitys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Voit määrittää laitteen tulostamaan faksin, kun faksi on välitetty, valitsemalla **Valitys&tulostus**.
8. Määritä sen faksilaitteen numero, johon faksit lähetetään, ja paina **OK**.
9. Anna aloitusaika käyttämällä vasenta tai oikeaa nuolipainiketta tai numeronäppäimistöä ja paina **OK**.
10. Anna lopetusaika käyttämällä vasenta tai oikeaa nuolipainiketta tai numeronäppäimistöä ja paina **OK**.
11. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

    Kaikki tämän jälkeen lähetettävät faksit välitetään määritettyyn faksilaitteeseen.

Lähetetyn faksin välitys sähköpostiosoitteeseen

Voit määrittää laitteen välittämään jokaisen lähettämäsi faksin toiseen kohteeseen.

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Valitys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Sahkoposti** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Lah.valitys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Päällä** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
8. Anna lähettäjän sähköpostiosoite, kun näyttöön ilmestyy **Lahettaja**, ja paina **OK**.
9. Anna vastaanottajan sähköpostiosoite, kun näyttöön ilmestyy **Kohdes.posti**, ja paina **OK**.
10. Asetus tallennetaan.
11. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

    Kaikki tämän jälkeen lähetettävät faksit välitetään määritettyyn sähköpostiosoitteeseen.

Vastaanotetun faksin välitys sähköpostiosoitteeseen

Tämän toiminnon avulla voit välittää jokaisen vastaanottamasi faksin toiseen kohteeseen. Kun laite vastaanottaa faksin, faksi tallennetaan muistiin ja laite lähettää sen määrittämääsi kohteeseen.

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksitoim.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Valitys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Sahkoposti** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Vast.ot.valit.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Valitys** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Voit määrittää laitteen tulostamaan faksin, kun faksi on välitetty, valitsemalla **Valitys&tulostus**.
8. Anna lähettäjän sähköpostiosoite, kun näyttöön ilmestyy **Lahettaja**, ja paina **OK**.
9. Anna vastaanottajan sähköpostiosoite, kun näyttöön ilmestyy **Kohdes.posti**, ja paina **OK**.
10. Asetus tallennetaan.
11. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

    Kaikki tämän jälkeen lähetettävät faksit välitetään määritettyyn sähköpostiosoitteeseen.

Osoitteiston määrittäminen

Voit tallentaa useimmin käyttämäsi faksinumerot Osoitteistoon. Voit käyttää seuraavia toimintoja Osoitteiston kanssa.

Ennen kuin alat tallentaa faksinumeroita, varmista, että laite on Faksi-tilassa.

Pikavalintanumerot

Enintään 240 usein käytettyä faksinumeroa voidaan tallentaa pikavalintanumeroiksi.

Pikavalintanumeron rekisteröinti

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Address Book**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Uusi & muokkaa** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Pikavalinta** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Valitse pikavalintanumero väliltä 1–240 ja paina **OK**.

   Jos valitsemaasi numeroon on jo tallennettu pikavalintanumero, näyttöön tulee sanoma, ja voit vaihtaa numeron. Jos haluat määrittää numeron toiseen pikavalintanumeroon, paina **Back**.
6. Kirjoita haluamasi nimi ja paina **OK**.

   Jos haluat lisätietoja aakkosnumeeristen merkkien syöttämisestä, katso "Merkkien syöttäminen numeronäppäimistöllä (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)" sivulla 64.
7. Syötä haluamasi faksinumero ja paina **OK**.
8. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Pikavalintanumeroiden muokkaus

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Address Book**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Uusi & muokkaa** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Pikavalinta** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Syötä haluamasi pikavalintanumero ja paina **OK**.
6. Muuta nimeä ja paina **OK**.
7. Muuta faksinumeroa ja paina **OK**.
8. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Pikavalintanumeroiden käyttö

Kun laite pyytää syöttämään numeron, johon faksi lähetetään, anna pikavalintanumero, johon haluamasi faksinumero on tallennettu.

- Jos pikavalintanumero on yksinumeroinen (0–9), paina numeronäppäintä ja pidä se alaspainettuna.
- Jos pikavalintanumero on kaksi- tai kolmenumeroinen, paina ensimmäisen numeron näppäintä tai ensimmäisten numeroiden näppäimiä ja pidä sitten viimeisen numeron näppäin painettuna.

Voit myös etsiä numeroa muistista valitsemalla **Address Book** (katso "Tiedon etsiminen Osoitteistosta" sivulla 103).

Ryhmävalintanumerot

Jos asiakirjoja lähetetään usein samoihin useisiin kohteisiin, näistä kohteista voidaan muodostaa ryhmä, jolle määritetään ryhmävalintanumero. Asiakirja voidaan sitten lähettää ryhmän kaikkiin kohteisiin käyttämällä ryhmävalintanumeroa. Voit määrittää enintään 200 (1–200) ryhmävalintanumeroa käyttämällä jo määritettyjä kohteen pikavalintanumeroita.

Ryhmävalintanumeron rekisteröinti

1. Paina 📠 (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Address Book**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Uusi & muokkaa** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Ryhmavalinta** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Valitse ryhmävalintanumero väliltä 1–200 ja valitse sitten **OK**.

   Jos valitsemaasi numeroon on jo tallennettu pikavalintanumero, näyttöön tulee sanoma, ja voit vaihtaa numeron.
6. Kirjoita haluamasi nimi ja paina **OK**.

   Jos haluat lisätietoja aakkosnumeeristen merkkien syöttämisestä, katso "Merkkien syöttäminen numeronäppäimistöllä (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)" sivulla 64.
7. Syötä haluamasi pikavalintanumero ja paina **OK**.
8. Paina **OK**, kun pikavalintatiedot näkyvät oikein.
9. Paina **OK**, kun **Kyllä** näkyy kehotteessa **Lisaa?**.
10. Paina **OK**, kun **Kyllä** näkyy kehotteessa **Uusi numero?**.

    Lisää pikavalintanumeroita ryhmään toistamalla vaiheet 7 ja 10.
11. Kun olet valmis, valitse **Ei** kehotteessa **Uusi numero?** painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta ja paina **OK**.
12. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Ryhmävalintanumeron muokkaus

1. Paina 📠 (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Address Book**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Uusi & muokkaa** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Ryhmavalinta** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Syötä muokattava ryhmävalintanumero ja paina **OK**.
6. Anna nimi, jota haluat muokata, ja paina **OK**.
7. Syötä lisättävä tai poistettava pikavalintanumero ja paina **OK**.
8. Paina **OK**, kun pikavalintatiedot näkyvät oikein.

   Jos annat uuden pikavalintanumeron, **Lisaa?** tulee näkyviin.

   Jos annat järjestelmään tallennetun pikavalintanumeron, **Poistettu** tulee näkyviin.
9. Lisää tai poista numero painamalla **OK**.
10. Jos haluat lisätä tai poistaa lisää numeroita, paina **OK**-painiketta, kun **Kyllä** tulee näkyviin, ja toista vaiheet 7 ja 8.
11. Kun olet valmis, valitse **Ei**-vaihtoehto **Uusi numero?** -kehotteessa painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta ja paina **OK**.
12. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Ryhmävalintanumeroiden käyttö

Jos haluat käyttää ryhmävalintanumeroa, hae se ensin muistista ja valitse se.

Jos laite pyytää faksia lähetettäessä syöttämään faksinumeron, paina **Address Book**. Katso jäljempänä olevat tiedot.

Tiedon etsiminen Osoitteistosta

Numeroa voi etsiä muistista kahdella tavalla. Voit selata aakkosjärjestyksessä tai etsiä numeroa siihen liittyvän nimen alkukirjaimien mukaan.

Etsiminen muistista järjestyksessä

1. Paina 📠 (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Address Book**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Etsi & valitse** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi numeroluokka tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kaikki** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi nimi ja numero tulevat näkyviin.

Etsiminen muistista alkukirjaimen perusteella

1. Paina 📠 (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Address Book**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Etsi & valitse** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi numeroluokka tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tunnus** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Kirjoita haluamasi nimen alkukirjaimet.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi nimi ja numero tulevat näkyviin.

Merkinnän poistaminen Osoitteistosta

1. Paina 📠 (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Address Book**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Poista** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi numeroluokka tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi hakutapa tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Valitse **Etsi kaikki**, jos haluat etsiä kaikista Osoitteiston tietueista.

   Valitse **Etsi tunnus**, jos haluat etsiä nimen alkukirjainten mukaan.

6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi nimi tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Voit myös syöttää nimen alkukirjaimet. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi nimi tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Paina **OK**, kun teksti **Kyllä** tulee näyttöön poiston vahvistamista varten.
8. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Osoitteiston tulostaminen

Voit tarkistaa Osoitteiston asetukset tulostamalla luettelon.

1. Paina ☎ (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Address Book**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tulosta** tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Laite aloittaa tulostamisen.

Faksien lähetysraportin automaattinen tulostus

Voit määrittää laitteen tulostamaan raportin, jossa on 50 viimeisimmän tietoliikennetapahtuman tarkat tiedot, joihin sisältyvät ajat ja päiväykset.

1. Paina ☎ (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksiasetukset** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Aut. raportti** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Päällä** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

USB-muistilaitteen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/ CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW)

Tässä luvussa kerrotaan, miten USB-muistilaitetta käytetään tämän laitteen kanssa.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- USB-muisti
- USB-muistilaitteen liittäminen
- Skannaaminen USB-muistilaitteeseen
- Tulostus USB-muistilaitteesta
- Tietojen varmuuskopiointi
- USB-muistin hallinta
- Tulostaminen suoraan digitaalikamerasta

USB-muisti

Saatavana on erikokoisia USB-muistilaitteita, jotka antavat enemmän tilaa asiakirjojen, esitysten, verkosta haetun musiikin ja videoiden, suuren tarkkuuden kuvien ja muunlaisten tiedostojen tallennusta tai siirtämistä varten.

USB-muistilaitteen avulla voit:

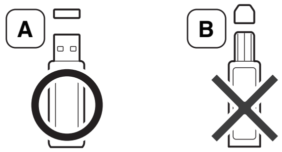
- skannata asiakirjoja ja tallentaa ne USB-muistilaitteeseen
- tulostaa USB-muistilaitteeseen tallennettuja tietoja
- palauttaa varmuuskopioidut tiedostot laitteen muistiin
- alustaa USB-muistilaitteen
- tarkistaa vapaana olevan muistin määrän.

USB-muistilaitteen liittäminen

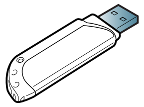
Laitteen etuosassa oleva USB-muistiportti on suunniteltu USB V1.1- ja USB V2.0 -muistilaitteille. Laite tukee USB-muistilaitteita, joissa on FAT16- tai FAT32-tiedostojärjestelmä ja sektorin koko 512 tavua.

Tarkista USB-muistilaitteesi tiedostojärjestelmän tiedot jälleenmyyjältä.

Käytä vain sallittua USB-muistilaitetta, jossa on A-pistoketyyppinen liitin.



Käytä vain metallikoteloitua USB-muistilaitetta.



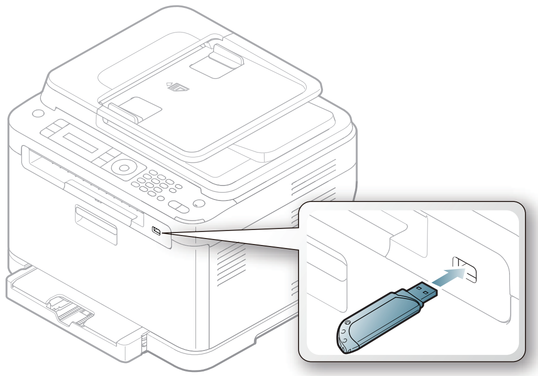
Liitä USB-muistilaite tämän laitteen etuosassa olevaan USB-muistiporttiin.

- Älä poista USB-muistilaitetta, kun tämä laite on toiminnassa tai kun se kirjoittaa USB-muistiin tai lukee sitä. Laitteen takuu ei kata väärinkäytöstä aiheutunutta vahinkoa.
- Jos USB-muistilaitteessa on tiettyjä ominaisuuksia, esimerkiksi turvallisuus- ja salasana-asetuksia, laitteesi ei välttämättä tunnista sitä automaattisesti. Lisätietoja näistä ominaisuuksista on USB-muistilaitteen käyttöoppaassa.

Skannaaminen USB-muistilaitteeseen

Tämän käyttöoppaan kuvissa oleva laite saattaa näyttää erilaiselta kuin oma laitteesi, koska niissä esitetyt lisävarusteet ja mallit vaihtelevat. Tarkista mallin nimi.

Voit skannata asiakirjan ja tallentaa skannatun kuvan USB-muistilaitteeseen. Tämän voi tehdä kahdella tavalla: voit skannata laitteeseen käyttäen oletusasetuksia, tai voit mukauttaa omat skannausasetuksesi.



Skannaaminen

1. Liitä USB-muistilaite tämän laitteen USB-muistiporttiin.
2. Aseta yksi asiakirja tekstipuoli alaspäin skannerin lasitasolle.
   Kopioitavan asiakirjan lisäämisestä on tietoja kohdassa "Alkuperäisten asiakirjojen lisääminen" sivulla 67.
3. Paina (Skannaus) ohjauspaneelissa.
4. Paina **OK**, kun näytön alimmalla rivillä näkyy **Skannaa->USB**.
   Paina **Color Start** tai **Black Start**, kun **Valmis skann.** tulee näkyviin.
   Väritilaksi määritetään mukautettu huolimatta siitä, mitä painiketta painat (katso "USB-laitteeseen skannaamisen mukauttaminen" sivulla 106).
   Laitteesi aloittaa alkuperäisen asiakirjan skannauksen ja tuo sitten näyttöön kysymyksen toisen sivun skannaamisesta.

5. Skannaa lisää sivuja painamalla **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin. Lisää toinen alkuperäinen skannattava asiakirja ja paina **Color Start** tai **Black Start**.

   Väritilaksi määritetään mukautettu huolimatta siitä, mitä painiketta painat (katso "USB-laitteeseen skannaamisen mukauttaminen" sivulla 106).

   Valitse muutoin **Ei** painamalla vasenta tai oikeaa nuolta ja paina **OK**.

Kun skannaus on valmis, voit irrottaa USB-muistilaitteen laitteesta.

USB-laitteeseen skannaamisen mukauttaminen

Voit määrittää kuvakoon, tiedostomuodon tai väritilan jokaista USB-skannaustyötä varten.

1. Paina (Skannaus) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Skannausomin.** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina **OK**, kun **USB-ominaisuus** tulee näkyviin.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Voit määrittää seuraavat asetukset.

   - **Skannauskoko:** Määrittää kuvakoon.
   - **Alkup. tyyppi:** Määrittää alkuperäisen asiakirjan tyypin.
   - **Tarkkuus:** Määrittää kuvan tarkkuuden.
   - **Skannausväri:** Määrittää väritilan. Jos valitset tässä vaihtoehdon **Mustavalkoin.**, et voi valita vaihtoehtoa **JPEG** kohdassa **Skannausmuoto**.
   - **Skannausmuoto:** Määrittää tiedostomuodon, jossa kuva tallennetaan. Jos valitset **TIFF**- tai **PDF**-muodon, voit skannata useita sivuja. Jos valitset tässä vaihtoehdon **JPEG**, et voi valita vaihtoehtoa **Mustavalkoin.** kohdassa **Skannausväri**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi tila tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Määritä muita asetuksia toistamalla vaiheet 4 ja 5.
8. Kun olet valmis, palaa valmiustilaan painamalla **Stop/Clear**.

Oletusskannausasetuksia voi muuttaa. Katso lisätietoja kohdasta "Oletusskannausasetusten muuttaminen" sivulla 89.

Tulostus USB-muistilaitteesta

Voit tulostaa suoraan USB-muistilaitteeseen tallennettuja tiedostoja. Voit tulostaa TIFF-, BMP-, JPEG- ja PRN-tiedostoja.

Direct Print -toiminnon tukemat tiedostotyypit

- PRN: Vain laitteen annetun ohjaimen luomat tiedostot ovat yhteensopivat.
- PRN-tiedostoja voidaan luoda valitsemalla **Tulosta tiedostoon** -valintaruutu, kun asiakirja tulostetaan. Asiakirja tallennetaan PRN-tiedostona paperille tulostamisen sijaan. Vain tällä tavalla luodut PRN-tiedostot voidaan tulostaa suoraan USB-muistista. Katso "Tulostaminen tiedostoon (PRN)" sivulla 80 ja ota selvää, miten PRN-tiedosto luodaan.
- BMP: Pakkaamaton BMP
- TIFF: TIFF 6.0 Baseline
- JPEG: JPEG Baseline

Voit tulostaa asiakirjan USB-muistilaitteesta seuraavasti:

1. Liitä USB-muistilaite tämän laitteen USB-muistiporttiin ja paina **Direct USB**. Jos se on jo liitetty, paina **Direct USB**.
2. Paina **OK**, kun **USB-tulostus** tulee näkyviin.

   Laitteesi tunnistaa muistilaitteen automaattisesti ja lukee siihen tallennetut tiedot.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi kansio tai tiedosto tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Jos kansion nimen edessä näkyy [D], valitussa kansiossa on vähintään yksi tiedosto tai kansio.
4. Jos valitsit tiedoston, siirry seuraavaan vaiheeseen.

   Jos valitsit kansion, paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi tiedosto tulee näkyviin.
5. Valitse tulostettavien kopioiden määrä painamalla vasenta tai oikeaa nuolta tai syötä numero.
6. Aloita valitun tiedoston tulostus painamalla **OK**, **Color Start** tai **Black Start**.

   Valittavissa on kaksi tilatyyppiä.

   - **OK** tai **Color Start**: väritulostus
   - **Black Start**: mustavalkotulostus.

   Tulostuksen jälkeen näyttöön tulee kysymys tulostuksen jatkamisesta.
7. Jos haluat tulostaa toisen työn, paina **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin, ja jatka vaiheesta 2.

   Valitse muutoin **Ei** painamalla vasenta tai oikeaa nuolta ja paina **OK**.
8. Palaa valmiustilaan painamalla **Stop/Clear**.

Tietojen varmuuskopiointi

Laitteen muistissa olevat tiedot voivat pyyhkiytyä vahingossa pois sähkökatkon tai tallennusvirheen takia. Varmuuskopioinnin avulla voit suojata järjestelmäasetukset tallentamalla ne varmuuskopiotiedostoina USB-muistilaitteeseen.

Tietojen varmuuskopiointi

1. Liitä USB-muistilaite tämän laitteen USB-muistiporttiin.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset** -vaihtoehto tulee näyttööön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina **OK**, kun **Laitteen aset.** tulee näkyviin.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Vientiasetus** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin.

   Malleissa CLX-318xN(K)/318xW(K)K on käytettävissä vain asetus **Asetustiedot**.

   Mallissa CLX-318xFN/318xFW ovat käytettävissä asetukset **Asetustiedot** ja **Osoitteisto**.
7. Aloita tietojen varmuuskopiointi painamalla **OK**.

   Tiedot varmuuskopioidaan USB-muistiin.

   Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Tietojen palauttaminen

1. Liitä varmuuskopioidut tiedot sisältävä USB-muistilaite USB-muistiporttiin.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset** -vaihtoehto tulee näyttööön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina **OK**, kun **Laitteen aset.** tulee näkyviin.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tuo asetus** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi tietotyyppi tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Mallissa CLX-318xN(K) on käytettävissä vain asetus **Asetustiedot**.

   Mallissa CLX-318xFN/318xFW ovat käytettävissä asetukset **Asetustiedot** ja **Osoitteisto**.
7. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes palautettavat tiedot sisältävä tiedosto tulee näkyviin, ja paina **OK**.
8. Palauta varmuuskopio laitteeseen painamalla **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin.
9. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

USB-muistin hallinta

Voit poistaa USB-muistilaitteeseen tallennettuja kuvatiedostoja yksitellen tai kaikki kerralla alustamalla laitteen uudelleen.

Tiedostojen poistamisen tai USB-muistilaitteen uudelleenalustamisen jälkeen tiedostoja ei voi palauttaa. Varmista tästä syystä ennen tietojen poistamista, että niitä ei enää tarvita.

Kuvatiedoston poistaminen

1. Liitä USB-muistilaite tämän laitteen USB-muistiporttiin.
2. Paina **Direct USB**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tied.hallinta** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina **OK**, kun **Poista** tulee näkyviin.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes poistettava kansio tai tiedosto tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Jos kansion nimen edessä näkyy [D], valitussa kansiossa on vähintään yksi tiedosto tai kansio.

   Jos valitsit tiedoston, sen koko näkyy näytössä noin 2 sekunnin ajan. Siirry seuraavaan vaiheeseen.

   Jos valitsit kansion, paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes poistettava tiedosto tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Vahvista valinta painamalla **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

USB-muistilaitteen alustaminen

1. Liitä USB-muistilaite tämän laitteen USB-muistiporttiin.
2. Paina **Direct USB**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tied.hallinta** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Muoto** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Vahvista valinta painamalla **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

USB-muistin tilan tarkasteleminen

Voit tarkistaa asiakirjojen skannaukseen ja tallennukseen käytettävissä olevan muistin määrän.

1. Liitä USB-muistilaite tämän laitteen USB-muistiporttiin.
2. Paina **Direct USB**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tarkista tila** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Näyttöön tulee käytettävissä olevan muistin määrä.

   Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Tulostaminen suoraan digitaalikamerasta

Tämä laite tukee PictBridge-ominaisuutta. Voit tulostaa kuvia suoraan mistä tahansa PictBridge-yhteensopivasta laitteesta, esimerkiksi digitaalikamerasta, kamerapuhelimesta ja videokamerasta. Lähdelaitetta ei tarvitse kytkeä tietokoneeseen.

1. Käynnistä laite.
2. Kytke PictBridge-yhteensopiva lähdelaite tämän laitteen mukana toimitetulla USB-kaapelilla laitteen etuosassa olevaan muistiporttiin.
3. Lähetä PictBridge-yhteensopivalla laitteella olevien kuvien tulostustilaus.

- Yksityiskohtaista tietoa valokuvien tulostamisesta suoraan kamerasta PictBridge-toiminnon avulla on kamerasi käyttöohjeessa.
- Indeksikuvien tulostamista ei tueta.
- Päivämäärän tai tiedostonimen tulostamista ei tueta.

Laitteen tila ja lisäominaisuudet

Tässä luvussa kerrotaan, miten voit tarkkailla laitteesi tilaa ja määrittää laitteen lisäasetukset. Lue tämä luku huolellisesti, jotta opit käyttämään laitteesi monipuolisia ominaisuuksia.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Faksiasetukset (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
- Kopiointiasetukset
- Raportin tulostaminen
- Muistin tyhjentäminen
- Verkko (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/CLX-318xFW)
- Valikoiden yleiskuvaus

Kaikki valikot eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen määräytyy mallien tai lisävarusteiden mukaan. Jos jokin valikko ei näy, sen ohjeet eivät koske laitettasi.

Faksiasetukset (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)

Faksiasetusten muuttaminen

Laitteessa on monia faksijärjestelmän asetuksia, jotka käyttäjä voi määrittää. Oletusasetukset voidaan muuttaa vastaamaan omia tarpeita ja mieltymyksiä.

Faksiasetukset voidaan muuttaa seuraavasti:

1. Paina (Faksi) ohjauspaneelissa.
2. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Faksiasetukset** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi faksiasetuskohde tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi tila tulee näkyviin, tai määritä valitsemasi asetuksen arvo. Paina sitten **OK**.
7. Toista vaiheita 4–6 tarpeen mukaan.
8. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Lahetys

Vaihtoehto	Kuvaus
Uud.val.ajat	Tällä voidaan määrittää uudelleenvalintayritysten määrä. Jos valitset 0, laite ei yritä soittaa uudelleen.
Uud.v. aikav.	Laite voi soittaa etäfaksilaitteeseen automaattisesti uudelleen, jos laite oli varattu. Yritysten väli voidaan määrittää.
Valinnan etul.	Voit määrittää enintään viisinumeroisen valinnan etuliitteen. Tämä numero valitaan, ennen kuin numeron automaattista valintaa aloitetaan. Tästä on hyötyä PABX-tiedonsiirtoa käytettäessä.
	Tästä tilasta on apua, jos linja on heikkolaatuinen. Sillä voidaan varmistaa, että faksien lähetys ECM-tilaa tukevien faksilaitteiden välillä onnistuu hyvin. Faksin lähetys ECM-tilassa saattaa kestää pitkään.
Lahetysrap.	Laite voidaan määrittää tulostamaan raportti, josta näkyy esimerkiksi se, onnistuiko lähetys ja kuinka monta sivua lähetettiin. Käytettävät vaihtoehdot ovat **Päällä**, **Pois** ja **Virhetilant.**, joka tulostaa raportin vain, jos lähetys ei onnistunut.
Kuvan TCR-rap.	Tämän toiminnon avulla käyttäjät voivat katsoa lähetysraportista, mitä fakseja on lähetetty. Faksin ensimmäinen sivu muuntuu kuvatiedostoksi ja tulostuu lähetysraporttiin. Näin käyttäjä näkee helposti, mitä viestejä on lähetetty. Tätä toimintoa ei kuitenkaan voi käyttää, jos faksia ei ole tallennettu lähetettäessä muistiin.

Vastaanotto

Vaihtoehto	Kuvaus
Vast.ottotila	Voit valita oletusarvoisen faksien vastaanottotilan. Faksien vastaanottotiloista on lisätietoja kohdassa "Vastaanottotilojen vaihtaminen" sivulla 99.
Soitto->vast.	Voit määrittää, kuinka monta soittoa laite odottaa, ennen kuin se vastaa saapuvaan puheluun.
Leim. v.o.nimi	Tämän asetuksen avulla laite määritetään tulostamaan sivunumero sekä vastaanottoajankohdan päivämäärä ja kellonaika vastaanotetun faksin jokaisen sivun alareunaan.
V.ot. al.koodi	Tällä koodilla voidaan aloittaa faksin vastaanotto käyttämällä laitteen takaosaan liitettyä puhelinta. Jos kuulet faksiääniä, kun nostat puhelimen, näppäile koodi. Koodin tehdasasetus on *9*.

Vaihtoehto	Kuvaus
Aut. pienennys	Kun vastaanotat faksin, jonka sivut ovat yhtä pitkiä tai pidempiä kuin paperilokeroon ladattu paperi, laite voi pienentää asiakirjan kokoa niin, että asiakirja mahtuu laitteeseen ladatulle paperille. Ota tämä toiminto käyttöön, jos haluat pienentää saapuvan sivun automaattisesti. Kun tämän toiminnon asetus on **Pois**, laite ei voi pienentää asiakirjaa yhden sivun kokoiseksi. Alkuperäinen asiakirja jaetaan ja tulostetaan todellisessa koossaan vähintään kahdelle sivulle.
Hylkaa koko	Kun vastaanotat faksin, jonka sivut ovat yhtä pitkät tai pidemmät kuin laitteeseen ladattu paperi, voit määrittää laitteen hylkäämään tietyn suuruisen alueen faksin lopusta. Laite tulostaa vastaanotetun faksin arkeille ja jättää pois tiedot, jotka olisivat olleet hylätyllä alueella. Kun vastaanotetun faksin sivut ovat suurempia kuin laitteen käyttämä paperin koko ja **Aut. pienennys** on käytössä, laite pienentää faksin automaattisesti vastaamaan paperin kokoa eikä mitään hylätä.
Roskaf. asetus	Tämä asetus ei välttämättä ole käytettävissä kaikissa maissa. Kun tämä toiminto on käytössä, järjestelmä ei hyväksy fakseja numeroista, jotka on tallennettu muistiin roskafaksinumeroiksi. Tästä toiminnosta on hyötyä ei-toivottujen faksien torjumisessa. Kun tämä toiminto on käytössä, roskafaksinumerot voidaan määrittää seuraavien asetusten avulla. • **Lisaa**: Tällä voidaan määrittää enintään 10 faksinumeroa. • **Poista**: Tällä voidaan poistaa haluttu roskafaksinumero. Jos valitset **Poista kaikki**, voit poistaa kaikki roskafaksinumerot.
DRPD-tila	Tässä tilassa käyttäjä voi vastata useisiin puhelinnumeroihin käyttämällä yhtä puhelinlinjaa. Tässä valikossa voit määrittää laitteen tunnistamaan, mihin soittokuvioihin vastataan. Jos haluat lisätietoja tästä ominaisuudesta, katso "Faksien vastaanottaminen DRPD-tilassa" sivulla 100.

Muuta oletus

Vaihtoehto	Kuvaus
Tarkkuus	Tarkkuusasetuksen muuttaminen vaikuttaa vastaanotetun asiakirjan ulkonäköön. • **Vakio**: Asiakirjat, joiden merkit ovat normaalikokoiset. • **Hieno**: Asiakirjat, jotka sisältävät pienikokoisia merkkejä tai ohuita viivoja tai jotka tulostetaan matriisitulostimella. • **Eritt. hieno**: Asiakirjat, jotka sisältävät erittäin tarkkoja yksityiskohtia. **Eritt. hieno** -tila on käytössä vain, jos vastaanottava laite tukee myös samaa Erittäin hieno -tarkkuutta. • Muistilähetyksessä ei voi käyttää **Eritt. hieno** -tilaa. Tarkkuusasetukseksi muutetaan automaattisesti **Hieno**. • Jos laitteen tarkkuudeksi on määritetty **Eritt. hieno**, mutta toinen faksilaite ei tue tätä tarkkuutta, laite lähettää faksin suurimmalla toisen faksilaitteen tukemalla tarkkuudella. • **Valokuvafaksi**: Alkuperäiset, jotka sisältävät harmaasävyjä tai valokuvia.
Tummuus	Voit valita oletuskontrastitilan, jonka avulla voit faksata asiakirjat vaaleampina tai tummempina.
Skannauskoko	Voit valita alkuperäisen asiakirjan koon.

Autom.raportti

Voit määrittää laitteen tulostamaan raportin, jossa on 50 viimeisimmän tietoliikennetapahtuman tarkat tiedot, joihin sisältyvät ajat ja päiväykset.

Jos haluat lisätietoja, katso "Faksien lähetysraportin automaattinen tulostus" sivulla 104.

Kopiointiasetukset

Kopiointiasetusten muuttaminen

Voit määrittää kopioille useita asetuksia etukäteen.

1. Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti.
    - Paina malleissa CLX-318x(K), CLX-318xN(K) ja CLX-318xW(K)K ohjauspaneelin **Menu**-painiketta.
    - Paina malleissa CLX-318xFN ja CLX-318xFW ohjauspaneelin (Kopio)- ja **Menu**-painikkeita peräkkäin.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Kopiointiaset.** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Muuta oletus** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi kopioasetusten kohde tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi asetusvaihtoehto tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
7. Toista vaiheita 4–6 tarpeen mukaan.
8. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Muuta oletus

Vaihtoehto	Kuvaus
Skannauskoko	Voit valita alkuperäisen asiakirjan koon.
Kopiot	Voit syöttää kopioiden määrän numeronäppäimillä.
Kopiolajittelu	Voit määrittää laitteen lajittelemaan kopiointityön. Jos haluat lisätietoja, katso "Tulostusmuodon valitseminen" sivulla 86.
Pien./suur.	Voit pienentää tai suurentaa kopioidun kuvan kokoa.
Tummuus	Voit säätää kirkkauden tasoa siten, että kopiota on helpompi lukea, jos alkuperäinen sisältää vaaleita merkintöjä ja tummia kuvia.
Alkup. tyyppi	Voit parantaa kopion laatua valitsemalla nykyisen kopiointityön asiakirjan tyypin.
Taloud. kop.	Tällä asetuksella voit vähentää väriaineen kulutusta ja paperin käyttöä.

Raportin tulostaminen

Voit tulostaa raportin esimerkiksi laitteen kokoonpanosta tai fonteista.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Raportti**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes tulostettava raportti tai luettelo tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Tulosta kaikki raportit ja luettelot valitsemalla **Kaikki rap.**.
5. Vahvista tulostus painamalla **OK**, kun **Kyllä** tulee näkyviin.

   Valitut tiedot tulostetaan.

Vaihtoehto	Kuvaus
Kaikki rap.	Voit tulostaa kaikki asetukset sisältäviä raportteja ja luetteloita.
Asetukset	Tämä luettelo sisältää käyttäjän valittavissa olevien asetusten tilatiedot. Voit vahvistaa muutokset tulostamalla tämän luettelon, kun olet muuttanut asetuksia.
Tarv. tiedot	Tämä luettelo näyttää laitteen kulutustarvikkeiden nykyisen tilan.
Osoitteisto	Tämä luettelo sisältää kaikki laitteen muistiin tallennetut faksinumerot.
Lahetysrap.	Tämä raportti sisältää tietyn faksityön faksinumeron, sivujen määrän, lähetykseen kuluneen ajan, tiedonsiirtotilan ja lähetyksen onnistumistiedot. Laite voidaan asettaa tulostamaan automaattisesti lähetysvahvistusraportti jokaisen faksityön jälkeen (katso "Lahetys" sivulla 108).
Lah. raportti	Tämä raportti sisältää tiedot viime aikoina lähetetyistä fakseista. Voit asettaa laitteen tulostamaan tämän raportin 50 lähetyksen välein. (Lisätietoja on kohdassa "Lahetys" sivulla 108.)
V.ot. f. rap.	Tämä raportti sisältää tiedot viime aikoina vastaanotetuista fakseista.
Ajoitetut tyot	Tämä luettelo sisältää viime aikoina tallennettujen ajastettujen faksien tiedot sekä niiden aloitusajan ja kunkin toimenpiteen tyypin.
Roskafaks.rap.	Tämä luettelo sisältää faksinumerot, jotka on määritetty roskafaksinumeroiksi. Lisää tai poista numeroita luettelosta valikon **Roskaf. asetus** avulla (katso "Vastaanotto" sivulla 108).
Verkon tiedot	Tämä luettelo sisältää tietoja laitteen verkkoyhteydestä ja -kokoonpanosta.
Kaytt. tod.l.	Tämä luettelo sisältää valtuutetut käyttäjät, joiden sallitaan käyttää sähköpostitoimintoa.
PCL-fonttil.	Tämä luettelo sisältää kaikki laitteessa käytettävissä olevat PCL-fontit.
Faksiasetus	Tämä luettelo sisältää käyttäjän valittavissa olevien faksausasetusten tilatiedot. Voit vahvistaa muutokset tulostamalla tämän luettelon, kun olet muuttanut faksausasetuksia.

Voit myös tulostaa laitteen tilatiedot ja tarkastella tilaa SyncThru™ Web Service -toiminnolla. Avaa verkossa olevan tietokoneen Web-selain ja syötä laitteen IP-osoite. Kun SyncThru™ Web Service avautuu, valitse **Information** > **Print information**.

Muistin tyhjentäminen

Voit valita, mitkä tiedot poistetaan laitteesi muistista.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tyhj. asetus** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes poistettava kohde tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Paina **OK**, kun teksti **Kyllä** tulee näyttöön tyhjennyksen vahvistamista varten.
6. Poista toinen kohde toistamalla vaiheet 4–5.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Kaikki valikot eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen määräytyy mallien tai lisävarusteiden mukaan. Jos jokin valikko ei näy, sen ohjeet eivät koske laitettasi.

Vaihtoehto	Kuvaus
Kaikki aset.	Poistaa kaikki muistiin tallennetut tiedot ja palauttaa tehdasasetukset.
Faksiasetukset	Palauttaa kaikki faksausasetusten tehdasasetukset.
Kopiointiaset.	Palauttaa kaikki kopiointiasetusten tehdasasetukset.
Skann.asetuks.	Palauttaa kaikki skannausasetusten tehdasasetukset.
Järj.asetukset	Palauttaa kaikki järjestelmäasetusten tehdasasetukset.
Verkkoasetuks.	Palauttaa kaikki verkkoasetusten tehdasasetukset.
Osoitteisto	Tyhjentää kaikki muistiin tallennetut faksinumerot.
Lah. raportti	Tyhjentää kaikki tiedot lähetetyistä fakseista.
V.ot. f. rap.	Tyhjentää kaikki tiedot vastaanotetuista fakseista.

Verkko (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/CLX-318xFW)

Voit määrittää verkon laitteen näytön avulla. Ennen kuin voit määrittää verkon asetukset, sinun on saatava selville verkkoprotokollan tyyppiä ja käytettävää tietokonejärjestelmää koskevat tiedot. Jos et ole varma, mitä asetusta tulee käyttää, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan ja pyydä häntä määrittämään laite verkkoon.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Verkko** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetusvaihtoehto tulee näkyviin, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes haluamasi asetus tulee näkyviin, ja paina **OK**.
5. Toista vaiheita 3–4 tarpeen mukaan.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Vaihtoehto	Kuvaus
TCP/IP	Valitse oikea protokolla ja määritä parametrit verkkoympäristön käyttöä varten. Määritettäviä parametreja on useita. Jos et ole varma, miten parametrit määritetään, jätä ne määrittämättä tai ota yhteyttä verkon pääkäyttäjään.
TCP/IP (IPv6)	Valitsee tämän asetuksen käytettäväksi verkkoympäristössä IPv6:n kautta (katso "IPv6-määritys" sivulla 49).
Ethernet-nop.	Määritä verkon siirtonopeus.
Langaton	Valitsee tämän asetuksen langattoman verkon käyttöä varten (katso "Langattoman verkon asetusten määrittäminen (vain CLX-318xFW/CLX-318xW(K)K)" sivulla 51).
Tyhj. asetus	Palauttaa verkkoasetukset niiden oletusarvoiksi.
Verkon tiedot	Tämä luettelo sisältää tietoja laitteen verkkoyhteydestä ja -kokoonpanosta.

Valikoiden yleiskuvaus

Ohjauspaneelin avulla käytetään erilaisia valikoita, joiden avulla määritetään laitteen asetuksia tai käytetään sen toimintoja. Nämä valikot voidaan avata painamalla **Menu**-painiketta.

Kaikki valikot eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen määräytyy mallien tai lisävarusteiden mukaan. Jos jokin valikko ei näy, sen ohjeet eivät koske laitettasi.

Toiminto	Vaihtoehto
Faksitoim.[b]	**Tummuus** **Tarkkuus** **Skannauskoko** **Monilahetys** **Viiv. lahetys** **Tark. lahetys** **Valitys** **Suoj. v.otto** **Lisaa sivu** **Peruuta tyo**
Faksiasetukset[b]	**Lahetys** **Uud.val.ajat** **Uud.v. aikav.** **Valinnan etul.** **ECM-tila** **Lahetysrap.** **Kuvan TCR-rap.** **Vastaanotto** **Vast.ottotila** **Soitto->vast.** **Leim. v.o.nimi** **V.ot. al.koodi** **Aut. pienennys** **Hylkaa koko** **Roskaf. asetus** **DRPD-tila** **Muuta oletus** **Tarkkuus** **Tummuus** **Skannauskoko** **Aut. raportti**
Kopiointitoim.	**Skannauskoko** **Pien./suur.** **Tummuus** **Alkup. tyyppi** **Asettelu** **Säädä taustaa** **Harmaan par.** **Taloud. kop.**
Kopiointiaset.	**Muuta oletus** **Skannauskoko** **Kopiot** **Kopiolajittelu** **Pien./suur.** **Tummuus** **Alkup. tyyppi** **Taloud. kop.**[a]
Skannausomin.	**USB-ominaisuus** **Skannauskoko** **Alkup. tyyppi** **Tarkkuus** **Skannausväri** **Skannausmuoto** **Sähköpostiom.** **Skannauskoko** **Alkup. tyyppi** **Tarkkuus** **Skannausväri**

Toiminto	Vaihtoehto
Skann.asetuks.	**Muuta oletus** **USB-oletus** **Sähköp.oletus**
Järj.asetukset	**Laitteen aset.** **Laitteen tunnus** **Laitt.faksinro**[b] **Paivays & aika**[b] **Kellotila**[b] **Kieli** **Oletustila** **Virransäästö** **Aikakatkaisu** **Korkeud. sääto** **Autom. jatk.** **Tuo asetus** **Vientiasetus** **Pap.asetukset** **Paperikoko** **Paperityyppi** **Ääni/voimakk.** **Näppäinääni** **Hälytysääni** **Kaiutin**[b] **Soittoaani**[b] **Raportti** **Kaikki rap.** **Asetukset** **Tarv. tiedot** **Osoitteisto**[b] **Lahetysrap.**[b] **Lah. raportti**[b] **V.ot. f. rap.**[b] **Ajoitetut tyot**[b] **Roskafaks.rap.**[b] **Verkon tiedot**[c] **Kaytt. tod.l.**[c] **PCL-fonttil.** **Faksiasetus**[b] **Ylläpito** **Tarv. kesto** **Väri** **Sarjanumero** **Tyhj. asetus** **Kaikki aset.** **Faksiasetukset**[b] **Kopiointiaset.** **Skann.asetuks.** **Järj.asetukset** **Verkkoasetuks.**[c] **Osoitteisto**[b] **Lah. raportti**[b] **V.ot. f. rap.**[b]

Toiminto	Vaihtoehto
Verkko[c]	**TCP/IP** **DHCP** **BOOTP** **Staattinen** **TCP/IP (IPv6)** **IPv6-aktiv.** **DHCPv6-määrit.** **Ethernet-nop.** **Automaattinen** **10 M yksis.** **10 M kaksis.** **100 M yksis.** **100 M kaksis.** **Langaton**[d] **WPS-asetus** **WLAN-asetus** **WLAN-oletus** **WLAN-signaalia** **Tyhj. asetus** **Verkon tiedot**

a. vain CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xFN

b. vain CLX-318xFN/CLX-318xFW

c. Vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/CLX-318xFW/CLX-318xW(K)K

d. vain CLX-318xW(K)K/CLX-318xFW

Hallintatyökalut

Tässä luvussa kerrotaan hallintatyökaluista, joiden avulla saat kaiken hyödyn irti laitteestasi.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Hyödyllisten hallintatyökalujen esittely
- SyncThru™ Web Service -sovelluksen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/CLX-318xFW)
- Smart Panel -ohjelman käyttäminen
- SmarThru
- Linux-käyttö Unified Driver Configurator

Tuetut valinnaiset laitteet ja ominaisuudet saattavat vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.

(Lisätietoja on kohdassa "Eri mallien ominaisuudet" sivulla 28.)

Hyödyllisten hallintatyökalujen esittely

Alla kuvatut ohjelmat auttavat laitteen käytössä.

- "SyncThru™ Web Service -sovelluksen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/CLX-318xFW)" sivulla 114
- "Smart Panel -ohjelman käyttäminen" sivulla 115
- "SmarThru" sivulla 116
- "Linux-käyttö Unified Driver Configurator" sivulla 117

SyncThru™ Web Service -sovelluksen käyttäminen (vain CLX-318xN(K)/ CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/CLX-318xFW)

SyncThru™ Web Service -palvelun käyttämiseen tarvitaan Internet Explorer 6.0 tai uudempi.

Jos laite on liitetty verkkoon ja TCP/IP-verkkoparametrit on asetettu oikein, voit hallita laitetta sisäisen SyncThru™ Web Service -verkkopalvelimen kautta. SyncThru™ Web Service -verkkopalvelimen avulla voit:

- tarkastella laitteen laitetietoja ja tarkistaa sen nykyisen tilan
- muuttaa TCP/IP-parametreja ja määrittää muita verkkoparametreja
- muuttaa tulostusasetuksia
- määrittää laitteen tilasta tietoja sisältävät sähköposti-ilmoitukset
- saada tukea laitteen käytössä.

SyncThru™ Web Service -palvelun avaaminen

1. Käynnistä Windowsista Web-selain, kuten Internet Explorer.

   Syötä laitteen IP-osoite (http://xxx.xxx.xxx.xxx) osoitekenttään ja paina Enter-näppäintä tai valitse **Siirry**.
2. Laitteen sisäinen Web-sivusto avautuu.

Kirjautuminen SyncThru™ Web Service -palveluun.

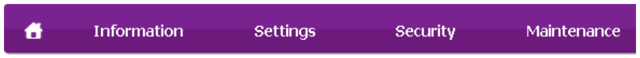
Sinun on kirjauduttava järjestelmänvalvojana, ennen kuin voit määrittää SyncThru™ Web Service -asetukset. Voit käyttää SyncThru™ Web Service -palvelua kirjautumatta, mutta tällöin et voi käyttää **Settings**- ja **Security**-välilehtiä.

1. Napsauta **Login**-vaihtoehtoa SyncThru™ Web Service -sivuston oikeassa yläkulmassa.

   Kirjautumissivu tulee näyttöön.
2. Kirjoita **ID**- ja **Password**-tiedot ja valitse sitten **Login**.

   Jos kirjaudut SyncThru™ Web Service -palveluun ensimmäistä kertaa, kirjoita alla oleva oletustunnus ja -salasana.
   - **ID: admin**
   - **Password: sec00000**

SyncThru™ Web Service -toiminnon yleiskuvaus



Jotkin välilehdet eivät ehkä näy kaikissa laitemalleissa.

Information-välilehti

Välilehdessä kerrotaan laitettasi koskevia yleistietoja. Voit tarkistaa erilaisia asioita, kuten jäljellä olevan väriaineen määrän. Voit myös tulostaa raportteja, kuten virheraportin.

- **Active Alerts:** Tällä valinnalla voit tarkistaa laitteen antamat hälytykset ja niiden vakavuuden.
- **Supplies:** Tämän vaihtoehdon avulla voit tarkistaa, montako sivua on tulostettu ja paljonko väriainetta kasetissa on jäljellä.
- **Usage Counters:** Tällä valinnalla voit tarkistaa, montako kopiota laitteella on tehty eri tyyppisistä tulosteista: yksipuolinen, kaksipuolinen.
- **Current Settings:** Tällä valinnalla voit tarkistaa laitteen ja verkon tiedot.
- **Print information:** Tällä valinnalla voit tulostaa muun muassa järjestelmää koskevia raportteja, sähköpostiraportteja ja fonttiraportteja.

Settings-välilehti

Tässä välilehdessä voit asettaa laitteesi ja verkon määrityksiä. Sinun on kirjauduttava järjestelmänvalvojana, ennen kuin voit tarkastella tätä välilehteä.

- **Machine Settings-välilehti:** Tässä välilehdessä voit määrittää laitteesi asetuksia.
  - **System:** Voit määrittää omaa laitettasi koskevat asetukset.
  - **Printer:** Voit määrittää tulostustöitä koskevat asetukset.
  - **E-mail Notification:** Voit määrittää sähköposti-ilmoitustoiminnon asetukset ja ilmoitusten vastaanottajien sähköpostiosoitteet.
- **Network Settings -välilehti:** Tässä välilehdessä voit tarkastella ja muuttaa verkkoympäristöä. Voit määrittää esimerkiksi TCP/IP-asetukset ja verkkoprotokollat.
  - **SNMP:** Voit vaihtaa hallintatietoja verkon laitteiden välillä käyttämällä SNMP-protokollaa.
  - **Outgoing Mail Server(SMTP):** Voit määrittää lähtevän sähköpostipalvelimen.
  - **Restore Default:** Voit palauttaa verkon oletusasetukset.

Security-välilehti

Tässä välilehdessä voit asettaa järjestelmän ja verkon suojaustiedot. Sinun on kirjauduttava järjestelmänvalvojana, ennen kuin voit tarkastella tätä välilehteä.

- **System Security:** Voit määrittää järjestelmänvalvojan tiedot ja myös ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä laitteen toimintoja.
- **Network Security:** Voit määrittää HTTP-, IPSec-, IPv4/IPv6-suodatus- ja 802.1x-asetukset sekä todennuspalvelinten asetukset.

Maintenance-välilehti

Tässä välilehdessä voit tehdä laitteen ylläpitotoimintoja, kuten päivittää laiteohjelmiston ja määrittää yhteystiedot sähköpostin lähettämistä varten. Voit myös muodostaa yhteyden Samsung-sivustoon tai ladata ohjaimia valitsemalla **Link**-valikon.

- **Firmware Upgrade:** Voit päivittää laitteen laiteohjelmiston.
- **Contact Information:** Voit tarkastella yhteystietoja.
- **Link:** Voit tarkastella linkkejä hyödyllisiin sivustoihin, joista voit ladata tai tarkistaa tietoja.

Sähköposti-ilmoituksen määrittäminen

Kun määrität tämän asetuksen, saat sähköpostitse tietoja laitteesi tilasta. Kun määrität tietoja, kuten IP-osoitteen, isäntänimen, sähköpostiosoitteen ja SMTP-palvelimen tiedot, koneen tilatiedot (väriaineen vähyys tai laitevirhe) lähetetään määritetyn henkilön sähköpostiin automaattisesti. Tätä vaihtoehtoa käyttää yleensä laitteen järjestelmänvalvoja.

1. Käynnistä Windowsista Web-selain, kuten Internet Explorer.

   Syötä laitteen IP-osoite (http://xxx.xxx.xxx.xxx) osoitekenttään ja paina Enter-näppäintä tai valitse **Siirry**.
2. Laitteen sisäinen Web-sivusto avautuu.
3. Valitse **Settings**-välilehdestä **Machine Settings** > **E-mail Notification**.

   Jos et ole määrittänyt lähtevän liikenteen palvelinympäristöä, määritä verkkoympäristö ennen sähköposti-ilmoituksen asettamista valitsemalla **Settings** > **Network Settings** > **Outgoing Mail Server(SMTP)**.
4. Valitse **Enable**-valintaruutu, jos haluat käyttää **E-mail Notification** -toimintoa.
5. Lisää sähköposti-ilmoituksen käyttäjä valitsemalla **Add**.

   Määritä vastaanottajan nimi ja sähköpostiosoitteet sekä ilmoituskohteet, joista haluat saada hälytyksen.
6. Napsauta **Apply**-painiketta.

Jos palomuuri on käytössä, sähköposti-ilmoituksen lähetys ei ehkä onnistu. Ota tällöin yhteyttä verkonvalvojaan.

Järjestelmänvalvojan tietojen määrittäminen

Määritä järjestelmänvalvojan tiedot. Tämä asetus tarvitaan, jotta sähköposti-ilmoitusasetusta voidaan käyttää.

1. Käynnistä Windowsista Web-selain, kuten Internet Explorer.

   Syötä laitteen IP-osoite (http://xxx.xxx.xxx.xxx) osoitekenttään ja paina Enter-näppäintä tai valitse **Siirry**.
2. Laitteen sisäinen Web-sivusto avautuu.
3. Valitse **Security**-välilehdestä **System Security** > **System Administrator**.
4. Kirjoita järjestelmänvalvojan nimi, puhelinnumero, sijainti ja sähköpostiosoite.
5. Napsauta **Apply**-painiketta.

Smart Panel -ohjelman käyttäminen

Smart Panel on ohjelma, joka valvoo laitetta, antaa tietoja sen tilasta ja mahdollistaa laitteen asetusten mukauttamisen. Laiteohjelmiston asennusohjelma asentaa Smart Panel -sovelluksen automaattisesti Windows- ja Macintosh-järjestelmissä. Jos käyttöjärjestelmä on Linux, voit ladata Smart Panel -ohjelman Samsungin sivustosta ja asentaa sen (katso "SmartPanel-paketin asentaminen" sivulla 42).

Jotta ohjelmaa voidaan käyttää, tietokoneen pitää täyttää seuraavat vaatimukset:

- Windows: Tarkista, että tietokoneen suoritin, RAM-muisti ja kiintolevy ovat ainakin vähimmäisvaatimusten mukaiset (katso "Järjestelmävaatimukset" sivulla 39).
- Mac OS X 10.3 tai uudempi versio. Tarkista, että tietokoneen suoritin, RAM-muisti ja kiintolevy ovat ainakin vähimmäisvaatimusten mukaiset (katso "Järjestelmävaatimukset" sivulla 39).
- Linux: Tarkista, että tietokoneen suoritin, RAM-muisti ja kiintolevy ovat ainakin vähimmäisvaatimusten mukaiset (katso "Järjestelmävaatimukset" sivulla 39).
- Internet Explorerin versio 5.0 tai uudempi versio, jotta voit käyttää HTML-ohjeen Flash-animaatioita.

Voit tarkistaa tulostimen tarkan mallin nimen sen mukana toimitetulta CD-levyltä.

Tietoja Smart Panel -ikkunasta

Jos käytön aikana ilmenee virhe, virheen voi tarkistaa Smart Panel -sovelluksesta.

Voit käynnistää Smart Panel -ohjelman myös manuaalisesti. Kaksoisnapsauta Smart Panel -kuvaketta Windowsin tehtäväpalkissa (Windowsissa) tai ilmoitusalueella (Linuxissa). Voit myös osoittaa sitä tilarivillä (Mac OS X:ssä).

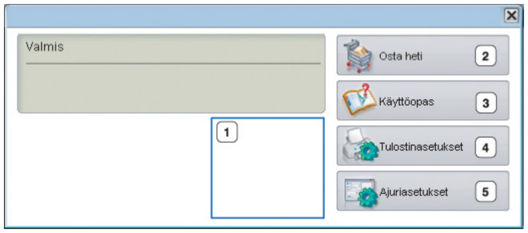
Windows		Kaksoisnapsauta tätä kuvaketta Windowsissa.
Macintosh		Osoita tätä symbolia Mac OS X:ssä.
Linux		Napsauta tätä kuvaketta Linuxissa.

Jos olet Windows-käyttäjä, voit käynnistää Smart Panelin **Käynnistä**-valikosta valitsemalla **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** > **Samsung Printers** > **tulostimesi ohjaimen nimi** > **Smart Panel**.

- Jos olet asentanut useita Samsung-laitteita, valitse ensin oikea tulostimen malli, jotta voit käyttää vastaavaa Smart Panel -ohjelmaa.

  Napsauta Smart Panel -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella (Windows tai Linux) tai osoita sitä (Mac OS X) ja valitse laitteesi.
- Tässä käyttöoppaassa esitetty Smart Panel -ikkuna ja sen sisältö voivat vaihdella käytettävän tulostimen tai käyttöjärjestelmän mukaan.

Smart Panel -ohjelma näyttää tulostimen nykyisen tilan, kussakin väriainekasetissa jäljellä olevan väriaineen arvioidun määrän ja muita tietoja. Voit myös muuttaa asetuksia.



1	**Väriaineen määrä**	Voit tarkastella kussakin väriainekasetissa jäljellä olevan väriaineen määrää. Edellä olevassa ikkunassa näkyvä laite ja väriainekasettien määrä saattavat vaihdella käytettävän laitteen mukaan. Joissakin laitteissa ei ole tätä ominaisuutta.
2	**Osta heti**	Voit tilata uusia väriainekasetteja verkosta.
3	**Käyttöopas**	Voit tarkastella verkkopohjaista käyttöopasta. Virheen tapahtuessa painike muuttuu **Vianmääritysopas**-painikkeeksi. Voit avata vianmääritysosion myös suoraan käyttöoppaasta.
4	**Tulostinasetukset**	Voit määrittää laitteen eri asetukset **Tulostimen asetukset -apuohjelma** -ikkunassa. Joissakin laitteissa ei ole tätä ominaisuutta. Jos liität laitteesi verkkoon, **SyncThru™ Web Service** -ikkuna tulee näkyviin **Tulostimen asetukset -apuohjelma** -ikkunan asemesta.
5	**Ajuriasetukset**	Voit määrittää kaikki tarvitsemasi laiteasetukset **Tulostusmääritykset**-ikkunassa. Tämä ominaisuus on käytettävissä vain Windowsissa (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).

Smart Panel -ohjelman asetusten muuttaminen

Napsauta Smart Panel -kuvaketta hiiren kakkospainikkeella (Windowsissa tai Linuxissa) tai osoita sitä (Mac OS X:ssä) ja valitse **Asetukset**. Valitse haluamasi asetukset **Asetukset**-ikkunassa.

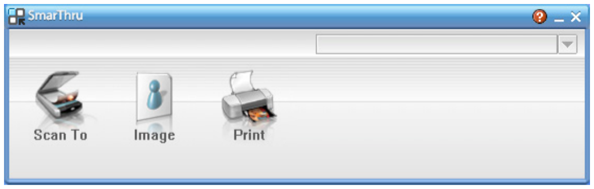
SmarThru

SmarThru sisältyy laitteen mukana toimitettuun CD-levyyn. SmarThru tuo käyttöön laitteen käytön kannalta hyödyllisiä ominaisuuksia.

SmarThru-ohjelman käynnistäminen

Noudata jäljempänä esitettyjä vaiheittaisia ohjeita, kun haluat käynnistää SmarThru-ohjelman.

1. Varmista, että virta on kytkettynä sekä laitteeseen että tietokoneeseen ja että laite on liitetty tietokoneeseen oikein.
2. Kun SmarThru -ohjelmisto on asennettu, työpöydälle tulee SmarThru -kuvake.
3. Kaksoisnapsauta SmarThru -kuvaketta.
4. Näyttöön tulee SmarThru -ikkuna.



- **Scan to**: Voit skannata kuvan ja tallentaa sen sovellukseen tai kansioon, lähettää sen sähköpostitse tai julkaista sen Web-sivustossa.
- **Image**: Voit muokata tallennettua kuvatiedostoa ja lähettää sen valitsemaasi sovellukseen tai kansioon, lähettää sen sähköpostitse tai julkaista sen Web-sivustossa.
- **Print**: Voit tulostaa tallennettuja kuvia. Voit tulostaa kuvan mustavalkoisena tai värillisenä (jos laite tukee väritulostusta).

Jos haluat lisätietoja SmarThru-ohjelmasta, napsauta ikkunan oikeassa yläkulmassa olevaa ❓-painiketta. Näyttöön tulee SmarThru-ohjeikkuna. Voit tarkastella sitä SmarThru-ohjelmassa.

Voit poistaa SmarThru -ohjelman asennuksen noudattamalla jäljempänä esitettyjä vaiheittaisia ohjeita. Sulje kaikki tietokoneen sovellukset ennen asennuksen poistamisen aloittamista.

a) Valitse **Käynnistä**-valikosta **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat**.
b) Valitse **Samsung Printers** > **SmarThru 4** > **Uninstall SmarThru 4**.
c) Kun tietokone pyytää vahvistamaan valinnan, lue ilmoitus ja valitse **OK**.
d) Valitse **Finish**.

Linux-käyttö Unified Driver Configurator

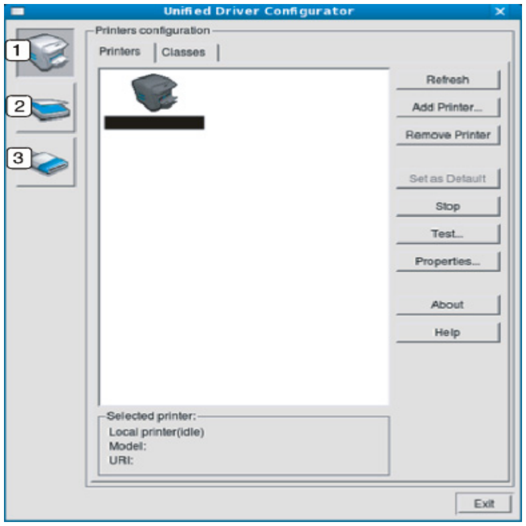
Unified Driver Configurator -työkalu on tarkoitettu ensisijaisesti laitteiden määrittämiseen. Unified Linux Driver on asennettava, ennen kuin Unified Driver Configurator -ohjelmaa voi käyttää (katso "Unified Linux Driver -ohjaimen asentaminen" sivulla 42).

Kun ohjain on asennettu Linux-järjestelmään, Unified Driver Configurator -kuvake tulee näkyviin työpöydälle automaattisesti.

Unified Driver Configuratorin avaaminen

1. Kaksoisnapsauta **Unified Driver Configurator** -kuvaketta työpöydällä.

   Voit myös napsauttaa **Startup**-valikon kuvaketta ja valita sitten vaihtoehdot **Samsung Unified Driver** > **Unified Driver Configurator**.
2. Siirry haluamaasi määritysikkunaan napsauttamalla sitä vastaavaa, vasemmalla olevaa painiketta.


Unified Driver Configurator
1
2
3
Printers configuration
Printers
Classes
Refresh
Add Printer...
Remove Printer
Set as Default
Stop
Test...
Properties...
About
Help
Exit

Selected printer:
Local printer(idle)
Model:
URI:

- 1 **Printers Configuration**
- 2 **Scanners Configuration**
- 3 **Ports Configuration**

Näytön ohjevalikon saa avattua valitsemalla **Help**.

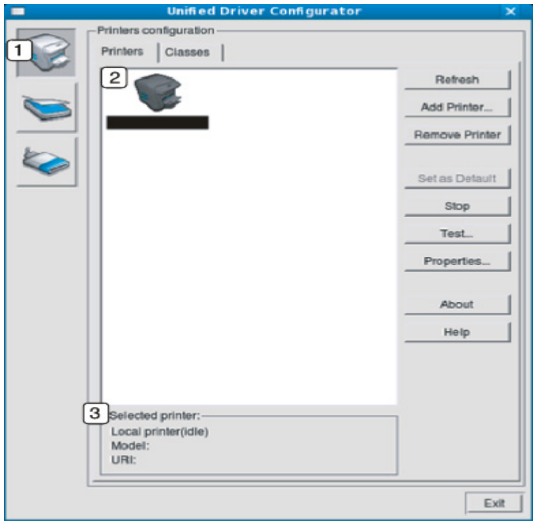
3. Kun määritykset on tehty, sulje Unified Driver Configurator valitsemalla **Exit**.

Printers configuration -ikkuna

Printers configuration -näytössä on kaksi välilehteä: **Printers** ja **Classes**.

Printers-välilehti

Voit tarkistaa järjestelmän senhetkisen tulostinkokoonpanon napsauttamalla Unified Driver Configurator -ikkunan vasemmalla puolella olevaa tulostinkuvaketta.


Unified Driver Configurator
1
2
3
Printers configuration
Printers
Classes
Refresh
Add Printer...
Remove Printer
Set as Default
Stop
Test...
Properties...
About
Help
Exit

Selected printer:
Local printer(idle)
Model:
URI:

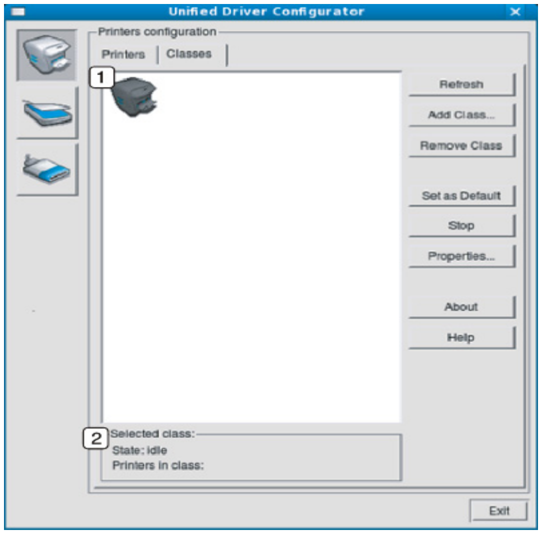
1	Vaihtaa **Printers configuration** -näyttöön.
2	Näyttää kaikki asennetut laitteet.
3	Näyttää laitteen tilan, mallin nimen ja URL-osoitteen.

Tulostimen hallintapainikkeet ovat seuraavat:

- **Refresh:** päivittää käytettävissä olevien laitteiden luettelon.
- **Add Printer:** lisää uuden laitteen.
- **Remove Printer:** poistaa valitun laitteen.
- **Set as Default:** määrittää valittuna olevan laitteen oletuslaitteeksi.
- **Stop/Start:** pysäyttää tai käynnistää laitteen.
- **Test:** tulostaa testisivun, jotta voidaan tarkistaa, että laite toimii oikein.
- **Properties:** sallii tarkastella ja muuttaa tulostimen asetuksia.

Classes-välilehti

Classes-välilehdessä on luettelo käytettävissä olevista laiteluokista.


Unified Driver Configurator
Printers configuration
Printers
Classes
1
Refresh
Add Class...
Remove Class
Set as Default
Stop
Properties...
About
Help
2
Exit

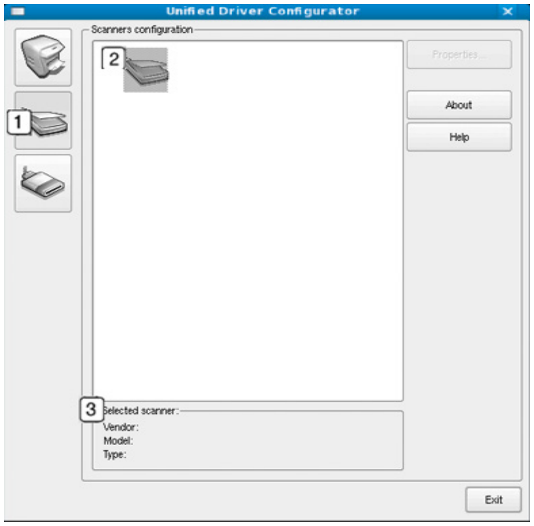
Selected class:
State: Idle
Printers in class:

①	Näyttää kaikki laiteluokat.
②	Näyttää luokan tilan ja luokkaan kuuluvien laitteiden määrän.

- **Refresh:** päivittää luokkien luettelon.
- **Add Class:** lisää uuden laiteluokan.
- **Remove Class:** poistaa valitun laiteluokan.

Scanners configuration

Tämän ikkunan kautta voit valvoa skannereiden toimintaa, tarkastella asennettujen Samsung-laitteiden luetteloa, muuttaa laitteiden asetuksia ja skannata kuvia.


Unified Driver Configurator
Scanners configuration
2
1
Properties...
About
Help
3
Exit

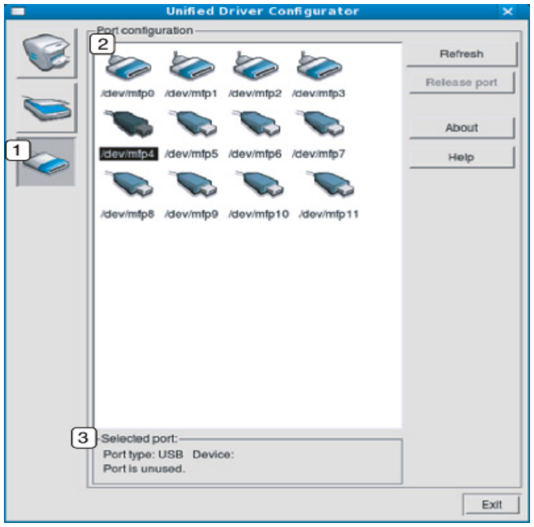
Selected scanner:
Vendor:
Model:
Type:

①	Vaihtaa **Scanners configuration** -näyttöön.
②	Näyttää kaikki asennetut skannerit.
③	Näyttää skannerin valmistajan, mallin nimen ja tyypin.

- **Properties:** mahdollistaa skannausasetusten muuttamisen ja asiakirjan skannaamisen.

Ports configuration

Tässä ikkunassa voit tarkastella käytettävissä olevien porttien luetteloa, tarkistaa kunkin portin tilan ja vapauttaa varatun portin, kun portin varannut laite on lopettanut työn jostakin syystä.


Unified Driver Configurator
Port configuration
2
/dev/mfp0
/dev/mfp1
/dev/mfp2
/dev/mfp3
/dev/mfp4
/dev/mfp5
/dev/mfp6
/dev/mfp7
/dev/mfp8
/dev/mfp9
/dev/mfp10
/dev/mfp11
1
Refresh
Release port
About
Help
3
Exit

Selected port:
Port type: USB Device:
Port is unused.

①	Vaihtaa **Ports configuration** -näyttöön.
②	Näyttää kaikki käytettävissä olevat portit.
③	Näyttää portin tyypin, siihen liitetyn laitteen ja tilan.

- **Refresh:** päivittää käytettävissä olevien porttien luettelon.
- **Release port:** vapauttaa valitun portin.

Porttien jakaminen tulostimien ja skannerien välillä

Laite voidaan kytkeä isäntätietokoneeseen rinnakkaisportin tai USB-portin kautta. Koska laite on monitoimilaite (tulostin ja skanneri), ”kuluttajille suunnattujen” sovellusten on voitava käyttää näitä laitteita yhden syöttö- ja tulostusportin kautta.

Unified Linux Driver -ohjainpaketti tukee porttien jakamista Samsung-tulostimen ja -skannerin välillä. Ohjaimet vaihtavat tietoja laitteidensa kanssa laiteporttien kautta. Kaikkien laiteporttien senhetkinen tila voidaan tarkistaa **Ports configuration** -ikkunasta. Portinjakotoiminto estää laitteen toisen toimivan lohkon käytön toisen lohkon ollessa jo käytössä.

Uusi laite kannattaa asentaa järjestelmään Unified Driver Configurator -ohjelman avulla. Tällöin sinua pyydetään valitsemaan uuden laitteen syöttö- ja tulostusportti. Tämä valinta takaa laitteen mahdollisimman sujuvan toiminnan. Skanneriohjaimet valitsevat skannerien syöttö- ja tulostusportit automaattisesti oikein, joten asetukset ovat oletusarvoisesti oikein.

Ylläpito

Tässä luvussa on tietoja laitteen ja väriainekasetin ylläpidosta.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Värikontrastin säätäminen
- Sarjanumeron tarkistaminen
- Laitteen puhdistaminen
- Väriainekasetin säilyttäminen
- Varaosat
- Laitteen siirto- ja varastointiohjeet

Värikontrastin säätäminen

Väri-valikon avulla voit säätää väriasetusta.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Ylläpito**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Väri** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Mukaut. väri** tulee näkyviin, ja paina **OK**.
6. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi värivalikko tulee näkyviin, ja paina **OK**.

   Voit säätää jokaisen värin kontrastia erikseen. **Oletus** optimoi värikontrastin automaattisesti. **Manuaal. Säätö** mahdollistaa kunkin väriainekasetin värikontrastin säätämisen manuaalisesti. Asetusta **Oletus** suositellaan parhaan värilaadun saamiseksi.

7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Jos olet siirtänyt laitetta, suosittelemme, että käytät tätä valikkoa manuaalisesti.

Sarjanumeron tarkistaminen

Kun tilaat huollon tai rekisteröidyt käyttäjäksi Samsungin sivustossa, voit tarkistaa laitteen sarjanumeron seuraavasti.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Ylläpito**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Sarjanumero**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Tarkista laitteen sarjanumero.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Laitteen puhdistaminen

Jos tulostuksessa ilmenee laatuongelmia tai jos käytät laitetta pölyisessä ympäristössä, laite on puhdistettava säännöllisesti, jotta tulostuslaatu pysyy mahdollisimman hyvänä.

- Laitteen kotelon puhdistaminen aineilla, jotka sisältävät runsaasti alkoholia, liuottimia tai muita voimakkaita aineita, voi muuttaa kotelon väriä tai sen muotoa.
- Jos laitteesi tai sen ympäristö on tahriintunut väriaineesta, suosittelemme, että pyyhit väriaineen pois kostealla liinalla. Jos käytät pölynimuria, ihmisille hengitettynä mahdollisesti haitallista väriainepölyä joutuu ilmaan.

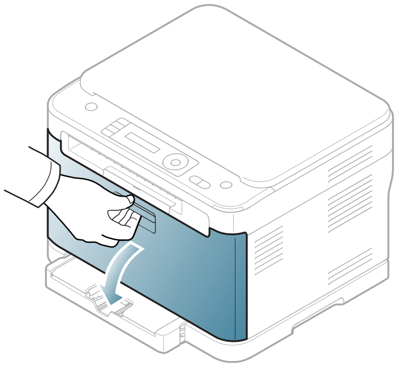
Laitteen ulkopuolen puhdistaminen

Puhdista laitteen kuori pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla. Voit kostuttaa kangasta hieman vedellä, mutta varo, ettei laitteen päälle tai sisään pääse vettä.

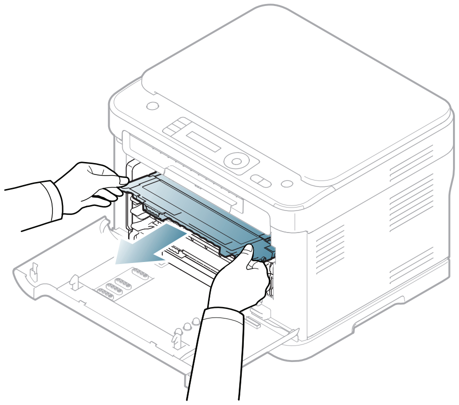
Laitteen sisäosien puhdistaminen

Tulostuksen aikana laitteen sisään voi kertyä paperi-, väriaine- ja pölyhiukkasia. Tämä voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia, kuten väriaineläikkiä tai värin leviämistä. Laitteen sisäosien puhdistaminen auttaa välttymään näiltä ongelmilta.

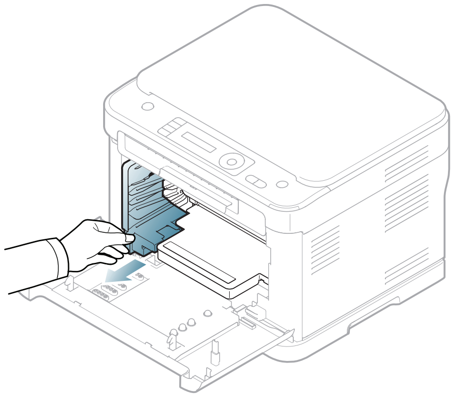
1. Katkaise laitteesta virta ja irrota virtajohto. Odota, kunnes laite on jäähtynyt.
2. Avaa etukansi kokonaan kahvan avulla.



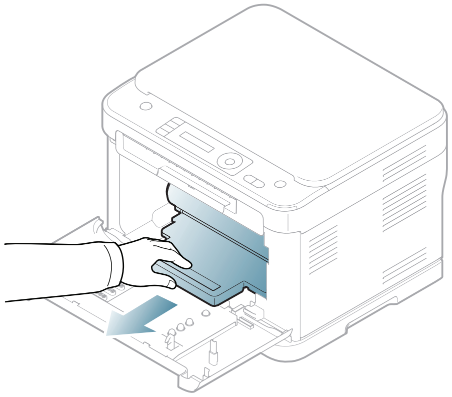
3. Ota kiinni väriainekasettien kahvoista ja vedä neljä kasettia ulos laitteesta.



4. Vedä hukkaväriainesäiliö sen kahvan avulla ulos laitteesta.

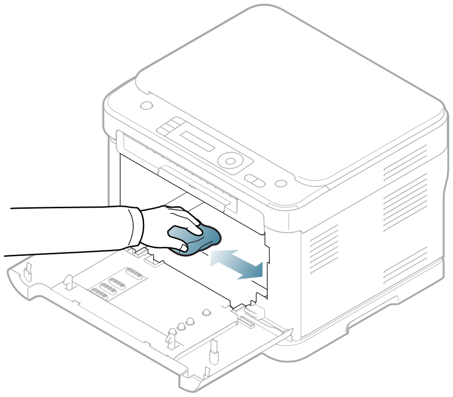


5. Vedä kuvayksikkö ulos laitteesta vetämällä kuvayksikön etuosassa olevasta urasta.



Älä koske kuvayksikössä olevan rummun vihreään pintaan. Vältä tämän kohdan koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kahvaa.

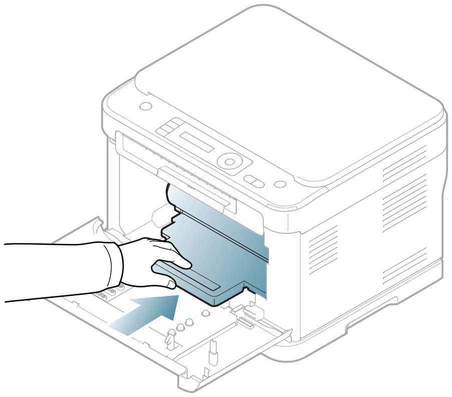
6. Pyyhi pöly ja väriaineroiskeet pois väriainekasettien alueelta ja kasettipaikoista kuivalla ja nukkaamattomalla kankaalla.



- Jos väriainetta joutuu vaatteillesi, pyyhi väriaine kuivalla kankaalla ja pese vaatekappale kylmällä vedellä. Kuuma vesi saa väriaineen kiinnittymään kankaaseen.
- Jos laitteesi pinnassa tai ympäristössä on väriainepölyä, puhdista se vedellä kostutetulla kankaalla tai paperipyyhkeellä. Jos käytät pölynimuria, ihmisille hengitettynä mahdollisesti haitallista väriainepölyä joutuu ilmaan.

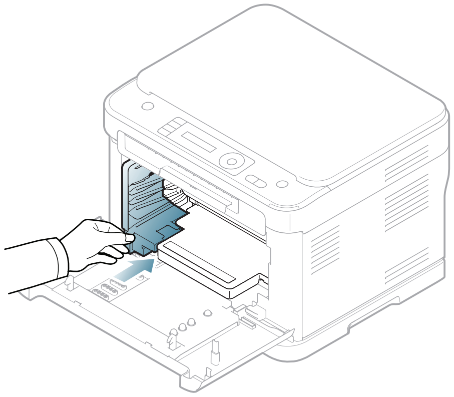
Anna laitteen kuivua täysin puhdistuksen jälkeen.

7. Pitele kuvayksikköä sen etuosassa olevasta urasta ja työnnä se laitteeseen.

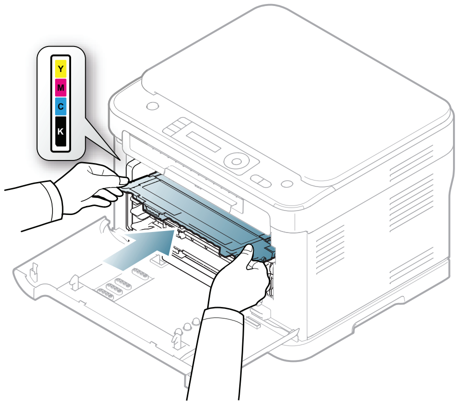


Älä koske kuvayksikössä olevan rummun vihreään pintaan. Vältä tämän kohdan koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kahvaa.

8. Aseta uusi hukkaväriainesäiliö paikalleen ja työnnä sitä sitten varmistaaksesi, että se on tiukasti paikallaan.



9. Liu’uta neljä väriainekasettia takaisin laitteeseen.



10. Asenna kaikki osat uudelleen paikoilleen ja sulje etukansi.

    Jos etukantta ei ole suljettu kokonaan, laite ei toimi.

11. Liitä virtajohto ja kytke virta laitteeseen.

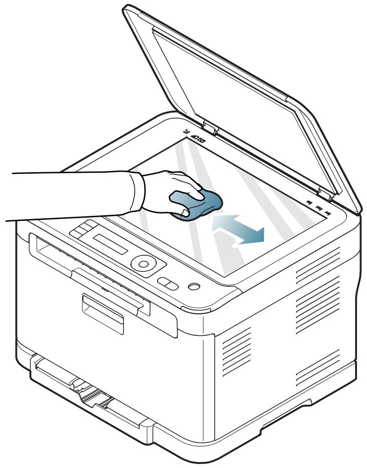
Skannausyksikön puhdistaminen

Kun skannausyksikkö pidetään puhtaana, kopioiden laatu säilyy hyvänä. On suositeltavaa, että puhdistat skannausyksikön kunkin päivän aluksi ja päivän aikana tarpeen mukaan.

Toimintatapa voi vaihdella mallikohtaisesti. Tarkista mallin nimi.

Seuraavat ohjeet koskevat malleja CLX-318x(K), CLX-318xN(K) ja CLX-318xW(K)K.

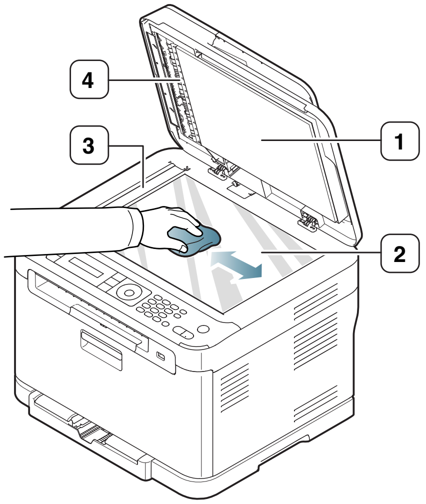
1. Kostuta pehmeä ja nukkaamaton kangas tai paperi kevyesti vedellä.
2. Avaa skannerin kansi.
3. Pyyhi lasitaso puhtaaksi ja kuivaksi.



4. Pyyhi laitteen kannen ja valkoisen taustan alapuolta, kunnes se on puhdas ja kuiva.
5. Sulje skannerin kansi.

Seuraavat ohjeet koskevat malleja CLX-318xFN ja CLX-318xFW.

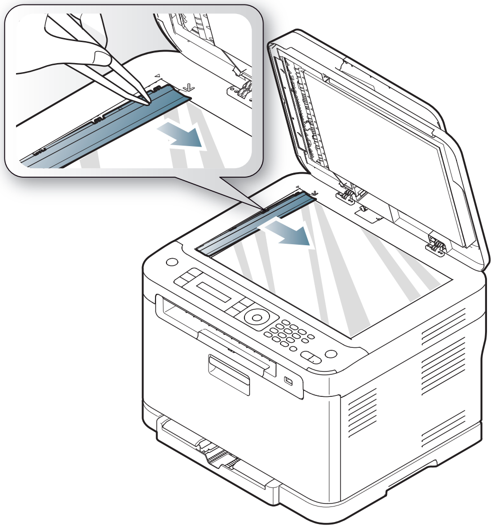
1. Kostuta pehmeä ja nukkaamaton kangas tai paperi kevyesti vedellä.
2. Avaa skannerin kansi.
3. Pyyhi lasitaso puhtaaksi ja kuivaksi.



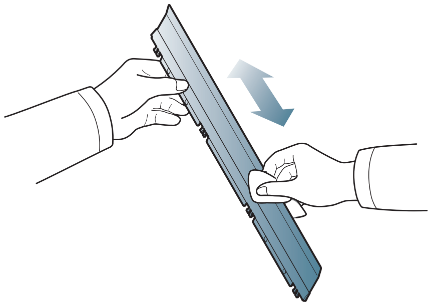
1	**Skannerin kansi**
2	**Skannerin lasitaso**
3	**Automaattisen syöttölaitteen levy**
4	**Valkoinen tausta**

4. Pyyhi laitteen kannen ja valkoisen taustan alapuolta, kunnes se on puhdas ja kuiva.

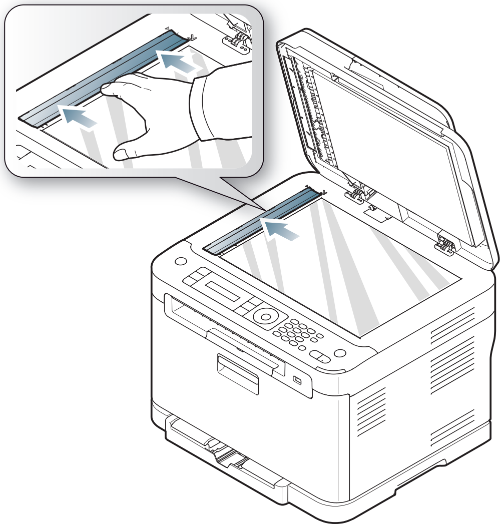
5. Työnnä automaattisen syöttölaitteen levyä varovasti jollain työkalulla, esimerkiksi pinseteillä.



6. Pidä kiinni automaattisen syöttölaitteen levyn reunasta ja pyyhi levyn molemmat puolet puhtaaksi ja kuivaksi.



7. Työnnä automaattisen syöttölaitteen levy varovasti takaisin laitteeseen.



8. Sulje skannerin kansi.

Väriainekasetin säilyttäminen

Väriainekaseteissa on osia, jotka ovat arkoja valolle, tietyille lämpötiloille ja kosteudelle. Samsung kehottaa käyttäjiä noudattamaan annettuja suosituksia. Näin voidaan varmistaa, että uusi Samsungin värikasetti toimii mahdollisimman hyvin, laadukkaasti ja pitkään.

Säilytä väriainekasettia samassa ympäristössä, jossa tulostinta käytetään. Sen tulee olla lämpötilaltaan ja kosteusoloiltaan hallittu toimistoympäristö. Väriainekasettia tulee säilyttää sen alkuperäisessä ja avaamattomassa pakkauksessa asennukseen asti. Jos alkuperäinen pakkaus ei ole käytettävissä, peitä kasetin yläosassa oleva aukko paperilla ja säilytä kasettia pimeässä komerossa.

Jos kasettipakkaus avataan ennen käyttöä, kasetin säilytys- ja käyttöikä lyhenevät huomattavasti. Älä säilytä kasettia lattialla. Jos väriainekasetti poistetaan tulostimesta, säilytä väriainekasettia oikein alla olevien ohjeiden mukaisesti.

- Säilytä väriainekasettia sen alkuperäisessä pakkauksessa olleen suojapussin sisällä.
- Säilytä kasettia vaakatasossa (ei pystyasennossa) samassa asennossa kuin se on laitteessa.
- Älä säilytä tarvikkeita seuraavissa olosuhteissa:
  - Yli 40 °C:n lämpötilassa.
  - Alle 20 %:n tai yli 80 %:n kosteudessa.
  - Paikassa, jossa kosteus tai lämpötila vaihtelee huomattavasti.
  - Suorassa auringonvalossa tai huoneenvalossa.
  - Pölyisissä paikoissa.
  - Autossa pitkiä ajanjaksoja.
  - Paikassa, jossa on syövyttäviä kaasuja.
  - Paikassa, jossa on suolainen ilma.

Käsittelyohjeet

- Älä koske kasetin valoherkän rummun pintaan.
- Älä altista kasettia tarpeettomalle tärinälle tai iskuille.
- Älä koskaan pyöritä rumpua manuaalisesti etenkään sen tavallisen pyörimissuunnan vastaisesti. Muussa tapauksessa rumpu saattaa vioittua sisäisesti ja väriainetta voi läikkyä.

Muiden kuin Samsungin väriainekasettien sekä uudelleen täytettyjen väriainekasettien käyttö

Samsung Electronics ei suosittele eikä hyväksy muiden kuin Samsungin väriainekasettien käyttämistä tulostimissa. Näihin kuuluvat yleiset, liikkeiden omat, uudelleen täytetyt tai uudelleen valmistetut väriainekasetit.

⚠ Samsung-tulostimen takuu ei kata sellaisia tulostimelle aiheutuneita vahinkoja, jotka ovat aiheutuneet uudelleen täytetyn, uudelleen valmistetun tai muun kuin Samsungin oman väriainekasetin käytöstä.

Väriainekasetin arvioitu käyttöikä

Kasetin arvioitu käyttöikä (väriainekasetin väriaineen kesto) määräytyy tulostustöiden käyttämän väriaineen määrän mukaan. Todellinen tulosteiden määrä saattaa vaihdella sen mukaan, kuinka paljon väriainetta kullakin sivulla käytetään, ja käyttöympäristön, tulostusvälin sekä tulostusmateriaalin tyypin ja/tai koon mukaan. Esimerkiksi tulostettaessa paljon kuvia väriainetta kuluu paljon, ja väriainekasetti täytyy mahdollisesti vaihtaa useammin.

Varaosat

Välttääksesi kuluneista osista aiheutuvan tulostuslaadun heikkenemisen ja paperinsyöttöongelmat sekä pitääksesi laitteen parhaassa mahdollisessa toimintakunnossa seuraavat osat on vaihdettava tietyn sivumäärän tulostamisen jälkeen tai sitten, kun kunkin osan käyttöikä on kulunut.

Toiminto	Riittoisuus (keskimäärin)
Kiinnitysyksikkö	Noin 50 000 mustaa sivua tai 12 500 värisivua
Siirtorulla	Noin 50 000 mustaa sivua tai 12 500 värisivua
Siirtoyksikkö	Noin 50 000 mustaa sivua tai 12 500 värisivua
Paperinpoimintarulla	Noin 50 000 sivua

Suosittelemme, että tämän ylläpidon suorittaa valtuutettu huoltoliike, jälleenmyyjä tai myyjä, jolta ostit laitteen. Takuu ei kata huollettavien osien vaihtamista niiden käyttöiän päättymisen jälkeen.

Laitteen sisällä olevan akun saa vaihtaa vain valtuutettu huoltoedustaja. Älä vaihda sitä itse.

Akun vaihtaminen vääräntyyppiseksi aiheuttaa räjähdysvaaran. Hävitä akut paikallisten ympäristöviranomaisten ohjeiden mukaan. Älä lävistä tai polta akkua.

Vaihto-osien tarkistaminen

Jos paperitukoksia tai tulostusongelmia esiintyy usein, tarkasta laitteella tulostettujen tai skannattujen sivujen määrä. Vaihda vastaavat osat tarvittaessa.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Ylläpito**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tarv. kesto** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi kohde tulee näkyviin, ja paina **OK**.
    - **Tarv. tiedot**: Tulostaa tarviketietosivun.
    - **Yhteensä**: Näyttää tulostettujen sivujen kokonaismäärän.
    - **ADF-skannaus**: Näyttää automaattisen syöttölaitteen avulla tulostettujen sivujen määrän.
    - **Lasitasoskann.**: Näyttää skannerin lasitasoa käyttäen skannattujen sivujen määrän.
    - **Kuvayksikköä**, **Siirtohihna**, **Kiinnitysyks.**, **Siirtorulla**, **Kaset. 1 rulla**: Näyttää tulostettujen sivujen määrän nimikekohtaisesti.
6. Jos valitsit tarviketietosivun tulostuksen, vahvista valinta painamalla **OK**.
7. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Laitteen siirto- ja varastointiohjeet

- Kun siirrät laitetta, älä kallista sitä äläkä käännä sitä ylösalaisin. Muutoin väriaine voi levitä laitteen sisällä ja vahingoittaa laitetta tai heikentää tulostuslaatua.
- Jotta laite pysyy vakaana siirrettäessä, vähintään kahden henkilön on kannettava sitä.

Vianmääritys

Tässä luvussa on hyödyllisiä tietoja siitä, mitä voit tehdä virheen ilmetessä.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Väriaineen jakaminen tasaisesti
- Vihjeitä paperitukosten välttämiseksi
- Alkuperäisten asiakirjojen aiheuttamien tukosten poistaminen (vain CLX-318xFN/CLX-318xFW)
- Paperitukosten poistaminen
- Näytön sanomat
- Muiden ongelmien ratkaiseminen

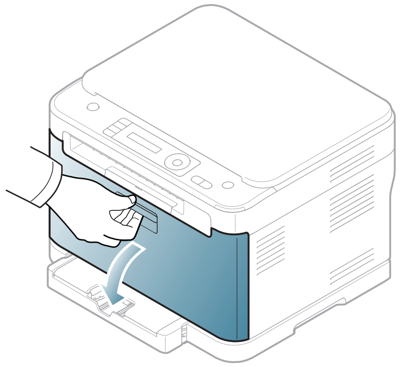
Väriaineen jakaminen tasaisesti

Kun väriainekasetti on lähes tyhjä:

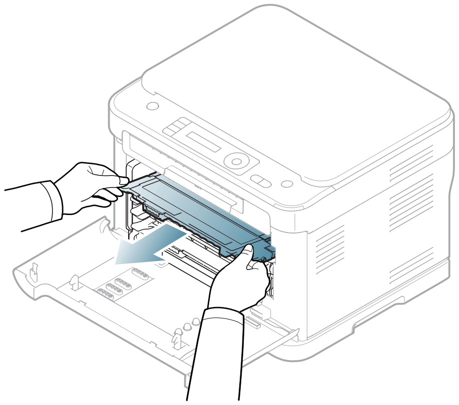
- Valkoisia raitoja tai vaaleita tulosteita esiintyy.
- **Valm. väriaine** -teksti tulee näyttöön.
- **Status**-merkkivalo vilkkuu punaisena.

Jos näin tapahtuu, voit tilapäisesti parantaa tulostuslaatua jakamalla kasetissa jäljellä olevan väriaineen tasaisesti uudelleen. Joissakin tapauksissa valkoisia juovia tai vaaleaa tulostusjälkeä esiintyy myös väriaineen jakamisen jälkeen.

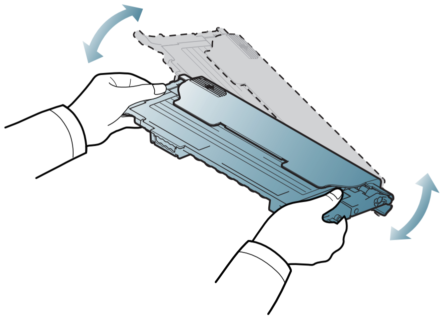
1. Avaa etukansi kokonaan kahvan avulla.



2. Ota kiinni väriainekasetin kahvoista ja vedä kasetti ulos laitteesta.



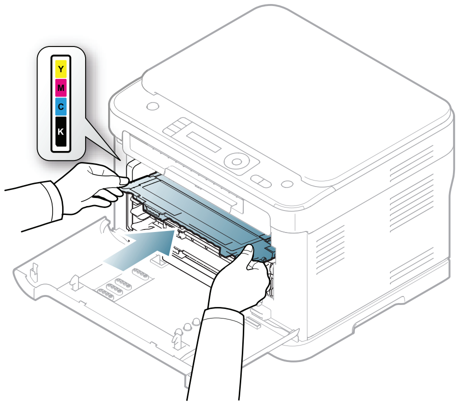
3. Käännä kasettia 5–6 kertaa, jotta väriaine jakautuu tasaisesti kasetin sisällä.



Jos väriainetta joutuu vaatteillesi, pyyhi väriaine kuivalla kankaalla ja pese vaatekappale kylmällä vedellä. Kuuma vesi saa väriaineen kiinnittymään kankaaseen.

Älä koske väriainekasetin vihreään pohjaan. Vältä tämän kohdan koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kahvaa.

4. Varmista, että väriainekasetin väri vastaa tulostimen väripaikkaa, ja tartu sitten väriainekasetin kahvoihin. Aseta kasetti tulostimeen, kunnes se naksahtaa paikalleen.



5. Sulje etukansi. Varmista, että kansi on tiukasti suljettu.

Jos etukantta ei ole suljettu kokonaan, laite ei toimi.

Vihjeitä paperitukosten välttämiseksi

Voit välttää useimmat paperitukokset valitsemalla oikeat materiaalityypit. Kun laitteeseen tulee paperitukos, noudata alla olevia ohjeita: (Lisätietoja on kohdassa "Paperitukosten poistaminen" sivulla 126).

- Varmista, että säädettävät ohjaimet on asetettu oikein. (Lisätietoja on kohdassa "Paperin lisääminen paperilokeroon" sivulla 70.)
- Älä lisää liikaa paperia paperilokeroon. Varmista, että paperipinon korkeus ei ylitä paperikasetin sisäreunassa olevaa paperikapasiteetin rajamerkkiä.
- Älä poista paperia lokerosta tulostuksen ollessa kesken.
- Taivuta ja leyhytä papereita sekä suorista ne ennen niiden laitteeseen lisäämistä.
- Älä käytä rypistyneitä, kosteita tai käpristyneitä papereita.
- Älä lisää paperilokeroon eri paperityyppejä samanaikaisesti.
- Käytä vain suositeltua tulostusmateriaalia (katso "Paperikoon ja -tyypin määrittäminen" sivulla 72).
- Varmista, että tulostusmateriaalin suositeltu puoli on kasetissa ylöspäin.

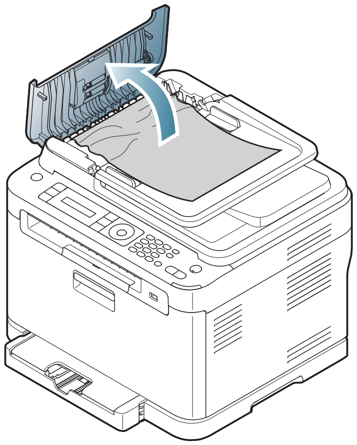
Alkuperäisten asiakirjojen aiheuttamien tukosten poistaminen (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)

Jos alkuperäinen asiakirja juuttuu asiakirjojen syöttölaitteeseen, näyttöön tulee varoitusviesti.

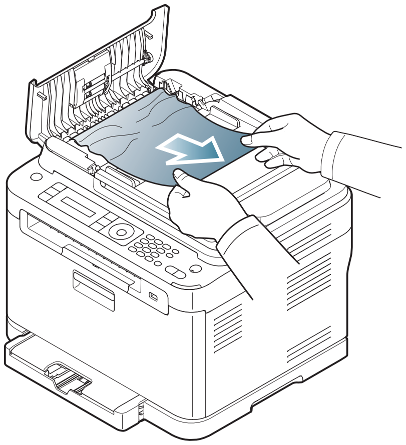
⚠ Vältä asiakirjan repeytyminen vetämällä asiakirja ulos hitaasti ja varovasti.

Asiakirjatukosten välttämiseksi käytä skannerin lasitasoa paksuille, ohuille tai erilaisia paperilaatuja sisältäville alkuperäisille asiakirjoille.

1. Poista kaikki jäljellä olevat sivut automaattisesta kaksipuolisten asiakirjojen syöttölaitteesta.
2. Avaa asiakirjojen syöttölaitteen kansi.

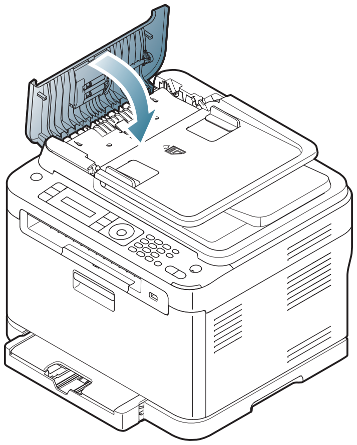


3. Poista jumiutunut paperi asiakirjojen syöttölaitteesta varovasti.

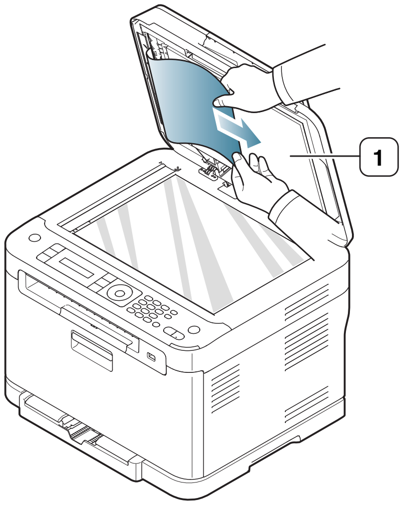


Jos et näe paperia tällä alueella, siirry vaiheeseen 5.

4. Sulje asiakirjan syöttölaitteen kansi. Aseta mahdollisesti poistetut sivut takaisin asiakirjojen syöttölaitteeseen.



5. Avaa skannerin kansi.
6. Tartu jumiutuneeseen paperiin ja poista se syöttöalueelta vetämällä sitä varovasti molemmin käsin oikealle.



1	**Skannerin kansi**

7. Sulje skannerin kansi. Aseta sitten poistetut sivut takaisin asiakirjojen syöttölaitteeseen.

Paperitukosten poistaminen

Kun tapahtuu paperitukos, näyttöön tulee varoitussanoma. Alla olevassa taulukossa on tietoja paperitukoksen paikantamisesta ja poistamisesta.

Sanoma	Tukoksen sijainti	Lisätietoja
Paperitukos kasetissa 1	Paperinsyöttöalueella ja laitteen sisällä	Katso "Paperilokerossa" sivulla 126.
Paperitukos laitteen sisällä	Laitteen sisällä	Katso "Kiinnitysyksikön alue" sivulla 126.
Paperitukos poistoalueella	Laitteen sisällä ja paperin poistoalueella	Katso "Paperinpoistoalueella" sivulla 127.

Kaikki viestit eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen määräytyy mallien tai lisävarusteiden mukaan.

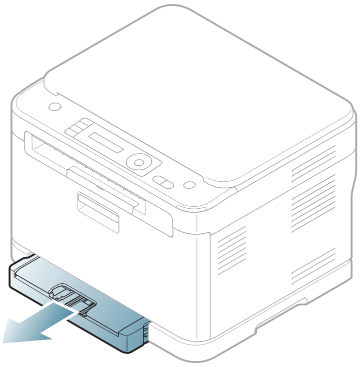
Vältä paperin repeytyminen vetämällä juuttunut paperi ulos rauhallisesti ja hitaasti. Poista tukos toimimalla seuraavien ohjeiden mukaisesti.

Paperilokerossa

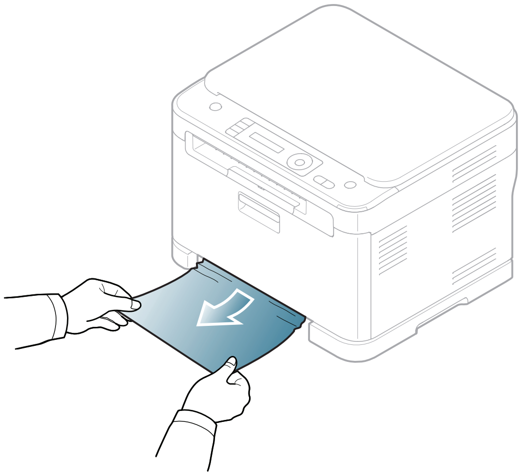
Napsauttamalla tätä linkkiä voit katsoa animaation, jossa on ohjeita paperitukoksen poistamisesta.

1. Avaa ja sulje etukansi. Jumiutunut paperi poistuu automaattisesti laitteesta.

   Jos paperi ei tule ulos, siirry seuraavaan vaiheeseen.
2. Vedä lokero 1 ulos laitteesta.



3. Poista jumiutunut paperi vetämällä se varovasti suoraan ulos.



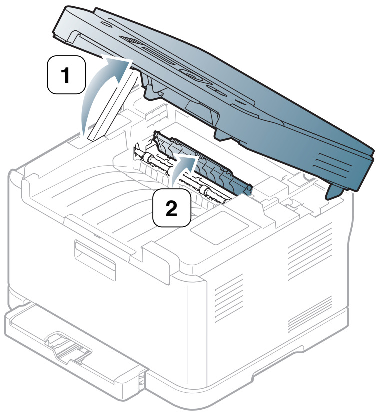
   Jos paperi ei tule ulos, kun vedät sitä, tai et näe paperia tällä alueella, tarkista väriainekasetin ympärillä oleva kiinnitysalue (katso "Kiinnitysyksikön alue" sivulla 126).
4. Aseta lokero 1 laitteeseen työntämällä, kunnes se napsahtaa paikalleen. Tulostaminen jatkuu automaattisesti.

Kiinnitysyksikön alue

Napsauttamalla tätä linkkiä voit katsoa animaation, jossa on ohjeita paperitukoksen poistamisesta.

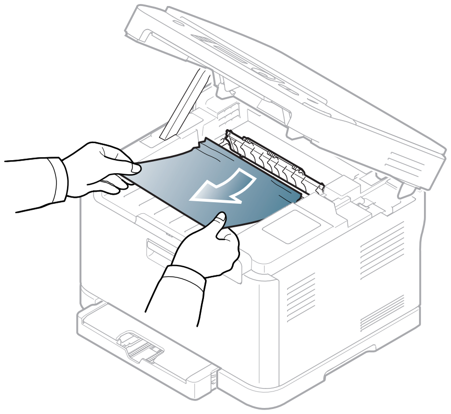
Jos paperi juuttuu kiinnitysyksikön alueella, poista tukos toimimalla seuraavien ohjeiden mukaan:

1. Avaa ensin skannausyksikkö, sitten sisäkansi.



Älä koske sisäkannen sisäpuolella olevaan kiinnitysyksikköön. Kiinnitysyksikkö on kuuma ja saattaa aiheuttaa palovammoja! Ole varovainen poistaessasi paperia laitteesta.

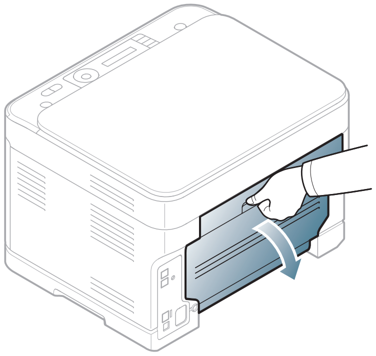
2. Pidä sisäkantta auki ja vedä jumiutunut paperi varovasti pois laitteesta. Tämän jälkeen sisäkansi sulkeutuu automaattisesti. Laske skannausyksikköä varovasti ja hitaasti alaspäin, kunnes se sulkeutuu kokonaan. Varmista, että se on tiukasti kiinni. Tulostaminen jatkuu automaattisesti.



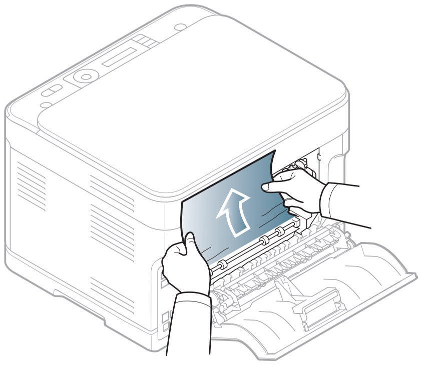
Varo, etteivät sormesi jää väliin.

Jos et näe paperia, laske skannausyksikköä varovasti ja hitaasti alaspäin, kunnes se sulkeutuu kokonaan. Siirry seuraavaan vaiheeseen.

3. Avaa takakansi, jotta pääsisit poistamaan jumiutuneen paperin.



4. Poista paperi varovasti vetämällä sitä seuraavan kuvan mukaiseen suuntaan. Suurin osa jumiutuneesta paperista voidaan poistaa tässä vaiheessa.

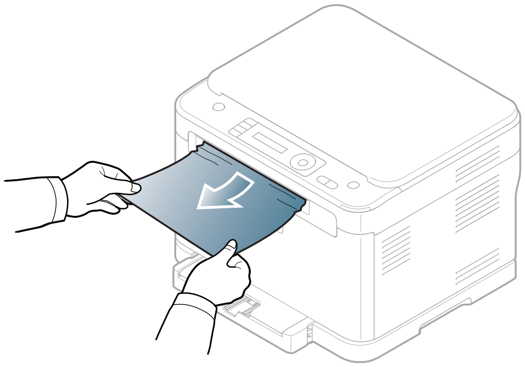


5. Sulje takakansi. Tulostaminen jatkuu automaattisesti.

Paperinpoistoalueella

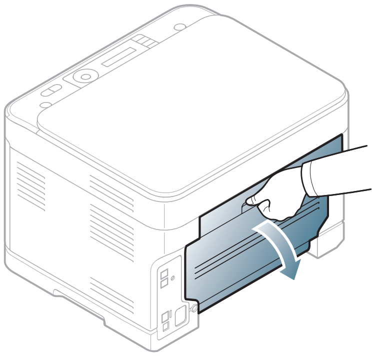
Napsauttamalla tätä linkkiä voit katsoa animaation, jossa on ohjeita paperitukoksen poistamisesta.

1. Avaa ja sulje etukansi. Jumiutunut paperi poistuu automaattisesti laitteesta.
2. Vedä paperi varovasti ulos tulostuslokerosta.

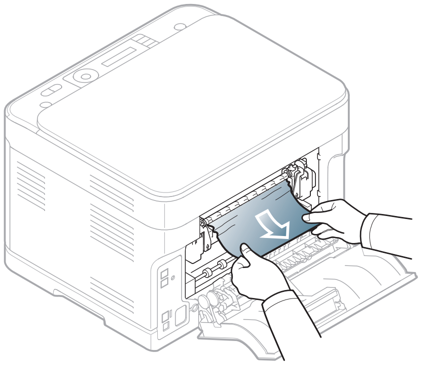


Jos et näe jumiutunutta paperia tai jos tunnet vastusta vetäessäsi paperia, lopeta vetäminen ja siirry seuraavaan vaiheeseen.

3. Avaa takakansi.

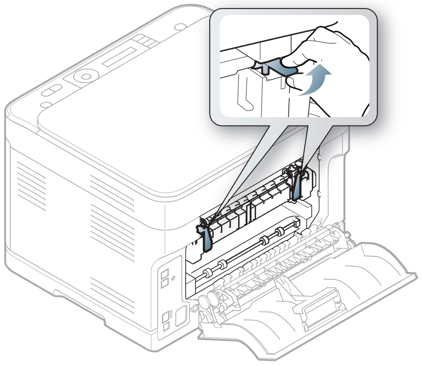


4. Jos näet jumiutuneen paperin, vedä se suoraan ulos. Siirry vaiheeseen 10.



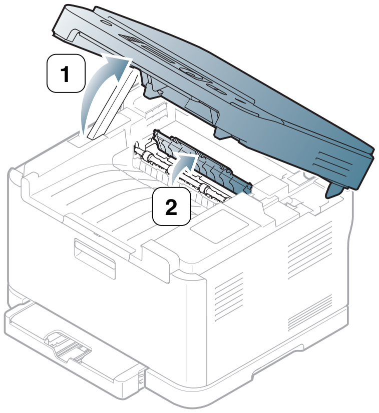
Jos et näe paperia tai jos tunnet vastusta vetäessäsi paperia, lopeta vetäminen ja siirry seuraavaan vaiheeseen.

5. Vedä kiinnitysyksikön vipu ylös.

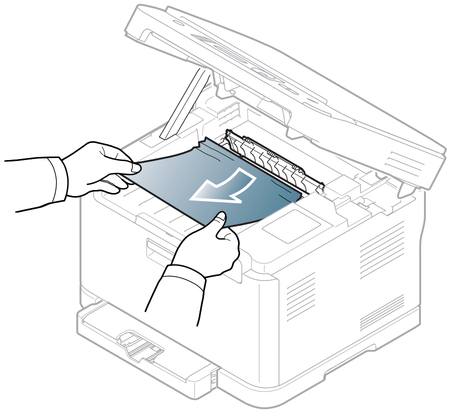


Kiinnitysalue on kuuma. Ole varovainen poistaessasi paperia laitteesta.

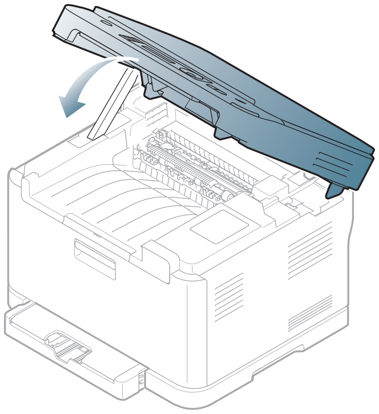
6. Avaa ensin skannausyksikkö, sitten sisäkansi.



7. Poista jumiutunut paperi laitteesta varovasti.

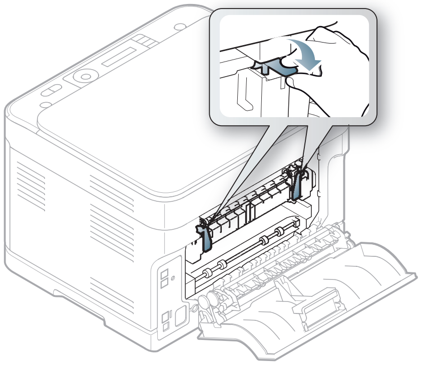


8. Laske skannausyksikköä varovasti ja hitaasti alaspäin, kunnes se sulkeutuu kokonaan. Varmista, että se on tiukasti kiinni.



⚠ Varo, etteivät sormesi jää väliin.

9. Paina kiinnitysvipu alas.



10. Sulje takakansi. Tulostaminen jatkuu automaattisesti.

Näytön sanomat

Laitteen ohjauspaneelin näytössä näkyvät sanomat osoittavat laitteen tilan tai kertovat virheistä. Katso alla olevista taulukoista lisätietoja sanomien merkityksestä ja korjaa ongelma tarvittaessa.

Näytön sanomat

- Jos sanomaa ei ole taulukossa, katkaise virta, kytke virta ja yritä tulostaa uudelleen. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.
- Kun otat yhteyttä huoltoon, kerro huoltohenkilöstölle, mikä näytön sanoma on kyseessä.
- Kaikki viestit eivät välttämättä näy näytössä, sillä niiden näkyminen määräytyy mallien tai lisävarusteiden mukaan.
- [virheen numero] ilmaisee virheen numeron.
- [lokeron tyyppi] ilmaisee lokeron numeron.
- [tulostusmateriaalin tyyppi] ilmaisee tulostusmateriaalin.
- [tulostusmateriaalin koko] ilmaisee tulostusmateriaalin koon.
- [väri] ilmaisee väriaineen tai kuvayksikön värin.

Sanoma	Merkitys	Ehdotetut ratkaisut
[Tietol. virhe]	Laitteessa on tietoliikenneongelma.	Pyydä lähettäjää yrittämään uudelleen.
[Ei yhteensop.]	Laite on vastaanottanut faksin, joka on rekisteröity roskafaksiksi.	Vastaanotetut faksitiedot poistetaan. Tarkista roskafaksiasetukset uudelleen (katso "Faksiasetusten muuttaminen" sivulla 108).
[Linja varattu]	Vastaanottava faksilaite ei vastannut, tai linja on jo käytössä.	Yritä uudelleen muutaman minuutin kuluttua.
[Linjavirhe]	Laite ei voi muodostaa yhteyttä vastaanottavaan faksilaitteeseen, tai yhteys on katkennut puhelinlinjaongelman takia.	Yritä uudelleen. Jos ongelma jatkuu, odota noin tunti ja yritä sitten uudelleen. Voit myös ottaa ECM-tilan käyttöön (katso "Faksiasetukset (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)" sivulla 108).
BOOTP-ongelma Suor. autom. IP	IP-osoitemääritys epäonnistui. Näin tapahtuu, kun **BOOTP**-asetuksen **Auto IP**-arvoksi on määritetty SyncThru Web Service.	Muuta IP-osoitteen määritysmenetelmäksi **DHCP** tai **Static**. Jos et muuta tätä asetusta, BOOTP-palvelin pyytää jatkuvasti sinua määrittämään IP-osoitteen.
BOOTP-ongelma Määr. DHCP uud.	IP-osoitemääritys epäonnistui. Näin tapahtuu, kun **BOOTP**-asetuksen **Auto IP**-arvoksi ei ole määritetty SyncThru Web Service.	Muuta IP-osoitteen määritysmenetelmäksi **DHCP** tai **Static**. Jos et muuta tätä asetusta, BOOTP-palvelin pyytää jatkuvasti sinua määrittämään IP-osoitteen.
DHCP-ongelma: Suor. autom. IP	IP-osoitemääritys epäonnistui. Näin tapahtuu, kun **DHCP**-asetuksen **Auto IP**-arvoksi on määritetty SyncThru Web Service.	Muuta IP-osoitteen määritysmenetelmäksi **BOOTP** tai **Static**. Jos et muuta tätä asetusta, DHCP-palvelin pyytää jatkuvasti sinua määrittämään IP-osoitteen.
DHCP-ongelma Määr. BOOTP uud.	IP-osoitemääritys epäonnistui. Näin tapahtuu, kun **DHCP**-asetuksen **Auto IP**-arvoksi ei ole määritetty SyncThru Web Service.	Muuta IP-osoitteen määritysmenetelmäksi **BOOTP** tai **Static**. Jos et muuta tätä asetusta, DHCP-palvelin pyytää jatkuvasti sinua määrittämään IP-osoitteen.
Asiakirjatukos. Poista tukos	Ladattu alkuperäinen asiakirja on jumittunut automaattiseen asiakirjojen syöttölaitteeseen.	Poista paperitukos (katso "Alkuperäisten asiakirjojen aiheuttamien tukosten poistaminen (vain CLX-318xFN/ CLX-318xFW)" sivulla 125).
Kansi on auki. Sulje se	Etukansi ei ole kunnolla kiinni.	Sulje kansi, kunnes se lukittuu paikalleen.
Virhe [virheen numero] **Ota yht. huolt.**	On ilmennyt järjestelmävirhe.	Sammuta laite ja kytke sitten virta uudelleen painamalla virtapainiketta. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.
Virhe [virheen numero] **Katk&kytke virta**	On ilmennyt järjestelmävirhe.	Sammuta laite ja kytke sitten virta uudelleen painamalla virtapainiketta. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.
Asenna väriaine ▼	Väriainekasetti on asennettu virheellisesti, tai sitä ei ole asennettu.	Asenna väriainekasetti uudelleen kaksi tai kolme kertaa, jotta voit varmistaa, että se on paikoillaan oikein. Jos ongelma jatkuu, väriainekasettia ei tunnisteta. Ota yhteyttä huoltoon.

Sanoma	Merkitys	Ehdotetut ratkaisut
Muisti on täynnä Poista työ	Muisti on täynnä.	Korosta **Peruuta** tai **Käynn** painamalla vasenta tai oikeaa nuolipainiketta ja paina sitten **OK**. Jos valitset **Peruuta**, laite keskeyttää faksaustyön. Jos valitset **Käynn**, laite lähettää vain faksaustyön skannatut asiakirjat.
Verkko-ongelma: IP-ristiriita	IP-osoitetta käytetään muualla.	Tarkista IP-osoite tai hanki uusi IP-osoite.
Ei vastausta	Vastaanottava faksilaite ei ole vastannut useiden uudelleensoittoyritystenkään jälkeen.	Yritä uudelleen. Varmista, että vastaanottava laite on toiminnassa.
Ei yhteensopiva [väri] väriaine	Väriainekasetti ei ole sopiva laitteeseesi.	Asenna vastaava aito Samsung-väriainekasetti (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143).
Ei asennettu Hukkaväriaines.	Hukkaväriainesäiliötä ei ole asennettu.	Asenna hukkaväriainesäiliö.
Ei alkuperäinen [väri] väriaine	Väriainekasetti ei ole aito Samsung-väriainekasetti.	Asenna vastaava aito Samsung-väriainekasetti (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143).
Tul.lok. täynnä Poista tul.mat.	Tulostelokero on täynnä. Tai anturi ei osoita alaspäin.	Tulostus jatkuu, kun paperit on poistettu tulostelokerosta.
Paperi on loppu kasetissa 1	Kasetissa 1 ei ole paperia.	Lisää paperia kasettiin 1 (katso "Paperin lisääminen paperilokeroon" sivulla 70).
Paperitukos poistoalueella	Paperi on jumiutunut paperinpoistoalueelle.	Poista paperitukos (katso "Paperinpoistoalueella" sivulla 127).
Paperitukos kasetissa 1	Paperi on jumiutunut lokeron 1 alueelle.	Poista paperitukos (katso "Paperilokerossa" sivulla 126).
Paperitukos laitteen sisällä	Paperi on jumiutunut laitteen sisään.	Poista paperitukos (katso "Kiinnitysyksikön alue" sivulla 126).
Valm. kuvayks. ▼	Kuvayksikön arvoitu käyttöikä on lähellä loppua.	Valmistele kuvayksikkö vaihtoa varten (katso "Saatavissa olevat tarvikkeet" sivulla 142).
Valmistele uusi siirtohihna	Siirtoyksikön arvoitu käyttöikä on lähes päättynyt.	Siirtoyksikön arvoitu käyttöikä on lähellä loppua (katso "Saatavilla olevat varaosat" sivulla 142.)
Poista pakkaust. ja asenna väri	Laite ei havaitse väriainekasettia.	Poista pakkausteippi väriainekasetista. Lisätietoja on Pika-asennusoppaassa.
Vaihda uusi siirtohihna	Siirtoyksikön arvioitu käyttöikä on lähes päättynyt.	Valmistele siirtoyksikkö vaihtoa varten (katso "Saatavilla olevat varaosat" sivulla 142).
Vaihda uusi siirtorulla	Siirtorullan arvioitu käyttöikä on lähes päättynyt.	Vaihda siirtorulla uuteen (katso "Saatavilla olevat varaosat" sivulla 142).
Valm. väriaine ▼	Ilmaistussa kasetissa on jäljellä pieni määrä väriainetta. Väriainekasetin arvioitu käyttöikä on päättymässä.	Valmistele uusi kasetti vaihtamista varten. Voit parantaa tulostuslaatua väliaikaisesti kääntämällä kasettia varovasti puolelta toiselle, jolloin väriaine jakautuu kasetissa tasaisesti (katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 124).
Vaihda kiinni-tysyksikko pian	Kiinnitysyksikön arvoitu käyttöikä on lähellä loppua.	Valmistele kiinnitysyksikkö vaihtoa varten (katso "Saatavilla olevat varaosat" sivulla 142).

Sanoma	Merkitys	Ehdotetut ratkaisut
Vaihda väriaine ▼	Ilmaistun väriainekasetin käyttöikä on lähes lopussa. Laite saattaa lopettaa tulostamisen. Kasetin arvioitu käyttöikä tarkoittaa odotettua tai arvioitua väriainekasetin käyttöikää, joka osoittaa keskimääräisen tulostemäärän ja joka on mitoitettu ISO/ IEC 19798 -standardin mukaisesti.	• Jos nestekidenäytössä näkyy **Pysäytä** tai **Jatka**, valitse jokin niistä. Jos valitset **Pysäytä**, laite lopettaa tulostuksen eikä tulostusta voi jatkaa ennen kuin väriainekasetti on vaihdettu. Jos valitset **Jatka**, laite jatkaa tulostamista, mutta tulostuslaatu ei välttämättä ole hyvä. Vaihda väriainekasetti, kun tämä sanoma tulee näyttöön, niin saat parhaan tulostuslaadun. Jos kasettia käytetään sanoman näyttöön tulemisen jälkeen, tulostuslaatu saattaa olla heikko (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143). Samsung ei suosittele muiden (kuten uudelleentäytettyjen tai uudelleenvalmistettujen väriainekasettien) kuin aitojen Samsungin väriainekasettien käyttämistä. Samsung ei pysty takaamaan muiden kuin aitojen Samsungin väriainekasettien laatua. Laitteen takuu ei kata muiden kuin aitojen Samsungin väriainekasettien käytöstä aiheutuvaa huoltoa tai korjausta. • Jos laite lopettaa tulostamisen, vaihda väriainekasetti (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143).
Vaihda uusi kiinnitysyksikkö	Kiinnitysyksikön arvioitu käyttöikä on lähes päättynyt.	Vaihda kiinnitysyksikkö uuteen (katso "Saatavilla olevat varaosat" sivulla 142.)
Vaihda kuvayks. ▼	Kuvayksikön arvioitu käyttöikä on lähes päättynyt.	Vaihda kuvayksikkö uuteen (katso "Kuvayksikön vaihtaminen" sivulla 144.)
Itsetestaus **Odota**	Tulostimen moottori tarkistaa havaittua ongelmaa.	Odota muutama minuutti.
Värinsyöttövirhe ▼	Laite ei havaitse väriainekasettia.	Poista väriainesäiliön suoja väriainekasetista (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143). Voit myös avata ja sulkea etukannen. Jos ongelma ei poistu, katkaise ja kytke virta virtapainikkeella.
Liikaa fakseja **Poista työ**	Liian monta faksia on vastaanotettuna.	Poista vastaanotetut faksit.

Muiden ongelmien ratkaiseminen

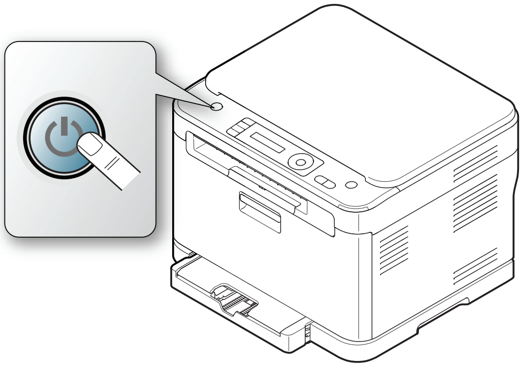
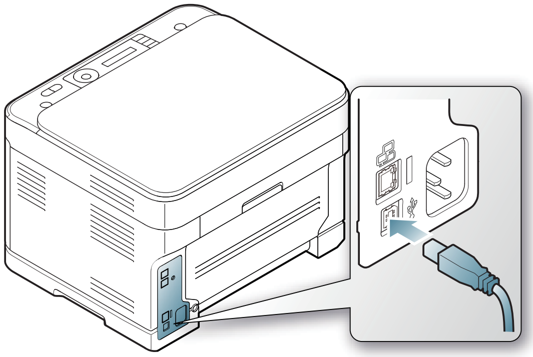
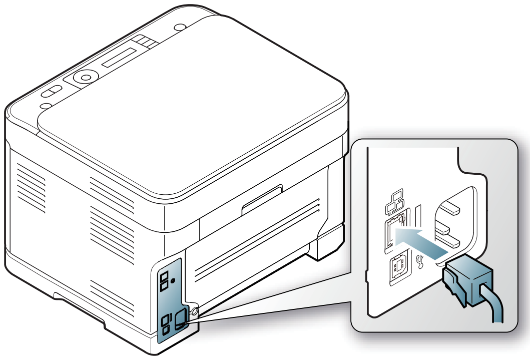
Seuraavassa taulukossa on mahdollisia ongelmatilanteita ja niiden suositeltuja ratkaisuja. Noudata ehdotettuja ratkaisuja, kunnes ongelma on ratkaistu. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.

Muita ongelmia:

- Katso "Virtaongelmat" sivulla 132.
- Katso "Paperinsyöttöongelmat" sivulla 133.
- Katso "Tulostusongelmat" sivulla 133.
- Katso "Tulostuslaatuongelmat" sivulla 135.
- Katso "Kopiointiongelmat" sivulla 138.
- Katso "Skannausongelmat" sivulla 138.
- Katso "Faksiongelmat" sivulla 139.
- Katso "Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ongelma" sivulla 139.
- Katso "Yleiset Windows-ongelmat" sivulla 139.
- Katso "Yleiset Linux-ongelmat" sivulla 140.
- Katso "Yleiset Macintosh-ongelmat" sivulla 141.

Virtaongelmat

Napsauttamalla tätä linkkiä voit katsoa animaation virtaongelmien ratkaisemisesta.

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Laite ei saa virtaa tai tietokoneen ja laitteen välistä yhteyskaapelia ei ole kytketty oikein.	• Liitä virtajohto ja paina ohjauspaneelin painiketta ⏻ (virta).  • Irrota laitteen kaapeli ja liitä se uudelleen. - **Paikallinen tulostaminen**  - **Verkkotulostusta varten** (vain CLX-318xN(K)/CLX-318xFN/CLX-318xFW) 

Paperinsyöttöongelmat

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Paperit jumiutuvat tulostuksen aikana.	Poista paperitukos (katso "Paperitukosten poistaminen" sivulla 126).
Paperiarkit tarttuvat toisiinsa.	• Varmista, että paperilokerossa ei ole liikaa paperia. Paperilokerossa voi olla enintään 130 arkkia paperia paperin paksuuden mukaan. • Varmista, että käytät oikeantyyppistä paperia (katso "Paperikoon ja -tyypin määrittäminen" sivulla 72). • Poista paperit paperilokerosta ja leyhytä niitä. • Kosteus saattaa saada paperiarkit tarttumaan toisiinsa. Vaihda uuteen pinoon.
Useiden paperiarkkien syöttö ei onnistu.	Lokerossa saattaa olla pinottuna erityyppisiä papereita. Lisää vain yhtä tyyppiä, kokoa ja painoa olevaa paperia.
Paperin syöttö laitteeseen ei onnistu.	• Poista laitteen sisällä mahdollisesti olevat esteet. • Paperia ei ole lisätty oikein. Poista paperi lokerosta ja lisää se uudelleen oikein. • Lokerossa on liian paljon paperia. Poista ylimääräiset paperit lokerosta. • Paperi on liian paksua. Käytä vain paperia, joka täyttää laitteen vaatimukset (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68).
Paperitukoksia esiintyy jatkuvasti.	• Lokerossa on liian paljon paperia. Poista ylimääräiset paperit lokerosta. • Käytössä on virheellinen paperityyppi. Käytä vain paperia, joka täyttää laitteen vaatimukset (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Laitteen sisällä saattaa olla roskia. Avaa etukansi ja poista roskat.
Kirjekuoret tulostuvat epäsymmetrisesti, tai niiden oikea syöttö ei onnistu.	Varmista, että paperinohjaimet ovat kirjekuorten molempia kylkiä vasten.

Tulostusongelmat

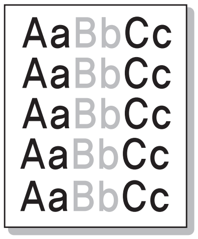
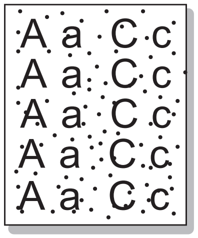
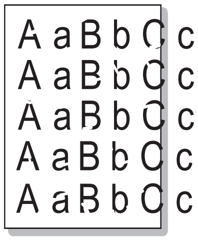
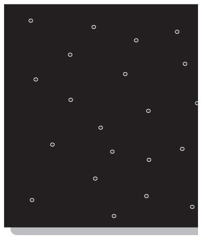
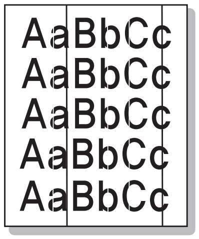
Tilanne	Mahdollinen syy	Ehdotetut ratkaisut
Laite ei tulosta.	Laitteessa ei ole virtaa, tai se ei saa virtaa.	Tarkista virtajohdon liitännät. Tarkista virtakytkin ja virtalähde.
	Laitetta ei ole valittu oletuslaitteeksi.	Valitse laitteesi oletuslaitteeksi Windowsissa.
	Tarkista, onko laitteessa jokin seuraavista ongelmista: • Etu- tai takakansi ei ole suljettu. Sulje kansi. • Laitteessa on paperitukos. Poista paperitukos (katso "Paperitukosten poistaminen" sivulla 126). • Paperia ei ole lisätty. Lisää paperia (katso "Paperin lisääminen paperilokeroon" sivulla 70). • Väriainekasettia ei ole asennettu. Asenna väriainekasetti. Jos laitteessa tapahtuu järjestelmävirhe, ota yhteyttä huoltoon.	
	Tietokoneen ja laitteen välistä kaapelia ei ole kytketty oikein.	Irrota laitteen kaapeli ja liitä se uudelleen.
	Tietokoneen ja laitteen välinen kaapeli on viallinen.	Mikäli mahdollista, kytke kaapeli toiseen tietokoneeseen, joka toimii oikein, ja tulosta työ sitten. Voit myös yrittää käyttää eri laitekaapelia.
	Porttiasetus on virheellinen.	Tarkista Windowsin tulostinasetuksesta, että tulostustyö on lähetetty oikeaan porttiin. Jos tietokoneessa on monta porttia, varmista, että laite on liitetty oikeaan porttiin.
	Laite on saatettu määrittää virheellisesti.	Tarkista **Tulostusmääritykset**-kohdasta, että kaikki tulostusasetukset on määritetty oikein (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
	Tulostinohjain on saatettu asentaa virheellisesti.	Korjaa laitteen ohjelmisto (katso "USB-kaapelilla kytketyn laitteen ohjaimen asentaminen" sivulla 40).
	Laite ei toimi oikein.	Tarkista, ilmoittaako ohjauspaneelin näyttö laitteen järjestelmävirheestä. Jos ongelma ei poistu, ota yhteyttä huoltoon.

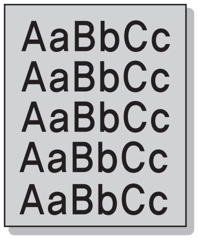
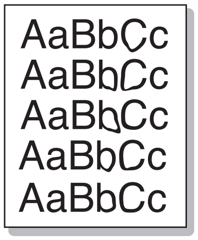
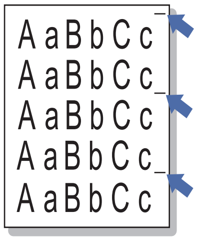
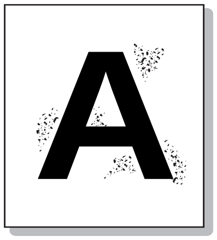
Tilanne	Mahdollinen syy	Ehdotetut ratkaisut
Laite ei tulosta.	Asiakirjan koko on niin suuri, että tietokoneen kiintolevytila ei riitä tulostustyön käsittelemiseen.	Varaa tietokoneen kiintolevyltä enemmän tilaa taustatulostusta varten ja yritä tulostaa.
	Tulostelokero on täynnä.	Tähän lokeroon mahtuu 80 (80 g/m^2) arkkia tavallista paperia. Laite jatkaa tulostamista, kun paperi on poistettu tulostelokerosta.
	Jos laite on pitkän ajan jatkuvasti käytössä, tulostusnopeus voi hidastua tai laite voi keskeyttää toimintansa, jotta se jäähtyisi.	Odota, kunnes laite on jäähtynyt. Tulostaminen jatkuu automaattisesti, kun laite on jäähtynyt.
Laite valitsee tulostusmateriaalit väärästä paperilähteestä.	Paperilähteen valinta tulostimen ominaisuuksissa voi olla virheellinen.	Monissa sovelluksissa paperilähde valitaan tulostimen ominaisuuksien **Paperi**-välilehdessä. Valitse oikea paperilähde. Katso lisätietoja tulostinohjaimen ohjenäytöstä.
Tulostustyö tulostuu erittäin hitaasti.	Työ saattaa olla hyvin monimutkainen.	Tee sivusta yksinkertaisempi tai kokeile tulostuslaatuasetusten säätämistä.
Puolet sivusta on tyhjä.	Sivun suunta saattaa olla virheellinen.	Muuta sivun suuntaa sovelluksessasi. Katso lisätietoja tulostinohjaimen ohjenäytöstä.
	Paperin koko ja paperikokoasetukset eivät vastaa toisiaan.	Varmista, että tulostinohjaimen asetuksissa määritetty paperikoko on sama kuin kasetissa olevan paperin koko, tai varmista, että tulostinohjaimen asetuksissa määritetty paperikoko on sama kuin käyttämäsi sovelluksen asetuksissa valittu paperi.
Laite tulostaa, mutta teksti on väärä, tai jälki sotkuista tai epätäydellistä.	Laitteen kaapelia ei ole kytketty oikein, tai se on viallinen.	Irrota laitteen kaapeli ja liitä se uudelleen. Kokeile tulostaa työ, jonka tulostus on aiemmin onnistunut. Jos mahdollista, liitä kaapeli ja laite toiseen tietokoneeseen ja koeta tulostaa työ, jonka tulostuksen tiedät onnistuvan. Kokeile lopuksi uutta tulostinkaapelia.
	Valittuna on väärä tulostinohjain.	Tarkista sovelluksen tulostinvalintavalikosta, että laitteesi on valittuna.
	Sovellus toimii virheellisesti.	Kokeile tulostaa työ toisesta sovelluksesta.
	Käyttöjärjestelmä ei toimi oikein.	Sulje Windows ja käynnistä tietokone uudelleen. Katkaise laitteesta virta ja kytke virta uudelleen.
Sivuja tulostuu, mutta ne ovat tyhjiä.	Väriainekasetti on viallinen, tai sen väriaine on lopussa.	Jaa väriaine tarvittaessa tasaisesti (katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 124). Vaihda väriainekasetti tarvittaessa (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143).
	Tiedostossa saattaa olla tyhjiä sivuja.	Tarkista, että tiedosto ei sisällä tyhjiä sivuja.
	Jotkin osat, kuten ohjain tai kortti, saattavat olla viallisia.	Ota yhteyttä huoltoon.
Laite ei tulosta PDF-tiedostoa oikein. Osa grafiikasta, tekstistä tai kuvista puuttuu.	PDF-tiedoston ja Acrobat-tuotteiden välillä on yhteensopivuusongelma.	PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa ratkaista tämän ongelman. Ota Acrobat-tulostusvaihtoehdoista käyttöön **Print As Image**. ✎ PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa kestää tavallista kauemmin.
Valokuvien tulostuslaatu on huono. Kuvat eivät ole teräviä.	Valokuvan tarkkuus on hyvin pieni.	Pienennä valokuvan kokoa. Jos säädät valokuvan kokoa sovelluksessa, tarkkuus pienenee.
Laitteesta tulee höyryä tulostelokeron läheltä ennen tulostusta.	Kostean paperin käyttäminen voi aiheuttaa höyrystymistä tulostuksen aikana.	Tämä ei ole ongelma. Jatka tulostusta.

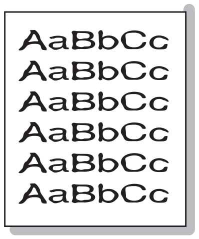
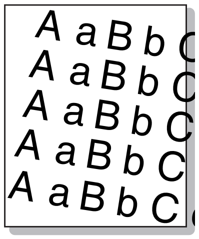
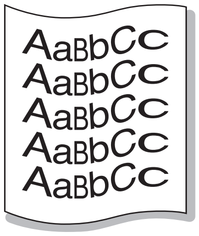
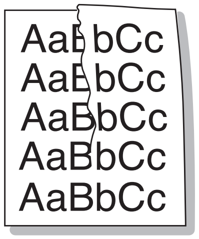
Tilanne	Mahdollinen syy	Ehdotetut ratkaisut
Tulostettu paperi on käpristynyt.	Paperin käpristyminen aiheutuu useista eri tekijöistä, kuten lämpötilasta, kosteudesta, paperityypistä ja suuren peiton tulostuksesta.	Käytä **Käpristymisen pienennys** -asetusta. Siirry kohtaan **Tulostusmääritykset** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75), napsauta **Lisäasetukset**-välilehteä ja valitse **Käpristymisen pienennys** -valintaruutu. Tämä optimoi ympäristötekijät niin, että paperin käpristyminen on mahdollisimman pientä.
Tulostettu laskutuspaperi on käpristynyt.	Paperityyppiasetus ei ole sopiva.	Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Valitse **Tulostusmääritykset**, valitse **Paperi**-välilehti ja määritä tyypiksi **Paksu** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).

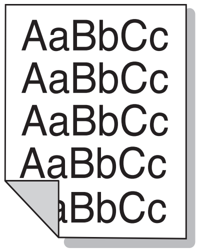
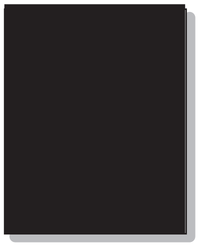
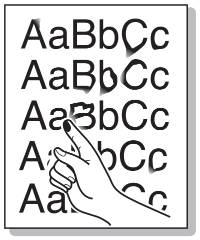
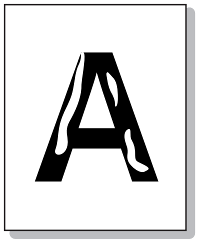
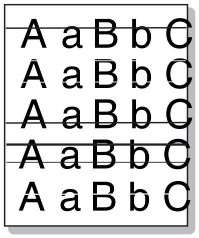
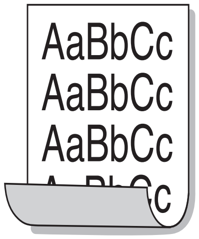
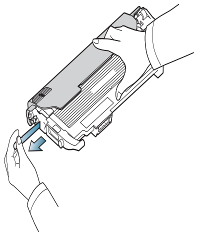
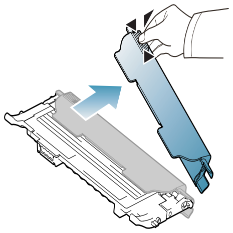
Tulostuslaatuongelmat

Jos laitteen sisäosat ovat likaiset tai paperia on lisätty väärin, tulostuslaatu saattaa heikentyä. Lisätietoja ongelman poistamisesta on seuraavassa taulukossa.

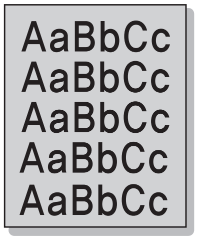
Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Vaalea tai haalistunut tulostusjälki 	Sivulla on pystysuora valkoinen raita tai haalistunut alue: • Väriaine on vähissä. Saatat pystyä pidentämään väriainekasetin käyttöikää tilapäisesti (katso "Väriaineen jakaminen tasaisesti" sivulla 124). Jos tämä ei paranna tulostuslaatua, asenna uusi väriainekasetti. • Paperi ei ehkä täytä vaatimuksia. Se saattaa olla esimerkiksi liian kosteaa tai karheaa (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Jos koko sivu on vaalea, tulostustarkkuusasetus on liian pieni tai väriaineen säästötila on käytössä. Säädä tulostustarkkuutta ja poista väriaineen säästö käytöstä. Katso tulostinohjaimen ohjeruutu. • Jos tulosteessa on sekä tahroja että haalistumia, väriainekasetti täytyy puhdistaa. • Laitteen sisällä olevan laserskannausyksikön pinta saattaa olla likainen. Puhdista laserskannausyksikkö. Ota yhteyttä huoltoon.
Paperin yläosa painetaan vaaleammalla kuin paperin muu osa. 	Väriaine ei ehkä kiinnity kunnolla tämän tyyppiseen paperiin. • Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Valitse **Tulostusmääritykset**, valitse **Paperi**-välilehti ja määritä tyypiksi **Kierrätetty**.
Väriainepisteitä 	• Paperi ei ehkä täytä vaatimuksia. Se saattaa olla esimerkiksi liian kosteaa tai karheaa (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Paperipolku saattaa tarvita puhdistusta (katso "Laitteen sisäosien puhdistaminen" sivulla 119).
Aukkoja tulosteissa 	Sivulla on satunnaisia haalistuneita alueita, yleensä pyöreitä: • Yksittäinen paperiarkki saattaa olla viallinen. Kokeile tulostaa työ uudelleen. • Paperin kosteustaso on epätasainen, tai paperin pinnassa on kosteita alueita. Kokeile eri paperimerkin käyttämistä (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Paperierä on viallinen. Valmistusprosessit saattavat saada jotkin paperien alueet hylkimään väriainetta. Kokeile toista paperilaatua tai -merkkiä. • Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Valitse **Tulostusmääritykset**, valitse **Paperi**-välilehti ja määritä tyypiksi **Paksu** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75). Jos näiden ohjeiden noudattaminen ei korjaa ongelmia, ota yhteyttä huoltoon.
Valkoisia pilkkuja 	Jos sivulle tulee valkoisia pilkkuja: • Paperi on liian karheaa ja paperista irtoaa paljon likaa laitteen sisäosiin, joten siirtohihna saattaa olla likainen. Puhdista laitteen sisäpuoli. Ota yhteyttä huoltoon. • Paperipolku saattaa tarvita puhdistusta. Ota yhteyttä huoltoon.

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Pystysuoria viivoja 	Sivulla näkyy mustia pystysuoria raitoja: • Väriainekasetin sisällä oleva rumpu on todennäköisesti naarmuuntunut. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143). Sivulla näkyy valkoisia pystysuoria raitoja: • Laitteen sisällä olevan laserskannausyksikön pinta saattaa olla likainen. Puhdista laserskannausyksikkö. Ota yhteyttä huoltoon.
Musta tausta 	Taustavarjostuksen määrä ei ole kelvollinen: • Käytä kevyempiä arkkeja (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Tarkista ympäristöolosuhteet: Erittäin kuiva ympäristö (alhainen kosteus) tai kostea ympäristö (suhteellinen kosteus yli 80 %) saattaa lisätä taustavarjostuksen määrää. • Poista vanha väriainekasetti ja asenna uusi kasetti (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143).
Väriainetahroja 	• Puhdista laitteen sisäpuoli (katso "Laitteen sisäosien puhdistaminen" sivulla 119). • Tarkista paperityyppi ja -laatu (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143).
Toistuvia pystysuoria virheitä 	Sivun tulostetulle puolelle tulee toistuvasti merkkejä tasaisin välein: • Väriainekasetti saattaa olla vahingoittunut. Jos sivulla on toistuva merkki, puhdista väriainekasetti tulostamalla puhdistusarkki muutamia kertoja. Jos samoja ongelmia ilmenee tulostuksen jälkeen, poista väriainekasetti ja asenna uusi väriainekasetti (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143). • Laitteen osissa saattaa olla väriainetta. Jos paperin kääntöpuolella on virheitä, vika korjaantuu todennäköisesti itsestään muutaman sivun tulostamisen jälkeen. • Kiinnitysyksikkö saattaa olla vioittunut. Ota yhteyttä huoltoon.

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Taustatahroja 	Taustatahrat aiheutuvat väriainehiukkasista, jotka ovat levinneet satunnaisesti tulostetulle sivulle. • Paperi voi olla liian kosteaa. Kokeile tulostusta uudelle paperierälle. Älä avaa paperipakkauksia, ennen kuin se on tarpeen, jotta paperi ei kerää liikaa kosteutta. • Jos taustatahroja ilmenee kirjekuoressa, muuta tulostusasettelua niin, että kääntöpuolella olevien saumojen kohdalle tulostaminen voidaan välttää. Saumoille tulostus saattaa aiheuttaa ongelmia. • Jos taustatahroja esiintyy koko sivulla tulostetulla alueella, säädä tulostustarkkuutta ohjelman kautta tai tulostinominaisuuksista.
Väriaine kerääntyy lihavoitujen merkkien tai kuvien ympärille. 	Väriaine ei ehkä kiinnity kunnolla tämän tyyppiseen paperiin. • Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Valitse **Tulostusmääritykset**, valitse **Paperi**-välilehti ja määritä tyypiksi **Kierrätetty**.
Virheellisesti muotoiltuja merkkejä 	• Jos merkit ovat virheellisesti muotoiltuja ja kuva näyttää vääristyneeltä, paperi saattaa olla liian liukasta. Kokeile eri paperia (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Jos merkit ovat virheellisesti muotoiltuja ja ne näyttävät aaltoilevilta, skannausyksikkö saattaa tarvita huoltoa. Ota yhteyttä huoltoon.
Vinoja sivuja 	• Varmista, että paperi on lisätty oikein. • Tarkista paperityyppi ja -laatu (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Varmista, että paperi tai muu materiaali on lisätty oikein eivätkä ohjaimet ole liian tiukasti tai löysästi paperipinoa vasten.

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Käpristymistä tai aaltoilemista 	• Varmista, että paperi on lisätty oikein. • Tarkista paperityyppi ja -laatu. Sekä kuumuus että kosteus voivat aiheuttaa paperin käpristymistä (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Käännä kasetissa oleva paperipino toisinpäin. Kokeile myös paperin kääntämistä lokerossa 180 astetta.
Ryppyjä tai poimuja 	• Varmista, että paperi on lisätty oikein. • Tarkista paperityyppi ja -laatu (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Käännä kasetissa oleva paperipino toisinpäin. Kokeile myös paperin kääntämistä lokerossa 180 astetta.
Tulosteiden kääntöpuolet ovat likaisia 	Tarkista, vuotaako kasetista väriainetta. Puhdista laitteen sisäpuoli (katso "Laitteen sisäosien puhdistaminen" sivulla 119).
Kokonaan värillisiä tai mustia sivuja 	• Väriainekasettia ei ehkä ole asennettu oikein. Poista kasetti ja aseta se uudelleen paikalleen. • Väriainekasetti saattaa olla viallinen, ja se voidaan joutua vaihtamaan. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143). • Laite saattaa tarvita korjausta. Ota yhteyttä huoltoon.
Väriainetta irtoaa 	• Puhdista laitteen sisäpuoli (katso "Laitteen sisäosien puhdistaminen" sivulla 119). • Tarkista paperityyppi ja -laatu (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68). • Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143). • Jos ongelma jatkuu, laite saattaa tarvita korjausta. Ota yhteyttä huoltoon.
Aukkoja merkeissä 	Tämä tarkoittaa sitä, että sellaisissa merkkien osissa, joiden pitäisi olla kokonaan mustia, on valkoisia alueita: • Jos käytät kalvoja, kokeile toista kalvotyyppiä. Kalvon rakenteen vuoksi aukot joissakin merkeissä ovat tavallisia. • Saatat tulostaa paperin väärälle puolelle. Poista paperi ja käännä se ympäri. • Paperi ei ehkä täytä vaatimuksia (katso "Tulostusmateriaalin valitseminen" sivulla 68).
Vaakasuoria raitoja 	Tulosteeseen tulee vaakasuoria mustia raitoja tai tahroja: • Väriainekasetti on saatettu asentaa virheellisesti. Poista kasetti ja aseta se uudelleen paikalleen. • Väriainekasetti saattaa olla viallinen. Poista väriainekasetti ja asenna sen tilalle uusi (katso "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143). • Jos ongelma jatkuu, laite saattaa tarvita korjausta. Ota yhteyttä huoltoon.
Käpristyminen 	Tulostettu paperi on käpristynyt, tai paperi ei syöty laitteeseen: • Käännä paperilokerossa oleva paperipino. Kokeile myös paperin kääntämistä lokerossa 180 astetta. • Muuta tulostimen asetusta ja yritä uudelleen. Siirry tulostinasetuksiin, valitse **Paperi**-välilehti ja määritä tyypiksi **Ohut** (katso "Tulostusmääritykset-ikkunan avaaminen" sivulla 75).
Muutamaan arkkiin tulee toistuvasti tunnistamaton kuva, tai tulosteessa on irrallista väriainetta, vaaleaa tulostusjälkeä tai likaa.	Laitetta käytetään luultavasti 1 000 metrin korkeudessa tai sitä ylempänä. Korkeus voi vaikuttaa tulostuslaatuun, kuten väriaineen irtoamiseen tai kuvien vaaleuteen. Voit valita laitteen sijaintia vastaavan oikean korkeuden (katso "Korkeuden säätö" sivulla 63).

Kopiointiongelmat

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Kopiot ovat liian vaaleita tai tummia.	Tummenna tai vaalenna kopioiden taustaa kohdassa **Kopiointitoim.** olevan **Tummuus**-asetuksen avulla (katso "Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti" sivulla 83).
Kopioissa on tahroja, viivoja, merkkejä tai täpliä.  	• Jos virheet ovat alkuperäisessä asiakirjassa, vaalenna kopioiden taustaa kohdassa **Kopiointitoim.** olevan **Tummuus**-asetuksen avulla (katso "Asetusten vaihtaminen kopiokohtaisesti" sivulla 83). • Jos alkuperäisessä asiakirjassa ei ole virheitä, puhdista skannausyksikkö (katso "Skannausyksikön puhdistaminen" sivulla 121).
Kopioitu kuva on epäsymmetrinen.	• Varmista, että alkuperäinen asiakirja on sijoitettu lasitasolle tulostuspuoli alaspäin. • Varmista, että kopiopaperi on lisätty oikein.
Tulostuu tyhjiä kopioita.	Varmista, että alkuperäinen asiakirja on sijoitettu lasitasolle tulostuspuoli alaspäin.
Kuva pyyhkiytyy kopiosta helposti.	• Vaihda paperilokerossa olevat paperit uudesta paketista ottamiisi papereihin. • Jos ympäristö on kostea, älä jätä paperia laitteeseen pitkäksi aikaa.
Kopiopaperitukoksia tapahtuu usein.	• Ilmaa paperipino ja käännä se ympäri paperikasetissa. Vaihda paperilokeron paperit uusiin. Tarkista paperinohjaimet ja muuta niiden asentoa tarvittaessa. • Varmista, että paperin paino on oikea. • Varmista, ettei laitteeseen jää paperitukoksen poistamisen jälkeen paperia tai sen palasia.
Väriainekasetin väri riittää oletettua vähempään asiakirjamäärään ennen väriaineen loppumista.	• Alkuperäiset asiakirjat saattavat sisältää kuvia, täysvärisiä alueita tai paksuja viivoja. Alkuperäiset asiakirjat saattavat olla esimerkiksi lomakkeita, uutiskirjeitä, kirjoja tai muita asiakirjoja, joihin kuluu runsaasti väriainetta. • Skannerin kansi saattaa jäädä auki, kun kopioita tehdään. • Katkaise laitteesta virta ja kytke virta uudelleen.

Skannausongelmat

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Skanneri ei toimi.	• Varmista, että asetat skannattavan asiakirjan skannerin lasitasolle skannattava puoli alaspäin. • Muisti ei välttämättä riitä skannattavan asiakirjan säilyttämiseen. Kokeile, toimiiko **Prescan**-toiminto. Kokeile skannaustarkkuuden pienentämistä. • Tarkista, että laitteen kaapeli on liitetty oikein. • Varmista, ettei laitteen kaapeli ole viallinen. Kokeile sellaista kaapelia, jonka tiedät toimivan. Vaihda kaapeli tarvittaessa. • Varmista, että skannerin asetukset on tehty oikein. Tarkista skannausasetus SmarThru -ohjelmasta tai haluamastasi sovelluksesta varmistaaksesi, että skannaustyö lähetetään oikeaan porttiin (esimerkiksi USB001-porttiin).
Laite skannaa erittäin hitaasti.	• Tarkista, tulostaako laite vastaanotettua tietoa. Skannaa tällöin asiakirja sen jälkeen, kun vastaanotettu tieto on tulostettu. • Kuvat skannautuvat tekstiä hitaammin. • Tiedonsiirtonopeus hidastuu skannaustilassa, koska skannatun kuvan analysoimiseen ja uudelleentuottamiseen tarvitaan runsaasti muistia. Määritä tietokone ECP-tulostintilaan BIOS-asetuksen avulla. Tämä nopeuttaa toimintaa. Lisätietoja BIOS-asetusten määrittämisestä on tietokoneen käyttöoppaassa.
Tietokoneen näyttöön tulee sanoma: • **Laitetta ei voi asettaa tarvittavaan laitetilaan.** • **Toinen ohjelma käyttää porttia.** • **Portti ei ole käytössä.** • **Skanneri vastaanottaa tai tulostaa tietoja. Kun nykyinen työ on valmis, yritä uudelleen.** • **Kahva ei kelpaa.** • **Skannaus on epäonnistunut.**	• Kopiointi- tai tulostustyö saattaa olla käynnissä. Yritä työtä uudelleen, kun edellinen työ on valmis. • Valittu portti on käytössä. Käynnistä tietokone uudelleen ja yritä uudelleen. • Laitteen kaapeli on ehkä liitetty virheellisesti, tai virta on ehkä katkaistu. • Skanneriohjainta ei ole asennettu tai käyttöjärjestelmää ei ole määritetty oikein. • Varmista, että laite on kytketty oikein ja että virta on kytketty. Käynnistä sitten tietokone uudelleen. • USB-kaapeli on ehkä liitetty virheellisesti, tai virta on ehkä katkaistu.

Faksiongelmat

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Laite ei toimi, näyttö on tyhjä, tai painikkeet eivät toimi.	• Irrota virtajohto ja liitä se uudelleen. • Varmista, että pistorasiaan tulee virta.
Soittoääntä ei kuulu.	• Tarkista, että puhelinlinja on yhdistetty oikein. • Tarkista, että seinässä oleva puhelinpistoke toimii oikein liittämällä toinen puhelin.
Muistiin tallennettuihin numeroihin ei soiteta oikein.	Varmista, että numerot on tallennettu muistiin oikein. Tulosta Osoitteisto-luettelo (katso "Osoitteiston määrittäminen" sivulla 102).
Alkuperäisen asiakirjan syöttö laitteeseen ei onnistu.	• Varmista, ettei paperi ole rypistynyt ja että se on asetettu oikein. Tarkista, että alkuperäinen asiakirja on oikean kokoinen, ei liian paksu tai ohut. • Varmista, että asiakirjojen syöttölaite on suljettu kunnolla. • Asiakirjojen syöttölaitteen kumisuojus on ehkä vaihdettava. Ota yhteyttä huoltoon.
Fakseja ei vastaanoteta automaattisesti.	• Vastaanottotilaksi täytyy määrittää Faksi. • Varmista, että lokerossa on paperia. • Tarkista, näkyykö näytössä virhesanomia. Jos näkyy, poista ongelma.
Laite ei lähetä faksia.	• Varmista, että alkuperäinen asiakirja on asetettu asiakirjojen syöttölaitteeseen tai skannerin lasitasolle. • Tarkista, pystyykö faksilaite, johon lähetät faksin, vastaanottamaan sen.
Saapuvassa faksissa on tyhjää tilaa, tai se on heikkolaatuinen.	• Faksilaite, joka lähettää sinulle faksin, saattaa olla viallinen. • Puhelinlinjan häiriöt saattavat aiheuttaa linjavirheitä. • Tarkista laitteesi toiminta ottamalla kopio. • Väriainekasetin arvioitu käyttöikä on päättynyt. Vaihda väriainekasetti. (Lisätietoja on kohdassa "Väriainekasetin vaihtaminen" sivulla 143).
Jotkin saapuvan faksin sanat ovat venyneet.	Faksin lähettävässä laitteessa oli tilapäinen asiakirjatukos.
Lähettämissäsi alkuperäisissä asiakirjoissa on viivoja.	Tarkista ja puhdista skannausyksikkö (katso "Skannausyksikön puhdistaminen" sivulla 121).
Laite valitsee numeron, mutta yhteys toiseen faksilaitteeseen epäonnistuu.	Vastaanottavan faksilaitteen virta saattaa olla katkaistuna, laitteessa ei ole paperia tai laite ei pysty vastaamaan saapuviin puheluihin. Keskustele toisen laitteen käyttäjän kanssa ja pyydä häntä selvittämään ongelma.
Faksit eivät tallennu muistiin.	Muistia ei ehkä ole tarpeeksi faksin tallentamiseen. Jos näytössä näkyy sanoma muistin vähäisestä tilasta, poista tarpeettomat faksit muistista ja yritä sitten tallentaa faksi uudelleen. Ota yhteyttä huoltoon.
Jokaisen sivun alaosaan tulee tyhjiä alueita, ja yläosaan tulee pieni tekstinauha.	Olet saattanut valita väärät paperiasetukset. Jos haluat lisätietoja paperiasetuksista, katso "Paperikoon ja -tyypin määrittäminen" sivulla 72.

Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta -ongelma

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta ei toimi.	Tarkista järjestelmävaatimukset. Samsungin skannauksen ja faksauksen hallinta toimii Windows- ja Macintosh-käyttöjärjestelmissä (katso "Järjestelmävaatimukset" sivulla 39).

Yleiset Windows-ongelmat

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
”tiedosto on käytössä.” -sanoma tulee näyttöön asennuksen aikana.	Sulje kaikki sovellukset. Poista kaikki ohjelmat tulostimen Käynnistys-ryhmästä ja käynnistä sitten Windows uudelleen. Asenna tulostinohjain uudelleen.
”yleisen suojausvirheen”-, ”OE-poikkeuksen”-, ”Spool 32”- tai ”virheellisen toiminnon” -sanoma tulee näyttöön.	Sulje kaikki sovellukset, käynnistä Windows uudelleen ja kokeile tulostusta uudelleen.
”Tulostaminen epäonnistui ”- tai ”Kirjoittimen aikakatkaisu” -sanoma tulee näyttöön.	Näitä sanomia voi tulla näyttöön tulostuksen aikana. Odota, kunnes laite on lopettanut tulostuksen. Jos sanoma tulee näyttöön odotustilassa tai tulostuksen päättymisen jälkeen, tarkista yhteys ja/tai se, onko ilmennyt jokin virhe.

Lue lisätietoja Windows-virhesanomista tietokoneen mukana toimitetusta Microsoft Windows -käyttöoppaasta.

Yleiset Linux-ongelmat

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Laite ei tulosta.	• Tarkista, että tulostinohjain on asennettu järjestelmään. Avaa Unified Driver Configurator ja siirry **Printers** -ikkunassa **Printers configuration** -välilehteen, jotta näet luettelon käytettävissä olevista laitteista. Varmista, että laitteesi on luettelossa. Lisää laite tarvittaessa avaamalla **Add new printer wizard**. • Tarkista, onko laitteeseen kytketty virta. Avaa **Printers configuration** ja valitse laitteesi tulostinluettelosta. Katso **Selected printer** -ruudussa olevaa kuvausta. Jos sen tila sisältää merkkijonon **Stopped**, paina **Start**-painiketta. Sen jälkeen laitteen pitäisi toimia taas normaalisti. Tulostimen tilaksi voi tulla ”stopped”, jos tulostuksen yhteydessä esiintyi ongelmia. Tämä voi aiheutua esimerkiksi siitä, että olet yrittänyt tulostaa asiakirjan portin ollessa skannaussovelluksen varaama. • Varmista, että portti ei ole varattu. Koska monitoimilaitteen toiminnalliset osat (tulostin ja skanneri) käyttävät samaa I/O-liittymää (porttia), eri käyttäjäsovellukset voivat yrittää käyttää samaa porttia samaan aikaan. Laitteistoristiriitojen välttämiseksi vain yksi sovellus kerrallaan saa käyttää laitetta. Toinen käyttäjä saa device busy -tiedon siitä, että laite on varattu. Avaa porttien määritysohjelma ja valitse laitteelle määritetty portti. **Selected port** -ruudusta voit tarkistaa, onko portti jonkin muun sovelluksen varaama. Tässä tapauksessa sinun täytyy odottaa, että meneillään oleva työ päättyy, tai voit valita **Release port**, jos olet varma, että työn nykyinen sovellus ei toimi oikein. • Tarkista, onko sovelluksessa erityinen tulostusasetus, kuten -oraw. Jos komentoriviparametrissa on ”-oraw”, poista se. Sen jälkeen tulostus toimii oikein. Valitse Gimp-ohjelman edustalisukkeessa (front-end) **print** -> **Setup printer** ja muokkaa komennon komentoriviparametria. • CUPS (Common Unix Printing System) -versiossa, joka toimitetaan SuSE Linux 9.2:n (cups-1.1.21) mukana, on ongelma IPP (Internet Printing Protocol) -tulostuksessa. Käytä IPP-tulostuksen sijasta socket-tulostusta tai asenna uudempi CUPS-versio (cups-1.1.22 tai uudempi).
Laite ei tulosta koko sivuja, ja tulosteet ovat vain sivujen puolikkaita.	Tämä on tunnettu ongelma, joka ilmenee, kun värilaitetta käytetään Ghostscriptin versiossa 8.51 tai aiemmassa versiossa 64-bittisessä Linux-käyttöjärjestelmässä. Tämä ongelma on raportoitu osoitteessa bugs.ghostscript.com kohteena Ghostscript Bug 688252. Kyseinen ongelma on ratkaistu AFPL Ghostscriptin versiossa 8.52 ja uudemmissa versioissa. Ratkaise tämä ongelma lataamalla AFPL Ghostscriptin uusin versio osoitteesta http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ ja asentamalla se.
Gimp-edustan kautta skannaaminen ei onnistu.	Tarkista, onko Gimp-edustan Acquire-valikossa Xsane: **Device dialog Acquire** -valikossa. Jos ei, asenna Gimpin Xsane-lisäosa tietokoneelle. Gimpin Xsane-lisäosapaketti on Linux-CD-levyllä, tai sen voi ladata Gimpin WWW-sivustosta. Lisätietoja on Linux-CD-levyn tai Gimp-edustasovelluksen käytönaikaisessa ohjeessa. Jos haluat käyttää jotain muuta skannaussovellusta, tutustu kyseisen sovelluksen ohjeeseen.
Saan virhesanoman ”Cannot open port device file” asiakirjaa tulostettaessa.	Älä muuta tulostustyön parametreja (esimerkiksi LPR GUI:n kautta), kun tulostustyö on käynnissä. CUPS-palvelimen tunnetut versiot keskeyttävät tulostustyön, jos tulostusasetuksia muutetaan ja työ yritetään sitten käynnistää uudelleen alusta. Koska Unified Linux Driver lukitsee portin tulostuksen ajaksi, ohjaimen yllättävä keskeytys pitää portin lukittuna, jolloin uusien töiden tulostaminen ei ole mahdollista. Jos näin käy, yritä vapauttaa portti valitsemalla **Release port** -ikkunassa **Port configuration**.

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Laite ei näy skanneriluettelossa.	• Varmista, että laite on kytketty tietokoneeseen oikein USB-portin kautta ja että sen virta on käynnistetty. • Varmista, että laitteen skanneriohjain on asennettu järjestelmään. Avaa Unified Linux Driver -määritystyökalu, valitse **Scanners configuration** ja paina **Drivers**. Varmista, että ikkunassa on laitteen nimeä vastaava ohjain. • Varmista, että portti ei ole varattu. Koska monitoimilaitteen toiminnalliset osat (tulostin ja skanneri) käyttävät samaa I/O-liittymää (porttia), eri käyttäjäsovellukset voivat yrittää käyttää samaa porttia samaan aikaan. Laitteistoristiriitojen välttämiseksi vain yksi sovellus kerrallaan saa käyttää laitetta. Toinen käyttäjä saa device busy -tiedon siitä, että laite on varattu. Näin yleensä tapahtuu silloin, kun skannaus aloitetaan. Näyttöön tulee siitä kertova sanoma. Selvitä ongelman aiheuttaja seuraavasti: Avaa **Ports configuration** -ikkuna ja valitse skannerillesi määritetty portti. Portin symboli /dev/mfp0 on sama kuin LP:0-määritys, joka näkyy skannerin asetuksissa. /dev/mfp1 vastaa LP:1-määritystä ja niin edelleen. USB-portit alkavat /dev/mfp4:stä, eli USB:0 vastaa dev/mfp4:ää ja niin edelleen. **Selected port** -ruudusta voit tarkistaa, onko portti jonkin muun sovelluksen varaama. Tässä tapauksessa sinun täytyy odottaa, että meneillään oleva työ päättyy, tai voit valita **Release port**, jos olet varma, että sen nykyinen porttisovellus ei toimi oikein.
Laite ei skannaa.	• Varmista, että olet lisännyt asiakirjan laitteeseen ja että laite on liitetty tietokoneeseen. • Jos skannauksen aikana tapahtuu I/O-virhe.

Lue lisätietoja Linux-virhesanomista tietokoneen mukana toimitetusta Linux-käyttöoppaasta.

Yleiset Macintosh-ongelmat

Tilanne	Ehdotetut ratkaisut
Laite ei tulosta PDF-tiedostoja oikein. Osa grafiikasta, tekstistä tai kuvista puuttuu.	PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa olla mahdollista. Ota Acrobat-tulostusvaihtoehdoista käyttöön **Print As Image**. PDF-tiedoston tulostaminen kuvana saattaa kestää tavallista kauemmin.
Asiakirja on tulostunut, mutta tulostustyö ei ole poistunut taustatulostuksesta Mac OS X 10.3.2:ssa.	Päivitä Mac OS -käyttöjärjestelmäksi Mac OS X 10.3.3 tai uudempi.
Jotkin kirjaimet eivät näy normaalisti kansilehden tulostuksessa.	Mac OS ei pysty luomaan fonttia kansilehden tulostuksen aikana. Englannin kielen mukaiset aakkoset ja numerot näkyvät normaalisti kansilehdellä.
Kun asiakirja tulostetaan Mac OS -käyttöjärjestelmän Acrobat Reader 6.0:ssa tai uudemmassa, värit tulostuvat virheellisesti.	Varmista, että laiteohjaimen tarkkuusasetus vastaa Acrobat Readerin asetusta.

Lue lisätietoja Macintosh-virhesanomista tietokoneen mukana toimitetusta Macintosh-käyttöoppaasta.

Tarvikkeet ja lisävarusteet

Tässä luvussa on tietoja laitteeseesi saatavilla olevien tarvikkeiden, lisävarusteiden ja varaosien ostamisesta.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Ostaminen
- Saatavissa olevat tarvikkeet
- Saatavilla olevat varaosat
- Vaihdettavissa olevien osien käyttömäärän tarkistus
- Väriainekasetin vaihtaminen
- Kuvayksikön vaihtaminen
- Hukkaväriainesäiliön vaihtaminen

- Tämän käyttöoppaan kuvissa oleva laite saattaa näyttää erilaiselta kuin oma laitteesi, koska niissä esitetyt lisävarusteet ja mallit vaihtelevat. Tarkista mallin nimi.
- Saatavissa olevat lisävarusteet saattavat vaihdella maakohtaisesti. Voit pyytää laitteen myyjältä luetteloa saatavilla olevista lisävarusteista ja varaosista.

Ostaminen

Voit tilata Samsung in valtuutettuja tarvikkeita, lisävarusteita ja varaosia ottamalla yhteyttä paikalliseen Samsung-myyjään tai jälleenmyyjään, jolta ostit laitteen. Voit myös käydä sivustossa **www.samsung.com/supplies**, jossa valitsemalla maasi ja alueesi saat huollon yhteystiedot.

Saatavissa olevat tarvikkeet

Kun tarvikkeet alkavat loppua, voit tilata tulostimelle seuraavanlaisia tarvikkeita:

Tyyppi	Keskimääräinen riittoisuus[a]	Osan nimi
Normaalin riittoisuuden väriainekasetti	• Mustan kasetin keskimääräinen riittoisuus jatkuvassa käytössä: 1 500 vakiosivua (musta) • Värillisen kasetin keskimääräinen riittoisuus, jatkuva käyttö: 1 000 vakiosivua (keltainen/ magenta/syaani)	K407 (CLT-K407S): Musta C407 (CLT-C407S): Syaani M407 (CLT-M407S): Magenta Y407 (CLT-Y407S): Keltainen **Alue A**[b] K4072 (CLT-K4072S): Musta C4072 (CLT-C4072S): Syaani M4072 (CLT-M4072S): Magenta Y4072 (CLT-Y4072S): Keltainen **Alue B**[c] K4073 (CLT-K4073S): Musta C4073 (CLT-C4073S): Syaani M4073 (CLT-M4073S): Magenta Y4073 (CLT-Y4073S): Keltainen
Kuvayksikkö	Noin 24 000 kuvaa[d]	CLT-R407
Hukkaväriaine säiliö	Noin 10 000 kuvaa[d] (Täysi väri 5 % kuvasta)	CLT-W409

[a] Riittoisuusarvo ilmoitettu standardin ISO/IEC 19798 mukaisesti.

[b] Alue A: Albania, Itävalta, Belgia, Bosnia, Bulgaria, Kroatia, Kypros, Tsekin tasavalta, Tanska, Viro, Suomi, Ranska, Saksa, Kreikka, Unkari, Italia, Latvia, Liettua, Makedonia, Alankomaat, Norja, Puola, Portugali, Romania, Serbia, Slovakia, Slovenia, Espanja, Ruotsi, Sveitsi, Iso-Britannia.

[c] Alue B: Bangladesh, Kiina, Intia, Nepal, Vietnam.

[d] Kuvamäärien perusteena on yksi väri kullakin sivulla. Jos käytät asiakirjojen tulostuksessa täysiä värejä (syaania, magentaa, keltaista ja mustaa), tarvikkeen käyttöikä lyhenee 25 %.

Kun ostat uusia väriainekasetteja tai muita tarvikkeita, ne on ostettava samasta maasta, jossa laitetta käytetään. Muussa tapauksessa uudet väriainekasetit tai muut tarvikkeet eivät ole yhteensopivia laitteen kanssa, sillä väriainekasettien ja muiden tarvikkeiden kokoonpanot vaihtelevat maakohtaisesti.

Saatavilla olevat varaosat

Välttääksesi kuluneista osista aiheutuvan tulostuslaadun heikkenemisen ja paperinsyöttöongelmat sekä pitääksesi laitteen parhaassa mahdollisessa toimintakunnossa seuraavat tarvikkeet on vaihdettava tietyn sivumäärän tulostamisen jälkeen tai sitten, kun kunkin osan käyttöikä on lopussa.

Toiminto	Keskimääräinen riittoisuus[a]
Kiinnitysyksikkö	Noin 50 000 mustaa sivua tai 12 500 värisivua
Siirtorulla	Noin 50 000 mustaa sivua tai 12 500 värisivua
Siirtoyksikkö	Noin 50 000 mustaa sivua tai 12 500 värisivua
Paperinpoimintarulla	Noin 50 000 sivua

[a] Riittoisuuteen vaikuttavat käyttöjärjestelmä, tietokoneen suorituskyky, sovellus, yhteystapa, tulostusmateriaalin tyyppi ja koko sekä työn monimutkaisuus.

Kun haluat ostaa vara-osia, ota yhteys paikkaan, josta ostit laitteen.

Vain valtuutettu huoltohenkilö tai jälleenmyyjä saa vaihtaa varaosia. Takuu ei kata huollettavien osien vaihtamista niiden käyttöiän päättymisen jälkeen.

Vaihdettavissa olevien osien käyttömäärän tarkistus

Jos paperitukoksia tai tulostusongelmia esiintyy usein, tarkista laitteella tulostettujen sivujen määrä. Vaihda vastaavat osat tarvittaessa.

1. Valitse ohjauspaneelista **Menu**.
2. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Järj.asetukset** -vaihtoehto tulee näyttööön, ja paina sitten **OK**.
3. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Ylläpito**-vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
4. Paina vasenta tai oikeaa nuolipainiketta, kunnes **Tarv. kesto** -vaihtoehto tulee näyttöön, ja paina sitten **OK**.
5. Paina vasenta tai oikeaa nuolta, kunnes haluamasi kohde tulee näkyviin, ja paina **OK**.
    - **Tarv. tiedot**: Tulostaa tarviketietosivun.
    - **Yhteensä**: Näyttää väritilassa tai mustavalkotilassa tulostettujen sivujen määrän.
    - **ADF-skannaus**: Näyttää automaattisen syöttölaitteen avulla skannattujen sivujen määrän.
    - **Lasitasoskann.**: Näyttää skannerin lasitasoa käyttäen skannattujen sivujen määrän.
    - **Kuvayksikköä**: Näyttää skannattujen ja tulostettujen sivujen määrän.
    - **Siirtohihna**: Näyttää skannattujen ja tulostettujen sivujen määrän.
    - **Kiinnitysyks.**: Näyttää skannattujen ja tulostettujen sivujen määrän.
    - **Siirtorulla**: Näyttää skannattujen ja tulostettujen sivujen määrän.
    - **Kaset. 1 rulla**: Näyttää skannattujen ja tulostettujen sivujen määrän.
6. Palaa valmiustilaan valitsemalla **Stop/Clear**.

Väriainekasetin vaihtaminen

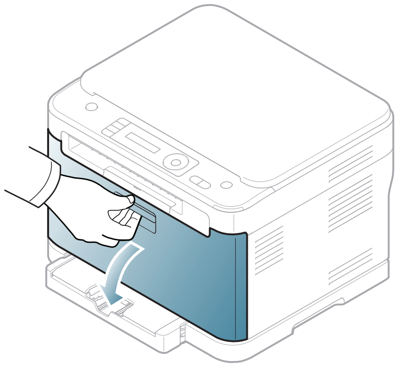
Laite käyttää neljää väriä, ja siinä on oma väriainekasettinsa jokaiselle värille: keltainen (Y), magenta (M), syaani (C) ja musta (K).

Status-merkkivalo ja väriaineeseen liittyvä sanoma näytössä ilmoittavat, mikä väriainekasetti pitää vaihtaa.

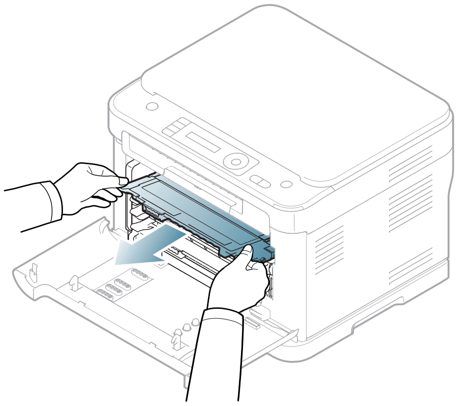
Tämä tarkoittaa sitä, että merkitty väriainekasetti on vaihdettava. Tarkista laitteessa käytetyn väriainekasetin mallinumero ennen väriainekasetin vaihtamista.

Napsauttamalla tätä linkkiä voit katsoa animaation, jossa on ohjeita väriainekasetin vaihtamisesta.

1. Katkaise virta laitteesta ja odota muutama minuutti, kunnes laite on jäähtynyt.
2. Avaa etukansi kokonaan kahvan avulla.



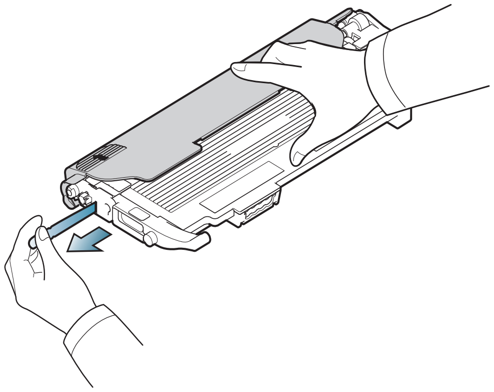
3. Ota kiinni väriainekasetin kahvoista ja vedä kasetti ulos laitteesta.



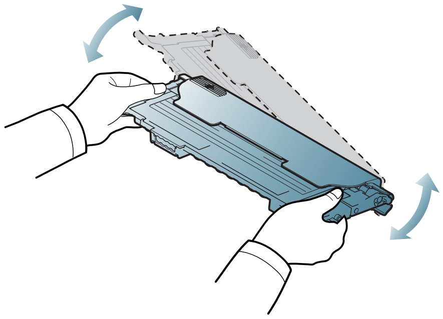
4. Ota uusi väriainekasetti pakkauksesta.

Älä käytä teräviä esineitä, kuten veistä tai saksia, väriainekasettipaketin avaamiseen. Ne saattavat vahingoittaa väriainekasetin pintaa.

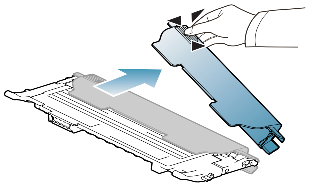
5. Poista väriainesäiliön suoja väriainekasetista.



6. Pidä väriainekasetin molemmista kahvoista kiinni ja heiluta kasettia voimakkaasti puolelta toiselle, jotta väriaine jakautuu kasetissa tasaisesti.

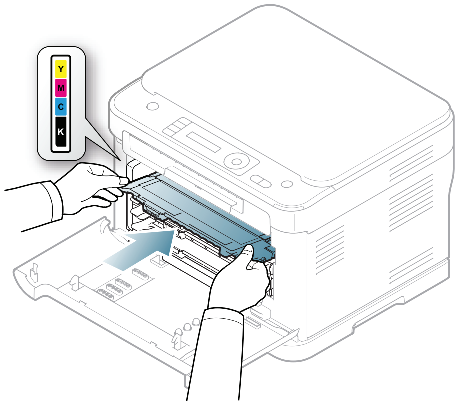


7. Aseta väriainekasetti tasaiselle pinnalle kuvan mukaisesti ja poista sen suojatulppa.



Jos väriainetta joutuu vaatteillesi, pyyhi väriaine kuivalla kankaalla ja pese vaatekappale kylmällä vedellä. Kuuma vesi saa väriaineen kiinnittymään kankaaseen.

8. Varmista, että väriainekasetin väri vastaa tulostimen väripaikkaa, ja tartu sitten väriainekasetin kahvoihin. Aseta kasetti tulostimeen, kunnes se naksahtaa paikalleen.



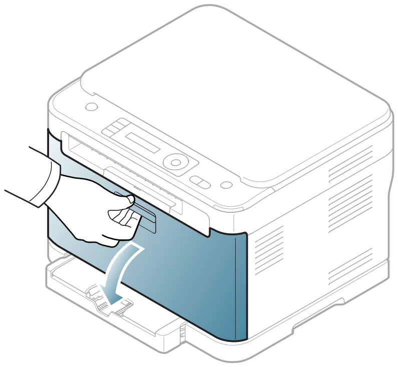
9. Sulje etukansi. Varmista, että kansi on tiukasti kiinni, ja kytke sitten virta laitteeseen.

Jos etukantta ei ole suljettu kokonaan, laite ei toimi.

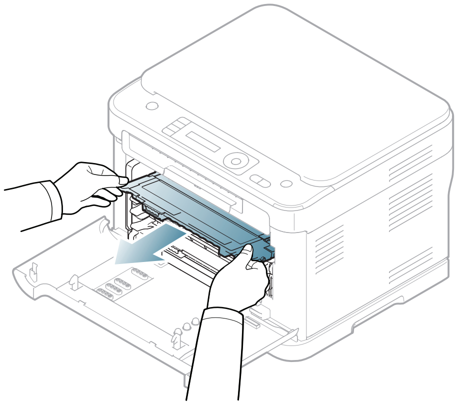
Kuvayksikön vaihtaminen

Kun kuvayksikön käyttöikä on umpeutunut, tietokoneen näytölle tulee Smart Panel -ohjelman ikkuna, joka kertoo, että kuvayksikkö on vaihdettava. Muuten laite voi lakata tulostamasta.

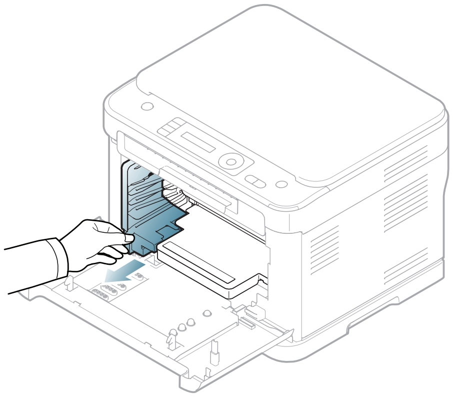
1. Jos laite tulostaa tietokoneesta tai se lämpenee, odota, kunnes työ on suoritettu loppuun. Sammuta laite sen jälkeen.
2. Avaa etukansi kokonaan kahvan avulla.



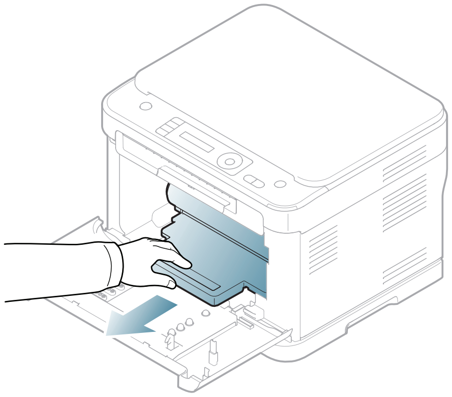
3. Ota kiinni etummaisen kasettien kahvoista ja vedä neljä kasettia ulos laitteesta.



4. Vedä hukkaväriainesäiliö sen kahvan avulla ulos laitteesta.



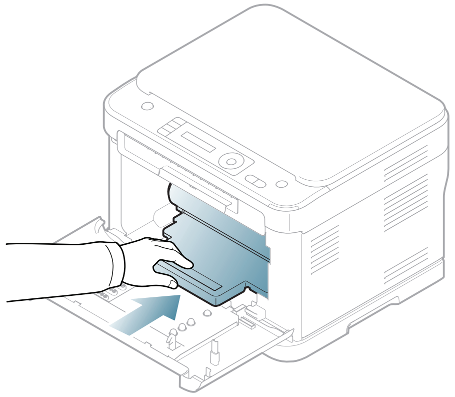
5. Vedä kuvayksikkö ulos laitteesta vetämällä kuvayksikön etuosassa olevasta urasta.



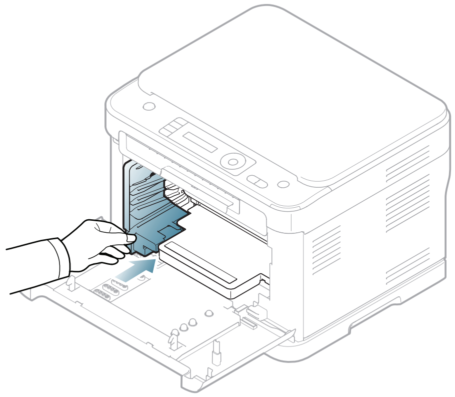
6. Ota uusi kuvayksikkö pakkauksesta. Poista kuvayksikön molemmissa kyljissä olevat suojat ja sen pintaa suojaava paperi.

- Älä käytä teräviä esineitä, kuten veistä tai saksia, kuvayksikköpakkauksen avaamiseen.
- Älä koske kuvayksikön rumpuun. Vältä tämän kohdan koskettamista käyttämällä kasetissa olevaa kahvaa.
- Varo naarmuttamasta kuvayksikön pintaa.
- Älä altista kuvayksikköä valolle pidemmäksi aikaa kuin muutamaksi minuutiksi, sillä liiallinen valo voi vahingoittaa sitä. Suojaa se tarvittaessa paperiarkilla peittämällä.

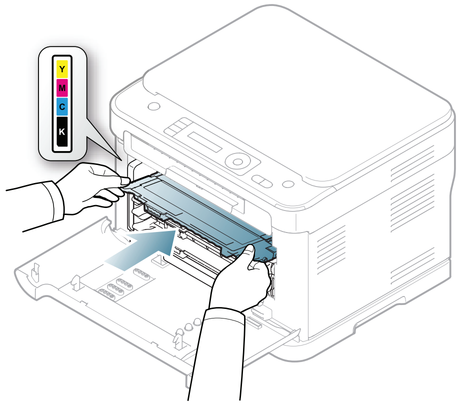
7. Pitele kuvayksikköä sen etuosassa olevasta urasta ja työnnä se laitteeseen.



8. Aseta uusi hukkaväriainesäiliö paikalleen ja työnnä sitä sitten varmistaaksesi, että se on tiukasti paikallaan.



9. Liu’uta neljä väriainekasettia takaisin laitteeseen.



10. Sulje etukansi kunnolla.

Jos etukantta ei ole suljettu kokonaan, laite ei toimi. Varmista, että kaikki väriainekasetit on asennettu oikein. Jos yksikin väriainekasetti on asennettu väärin, etukansi ei mene kiinni.

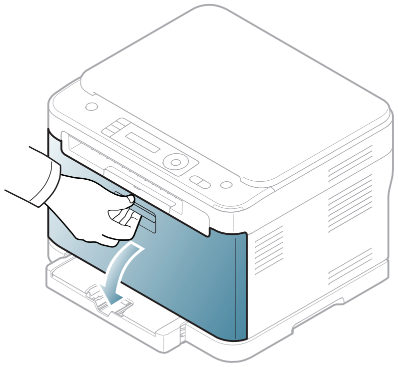
11. Kytke virta laitteeseen.

- Laite on käyttövalmis muutaman minuutin kuluessa.
- Jos laite ei tunnista väriainekasettien tilaa, avaa ja sulje etukansi. Jos ongelma ei poistu, katkaise ja kytke virta virtapainikkeella.

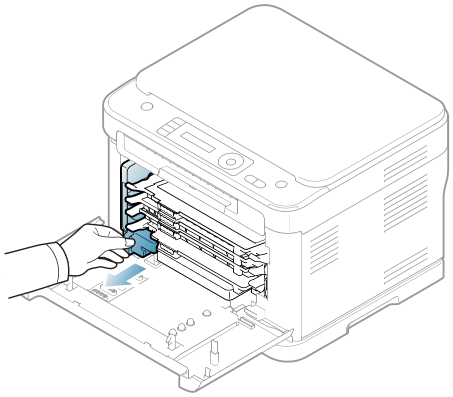
Hukkaväriainesäiliön vaihtaminen

Kun hukkaväriainesäiliön käyttöikä on umpeutunut, tietokoneen näytölle tulee Smart Panel -ohjelman ikkuna, joka kertoo, että hukkaväriainesäiliö on vaihdettava. Muuten laite lakkaa tulostamasta.

1. Katkaise virta laitteesta ja odota muutama minuutti, kunnes laite on jäähtynyt.
2. Avaa etukansi kokonaan kahvan avulla.

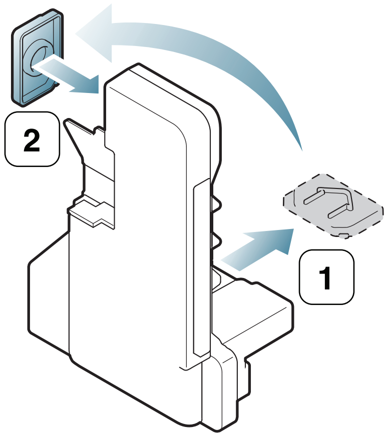


3. Vedä hukkaväriainesäiliö sen kahvan avulla ulos laitteesta.



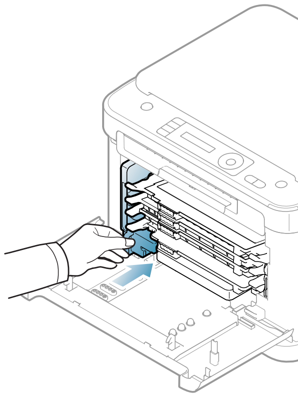
Varmista, että asetat hukkaväriainesäiliön tasaiselle pinnalle niin, että väriainetta ei valu ulos.

4. Poista hukkaväriainesäiliön tulppa säiliöstä seuraavan kuvan mukaisesti ja sulje säiliön aukko sen avulla.



Älä kallista säiliötä tai käännä sitä ympäri.

5. Ota uusi hukkaväriainesäiliö pakkauksesta.
6. Aseta uusi säiliö paikalleen ja työnnä sitä sitten varmistaaksesi, että se on tiukasti paikallaan.



7. Sulje etukansi kunnolla.

   ⚠ Jos etukantta ei ole suljettu kokonaan, laite ei toimi. Varmista, että kaikki väriainekasetit on asennettu oikein. Jos yksikin väriainekasetti on asennettu väärin, etukansi ei mene kiinni.

8. Kytke virta laitteeseen.

Tekniset tiedot

Tässä luvussa käsitellään laitteen ensisijaisia teknisiä tietoja.

Tämä luku sisältää seuraavat aiheet:

- Laitteiston tiedot
- Ympäristötiedot
- Sähkötekniset tiedot
- Tulostusmateriaalin tekniset tiedot

Tekniset tiedot on annettu alla. Tekniset tiedot voivat muuttua ilman erillistä ilmoitusta. Mahdolliset tietojen muutokset löytyvät osoitteesta **www.samsung.com/printer**.

Laitteiston tiedot

Kohde		Kuvaus
Mitat	Korkeus	• CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K: 310,4 mm • CLX-318xFN/CLX-318xFW: 344,2 mm
	Syvyys	• CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K: 378 mm • CLX-318xFN/CLX-318xFW: 378 mm
	Leveys	• CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K: 416 mm • CLX-318xFN/CLX-318xFW: 416 mm
Paino	Laite kulutustarvikkeiden kanssa	• CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K: 14,24 kg • CLX-318xFN/CLX-318xFW: 15,25 kg
Pakkauksen paino	Paperi	• CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K: 1,85 kg • CLX-318xFN/CLX-318xFW: 1,92 kg
	Muovi	• CLX-318x(K)/CLX-318xN(K)/CLX-318xW(K)K: 0,63 kg • CLX-318xFN/CLX-318xFW: 0,73 kg

Ympäristötiedot

Kohde		Kuvaus
Melutaso[a]	Tulostustila	Alle 46 dBA (värillinen tulostus) Alle 48 dBA (mustavalkotulostus)
	Kopiointitila	• Mustavalkokopiointi - Automaattinen syöttölaite (ADF): 52 dB(A) - Skannerin lasitaso: 50 dB(A) • Värikopiointi - Automaattinen syöttölaite (ADF): 50 dB(A) - Skannerin lasitaso: 48 dB(A)
	Valmiustila	Taustamelun taso
	Lepotila	Taustamelun taso
Lämpötila	Käyttö	10 – 32 °C
	Säilytys (pakattuna)	-20–50 °C
Kosteus	Käyttö	20 – 80 %, suhteellinen kosteus
	Säilytys (pakattuna)	10 – 90 %, suhteellinen kosteus

[a] Äänenpainetaso, ISO 7779. Testattu kokoonpano: laitteen perusasennus, A4-paperi ja yksipuolinen tulostus.

Sähkötekniset tiedot

Tehovaatimukset perustuvat laitteen myyntimaahan tai -alueeseen. Älä muuta käyttöjännitettä. Käyttöjännitteen muuttaminen voi vaurioittaa laitetta, ja takuu saattaa mitätöityä.

Kohde		Kuvaus
Käyttöjännite[a]	110 voltin mallit	AC 110–127 V
	220 voltin mallit	AC 220–240 V
Virrankulutus	Keskimääräinen käyttötila	Alle 350 W
	Valmiustila	Alle 60 W
	Virransäästötila	• CLX-318x(K)/CLX-318xN(K): Alle 8 W • CLX-318xW(K)K/CLX-318xFN/CLX-318xFW: Alle 11 W
	Sammutustila	Alle 0,45 W

[a] Katso laitteen luokitusmerkinnästä oikea jännite (V), taajuus (hertsi) ja virtatyyppi (A).

Tulostusmateriaalin tekniset tiedot

Tyyppi	Koko	Mitat	Paino[a]	Kapasiteetti[b]
Tavallinen paperi	Letter	216 x 279 mm	60–105 g/m^2	130 arkkia 80 g/m^2:n painoista päällystettyä paperia lokeroon
	Legal	216 x 356 mm		
	US Folio	216 × 330 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	Oficio	216 × 343 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	Executive	184 x 267 mm		
	A5	148 × 210 mm		
	A6	105 x 148 mm		
Kirjekuori	Kirjekuori Monarch	98 × 191 mm	75–90 g/m^2	5 arkkia manuaalista syöttöä varten lokerossa
	Kirjekuori 6 3/4	92 x 165 mm		
	Kirjekuori No. 10	105 × 241 mm		
	Kirjekuori No. 9	98 x 225 mm		
	Kirjekuori DL	110 x 220 mm		
	Kirjekuori C5	162 x 229 mm		
	Kirjekuori C6	114 × 162 mm		
Paksu paperi	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa.	90–105 g/m^2	5 arkkia manuaalista syöttöä varten lokerossa
Ohut paperi	Katso tavallista paperia käsittelevä osa	Katso tavallista paperia käsittelevä osa.	60–70 g/m^2	
Tarrat[c]	Letter, A4	Katso tavallista paperia käsittelevä osa.	120–150 g/m^2	
Kortit	Postikortti	101,60 x 152,4 mm	105–163 g/m^2	
Kalvo[d] [e]	Letter, A4	Katso tavallista paperia käsittelevä osa.	-	1 arkki manuaalista syöttöä varten lokerossa
Kiiltävä valokuvapaperi[f]	Letter, A4, postikortti 4 x 6	Katso tavallista paperia käsittelevä osa.	111–220 g/m^2	
Matta valokuvapaperi	Letter, A4, postikortti 4 x 6	Katso tavallista paperia käsittelevä osa.	111–220 g/m^2	
Vähimmäiskoko (mukautettu)		76 x 152,4 mm	60–163 g/m^2	
Enimmäiskoko (mukautettu)		216 x 356 mm		

a. Jos tulostusmateriaalin paino on yli 120 g/m^2, lisää paperit laitteeseen yksitellen.

b. Kapasiteetti saattaa vaihdella materiaalin painon ja paksuuden sekä ympäristön olosuhteiden mukaan.

c. Tässä laitteessa käytettävien tarrojen tasaisuus on 100–250 (sheffield). Tämä viittaa tasaisuuden numeeriseen arvoon.

d. Suositeltu materiaali: Laserväritulostimien kalvot: **Xerox 3R91331** (A4) tai **Xerox 3R2780** (Letter).

e. Suositeltu materiaali: 0,104–0,124 mm paksu kalvo.

f. Suositeltu materiaali: Vain tälle laitteelle tarkoitettu kiiltopaperi (Letter) **HP Brochure Paper** (tuote: Q6611A). Vain tälle laitteelle tarkoitettu kiiltopaperi (A4) **HP Superior Paper 160 glossy** (tuote: Q6616A).

Contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

Country/ Region	Customer Care Center	Web Site
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com
ARMENIA	0-800-05-555	
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com
AUSTRIA	0810-SAMSUNG (7267864, € 0.07/min)	www.samsung.com
AZERBAIJAN	088-55-55-555	
BAHRAIN	8000-4726	
BELARUS	810-800-500-55-500	www.samsung.ua www.samsung.com/ua_ru
BELGIUM	02-201-24-18	www.samsung.com/be (Dutch) www.samsung.com/be_fr (French)
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
CHINA	400-810-5858 010-6475 1880	www.samsung.com
COLOMBIA	01-8000112112	www.samsung.com
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com
CZECH REPUBLIC	800-SAMSUNG (800-726786)	www.samsung.com
	Samsung Zrt., česká organizační složka, Oasis Florenc, Sokolovská394/17, 180 00, Praha 8	
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com
EGYPT	0800-726786	
EIRE	0818 717100	www.samsung.com
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com
ESTONIA	800-7267	www.samsung.com
KAZAKHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com
FRANCE	01 48 63 00 00	www.samsung.com

Country/ Region	Customer Care Center	Web Site
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 € 0,14/min)	www.samsung.com
GEORGIA	8-800-555-555	
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com
HONDURAS	800-7919267	www.samsung.com
HONG KONG	(852) 3698-4698	www.samsung.com/hk www.samsung.com/hk_en/
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
INDIA	3030 8282 1800 110011 1800 3000 8282 1800 266 8282	www.samsung.com
INDONESIA	0800-112-8888 021-5699-7777	www.samsung.com
ITALIA	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com
KSA	9200-21230	www.samsung.com
BAHRAIN	8000-4726	
LATVIA	8000-7267	www.samsung.com
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com
LUXEMBURG	261 03 710	www.samsung.com
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
MOLDOVA	00-800-500-55-500	www.samsung.ua www.samsung.com/ua_ru
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (0900-7267864) (€ 0,10/ min)	www.samsung.com
NEW ZEALAND	0800 SAMSUNG (0800 726 786)	www.samsung.com
NICARAGUA	00-1800-5077267	www.samsung.com
NORWAY	815-56 480	www.samsung.com
PANAMA	800-7267	www.samsung.com

Country/ Region	Customer Care Center	Web Site
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864) 1-800-3-SAMSUNG (726-7864) 1-800-8-SAMSUNG (726-7864) 02-5805777	www.samsung.com
POLAND	0 801 1SAMSUNG (172678) 022-607-93-33	www.samsung.com
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com
QATAR	800-2255	
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.ru
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SOUTH AFRICA	0860 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SPAIN	902-1-SAMSUNG(902 172 678)	www.samsung.com
SWEDEN	0771 726 7864 (SAMSUNG)	www.samsung.com
SWITZERLAND	0848-SAMSUNG (7267864, CHF 0.08/min)	www.samsung.com
SYRIA	1825-22-73	
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
U.S.A	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
UKRAINE	8-800-502-000	www.samsung.ua www.samsung.com/ua_ru
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com/kz_ru
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com

Sanasto

Seuraava sanasto auttaa sinua tutustumaan tuotteeseen. Sen avulla ymmärrät tulostuksessa yleisesti käytettävät ja tässä oppaassa mainitut termit.

802.11

802.11 on langattoman paikallisverkkoyhteyden (WLAN) standardi, jonka IEEE:n LAN/MAN-standardikomitea (IEEE 802) on luonut.

802.11b/g/n

802.11b/g/n voi jakaa saman laitteiston ja käyttää 2,4 GHz:n kaistaa. 802.11b tukee enintään kaistanleveyttä, joka on 11 megabittiä/sekunti; 802.11n:llä suurin tuettu kaistanleveys on 150 megabittiä/sekunti. 802.11b/g/n-laitteet voivat joskus kärsiä mikroaaltouunien, langattomien puhelimien ja Bluetooth-laitteiden aiheuttamista häiriöistä.

Liitäntäpiste

Liitäntäpiste tai langaton liitäntäpiste (AP tai WAP) on laite, joka yhdistää langattomat tietoliikennelaitteet yhteen langattomien lähiverkkojen (WLAN) alueilla ja toimii WLAN-radiosignaalien päälähetin-vastaanottimena.

ADF

Automaattinen asiakirjojen syöttölaite (ADF) on skannausyksikkö, joka syöttää alkuperäisen paperiarkin automaattisesti niin, että laite voi skannata osan paperista heti.

AppleTalk

AppleTalk on Apple, Inc:n kehittämä protokollapaketti tietokoneiden verkkokäyttöä varten. Se sisältyi alkuperäiseen Macintosh-tietokoneeseen (1984), ja nyt Apple on siirtymässä TCP/IP-verkkokäyttöön.

Bittisyvyys

Tietokoneiden grafiikkatermi, joka kuvaa niiden bittien määrän, joita käytetään bittikarttakuvan yksittäisen kuvapisteen värin ilmaisemiseen. Mitä suurempi värisyvyys on, sitä laajempi valikoima eri värejä on käytettävissä. Kun bittien määrä kasvaa, mahdollisten värien määrästä tulee epäkäytännöllisen suuri värikarttaa varten. Yksibittistä väriä kutsutaan yleensä mustavalkoiseksi.

BMP

Bittikarttagrafiikkamuoto, jota käyttää sisäisesti Microsoft Windowsin grafiikka-alijärjestelmä (GDI) ja jota käytetään yleisesti kyseisen ympäristön yksinkertaisena grafiikkatiedostona.

BOOTP

Bootstrap Protocol. Verkkoprotokolla, jonka avulla verkon asiakaskone saa IP-osoitteensa automaattisesti. Tavallisesti tämä tehdään tietokoneiden tai niissä käytettävien käyttöjärjestelmien käynnistysprosessin aikana. BOOTP-palvelimet määrittävät IP-osoitteen kullekin asiakkaalle osoitevarannosta. BOOTP antaa ”levyttömien työasemien” hakea IP-osoitteen ennen minkään kehittyneen käyttöjärjestelmän lataamista.

CCD

CCD (Charge Coupled Device) on laitteisto, joka mahdollistaa skannaustyön suorittamisen. CCD-lukitusmekanismia käytetään myös pitämään CCD-moduuli paikallaan niin, ettei laitteen siirtämisestä aiheudu vahinkoa.

Lajittelu

Lajittelussa useita kopioita sisältävä työ tulostetaan erissä. Kun lajittelu on valittuna, laite tulostaa koko erän ennen lisäkopioiden tulostamista.

Ohjauspaneeli

Ohjauspaneeli on litteä ja yleensä pystysuuntainen taso, jossa ohjaus- tai tarkkailutoiminnot näkyvät. Ohjauspaneeli on yleensä laitteen etuosassa.

Peitto

Tulostustermi, jonka avulla mitataan väriaineen käyttöä tulostettaessa. Esimerkiksi viiden prosentin peitto tarkoittaa, että A4-kokoisesta paperista noin 5 % on tekstiä tai kuvia. Jos paperilla tai alkuperäisessä lähteessä on paljon tekstiä tai yksityiskohtaisia kuvia, peitto on suurempi, jolloin väriainettakin käytetään todellisen peiton verran.

CSV

Pilkuin erotetut arvot (CSV). CSV on tiedostomuoto, jota käytetään tietojen vaihtamiseen eri sovellusten välillä. Tästä Microsoft Excelissä käytettävästä tiedostomuodosta on tullut alan tosiasiallinen standardi jopa muissa kuin Microsoftin ympäristöissä.

DADF

DADF (Duplex Automatic Document Feeder) on skannausyksikkö, joka automaattisesti syöttää ja kääntää ympäri alkuperäisen paperiarkin niin, että laite voi skannata arkin molemmat puolet.

Oletus

Arvo tai asetus, joka on käytössä, kun tulostin otetaan pakkauksestaan, nollataan tai alustetaan.

DHCP

DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) on asiakas-palvelinverkkoprotokolla. DHCP-palvelin antaa käyttöön kokoonpanoparametrit, joita DHCP-asiakaskone tavallisesti pyytää voidakseen osallistua IP-verkkoon. DHCP tarjoaa myös mekanismin määrittää IP-osoitteita asiakasisännille.

DIMM

DIMM (Dual Inline Memory Module) on pieni piirilevy, joka sisältää muistia. DIMM tallentaa kaikki laitteen tiedot, kuten tulostustiedot ja vastaanotettujen faksien tiedot.

DLNA

DLNA on lyhenne sanoista Digital Living Network Alliance. Se on standardi, jonka avulla kotiverkon laitteet voivat jakaa tietoa keskenään verkossa.

DMPr

DMPr (Digital Media Printer) on laite, joka mahdollistaa tulostamisen DLNA-kotiverkossa. DMPr tulostaa sivun yhdistämällä kuvat Extensible HyperText Markup Language (XHTML) -malliin.

DNS

DNS (Domain Name Server) on järjestelmä, joka tallentaa toimialueen nimiin liittyvät tiedot hajautettuun tietokantaan verkoissa, kuten Internetissä.

Matriisitulostin

Matriisitulostin on tietokonetulostintyyppi, jossa tulostuspää liikkuu sivulla edestakaisin ja tulostaa iskemällä mustenauhaa paperia vasten kirjoituskonemaisesti.

DPI

DPI (Dots Per Inch)eli pistettä tuumaa kohden on skannauksessa ja tulostuksessa käytettävän tarkkuuden mittayksikkö. Yleensä mitä suurempi DPI on, sitä suurempi on myös tarkkuus, tarkemmat yksityiskohdat kuvassa ja suurempi tiedostokoko.

DRPD

Lyhenne sanoista eritellyn soittomallin havainnointi. Distinctive Ring on puhelinyritysten palvelu, jonka avulla käyttäjä voi käyttää yksittäistä puhelinlinjaa useisiin eri puhelinnumeroihin.

Kaksipuolisuus

Mekanismi, joka kääntää paperiarkin automaattisesti toisin päin. Tällöin laite voi tulostaa (tai skannata) arkin molemmille puolille. Kaksipuolisuustoiminnolla varustetulla tulostimella voidaan tulostaa arkin molemmille puolille yhdellä tulostuskerralla.

Käyttömäärä

Käyttömäärällä tarkoitetaan sivumäärää, joka ei vaikuta tulostimen suorituskykyyn kuukauteen. Yleensä tulostimen elinkaarta mitataan vuodessa tulostetuilla sivuilla. Elinkaarella tarkoitetaan tulostimen keskimääräistä tulostuskapasiteettia – tavallisesti takuuaikana. Jos käyttömäärä on esimerkiksi 48 000 sivua kuukaudessa ja työpäiviä on 20, tulostimen yläkäyttöraja on 2 400 sivua päivässä.

ECM

ECM (Error Correction Mode) eli virheenkorjaustila on valinnainen lähetystila, joka sisältyy Class 1 -faksilaitteisiin tai -faksimodeemeihin. Se tunnistaa ja korjaa faksilähetysprosessissa joskus puhelinlinjan häiriöistä aiheutuvat virheet.

Emulointi

Emulointi on tekniikka, jossa laite saa samat tulokset kuin toinen laite.

Emulaattori toistaa järjestelmän toiminnot eri järjestelmässä siten, että toinen järjestelmä toimii ensimmäisen järjestelmän tavoin. Emulointi keskittyy ulkoisen toiminnan tarkkaan toistamiseen toisin kuin simulointi, joka keskittyy usein simuloitavan järjestelmän sisäisen tilan abstraktiin malliin.

Ethernet

Ethernet on kehyspohjainen verkkotekniikka lähiverkkoja (LAN) varten. Se määrittää fyysisen kerroksen kytkennät ja signaalien lähettämisen sekä kehysformaatit ja protokollat OSI-mallin monipalvelujärjestelmäliittymän ohjaukselle (MAC) ja tietoyhteyskerrokselle. Ethernet on standardoitu yleensä IEEE 802.3 -standardiksi. Se on ollut yleisimmin käytettävä lähiverkkotekniikka aina 1990-luvulta lähtien.

EtherTalk

Apple Computerin kehittämä protokollapaketti tietokoneiden verkkokäyttöä varten. Se sisältyi alkuperäiseen Macintosh-tietokoneeseen (1984), ja nyt Apple on siirtymässä TCP/IP-verkkokäyttöön.

FDI

FDI (Foreign Device Interface) on laitteen sisälle asennettava kortti, jonka avulla voidaan käyttää jotakin kolmannen osapuolen laitetta, kuten kolikoilla toimivaa laitetta tai kortinlukijaa. Kyseiset laitteet mahdollistavat maksullisen tulostuksen laitteella.

FTP

FTP-tiedostonsiirtoprotokolla on yleisesti käytetty protokolla tiedostojen vaihtamiseen missä tahansa TCP/IP-protokollaa tukevassa verkossa, kuten Internetissä tai intranetissä.

Kiinnitysyksikkö

Lasertulostimen osa, joka sulattaa väriaineen tulostusmateriaaliin. Se koostuu kuumennusrullasta ja lisärullasta. Sen jälkeen, kun väriaine on siirtynyt paperille, kiinnitysyksikkö varmistaa kuumuuden ja paineen avulla, että väriaine kiinnittyy paperiin pysyvästi. Tämän takia paperi on lämmin tullessaan ulos lasertulostimesta.

Yhdyskäytävä

Yhteys tietokoneverkkojen välillä tai tietokoneverkon ja puhelinlinjan välillä. Se on myös hyvin suosittu, sillä se on tietokone tai verkko, joka mahdollistaa toisen tietokoneen tai verkon käytön.

Harmaasävy

Harmaan eri sävyt, joita käytetään kuvan tummissa ja vaaleissa kohdissa, kun värikuva muunnetaan harmaasävyksi. Harmaan eri sävyjä käytetään kuvaamaan värikuvan eri värejä.

Rasteri

Kuvatyyppi, jossa harmaasävyt simuloidaan vaihtelemalla pisteiden määrää. Erittäin voimakkaan värisillä alueilla on paljon pisteitä, ja vaaleammilla alueilla on vähemmän pisteitä.

HDD

Kiintolevyasema (HDD) on pysyväismuistia käyttävä tallennuslaite, joka säilyttää digitaalisesti koodatut tiedot nopeasti pyörivien magneettisia pintoja sisältävien kiekkojen avulla.

IEEE

Institute of IEEE (Electrical and Electronics Engineers) on kansainvälinen yleishyödyllinen ammattimainen organisaatio, jonka tavoitteena on tukea sähköön liittyvän tekniikan kehittämistä.

IEEE 1284

1284-rinnakkaisporttistandardin kehittäjä on IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers). ”1284-B”-termi viittaa tiettyyn liitintyyppiin, joka on lisälaitteeseen (kuten tulostimeen) liitettävän rinnakkaiskaapelin päässä.

Intranet

Yksityinen verkko, joka käyttää Internet-protokollia, verkkoyhteyksiä ja mahdollisesti yleistä puhelinverkkojärjestelmää, joiden avulla organisaatio jakaa turvallisesti osan tiedoistaan ja toiminnoistaan työntekijöidensä kanssa. Joskus tällä termillä tarkoitetaan vain kaikkein näkyvintä palvelua eli sisäistä Web-sivustoa.

IP-osoite

IP-osoite (Internet Protocol -osoite) on yksilöllinen numerosarja, jonka avulla laitteet tunnistavat toisensa ja vaihtavat tietoja toistensa kanssa IP-standardia hyödyntävässä verkossa.

IPM

Kuvaa minuutissa (IPM) on tapa mitata tulostimen nopeutta. Kuvaa minuutissa -nopeus ilmaisee, kuinka monta yksipuolista arkkia tulostin pystyy saamaan valmiiksi minuutissa.

IPP

Internet-tulostusprotokolla (IPP) määrittää vakioprotokollan tulostamiselle sekä tulostustöiden, tulostusmateriaalin koon, tarkkuuden ja muiden kohteiden hallintaa varten. IPP-protokollaa voidaan käyttää paikallisesti tai Internetin välityksellä sadoille tulostimille. Se myös tukee käytönhallintaa, todennusta ja salausta, mikä tekee siitä aiempia ratkaisuja tehokkaamman ja turvallisemman tulostusratkaisun.

IPX/SPX

IPX/SPX tulee sanoista Internet Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange. Se on Novell NetWare -käyttöjärjestelmien käyttämä verkkoprotokolla. Sekä IPX että SPX tarjoavat TCP/IP:n kaltaisia yhteyspalveluita. IPX-protokolla on IP-protokollan kaltainen ja SPX-protokolla puolestaan TCP-protokollan kaltainen. IPX/SPX suunniteltiin pääasiassa lähiverkkoja varten, ja se on erittäin tehokas protokolla kyseiseen tarkoitukseen (sen suorituskyky on lähiverkossa yleensä parempi kuin TCP/IP:n).

ISO

ISO (International Organization for Standardization) on kansainvälinen standardointiorganisaatio, joka koostuu kansallisten standardointiorganisaatioiden edustajista. ISO tuottaa maailmanlaajuisia teollisia ja kaupallisia standardeja.

ITU-T

International Telecommunication Union on kansainvälinen organisaatio, joka on muodostettu kansainvälisten radio- ja puhelintietoliikenteiden standardointia ja säätelyä varten. Sen päätehtäviä ovat radioliikenteeseen liittyvien asioiden standardointi ja määritys sekä eri maiden välisten, kansainväliset puhelut sallivien sopimusten organisoiminen. ITU-T:n merkintä -T ilmaisee puhelintietoliikennettä.

ITU-T No. 1 chart -kaavio

Standardoitu ITU-T:n julkaisema testikaavio asiakirjafaksilähetyksiä varten.

JBIG

JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group) on kuvanpakkausstandardi, jossa tarkkuus tai laatu ei heikkene. Se suunniteltiin binaarikuvien pakkaamiseen erityisesti faksikäyttöä varten, mutta sitä voidaan käyttää myös muille kuville.

JPEG

JPEG (Joint Photographic Experts Group) on yleisimmin käytetty vakiomenetelmä valokuvamaisten kuvien hävikilliseen pakkaukseen. Se on World Wide Webissä käytetty valokuvien tallennus- ja siirtomuoto.

LDAP

LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) on verkkoprotokolla TCP/IP:tä käyttävien hakemistopalveluiden kyselyiden ja muokkausten tekemiseen.

LED

LED-merkkivalo (valodiodi) on puolijohdekomponentti, joka ilmoittaa laitteen tilan.

MAC-osoite

MAC-osoite (monipalvelujärjestelmäliittymän ohjaus) on verkkosovittimeen liittyvä yksilöllinen tunnus. MAC-osoite on yksilöllinen 48-bittinen tunnus, joka on yleensä kirjoitettu pareiksi ryhmiteltyinä kahtenatoista heksadesimaalimerkkinä (esimerkiksi 00-00-0c-34-11-4e). Verkkokortin valmistaja on yleensä koodannut tämän osoitteen pysyvästi verkkokorttiin, ja sitä käytetään apuna reitittimille, jotka yrittävät paikantaa laitteita suurissa verkoissa.

MFP

(MFP) Multi Function Peripheral eli monitoimilaite on toimistolaite, joka sisältää yhdessä fyysisessä kokonaisuudessa esimerkiksi tulostin-, kopiokone-, faksi- ja skanneritoiminnot.

MH

MH (Modified Huffman) on pakkausmenetelmä, jolla vähennetään niiden tietojen määrää, jotka on lähetettävä faksilaitteiden välillä ITU-T T.4:n suosittelemaan kuvan siirtämiseksi. MH on koodikirjapohjainen ajopituuden koodauskaavio, joka tiivistää tehokkaasti tyhjän tilan. Koska useimmat faksit koostuvat enimmäkseen tyhjästä tilasta, tämä pienentää useimpien faksien lähetysaikaa.

MMR

MMR (Modified Modified READ) on ITU-T T.6:n suosittelema pakkausmenetelmä.

Modeemi

Modeemi on laite, joka moduloi äänen digitaalisten tietojen koodaamista varten ja myös poistaa kyseisen moduloinnin siirrettyjen tietojen koodauksen poistamista varten.

MR

MR (Modified Read) on ITU-T T.4:n suosittelema pakkausmenetelmä. MR koodaa ensimmäisen skannatun rivin käyttämällä MH-pakkausmenetelmää. Seuraavaa riviä verrataan ensimmäiseen ja erot määritetään, minkä jälkeen erot koodataan ja lähetetään.

NetWare

Novell, Inc:n kehittämä verkkokäyttöjärjestelmä. Siinä käytettiin aluksi yhteistyömoniajoa eri palveluiden suorittamiseen tietokoneessa, ja verkkoprotokollat perustuivat tyypilliseen Xerox XNS -pinoon. Nykyään NetWare tukee TCP/IP:tä sekä IPX/SPX:ää.

OPC

OPC (orgaaninen valojohde) on mekanismi, joka tekee tulosteesta näennäiskuvan lasertulostimen lasersäteen avulla. OPC-rumpu on yleensä vihreä tai harmaa ja sylinterinmuotoinen.

Kuvayksikkö, joka sisältää rummun, kuluu hitaasti joutuessaan kosketuksiin väriainekasetin harjan, puhdistusmekanismin ja paperin kanssa tulostinta käytettäessä, joten se tulee vaihtaa säännöllisesti.

Alkuperäiset

Alkuperäiset ovat esimerkki kohteesta, kuten asiakirjasta, valokuvasta tai tekstistä, joka kopioidaan, toisinnetaan tai käännetään tuottamaan muita kohteita mutta jota ei itseään ole kopioitu tai johdettu jostakin muusta.

OSI

OSI (Open Systems Interconnection) on ISO (International Organization for Standardization) -järjestön kehittämä tietoliikennemalli. OSI tarjoaa standardoidun ja modulaarisen lähestymistavan verkkosuunnitteluun; OSI jakaa vaaditun joukon monimutkaisia funktioita hallittaviksi, itsenäisiksi ja toiminnallisiksi kerroksiksi. Kerrokset ovat ylhäältä alas katsottuna sovellus, esitys, istunto, siirto, verkko, tietoyhteys ja fyysinen.

PABX

PABX (automaattinen tilaajavaihde) on yksityisessä yrityksessä käytössä oleva automaattinen puhelinvaihdejärjestelmä.

PCL

PCL (tulostimen komentokieli) on HP:n tulostinprotokollaksi kehittämä Page Description Language (PDL) -kieli, josta on tullut alan standardi. Alun perin varhaisia mustesuihkutulostimia varten kehitetty PCL on julkaistu eri tasoisina lämpö-, matriisi- ja lasertulostimia varten.

PDF

PDF (Portable Document Format) on Adobe Systemsin kehittämä tiedostomuoto kaksiulotteisille asiakirjoille. PDF on laitteistosta ja tarkkuudesta riippumaton tiedostomuoto.

PostScript

PS (PostScript) on sivun kuvauskieli ja ohjelmointikieli, jota käytetään pääasiassa sähköisissä ja tietokoneavusteisissa julkaisujärjestelmissä. PS-kieltä käytettäessä ajetaan käännösohjelma, joka luo kuvan.

Tulostinohjain

Tulostinohjain on ohjelma, jota käytetään komentojen lähettämiseen ja tietojen siirtämiseen tietokoneesta tulostimeen.

Tulostusmateriaali

Tulostusmateriaalit ovat materiaaleja, kuten paperi, kirjekuoret, tarrat ja kalvot, joita tulostimessa, skannerissa, faksissa tai kopiokoneessa käytetään.

PPM

Tarkoittaa sivua minuutissa (PPM). Sillä mitataan, miten nopeasti tulostin toimii. Se tarkoittaa sitä, kuinka monta sivua tulostin saa valmiiksi yhdessä minuutissa.

PRN-tiedosto

PRN-tiedosto on laiteohjaimen liitäntä, jonka avulla ohjelmisto vaihtaa tietoja laiteohjaimen kanssa tekemällä useita tehtäviä helpottavia järjestelmäkutsuja.

Protokolla

Käytäntö tai standardi, joka mahdollistaa yhteyden, tietoyhteyden ja tiedonsiirron kahden tietojenkäsittelyn päätepisteen välillä tai ohjaa sitä.

PS

Katso PostScript.

PSTN

PSTN (yleinen valintainen puhelinverkko) on maailman julkisten puhelinverkkojen verkko, joka reititetään yleensä vaihteen kautta.

RADIUS

RADIUS (Remote Authentication Dial In User Service) on etäkäyttäjien todennukseen ja kirjaamiseen tarkoitettu protokolla. RADIUS mahdollistaa todennustietojen – kuten käyttäjätunnusten ja salasanojen – keskitetyn hallinnan AAA-menetelmällä (todennus, valtuutus ja kirjaus) verkkoyhteyksien hallinnointia varten.

Tarkkuus

Tarkkuus tarkoittaa kuvan terävyyttä, joka mitataan pisteinä tuumaa kohden (DPI). Mitä suurempi dpi-arvo on, sitä parempi on myös tarkkuus.

SMB

SMB (Server Message Block) on verkkoprotokolla, jota käytetään pääosin tiedostojen, tulostinten, sarjaporttien ja sekalaisen tiedonsiirron jakamiseen verkon solmujen välillä. Se tarjoaa myös todennetun prosessienvälisen tietoliikennemekanismin.

SMTP

SMTP-yhteyskäytäntö (Simple Mail Transfer Protocol) on Internet-sähköpostinvälityksen standardi. SMTP on suhteellisen yksinkertainen tekstipohjainen protokolla, jossa määritetään vähintään yksi viestin vastaanottaja, minkä jälkeen viestin teksti siirretään. Se on asiakas-palvelinprotokolla, jossa asiakas lähettää sähköpostiviestin palvelimeen.

SSID

SSID (Service Set Identifier) on langattoman lähiverkon (WLAN) nimi. Kaikki WLAN-verkon langattomat laitteet käyttävät samaa SSID-tunnusta viestiessään keskenään. SSID-tunnuksissa erotellaan isot ja pienet kirjaimet, ja niiden enimmäispituus on 32 merkkiä.

Aliverkon peite

Aliverkon peitettä käytetään yhdessä verkko-osoitteen kanssa määrittämään, mikä osa osoitetta on verkko-osoite ja mikä osa on isäntäosoite.

TCP/IP

TCP (Transmission Control Protocol) ja IP (Internet Protocol) muodostavat tietoliikenneprotokollajoukon, joka toteuttaa protokollapinon, jossa Internet ja useimmat kaupalliset verkot toimivat.

TCR

TCR (Transmission Confirmation Report) tarkoittaa lähetyksen vahvistusraporttia ja sisältää kunkin lähetyksen tiedot, kuten työn tilan, lähetyksen tuloksen ja lähetettyjen sivujen määrän. Tämä raportti voidaan määrittää tulostumaan kunkin työn jälkeen tai vain epäonnistuneiden lähetysten jälkeen.

TIFF

TIFF (Tagged Image File Format) on vaihtelevaa tarkkuutta käyttävä bittikarttakuvamuoto. TIFF kuvaa tavallisesti skannerista tulevat kuvatiedot. TIFF-kuvat pystyvät käyttämään tiedostoon sisältyvän kuvan ominaisuudet määrittäviä tunnisteita eli avainsanoja. Tätä joustavaa ja ympäristöstä riippumatonta muotoa voidaan käyttää kuville, jotka ovat peräisin eri kuvankäsittelysovelluksista.

Väriainekasetti

Eräänlainen väriainetta sisältävä pullo laitteen, kuten tulostimen, sisällä. Väriaine on jauhetta, jota käytetään lasertulostimissa ja kopiokoneissa ja joka tuottaa tekstin sekä kuvat paperitulosteeseen. Kiinnitysyksikön tuottama kuumuus/paine kuumentavat väriaineen, jolloin se sulaa ja kiinnittyy paperin kuituihin.

TWAIN

TWAIN on skannereita ja ohjelmistoja koskeva standardi. Käytettäessä TWAIN-yhteensopivaa skanneria TWAIN-yhteensopivan ohjelman kanssa skannaus voidaan käynnistää sovelluksesta. TWAIN on Microsoft Windows- ja Apple Macintosh -käyttöjärjestelmissä käytettävä kuvankaappauksen sovellusliittymä.

UNC-polku

UNC (Uniform Naming Convention) eli yhdenmuotoinen nimeämiskäytäntö on vakiotapa käyttää jaettuja verkkoresursseja Windows NT:ssä ja muissa Microsoft-tuotteissa. UNC-polun muoto on seuraavanlainen:
\\<palvelimen_nimi>\<jaetun_resurssin_nimi>\<lisähakemisto>

URL

URL (Uniform Resource Locator) on Internetissä olevien tiedostojen ja resurssien yleinen osoite. Osoitteen ensimmäinen osa kertoo, mitä protokollaa tulee käyttää, ja toinen osa määrittää IP-osoitteen tai sen toimialuenimen, jolla resurssi sijaitsee.

USB

USB (Universal Serial Bus) on liitäntästandardi, jonka on kehittänyt USB Implementers Forum, Inc. Sen avulla liitetään toisiinsa tietokoneita ja lisälaitteita. USB on suunniteltu liittämään tietokoneen yksittäinen USB-portti samanaikaisesti useaan lisälaitteeseen, joten se eroaa tässä suhteessa rinnakkaisportista.

Vesileima

Vesileima on paperissa oleva tunnistettava kuva tai kuvio, joka näkyy vaaleampana valossa tarkasteltuna. Vesileimat keksittiin Italian Bolognassa vuonna 1282. Niiden avulla paperinvalmistajat ovat merkinneet tuotteensa, ja lisäksi niitä on käytetty postimerkeissä, seteleissä ja muissa virallisissa asiakirjoissa väärentämisen vaikeuttamiseksi.

WEP

WEP (Wired Equivalent Privacy) on tietoturvaprotokolla, joka on määritelty IEEE 802.11 -standardissa ja joka tarjoaa samantasoinen suojauksen kuin langallisessa lähiverkossa. WEP suojaa tiedot salaamalla ne radiotaajuisina siten, että tiedot suojataan samalla, kun niitä lähetetään pisteestä toiseen.

WIA

WIA (Windows Imaging Architecture) on kuvankäsittelyarkkitehtuuri, joka sisältyi alun perin Windows Me:hen ja Windows XP:hen. Skannaus voidaan käynnistää näissä käyttöjärjestelmissä, kun käytössä on WIA-yhteensopiva skanneri.

WPA

WPA (Wi-Fi Protected Access) on järjestelmäluokka, joka suojaa langattomia (Wi-Fi) tietokoneverkkoja ja joka luotiin parantamaan suojauksen tasoa WEP-suojaukseen verrattuna.

WPA-PSK

WPA-PSK (WPA Pre-Shared Key) on WPA:n erityistila, joka on tarkoitettu sekä pienyritys- tai kotikäyttäjille. Jaettu avain eli salasana määritetään langattomalle liitäntäpisteelle (WAP) ja mille tahansa langattomalle kannettavalle tai työpöytälaitteelle. WPA-PSK luo yksilöllisen avaimen jokaiselle langattoman työaseman ja siihen liittyvän langattoman liitäntäpisteen väliselle istunnolle. Tämä tehostaa suojausta.

WPS

WPS (Wi-FI Protected Setup) on langattoman kotiverkon perustamisen standardi. Jos langaton liitäntäpiste tukee WPS-toimintoa, voit määrittää langattoman verkkoyhteyden helposti ilman tietokonetta.

XPS

XPS (XML Paper Specification) on Page Description Language (PDL) -kielen määritelmä ja uusi asiakirjamuoto, jossa on hyödyllisiä ominaisuuksia Microsoftin kehittämille siirrettäville asiakirjamuodoille ja sähköisille asiakirjamuodoille. Se on XML-pohjainen määritelmä, joka perustuu uuteen tulostuspolkuun ja vektoripohjaiseen, laitteesta riippumattomaan asiakirjamuotoon.

Hakemisto

A

- alkuperäinen asiakirja
  - lisääminen
    - asiakirjojen syöttölaitteeseen *68*
    - skannerin lasitasolle *67*
  - tukoksen poistaminen *125*
- asiakirjan tulostaminen
  - Linux *81*
  - Macintosh *80*
- asiakirjojen syöttölaite *68*

C

- copying
  - collation *86*

D

- direct USB *31*, *34*, *35*

E

- eco copy *31*, *34*
- esitystapa *25*

F

- faksaaminen
  - faksaamisen valmisteleminen *96*
  - faksiasetusten muuttaminen *108*
  - faksien välittäminen *101*
  - faksin vastaanotto muistiin *101*
  - faksin viivästetty lähettäminen *98*
  - faksiotsikon määrittäminen *97*
  - lähettäminen *97*
  - osoitteisto *102*
  - pikavalinta *102*
  - ryhmävalinta *103*
  - tärkeän faksin lähettäminen *99*
  - tarkkuuden säätäminen *101*
  - tummuuden säätäminen *101*
  - uudelleensoittaminen viimeksi valittuun numeroon *98*
  - vastaanotto *99*
  - vastaanotto Puhelintilassa *99*
  - vastaanotto sivupuhelimen avulla *100*
  - vastaanotto VastaajaFaksitilassa *100*
  - vastaanottotilojen vaihtaminen *99*
- faksi *34*
- faksiasetukset *108*
- faksilähetys
  - faksin lähettäminen *97*
  - monilähetys *98*
  - uudelleensoittaminen viimeksi valittuun numeroon *98*
  - viivästetty lähettäminen *98*
- faksin vastaanottaminen
  - DRPDtila *100*
  - puhelinvastaajassafaksissa *100*, *101*
  - sivupuhelin *100*
  - suojattu vastaanotto *100*
  - suojatun vastaanottotilan käyttöönotto *100*
  - vastaanottotilan muuttaminen *99*
- fax sending
  - resending automatically *97*, *98*
  - sending a fax *99*

H

- henkilökortin kopioiminen *31*, *34*, *84*

J

- juliste *76*

K

- kaksipuolinen tulostus manuaalinen
  - tulostinohjain *77*
- käsisyöttötaso
  - erikoismateriaalin käyttö *71*
- kellotilan vaihtaminen *64*
- kieli *63*
- kopio *34*
- kopioiminen
  - julistekopiointi *85*
  - kloonauskopio *85*
  - kopioiden pienentäminen tai suurentaminen *84*
  - kopiointiasetusten muuttaminen *110*
  - lajittelu *86*
  - peruskopiointi *83*
  - useita sivuja arkille kopio *85*
- kopiointiasetukset *110*

L

- laitteen puhdistaminen *119*
- laitteen sijoittaminen
  - etäisyys *38*
  - korkeuden säätö *63*
- Linux
  - järjestelmävaatimukset *40*
  - ohjaimen asennus verkkoon kytketylle *49*
  - SetIP n käyttö *46*
  - skannaaminen *94*
  - toimitukseen kuuluva ohjelmisto *39*
  - tulostaminen *81*
  - tulostimen ominaisuudet *82*
  - unified driver configurator *117*
  - USBkaapelilla kytkettyjen laitteiden ohjaimien asennus *42*
  - yleiset Linuxongelmat *140*
- lisääminen
  - alkuperäiset asiakirjat lasitasolle *67*
  - asiakirjojen syöttölaitteeseen *68*
  - erikoismateriaali *71*

M

- määräystiedot *15*
- määrittäminen
  - oletuspaperi *65*
- Macintosh
  - järjestelmävaatimukset *40*
  - laitteen paikallinen jakaminen *43*
  - ohjaimen asennus verkkoon kytketylle *48*
  - SetIP n käyttö *46*, *59*
  - skannaaminen *93*
  - toimitukseen kuuluva ohjelmisto *39*
  - tulostaminen *80*
  - USBkaapelilla kytkettyjen laitteiden ohjaimien asennus *41*
  - yleiset Macintoshongelmat *141*
- merkkivalo
  - laitteen tila *36*
  - merkkivalon merkitys *36*
- muisti
  - muistin tyhjentäminen *111*

N

- näkymä edestä CLX318x(K)CLX318xN(K) *29*

- näkymä edestä CLX318xFNCLX318xFW 32
- näkymä takaa CLX318x(K)CLX318xN(K) 30
- näkymä takaa CLX318xFNCLX318xFW 33
- näyttö 31, 34
- nestekidenäyttö
  - näytön kielen vaihtaminen 63
- numeronäppäimistö 34
- numeronvalinta kuulokkeen ollessa paikoillaan 34
- nuoli vasemmalleoikealle 31, 34

O

- ohjauspaneeli CLX318x(K)CLX318xN(K) 31
- ohjauspaneeli CLX318xFNCLX318xFW 34
- ohjeen käyttäminen 76
- oletusasetukset
  - faksiotsikon määrittäminen 97
  - oletustilan vaihtaminen 64
  - paperilokeron määrittäminen 72
- ominaisuudet 27
  - laitteen ominaisuudet 108, 147
  - toimitukseen kuuluva ohjelmisto 38
  - tulostinohjain 74
  - tulostusmateriaalin ominaisuus 149
  - virransäästöominaisuus 65
- ongelmat
  - kopiointiongelmat 138
  - paperinsyöttöongelmat 133
  - tulostuslaatuongelmat 135
  - virtaongelmat 132
- osoitteisto 34

P

- painikkeet
  - eco copy 37
  - print screen 36
  - start musta 31, 34
  - start väri 31, 34
  - stopclear 31, 34
  - valikko 31, 34, 36
  - virta 36
  - WPS vain CLX318xFW 31, 35
- painikkeiden esittely 36
- päivämäärän ja kellonajan määrittäminen 63
- paperilokero
  - leveyden ja pituuden säätäminen 69
  - lokeron koon muuttaminen 69
  - paperikoon ja tyypin määrittäminen 72
- peitteen tulostaminen
  - luominen 78
  - poistaminen 79
  - tulostaminen 78
- print screen painike 31
- puhdistaminen
  - sisäpuoli 119
  - skannausyksikkö 121
  - ulkopuoli 119
- puhelinvastaajafaksi 100

S

- sanasto 152
- sarjanumero 119
- scan to painike 31
- service contact numbers 150
- SetIPohjelmisto 45, 46, 59
- sivupuhelin 100
- skannaaminen
  - Linux 94
  - Macintosh 93
  - paikallisyhteyden kautta 87
  - perustiedot 87
  - TWAIN 92
  - USBflashmuisti 105
  - WIA 92
- skannaussähköposti 35
- skanneri
  - asiakirjojen lisääminen 67
  - lasitaso 67
- skannerin lasitaso
  - asiakirjojen lisääminen 67
- Smart Panel
  - yleistiedot 115
- startpainike musta 31, 34
- startpainike väri 31, 34
- stopclearpainike 31, 34
- suosikitasetukset tulostus 75
- SyncThru Web Service
  - yleistiedot 114
- syöttäminen
  - numeronäppäimistöllä 64

T

- takaisin 31, 35
- tarkkuus
  - faksaaminen 101
- tarvikkeet
  - saatavissa olevat tarvikkeet 142
  - tilaaminen 142
  - väriainekasetin arvioitu käyttöikä 122
- tekniset tiedot
  - tulostusmateriaali 149
  - yleiset 147
- tilan merkkivalo 31, 34
- todennus
  - raportin tulostaminen 110
- toistotauko 34
- tukos
  - paperin poistaminen 126
  - vihjeitä paperitukosten välttämiseksi 125
- tulostaminen
  - asiakirjan sisällön koon muuttaminen 77
  - asiakirjan sovittaminen valittuun paperikokoon 77
  - asiakirjan tulostaminen
    - Windows 74
  - juliste 76
  - Linux 81
  - Macintosh 80
  - peitteen käyttäminen 78
  - tiedostoon tulostaminen 80
  - tulostaminen paperin molemmille puolille
    - Windows 77
  - tulostuksen oletusasetusten muuttaminen 79
  - USBmuisti 106
  - useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille
    - Macintosh 81
    - Windows 76
  - vesileimojen käyttö 78
- tulostetuki 73
- tulostimen ominaisuudet
  - Linux 82
- tulostinohjain
  - ominaisuudet 74
- tulostusmateriaali
  - esipainettu paperi 72
  - kalvo 71
  - kiiltävä paperi 72
  - kirjekuori 71
  - kirjelomake 72
  - kortit 72
  - ohjeita 68
  - paperikoon määrittäminen 72
  - paperityypin määrittäminen 72

- tarrat *72*
- tulostetuki *149*

tulostustarkkuuden määrittäminen
- Linux *81*

tulostustarkkuus määrittäminen
- Macintosh *80*

turvallisuus
- merkinnät *10*
- tiedot *10*

TWAIN skannaaminen *92*

työn aikakatkaisu asetus *66*

U

USBflashmuisti
- hallitseminen *107*
- skannaaminen *105*
- tietojen varmuuskopiointi *106*
- tulostaminen *106*

USBkaapeli
- ohjaimen asennus *40*

useiden sivujen tulostaminen arkille
- Macintosh *81*
- Windows *76*

useita sivuja arkille kopio *85*

V

valikoiden yleiskuvaus *112*

varaosat *142*

väriainekasetti
- arvioitu käyttöikä *122*
- käsittelyohjeet *122*
- muut kuin Samsungin väriainekasetit ja uudelleen täytetyt väriainekasetit *122*
- säilyttäminen *122*
- väriaineen jakaminen tasaisesti *124*

värikasetin värit *31*, *35*

verkko
- asennusympäristö *44*
- IPv6määritys *49*
- langallisen verkon käyttäminen *45*
- langattoman verkon käyttäminen *51*
- ohjaimen asennus
  - Linux *49*
  - Macintosh *48*
  - Windows *47*
- SetIPohjelmisto *45*, *46*, *59*
- verkkoohjelmien esittely *44*

verkkoasetukset *111*

vesileima
- luominen *78*
- muokkaaminen *78*
- poistaminen *78*
- tulostaminen *78*

vihkot *77*

vihkotulostus *77*

virhesanoma *129*

virran katkaiseminen
- painike *36*

virransäästötila
- virransäästötilan käyttäminen *65*

virtapainike *31*, *34*

W

WIA
- skannaaminen *92*

WiFi Protected Setup WPS *37*

Windows
- järjestelmävaatimukset *39*
- laitteen paikallinen jakaminen *43*
- ohjaimen asennus verkkoon kytketylle *47*
- SetIP n käyttö *45*, *59*
- skannaaminen *87*
- toimitukseen kuuluva ohjelmisto *39*
- tulostaminen *74*
- USBkaapelilla kytkettyjen laitteiden ohjaimien asennus *40*
- yleiset Windowsongelmat *139*

Windows 7
- skannaaminen *93*